



Comune di Terrapetrone

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 82 DEL 26-03-19

Oggetto: **CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018. PARIFICAZIONE.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisei del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

RICHIAMATI gli artt. 93, 226, e 233 del T.U.E.L. (D.Lgs n. 267/2000) e ss.mm.ii., secondo i quali entro trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere comunale ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della propria gestione all'ente locale, il quale provvede alla trasmissione della suddetta documentazione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti entro sessanta giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione;

VISTA la propria delibera n. 2 del 9/01/2018 avente ad oggetto "Individuazione Agenti Contabili Interni, consegnatari di beni e consegnatari di azioni per l'esercizio finanziario 2018", con la quale si stabiliva:

"1. Di confermare quale Economo Comunale il Sig. Sandro Palombarini, come individuato con delibera di Giunta Comunale n. 153 del 5/9/1997.

Nello svolgimento del proprio incarico l'Economo si atterrà a quanto stabilito dalla deliberazione del consiglio comunale n. 35 del 27/5/1996 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento Comunale per il servizio economato" e dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 21/10/2005 "Spedizione corrispondenza. Provvedimenti";

2. Di confermare quali agenti contabili interni, per l'anno 2018 e seguenti, i seguenti dipendenti già incaricati con gli atti di Giunta indicati:

AGENTE CONTABILE INTERNO	TIPOLOGIA DI ENTRATE	DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI NOMINA
PALOMABARINI SANDRO	A) diritti di segreteria, di stato civile e di ogni altro diritto o corrispettivo dovuto per atti di ufficio B) proventi derivanti da tariffe e contribuzioni per i servizi pubblici a domanda individuale; C) Tosap e Tari giornaliera.	G.C. n. 153 del 5/9/1997
DIALUCE MICHELE	A) sanzioni pecuniarie per infrazioni e violazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali ed alle ordinanze del Sindaco; B) diritti di segreteria, ogni altro diritto o corrispettivo dovuto per atti di ufficio; C) proventi derivanti da tariffe e contribuzioni per i servizi pubblici a domanda individuale; D) Tosap e Tari giornaliera.	G.C. n. 119 del 10/10/2000

--	--	--

.....

3. 3. Di confermare quali Consegnatari dei Beni mobili per debito di vigilanza, per l'anno 2018 e seguenti, i dipendenti sotto indicati:

CONSEGNATARIO BENI MOBILI	DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DI NOMINA
PALOMABARINI SANDRO	G.C. n. 153 del 5/9/1997
DIALUCE MICHELE	G.C. n. 119 del 10/10/2000
GIROLAMI LUIGINO	G.C. n. 153 del 5/9/1997
MARIANTONI PAOLO	G.C. n. 153 del 5/9/1997

.....

4. Di confermare quale Consegnatario dei Beni Immobili, per l'anno 2018 e seguenti, il dipendente Mariantoni Paolo;

5. Di dare atto che il Consegnatario di Titoli ed Azioni delle società partecipate, salvo diversa statuizione da parte del nuovo regolamento di contabilità e preso atto che nel vigente regolamento tale figura non è stata prevista, è da intendersi il Sindaco Pro-Tempore.”

Visto il Contratto Rep. N. 853 del 21/2/2017 relativo alla Convenzione per l'espletamento da parte della Nuova Banca delle Marche Spa del servizio di Tesoreria (decreto legislativo n. 267 del 18/8/2000) per enti soggetti al sistema di “Tesoreria Unica Mista”, per il periodo 01.01.2017-31.12.2021 alla Nuova Banca delle Marche SpA”;

Vista la nota del 1/9/2017 con la quale la Nuova Banca delle Marche Spa comunica che dal 23/10/2017 avrà efficacia l'operazione di fusione per incorporazione nella capogruppo UBI Banca Spa;

VISTO che la T.A.R.U. poteva essere riscossa solamente a mezzo ruolo e che il vigente regolamento delle entrate comunali prevede la possibilità di riscuotere coattivamente le entrate comunali a mezzo ruolo, strumento attualmente utilizzato a tale scopo dall'Ufficio Tributi e dall'Ufficio di Polizia Municipale, e di cui il gruppo società Equitalia Servizi di Riscossione S.p.A. ha l'esclusiva exlege;

PRESO ATTO che l'Agenzia delle Entrate – Riscossione è subentrato, a decorrere dal 1^a Luglio 2017, nei rapporti giuridici, anche processuali, delle Società del Gruppo Equitalia, con sede in Roma;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 11/7/2017 avente ad oggetto “Affidamento della riscossione coattiva delle Entrate Comunali all'Agenzia delle Entrate Riscossione.”;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 31/7/2018 avente ad oggetto “Affidamento dell'attività di riscossione all'Agenzia Entrate Riscossione. Integrazione Del. C.C. n. 20 del 11/7/2018.”;

PRESO ATTO:

- che con nota del 04/08/2017 con cui la società ANDREANI TRIBUTI srl con sede a Macerata Via Cluentina n. 33/D ha reso noto di aver acquisito in ragione della procedura straordinaria concorsuale di liquidazione di Aipa S.p.A. e Mazal S.p.A, i rapporti ceduti nell'ambito della procedura indetta a seguito delle sentenze del 20/05/2016 n.416 e 417 del Tribunale di Milano;
- che i rapporti, i limiti, le modalità oggetto del trasferimento sono quelli risultanti dal contratto di esecuzione della speciale procedura di liquidazione fallimentare (allegato al presente atto), e che lo stesso subentro vale a partire da quelli scaturenti dalla data di cessione contrattualmente indicata (3 agosto 2017);
- che la proposta di cessione con l'offerta della società Andreani Tributi srl, è stata specificamente approvata dal Ministero delle attività produttive con provvedimento del 06 luglio 2017;
- che sulla base della disciplina di cui alla legge speciale (articolo 63 del decreto legislativo 270/1999) è espressamente prevista la possibilità di cedere e far subentrare nuove aziende nei rapporti scaturenti dai contratti precedentemente in corso con le società in liquidazione;
- che sulla base dell'articolo 4, comma 4 sexies del decreto legge 347/2003, le società subentranti mantengono licenze, concessioni, autorizzazione di quelle cedenti;
- che con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 7/9/2017 il Comune ha preso atto del subentro della società Andreani Tributi Srl nel contratto in corso con Mazal Global Solutions Srl con efficacia dal 3 agosto 2017;

VISTA la sentenza della Corte dei conti della Toscana n. 117/2016 che ha chiarito che è agente contabile consegnatario dei beni soltanto colui che, in genere in relazione a una gestione di magazzino, ha il dovere di custodia; mentre non sono agenti contabili gli assegnatari che detengono i beni presi in consegna per il loro utilizzo (dovere di vigilanza);

DI DARE atto pertanto che i suddetti consegnatari non sono soggetti al deposito dei conti dei consegnatari dei beni mobili (MODELLO 24) alla Corte dei Conti, in quanto le sentenze della Corte dei Conti della Toscana (nn. 110-116-117/2016) hanno sancito che l'obbligo sussiste solo per gli agenti contabili per debito di "custodia", e quindi qualora il consegnatario è incaricato di gestire un deposito o magazzino alimentato direttamente dall'acquisizione in stock di beni mobili destinati a ricostituire le scorte operative dell'amministrazione di appartenenza.

Alla luce di quanto sopra i consegnatari dei beni mobili di questo Ente non rientrano in tale casistica bensì sono da considerare quali consegnatari per debito di "vigilanza".

CONSIDERATO che ai fini della regolarità della resa del conto da parte del tesoriere, dell'economo, e degli altri agenti contabili, è necessaria la parificazione da parte del Responsabile dell'Ufficio ragioneria, e che con tale operazione viene verificata e attestata la correttezza delle risultanze dei conti di gestione degli agenti contabili e del tesoriere nonché la congruenza e corrispondenza delle relative operazioni e risultanze con le scritture contabili dell'Ente;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'ente;

D E T E R M I N A

1) Di prendere atto che gli agenti contabili di seguito elencati hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2018:

- Conto della gestione del Tesoriere Comunale: UBI BANCA SPA (subentrata dal 23.10.2017 alla Nuova Banca delle Marche SpA);
- Conto della gestione dell'Economo Sig. Sandro Palombarini;
- Conto della gestione degli Agenti Contabili Interni: Sig. Palombarini Sandro e Sig. Dialuce Michele;
- Conto della gestione dei concessionari riscossione tributi: Agenzia delle Entrate-Riscossione, Andreani Tributi Srl.
- Conto della gestione dei consegnatari dei beni mobili (per debito di vigilanza): Palombarini Sandro, Dialuce Michele, Girolami Luigino e Mariantoni Paolo;

2) Di parificare i conti della gestione di cui al precedente punto 1) dando atto della corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'ente;

3) Di dare atto che i Consegnatari di beni mobili non hanno posto in essere una gestione dei beni, per cui non si configura nei loro confronti un debito di custodia ma un mero debito di vigilanza, e, pertanto, non vi è l'obbligo di deposito e trasmissione alla Corte dei Conti dei conti di gestione;

4) Di provvedere all'invio dei suddetti conti di gestione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti entro il termine di 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2018;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 21-08-2019 al 05-09-2019

Lì 21-08-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girolami Luigino
