



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 337 DEL 13-11-20

Oggetto: **Emergenza Covid-19. Determina a contrarre ed impegno di spesa per acquisto materiale per sanificazione e disinfezione. CIG: Z5A2F383EA.**

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di novembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 4 del 28/06/2019 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 07/01/2020 recante l'oggetto "Esercizio finanziario 2019. Gestione esercizio provvisorio. Approvazione piano esecutivo di gestione provvisorio 2019", con la quale si assegna ai responsabili dei servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 09/04/2020, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16/04/2020 recante l'oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2019-2021", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 30/06/2020, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio di previsione 2020-2022 e salvaguardia degli equilibri per l'esercizio 2020;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 02/07/2020 recante l'oggetto "Piano esecutivo di gestione 2020-2022. Modifica alle dotazioni assegnate", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi ulteriori dotazioni finanziarie;

VISTO che con Decreto del Capo Dipartimento per gli Affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ragioniere dello Stato e con il Direttore Generale della Prevenzione sanitaria del Ministero della Salute del 16/04/2020 con il quale, ai sensi dell'art. 114 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, viene concesso a questo Comune il contributo di 1.290,71 € quale concorso al finanziamento delle spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi;

ATTESA la necessità di porre in essere utili misure di prevenzione e contenimento rischio da contagio Covid- 19 a tutela di personale e utenti;

RILEVATA la necessità di approvvigionarsi di materiali necessari per la sanificazione e disinfezione degli uffici, ambienti e mezzi comunali;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di 40.000 € entro cui è previsto l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che per l'affidamento di beni/servizi inferiori a 5.000 euro non è obbligatorio avvalersi del Consip o del Me.Pa. ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 così come modificato da ultimo dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018;

RITENUTO, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura di liquido sanificante/disinfettante e liquido igienizzante al costo di 834,87 €, IVA compresa, alla ditta Rhutten con sede a Caldarola (MC) la quale ha presentato al Prot. n. 6154 del 13/11/2020 il relativo preventivo;

DATO atto che il C.I.G. che identifica la presente fornitura è **Z5A2F383EA**, e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, Prot. Inail_24418183 con scadenza validità al 24/02/2021;

RITENUTO opportuno, per le motivazioni di cui sopra, assumere regolare impegno di spesa per l'acquisto di materiali necessari per la sanificazione e disinfezione degli uffici, ambienti e mezzi comunali;

ACCERTATO altresì che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali);

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori e delle forniture in economia;

D E T E R M I N A

1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2) Di impegnare allo scopo le seguenti somme con imputazione ai capitoli di spesa sottoindicati:

Capitolo	Importo impegno	Descrizione CIG
Cap. 69/0 "Spese acquisto materiale per la sanificazione e d.p.i. (fondo sanificazione ambienti - covid19)."	834,87 €	Acquisto materiale per la sanificazione CIG n° Z5A2F383EA Importo CIG: 708,78 € (IVA esclusa)

3) Di dare atto che la presente determinazione equivale anche a determina a contrarre ed in particolare viene specificato che:

a) L'interesse pubblico da soddisfare è l'acquisto di materiali necessari per la sanificazione e disinfezione degli uffici, ambienti e mezzi comunali;

- b) L'importo massimo stimato per l'affidamento è di € 834,87, incluso I.V.A. ai sensi di legge, e che per tale importo si possiede la copertura finanziaria con fondi di bilancio comunale come specificato al precedente punto 2);
- c) la procedura seguita per l'affidamento è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto di importo inferiore a 40.000,00 €;
- d) viene rispettato il principio della rotazione;
- 4)** Di dare atto infine che la liquidazione della spesa di cui sopra, nei limiti dell'importo impegnato, verrà effettuata da questo Ufficio dopo aver verificato la regolare esecuzione e dietro presentazione di regolare fattura.
- 5)** Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio finanziario, per:
- i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARIANTONI PAOLO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 13-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01-12-2020 al 16-12-2020

Lì 01-12-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARIANTONI PAOLO
