



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 50 del Reg. Data 16-06-2020

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2019.

L'anno duemilaventi , il giorno sedici del mese di giugno alle ore 20:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta municipale si è riunita con la presenza dei signori:

PINZI SILVIA	SINDACO	P
AMICI ABBATI MARIA BEATRICE	VICE SINDACO	P
BORRI MICHELE	ASSESSORE	P

Assegnati numero 3 In carica numero 2 Presenti numero 3
Assenti numero 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario comunale signor APPIGNANESI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor PINZI SILVIA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;

Premesso

che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 15.3.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021 ed i relativi allegati;

- l'art. 169 del TUEL 267/2000 stabilisce che: "Sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

Visto l'articolo 107 del TUEL 267/2000 che al I comma prevede "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 19/3/2019 con la quale si è provveduto alla approvazione del PEG per il triennio 2019-2021, individuando e definendo i capitoli in cui vengono articolati gli "interventi" previsti nello stesso bilancio, ed altresì alla assegnazione dei predetti capitoli, nell'ambito degli specifici "budgets", ai responsabili dei servizi comunali;

Rilevato che gli obiettivi prefissati dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG), anche in virtù del carattere prettamente finanziario del PEG approvato con tale atto, necessitano di una migliore specificazione mediante la predisposizione di un piano dettagliato degli stessi in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, istituendo un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza amministrativa;

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta comunale con le quali si è provveduto a variare il suddetto PEG:

- Delibera n. 83 del 27/8/2019;
- Delibera n. 99 del 10/10/2019;
- Delibera n. 121 del 2/12/2019;

Richiamata la propria deliberazione n. 87 del 17/09/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento del sistema di valutazione e premialità del personale, come modificato con delibera n. 77 del 17/7/2018;

Rilevato che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili degli Uffici e Servizi ed ai dipendenti;

Dato atto che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto del sindacale n. 4 del 1/12/2017 con il quale è stato istituito il Nucleo di Valutazione;

Rilevato che il nucleo di valutazione ha provveduto alla validazione della relazione delle performance e alla relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, ai sensi dell'art.14, comma 4, lett. a), del d.lgs. 150/2009 – anno di riferimento 2019 con verbale del 16/06/2020 al fine dell'erogazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale e dei Responsabili delle Aree da commisurare in percentuale al monte retributivo per il primo e all'indennità di posizione per gli altri;

Vista la relazione delle performance dell'anno 2019 che si allega alla presente deliberazione;

Ad unanimità di voti favorevoli verbalmente espressi;

DELIBERA

Per i motivi di cui in narrativa:

- 1 - di approvare la Relazione sulla Performance relativa all'anno 2019 validata dal Nucleo di Valutazione.
- 2 - di demandare al Segretario Comunale gli adempimenti conseguenti alla redazione della stessa.
- 3 – Di dare atto che l'approvazione del Peg e del Piano delle Performance rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti Locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- 4- di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.
- 5 - di rendere, con separata votazione unanime e palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 16-06-20 ATTO N. 50

OGGETTO PROPOSTA:
APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2019.

ART. 49 DEL D. LGVO 18/08/2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **APPIGNANESI GIULIANA**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **CONTABILE** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **Girolami Luigino**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

SINDACO
F.to PINZI SILVIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li 27-07-20

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:

dal 27-07-20 al 11-08-20,
come prescritto dall'art. 124 del D.Lgvo 18/08/200 n. 267, senza reclami.

E' stata comunicata, con lettera n. 3968, in data 27-07-20
ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgvo
18/08/2000 n. 267.

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

il giorno 16-06-20:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Municipale li 16-06-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
APPIGNANESI GIULIANA
