



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 del Reg. Data 24-04-2018

Oggetto: AUTORIZZAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE , IN VIA SPERIMENTALE, DEL MERCATINO DI PRODOTTI TIPI LOCALI.

L'anno duemiladiciotto , il giorno ventiquattro del mese di aprile alle ore 19:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta municipale si è riunita con la presenza dei signori:

PINZI SILVIA	IL SINDACO	P
AMICI ABBATI MARIA BEATRICE	Assessore	P

Assegnati numero 3 In carica numero 2 Presenti numero 2
Assenti numero 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario comunale signor APPIGNANESI GIULIANA

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor PINZI SILVIA nella sua qualità di IL SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LAGIUNTA MUNICIPALE

Vista la richiesta dell'Associazione COPAGRI Confederazione Produttori Agricoli con sede a Macerata in via Don Bosco n.40, assunta prot.n. 2414 del 24/04/2018, con la quale chiede l'autorizzazione a poter organizzare, gestire e promuovere un mercatino di prodotti alimentari tipici locali, in via sperimentale per la durata di un anno, a partire dal giorno 25/04/2018, nel lungo lago della frazione Caccamo nei pressi della diga in via Nazionale, da effettuarsi ogni quarta domenica del mese e nei giorni festivi infrasettimanali dalle ore 8,00 alle ore 20,00;

Dato atto che tale manifestazione non avrà alcun costo di gestione a carico di codesta Amministrazione, concedendo all'Associazione COPAGRI l'occupazione del suolo pubblico a titolo gratuito;

Ritenuto che l'organizzazione di suddette manifestazioni se assistite da un adeguato livello qualificativo di espositori, può avere un impatto favorevole sulla dinamicità e la riqualificazione del paese;

Ritenuto opportuno procedere all'istituzione in via sperimentale per il periodo 25/04/2018 -25/04/2019 di un mercatino di prodotti tipici locali che avrà luogo nella frazione Caccamo in via Nazionale nei pressi della diga dell'omonimo lago ogni 4° domenica di ogni mese ed i giorni festi infrasettimanali dalle ore 8,00 alle ore 20,00 per un totale di n. 20 posteggi di dimensioni 4 x 3 ml;

Ritenuto opportuno accogliere la proposta dell'Associazione COPAGRI, nonché concedere l'occupazione dell'area a titolo gratuito, identificabile nella via Nazionale nei pressi della diga del Lago di Caccamo, lasciando liberi gli spazi riservati al tradizionale mercato settimanale, da utilizzare per lo svolgimento di un mercatino di prodotti tipici locali ogni 4° domenica di ogni mese ed i giorni festi infrasettimanali;

Vista la Legge regionale n. 27 del 10/11/2009 (Testo Unico in materia di Commercio);

Vista la D.G.R. n.872 del 20/06/2011 Regolamento regionale concernente: “ Disciplina del commercio su aree pubbliche, in attuazione del Titolo II, Capo II, della L.R. n.27/2009;

DELIBERA

1) Di istituire in via sperimentale per il periodo 25/04/2018 -25/04/2019 di un mercatino di prodotti tipici locali che avrà luogo nella frazione Caccamo in via Nazionale nei pressi della diga dell'omonimo lago ogni 4° domenica di ogni mese ed i giorni festi infrasettimanali dalle ore 8,00 alle ore 20,00 per un totale di n. 20 posteggi di dimensioni 4 x 3 ml;

2) Di affidare l'organizzazione della manifestazione suddetta, alla dell'Associazione COPAGRI Confederazione Produttori Agricoli con sede a Macerata in via Don Bosco n.40, per il periodo previsto di sperimentazione (25/04/2018 -25/04/2019);

3) Di stabilire, a norma del vigente regolamento comunale per l'applicazione della Tosap, che la suddetta occupazione è esente dal pagamento del tributo;

4) Di stabilire i seguenti obblighi e modalità:

- Promuovere la manifestazione attraverso adeguati investimenti pubblicitari mirati a raggiungere gli operatori del settore ed i potenziali utenti frequentatori;
- Provvedere alla dislocazione degli espositori nelle aree sedi della manifestazione;
- Selezionare gli espositori secondo criteri che privilegiano la presenza di operatori qualificati e realizzino la più ampia diversificazione nella gamma di merceologie presenti;
- Istruire le domande relative alla partecipazione degli espositori, accertando la presenza, in capo ai soggetti richiedenti, di tutti i presupposti di legge per il legittimo esercizio dell'attività;
- Rispettare tutte le normative previste per l'esposizione e commercializzazione dei prodotti alimentari;
- I posteggi dovranno avere la dimensione massima di ml. 4,00 x 3,00;
- E' autorizzato l'utilizzo dei mezzi sull'area della manifestazione fatta eccezione nella pavimentazione sita in via Nazionale nei pressi della diga del lago di Caccamo;
- E' fatto obbligo di lasciare l'area sgombera da rifiuti di qualsiasi genere per non arrecare pregiudizio alla pulizia del suolo pubblico, in caso di inosservanza sarà applicata ogni volta una penale di Euro 200,00 a carico dell'Associazione organizzatrice;
- La sorveglianza generale dell'area della manifestazione e la verifica del rispetto delle norme igienico-sanitarie verrà effettuata dall'Associazione organizzatrice sia nelle ore di apertura che nelle ore di chiusura, particolare cura dovrà essere posta al fine di evitare la presenza di episodi di abusivismo;
- Provvedere ad evitare ogni forma di inquinamento acustico da parte degli espositori;
- Porre in essere ogni misura idonea alla salvaguardia della sicurezza e dell'incolumità pubblica;
- E' data facoltà all'Associazione organizzatrice di stabilire le norme e le disposizioni da essa giudicate opportune per meglio regolare l'esposizione e la cura della pulizia dell'area occupata e il rispetto dell'orario di sgombero del posteggio assegnato. In caso di inadempienze accertate è possibile adottare il provvedimento di espulsione dall'esposizione. In tale eventualità l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzi a nessun titolo;
- Tutte le spese di gestione sono a carico dell'Associazione organizzatrice;
- Il Comune di Serrapetrona si impegna a collaborare per la riuscita della manifestazione, predisponendo gli atti necessari a cura del servizio competente;
- L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di revocare o sospendere l'autorizzazione alla concessione del suolo pubblico per motivi di pubblico interesse, per causa di forza maggiore, per limitazioni imposte da motivi di viabilità, traffico o igienico sanitari, per esiguità del numero degli operatori, per caduta sistematica della domanda;
- L'Associazione organizzatrice può esercitare il diritto di rinuncia con comunicazione a mezzo lettera raccomandata, con preavviso di almeno 30 giorni;
- Nel caso in cui l'area destinata a codesto mercatino necessiti al Comune per altri eventi o manifestazioni, l'edizione si sposterà eventualmente in un'altra area idonea allo svolgimento della suddetta manifestazione;
- Attestare che dalla presente deliberazione non deriva, nè può derivare un impegno di spesa a carico del Comune;
- Il Comune si impegna a mettere a disposizione il suolo pubblico interessato dall'area di mercato, predisporre le ordinanze ed atti necessari allo svolgimento dei mercatini, la circolazione veicolare;

- L'Amministrazione comunale è esonerata da ogni responsabilità giuridica, fiscale, amministrativa civile e penale relativa ad eventuali comportamenti illeciti tenuti da soggetti aderenti all'iniziativa durante lo svolgimento della manifestazione;

Di provvedere alla comunicazione dell'adozione del presente atto, mediante trasmissione in elenco, ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo, secondo quanto stabilito dall'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione unanime e palese resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, 4^a comma, del D. Lgs 18/08/2000 n. 267.

SEDUTA DI GIUNTA COMUNALE DEL 24-04-18 ATTO N. 53

OGGETTO PROPOSTA:

AUTORIZZAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE , IN VIA
SPERIMENTALE, DEL MERCATINO DI PRODOTTI TIPI LOCALI.

ART. 49 DEL D. LGVO 18/08/2000 N. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **DIALUCE MICHELE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **CONTABILE** della proposta.

Il Responsabile del servizio
F.to **Girolami Luigino**

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

IL SINDACO
F.to PINZI SILVIA

Copia conforme all'originale, in carta libera, da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale li 27-06-18

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

E' stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi:

dal 27-06-18 al 12-07-18,
come prescritto dall'art. 124 del D.Lgvo 18/08/200 n. 267, senza reclami.

E' stata comunicata, con lettera n. 3791, in data 27-06-18
ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D. Lgvo
18/08/2000 n. 267.

CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

il giorno 24-04-18:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Municipale li 24-04-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
APPIGNANESI GIULIANA
