



Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 8 del Reg. Data 16-01-2020

Oggetto: O.C.D.P.C. n. 603 del 23 AGOSTO 2019 ULTERIORI DISPOSIZIONI VOLTE A GARANTIRE LA PIENA OPERATIVITA' PERSONALE COINVOLTO NELLA GESTIONE EMERGENZIALE SISMA 2016.

L'anno duemilaventi , il giorno sedici del mese di gennaio alle ore 19:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta municipale si è riunita con la presenza dei signori:

PINZI SILVIA	SINDACO	P
AMICI ABBATI MARIA BEATRICE	VICE SINDACO	A
BORRI MICHELE	ASSESSORE	P

Assegnati numero 3 In carica numero 2 Presenti numero 2
Assenti numero 1

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario comunale signor APPIGNANESI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor PINZI SILVIA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

Richiamata:

- la delibera di Consiglio dei Ministri del 25/08/2016 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza dell'evento sismico del 24/08/2016 che ha colpito il centro Italia, Regione Marche compresa;
- l'O.P.D.P.C. n. n. 392/2016, art.5 relativa alle disposizioni per il personale direttamente impegnato nelle attività di assistenza e soccorso e nelle attività connesse al fine di supportare la mobilitazione operativa, fissando criteri e limiti per il riconoscimento dei comensi, in deroga alla contrattazione collettiva o alle disposizioni ordinamentali di comparto nonché alle disposizioni normative esplicitamente richiamate al comma 8 , relative alle attività prestate e da prestare nel contesto emergenziale;
- l'O.P.D.P.C. n. 396 /2016;
- l'art. 7 dell'O.P.D.P.C. n.400 del 31/10/2016 in cui sono stati previsti ulteriori disposizioni volte a garantire la piena operatività del Servizio Nazionale della Protezione Civile in attuazione dell'art.5, comma 5, dell'ordinanza n.392/2016 e dell'art.2 dell'ordinanza n.396 a partire dal 30/10/2016;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri , Dipartimento Protezione Civile Prot n. DIP/TERAG 16/0047051 del 14/09/2016;

Vista la comunicazione della Regione Marche del 19/11/2016, ns.prot.10655, con cui su indicazioni del Dipartimento della Protezione Civile, viene trasmessa la nota operativa circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri , Dipartimento Protezione Civile Prot n. DIP/TERAG 16/0061632 del 14/11/2016, concernete l'estensione delle indicazioni operative a seguito ulteriori eventi sismici del 26/30/2016;

Preso atto che oltre al primo elenco dei Comuni indicati nell'allegato 1 al Decreto Legge n.189 del 17/10/2016, pubblicato nella G.U. n.244 del 18/10/2016, con delibere del 27 e 31 ottobre 2016 , il Consiglio dei Ministri al verificarsi degli eventi sismici dei giorni 26 e 30 ottobre 2016 che hanno ulteriormente interessato i territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria, ha disposto l'estensione degli effetti dello stato di emergenza di cui alla delibera del 25/08/2016;

Dato atto che:

- con Ordinanza sindacale n. 60 del 27/10/2016, successivamente aggiornata con Ordinanza sindacale n. 65 del 2/11/2016, è stato costituito il Centro Operativo Comunale (C.O.C.);
- con Delibera di Giunta Comunale n. 68 del 8/9/2016 avente ad oggetto "Emergenza sisma Marche - Umbria - Lazio - Abruzzo del 24 agosto 2016 e seguenti. Autorizzazione al personale dipendente ad eseguire lavoro

straordinario – Atto di indirizzo.”, si è provveduto ad “... autorizzare n. 6 unità di personale dipendente compresi tutti i Responsabili dei Servizi a prestare la propria opera anche al di fuori del normale orario di servizio quale supporto tecnico e organizzativo, in raccordo con il servizio nazionale e il sistema regionale di Protezione civile,.”;

Richiamato l’art. 3 dell’O.C.D.P.C. 603 del 23 agosto 2019 il quale stabilisce ulteriori disposizioni volte a garantire la piena operatività del personale coinvolto nella gestione emergenziale del Sisma 2016;

Considerato che il sopracitato articolo riporta :

“A far data dalla pubblicazione della presente ordinanza: le disposizioni di cui all'art. 2, comma 2, lettere b) e c) e comma 3, lettere b) e c) dell'ordinanza n. 396/2016, così' come modificate dall'art. 7, comma 2 dell'ordinanza n. 400/2016 si applicano limitatamente al personale in servizio presso le strutture di protezione civile delle Regioni Lazio, Abruzzo, Marche e Umbria, presso le province e i comuni delle predette regioni e presso il Dipartimento della protezione civile e sono ridotte nella misura del 50%;

le disposizioni di cui all'art. 2, comma 7 dell'ordinanza n. 396/2016 così' come modificate dall'art. 7, comma 5 dell'ordinanza n. 400/2016 sono ridotte nella misura del 50%;

le disposizioni di cui all'art. 2, commi 1, 4 e 5 dell'ordinanza n. 405/2016 sono ridotte nella misura del 50%;

le disposizioni di cui all'art. 2, comma 5 dell'ordinanza n. 396/2016 cessano di avere efficacia.

Le disposizioni di cui alle precedenti lettere a), b) e c), ove riferite all'impiego sui territori interessati dagli eventi sismici di cui alla presente ordinanza, si applicano esclusivamente al personale ivi inviato in missione”

Richiamata la nota del Servizio di Protezione Civile soggetto attuatore della Regione Marche del 20/12/2019 con la quale viene reso noto che lo straordinario riconosciuto, a seguito rimodulazione OCDPC 603/2019, è pari ad un massimo di 25 ore pro-capite per il personale di ruolo puntualmente individuato come collaboratore con la struttura comunale di protezione civile al fine di dare continuità all’attuazione degli interventi emergenziali in corso;

Ritenuto opportuno , al fine di dare continuità all’attuazione degli interventi emergenziali in corso, confermare il personale di ruolo che collabora con la struttura comunale di protezione civile confermando le unità di personale già individuate con delibera di Giunta Comunale n 68 del 8/9/2016 ancora in servizio e precisamente:

1. MARIANTONI PAOLO -
Responsabile dell’Area Tecnica
Categoria D Posizione Economica D5- di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.
2. GIROLAMI LUIGINO -
Responsabile dell’Area Contabile
Categoria D Posizione Economica D5- di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.
3. PALOMBARINI SANDRO

Responsabile dell'Area Amministrativa
Categoria C Posizione Economica C6 - di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

4. DIALUCE MICHELE

Responsabile dell'Area di Vigilanza Amministrativa
Categoria C Posizione Economica C4 - di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

Visto il d. Lgs n.267/2000 e s.m.i.;

Visto il d. Lgs n.118/2011 come modificato ed integrato dal d. Lgs n. 126/2014;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma di legge,

**D E L I B E R
A**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di confermare il personale ancora in servizio in precedenza individuato con delibera di Giunta municipale 68 del 8/9/2016, ai sensi dell'O.P.D.C. n.392/2016 e dell' O.C.D.P.C. 603/2019 , quale personale di ruolo che collabora con la struttura comunale di protezione civile e precisamente:

1. MARIANTONI PAOLO

Responsabile dell'Area Tecnica
Categoria D Posizione Economica D5- di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

2. GIROLAMI LUIGINO

Responsabile dell'Area Contabile
Categoria D Posizione Economica D5- di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

3. PALOMBARINI SANDRO

Responsabile dell'Area Amministrativa
Categoria C Posizione Economica C6 - di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

4. DIALUCE MICHELE

Responsabile dell'Area di Vigilanza Amministrativa
Categoria C Posizione Economica C4 - di ruolo – tempo pieno.
Titolare di posizione organizzativa.

3. Di confermare le unità di personale di cui al precedente punto ai fini di quanto previsto dall'Art.7 della dell'O.P.D.P.C. n.400 del 31/10/2016;

4. Di riconoscere al personale individuato al precedente punto per il periodo dal 1^ settembre 2019 fino al termine dello stato di emergenza, le ore di lavoro straordinario effettivamente rese nella misura massima di 25 ore mensili pro-capite;

5. Di dare atto che gli oneri conseguenti il presente atto, nel quadro di quanto previsto ai sensi dell'art-1, comma 3 Ordinanza n.388/2016, sarà a valere sulle

risorse finanziarie che sono rese disponibili per la gestione della situazione di emergenza sismica;

6. Di autorizzare il Responsabile dell'Area Contabile all'applicazione del provvedimento oggetto del presente atto;

7. Di provvedere alla comunicazione dell'adozione del presente atto, mediante trasmissione in elenco, ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo, secondo quanto stabilito dall'art. 125 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.

8. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione unanime e palese resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 16-01-20 ATTO N. 8

OGGETTO PROPOSTA:

O.C.D.P.C.N.603 DEL 23 AGOSTO 2019 ULTERIORI DISPOSIZIONI VOLTE A
GARANTIRE LA PIENA OPERATIVITA' PERSONALE COINVOLTO NELLA
GESTIONE EMERGENZIALE SISMA 2016.

ART. 49 DEL D. LGVO 18/08/2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **APPIGNANESI GIULIANA**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **CONTABILE** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **Girolami Luigino**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

SINDACO
F.to PINZI SILVIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li 17-03-20

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:

dal 17-03-20 al 01-04-20,
come prescritto dall'art. 124 del D.Lgvo 18/08/200 n. 267, senza reclami.

E' stata comunicata, con lettera n. 1609, in data 17-03-20
ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgvo
18/08/2000 n. 267.

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

il giorno 16-01-20:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Municipale li 16-01-20

IL SEGRETARIO COMUNALE
APPIGNANESI GIULIANA
