



*Comune di Terrapetrona*

*Provincia di Macerata*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

---

## **AREA DI VIGILANZA**

## **DETERMINAZIONE**

## **DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

**REGISTRO GENERALE N. 52 DEL 10-02-21**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.**

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Dato atto che con decreto del Sindaco di Serrapetrona, n. 6 del 28/06/2019, è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell' Area di Vigilanza di questo Comune con decorrenza dal 01/07/2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05/01/2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo provvisorio di gestione anno 2021;

Vista la propria determinazione n.24 del 20/01/2021 avente per oggetto "Impegno di spesa per effettuare il tagliando di manutenzione ordinaria del veicolo Fiat Panda 4x4 targato YA023AM in dotazione al servizio di Polizia Locale";

Dato atto che, la ditta assuntrice, ha prodotto, in relazione agli atti prima richiamati, la relativa fattura;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visti, in particolare, gli artt. 107 e 109 del medesimo T.U. , n. 267/2000;

Accertata la regolarità della fattura e ritenuto di dovere dare corso alla liquidazione;

## **D E T E R M I N A**

1. Liquidare dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione le fatture:

	DITTA	FATTURA		IMPORTO €.	CAPITOLO	Competenza /Residui
		Numero	Data			
1.	MENCHI S.R.L.	2021_4_ 1	19/01/2021	185,34	525	C

2. Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio finanziario, per:

- i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DIALUCE MICHELE

---

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 11-02-2021 al 26-02-2021

Li 11-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to APPIGNANESI GIULIANA

---

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DIALUCE MICHELE

---