



Comune di Terrapetrone

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 369 DEL 27-12-19

Oggetto: **SERVIZIO DI SUPPORTO PER ELABORAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2019. IMPEGNO DI SPESA**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 19/3/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2019;

PREMESSO che il D.lgs. n. 118/2011 ha reso obbligatorio, a partire dall'anno 2019 ed in sede di Rendiconto di Gestione 2018, l'avvio della contabilità economico-patrimoniale, la quale comporta impegni straordinari dei sistemi informativi in uso ai Comuni;

CONSIDERATO che a tal fine è indispensabile la redazione del Conto Economico, dello Stato Patrimoniale, Bilancio di Apertura e scritture di rettifica, la riclassificazione dell'inventario con applicazione delle nuove categorie di cui all' allegato 6 (piano dei conti patrimoniale) del D .lgs. 118/2011 e l'attribuzione ai cespiti delle nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D.lgs. 118/2011;

PRESO atto che nel corso del 2018 questo Ufficio ha provveduto alla riclassificazione dell'inventario con applicazione delle nuove categorie di cui all' allegato 6 (piano dei conti patrimoniale) del D .lgs. 118/2011 e l'attribuzione ai cespiti delle nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D.lgs. 118/2011;

VISTO l'art. 57, comma 2-ter, del D.L. 26/10/2019 n. 124, convertito in legge 19/12/2019 n. 157, il quale prevede:

2-ter. Al comma 2 dell'articolo 232 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sono apportate le seguenti modificazioni:
a) al primo periodo, le parole: «fino all'esercizio 2019» sono soppresse;

b) al secondo periodo, le parole da: «Gli enti locali» fino a: «31 dicembre 2019» sono sostituite dalle seguenti: «Gli enti locali che optano per la facoltà di cui al primo periodo allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'anno precedente».

RILEVATO che viene resa definitiva la facoltatività di tenuta della contabilità economico patrimoniale (CEP) per tutti i Comuni con popolazione inferiore a 5mila abitanti, attraverso una modifica del comma 2 dell'articolo 232 del TUEL. La novità contenuta nel dl Fiscale pone fine, quindi, ad ogni incertezza interpretativa circa la possibilità, per i piccoli Comuni, di non considerare la CEP in sede di rendiconto 2019 anche nel caso in cui abbiano redatto, in sede di rendiconto 2018, il conto economico e lo stato patrimoniale con le modalità ordinarie.

RITENUTO opportuno procedere all'estensione della convenzione di assistenza software in corso con l'Halley Informatica di Matelica, al servizio di supporto alla redazione del rendiconto di gestione anno 2019, limitatamente alla contabilità economico-patrimoniale o, in caso di deliberazione da parte del Consiglio Comunale di esercizio della facoltà di non includere il CEP nel rendiconto, della situazione patrimoniale al 31/12/2019;

CONSIDERATO che la redazione contabilità economico - patrimoniale e tutti gli adempimenti connessi, non può essere svolta unicamente dal personale in

servizio presso l'ufficio finanziario, per l'alto livello di specializzazione necessario vista la complessità della materia, nonché per la carenza di personale presso l'ufficio stesso;

VISTA la proposta economica di offerta, in estensione della convenzione di assistenza software Halley, relativa al servizio di redazione del rendiconto di gestione anno 2019 secondo i principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche/integrazioni, presente sul sito Mepa al costo di €. 1.400,00 + Iva;

Visto che questo Comune utilizza ormai da diversi anni il software di gestione della Contabilità Finanziaria dell'Halley Informatica;

PRESO ATTO che per l'intervento in oggetto è stato acquisito il C.I.G. **Z832B5F325** e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, prot. INPS_17525449 con scadenza del 7/2/2020;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) che ha escluso l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Consip per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €. 5.000,00;

CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett A) e 125 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e del Regolamento comunale per per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 17/5/2018, è possibile ricorrere all' affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad € 40.000,00;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

1. Di affidare all'Halley informatica Srl di Matelica la fornitura del “Servizio di supporto per l'elaborazione della contabilità economico patrimoniale”, al prezzo di €. 1.400,00 oltre iva per un totale di €. 1.708,00, secondo le caratteristiche tecniche previste nell'offerta allegata;

2. Di imputare la spesa derivante dalla fornitura del suddetto servizio nel seguente modo:

€. 1.708,00 iva compresa al capitolo U. 219 del corrente bilancio di esercizio;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Girolami Luigino

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 27-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31-12-2019 al 15-01-2020

Lì 31-12-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girolami Luigino
