



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 174 DEL 09-06-20

Oggetto: **AFFIDAMENTO INCARICO PER LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI RELATIVE ALLA SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI AL D.LGS. 81/2008 PER ANNI DUE. CIG: Z632D413B6.**

L'anno duemilaventi il giorno nove del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

RICHIAMATO

- ✚ il D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. “Attuazione dell’art. 1 della legge n. 123 del 03/08/2007 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” al Capo III impartisce disposizioni circa la sorveglianza sanitaria nei luoghi di lavoro;
- ✚ l’art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008 “obblighi del datore di lavoro e del dirigente” che al comma 1, lettera “a” prevede che spetta al datore di lavoro la nomina del medico competente;
- ✚ l’art. 38 del citato decreto dettaglia le competenze e requisiti necessari per svolgere le funzioni di medico competente;
- ✚ l’art. 41 del citato decreto ai sensi del quale l’effettuazione della sorveglianza sanitaria è affidata dal medico competente dovendosi ricomprendere in questa, tra l’altro, la visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 4 del 28/06/2019 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell’art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l’edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/04/2020, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16/04/2020 recante l’oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019-2021”, con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

RILEVATO che l’incarico di medico competente per la sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. è scaduto in data 06/06/2020;

PREMESSO che le azioni e gli adempimenti da espletare dalla figura del medico competente per la sorveglianza sanitaria richiedono specifiche competenze e preparazione professionale adeguata alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e che tra il personale dipendente di questo Ente non vi sono figure disponibili in termini di tempo e mezzi in grado di assicurare i risultati attesi;

CONSIDERATO, al fine di ottemperare a quanto sopra, si rende quindi indispensabile provvedere ad avviare il procedimento ex art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 per

il conferimento di un incarico individuale, di natura temporanea, ad un soggetto esterno esperto, in possesso di comprovata e particolare specializzazione nonché di specifica esperienza per le prestazioni da prodursi di cui ai punti precedenti;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 47 del 29/04/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si autorizza il responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune a determinare a contrarre per individuare un idoneo soggetto per lo svolgimento delle prestazioni professionali relative alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti comunali;

PRESO ATTO che il presente affidamento è inerente a specifiche competenze istituzionali attribuite al Comune dal vigente ordinamento giuridico e segnatamente dalle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito del quale l'Ente è obbligato a provvedere in qualità di datore di lavoro in coerenza con le esigenze di funzionalità del Comune ed in adempimento alle disposizioni di legge;

ACCERTATO che l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) ha escluso l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Consip per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €. 5.000,00;

Considerato che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art. 6 del Regolamento comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con deliberazione della Consiglio Comunale n. 23 del 17/05/2018, è possibile ricorrere all' affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad € 40.000,00;

DATO ATTO che, a seguito di contatti con professionisti locali l'offerta più conveniente è quella proposta dal dottor Carlo Gualco di Macerata;

VISTO CHE IL dottor Carlo Gualco, specialista in medicina del lavoro ha comunicato i costi delle sue prestazioni come da nota assunta al protocollo di questo Ente al n. 3066 del 09/06/2020 che di seguito vengono riepilogate:

- ✓ Quota forfettaria fissa €. 150,00 per tutti i dipendenti
- ✓ visita medica €. 40,00 cadauna
- ✓ audiometria €. 20,00 cadauna
- ✓ spirometria €. 20,00 cadauna
- ✓ visiotest €. 20,00 cadauna

ACCERTATA che la spesa complessiva per le visite mediche periodiche dei vari dipendenti comunali è pari ad €. 1.410,00 annua, I.V.A. compresa se dovuta, così ottenuta:

- ✓ Quota forfettaria fissa per tutti i dipendenti €. 150,00
- ✓ Dipendenti interni
n. 11 x (€. 40,00+20,00+20,00+20,00) = €. 1.100,00
- ✓ Dipendenti esterni
n. 2 x (€. 40,00+20,00+20,00) = €. 160,00

PRESO ATTO che l'attività affidata al Professionista sopra citato rientra nella fattispecie di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile e che pertanto ai relativi rapporti non è applicabile il complesso degli obblighi dettati dalle

disposizioni contenute nell'art. 3 della Legge 136/2010 che fa riferimento a servizi (vedi Determinazione A.V.C.P. n. 4 del 14/07/2011. paragrafo 3.12);

RITENUTO pertanto di accettare l'offerta e provvedere al relativo affidamento per anni DUE e quindi dal 09/06/2020 e fino al 08/06/2022;

DATO ATTO che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è il seguente: Z632D413B6;

VISTI gli articoli 183 e 184 del Decreto Lgs. 18/8/2000 n. 267;

D E T E R M I N A

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di approvare l'offerta del dottor Carlo Gualco di Macerata per le prestazioni professionali relative alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti comunali, che di seguito viene riepilogata;

- | | | | |
|---------------------------|----|--------|------------------------|
| ✓ Quota forfettaria fissa | €. | 150,00 | per tutti i dipendenti |
| ✓ visita medica | €. | 40,00 | cadauna |
| ✓ audiometria | €. | 20,00 | cadauna |
| ✓ spirometria | €. | 20,00 | cadauna |
| ✓ visiotest | €. | 20,00 | cadauna |

3) Di affidare al dottor Carlo Gualco, specialista in medicina del lavoro, nato a Macerata il 21/07/1955, residente a Macerata in via Prezzolini n. 21, cod. fisc. GLC CRL 55L21 E783I, P. IVA 01279200438, con studio medico a Macerata, l'incarico per anni DUE decorrenti dal 09/06/2020 e fino al 08/06/2022 per le prestazioni professionali relative alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che comprende:

- aggiornamento di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a visita sanitaria che verrà custodita, previo accordo con il datore di lavoro, presso il Comune in alloggiamento idoneo a preservare l'integrità e la segretezza della medesima;
- adozione dei protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici, con richiesta eventualmente di accertamenti diagnostici o consulenze specialistiche in occasione delle visite mediche preventive o periodiche;
- partecipazione alle riunioni previste dal R.S.S.P. per la gestione della sicurezza e dell'igiene del lavoro;
- collaborazione con il datore di lavoro all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori e alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
- comunicazione delle informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria informando ciascun dipendente dei risultati e a richiesta rilascia copia della documentazione sanitaria;
- comunicazione per iscritto dei risultati anonimi collettivi allo scopo di verificare la validità del programma di sorveglianza sanitaria.

4) Di dare atto che, al fine di ottimizzare e ridurre i tempi, le visite mediche saranno effettuate presso la Sede Comunale con l'ausilio di strumentazione portatile;

5) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, Geom. Paolo Mariantoni;

6) Di dare atto altresì che la presente determinazione equivale anche a determina a contrarre ed in particolare viene specificato che:

- a) L'interesse pubblico da soddisfare è: avere la sorveglianza sanitaria tramite il medico competente ai sensi D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.;
- b) Le caratteristiche del servizio da affidare sono quelle riportate al precedente punto 3);
- c) L'importo massimo stimato per l'affidamento è di € 2.820,00, I.V.A. compresa se dovuta, e che per tale importo si possiede la copertura finanziaria con fondi di bilancio comunale;
- d) la procedura seguita per l'affidamento è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto di importo inferiore a 40.000,00 €;
- e) le principali condizioni contrattuali sono quelle riportate ai precedenti punti 3) e 4);
- f) viene rispettato il principio della rotazione;

7) Di impegnare la spesa complessiva di € **2.820,00**, I.V.A. compresa se dovuta, con imputazione al cap. U. 68/1 (cod. bilancio 01.10-1.03.02.18.000) del corrente bilancio di esercizio;

8) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 2.820,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2020		
Cap./Art.	68/1	Descrizione	Spese per prestazioni professionali
Miss./Progr.	1.10	PdC finanz.	01.10-1.03.02.18.001
Compet. Econ.	2020		
Creditore	Gualco Carlo		
Causale	Incarico Medico competente		
Importo	1.410,00		

Eserc. Finanz.	2021		
Cap./Art.	68/1	Descrizione	Spese per prestazioni professionali
Miss./Progr.	1.10	PdC finanz.	01.10-1.03.02.18.001
Compet. Econ.	2021		
Creditore	Gualco Carlo		
Causale	Incarico Medico competente		
Importo	1.410,00		

8) Di dare atto che il dottor Carlo Gualco, con studio medico a Macerata, sottoscriverà il presente atto, in luogo del relativo contratto, per accettazione di tutti i patti e condizioni contenute nello stesso.

9) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 del D.Lgs. 267/2000).

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARIANTONI PAOLO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 09-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09-06-2020 al 24-06-2020

Li 09-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARIANTONI PAOLO
