

**COSMARI SRL****Loc. Piane di Chienti – 62029 TOLENTINO****AVVISO SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA PER ASSUNZIONE DI  
AUTISTI AUTOMEZZI ADDETTI ALLA RACCOLTA  
RIFIUTI A TEMPO DETERMINATO  
(LIVELLO 3B CCNL Igiene Ambientale)**

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 08/02/2018, nel rispetto delle norme previste dal vigente regolamento per le assunzioni, viene indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione della graduatoria per l'assunzione di autisti automezzi addetti alla raccolta dei rifiuti, con qualifica di autista, livello 3B del vigente CCNL Igiene Ambientale Utilitalia, con contratto a tempo determinato.

Le procedure della selezione vengono definite secondo la disciplina di seguito indicata.

**Art. 1 - Mansione lavorativa e natura del contratto**

Il COSMARI seleziona candidati per assunzioni a tempo determinato di autisti automezzi addetti alla raccolta dei rifiuti, livello 3B CCNL Igiene Ambientale, da adibire alla conduzione di automezzi e alla raccolta differenziata di rifiuti solidi urbani.

Tra le mansioni proprie della qualifica attribuita possono essere previste anche di diversa area professionale e di qualifica inferiore (operatore addetto alla sola raccolta e/o spazzamento con mezzi meccanici o altri servizi).

**Art. 2 - Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**

Per essere ammessi alla selezione i candidati debbono essere in possesso, alla data di scadenza di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. età non inferiore agli anni 18;
2. essere cittadino di un paese membro dell'unione europea o extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione;
3. godere dei diritti politici e civili;
4. non avere riportato condanne penali né di essere sottoposto a provvedimenti di prevenzione o ad altre misure cautelari;
5. essere di sana costituzione fisica ed in possesso dei requisiti psico-fisici previsti per la mansione da svolgere;
6. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado;
7. essere in possesso della patente di guida cat. C o superiore e del Certificato di Qualificazione Conducente (CQC).

Alla selezione non saranno ammessi i candidati la cui patente risulti sospesa o con un numero di punti inferiore a diciotto.

**Art. 3 – Domande di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta, pena l'esclusione, in lingua italiana ed in carta semplice, seguendo lo schema del fac-simile allegato e inviata nei seguenti modi alternativi:

- In busta chiusa con raccomandata A.R. al seguente indirizzo: COSMARI SRL Loc. Piane di Chienti scn 62029 TOLENTINO (MC). Sul retro della busta dovrà essere indicata la dicitura "SELEZIONE ASSUNZIONE AUTISTI".

**Gli aspiranti dovranno, a pena nullità, apporre la propria firma in calce alla domanda.**

- Via PEC all'indirizzo [pec@cosmari-mc.it](mailto:pec@cosmari-mc.it); in tal caso gli aspiranti dovranno provvedere, nel giorno stabilito per la preselezione o, in caso di non effettuazione, nel giorno della prima prova, a sottoscrivere la propria domanda in originale.

Non saranno prese in considerazione le domande ed i documenti presentati o spediti successivamente al termine indicato; per le domande inviate con raccomandata A.R. farà fede il timbro postale.

Le domande dovranno pervenire o essere spedite per quelle inviate tramite servizio postale, pena l'esclusione, entro e non oltre il giorno **12/03/2018**.

La firma del candidato in calce dovrà essere leggibile.

La dichiarazione resa di notizie false o comunque inesatte, comporterà l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria e dall'eventuale assunzione.

#### **Art. 4 - Allegati alla domanda**

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

a) fotocopia della carta di identità o altro documento di riconoscimento valido alla data della scadenza della presentazione della domanda;

b) fotocopia patente di guida C o superiore e del Certificato di Qualificazione Conducente (CQC) validi alla data della scadenza della presentazione della domanda;

c) curriculum ed elenco titoli che il candidato ritiene utile dichiarare ai fini della graduatoria di merito. Tra i titoli professionali indicare specificatamente le attività svolte, le mansioni, le aziende o gli Enti dove sono state prestate e il periodo esatto di inizio e termine della prestazione. In mancanza di dati esatti o riferimenti che possano consentire l'attribuzione dei punteggi la Commissione non attribuirà al candidato alcun punteggio per la voce che risultasse incompleta.

Non sarà ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, fatta eccezione per eventuali richieste di integrazioni.

#### **Art. 5 – Commissione Giudicatrice**

Le domande di ammissione saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione.

Tutte le decisioni concernenti la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione saranno rimesse alla predetta Commissione Giudicatrice.

La Commissione, prima della selezione, stabilirà le modalità di espletamento delle prove.

#### **Art. 6 – Elenco ammessi e comunicazione prove**

L'elenco degli ammessi e le date di svolgimento delle prove verranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web aziendale (<http://www.cosmarimc.it>) entro il termine massimo di 60 giorni successivi alla scadenza del presente avviso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi si dovranno presentare alle prove muniti di documento di riconoscimento.

I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno a sostenere le prove nelle date ed ore stabilite, saranno esclusi dalla selezione.

#### **Art. 7 – Formazione della graduatoria**

La graduatoria finale si ottiene sommando i punteggi attribuiti nelle prove di esame di cui al successivo art. 9, a quelli corrispondenti ai titoli conseguiti dai singoli candidati sulla base dei documenti presentati, come previsto al successivo art. 8.

La graduatoria finale verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione.

In caso di parità di punteggio, valgono le norme vigenti in materia di precedenza per i pubblici concorsi.

L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisico alle mansioni indicate, determinerà l'automatica esclusione dalla graduatoria.

L'assunzione è subordinata al possesso della patente di guida non sospesa e con un numero di punti non inferiore a diciotto.

L'assunzione è altresì subordinata alle disposizioni vigenti in tema di limitazione delle assunzioni per il pubblico impiego, ove applicabili.

La graduatoria resterà valida per anni tre dalla approvazione con possibilità, ove ciò sia opportuno a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione, di operare dalla stessa altre assunzioni della stessa tipologia per scorrimento, nonché, ove consentito dalla legge, assunzioni a tempo indeterminato delle quali l'Organo di Amministrazione ravvisasse la necessità, secondo l'ordine di assunzione a tempo determinato.

#### **Art. 8 - Titoli**

I titoli verranno valutati sulla base della documentazione e del curriculum presentati dal candidato in sede di domanda di ammissione alla selezione.

Il punteggio massimo attribuito è di punti 30, di cui

- a) max 20 punti per servizio presso enti pubblici e/o aziende private
- b) max 5 punti per curriculum e altri titoli,
- c) 5 punti per il possesso della patente CE.

La definizione dei criteri di attribuzione dei punteggi di cui ai punti a) e b) è demandata alla Commissione, che provvederà preventivamente all'avvio delle prove.

#### **Art. 9 Prove di esame**

PROVA PRATICA DI GUIDA – Punteggio massimo: 70 punti.

Sarà diretta a verificare la corretta conduzione di autocarri.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno superato la prova con una votazione non inferiore a 49/70 (quarantanove/settantesimi).

PROVA ORALE – Punteggio massimo: 30 punti.

Verterà, oltre che sugli argomenti della prova pratica, sulle seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali e loro Consorzi;
- conoscenza dei mezzi specifici per la raccolta di R.S.U.;
- normativa in materia di circolazione stradale;
- norme comportamentali in materia di sicurezza e di relazione con gli utenti;
- normativa in tema di rapporto di lavoro.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno superato le prove con una votazione non inferiore a 7/10 (sette/decimi) e cioè di punti 70 dati dalla somma delle due prove.

In caso di iscrizione e ammissione alla prova pratica di un numero di candidati superiore a 70 (settanta) si terrà una preselezione sulla base di quesiti a risposta multipla da risolvere in un tempo determinato riguardanti gli argomenti delle prove. I primi 70 candidati che avranno ottenuto la votazione più alta, la quale non potrà essere inferiore ai 21/30 o equivalenti, saranno ammessi alle successive prove di esame.

#### **Art. 10 – Disciplina del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro subordinato è disciplinato a tutti gli effetti dal CCNL Igiene Ambientale.

La retribuzione è quella prevista per la qualifica di :autista livello 3B.

La sede di servizio è ubicata nel territorio oggetto del contratto di servizio di COSMARI SRL con ATA n. 3.

Il COSMARI e/o le eventuali società controllate si riservano di attingere dalla graduatoria per le assunzioni con contratto di lavoro a tempo determinato, anche part-time, per il periodo di validità della stessa.

Per particolari esigenze organizzative che prevedono il possesso della patente CE l'azienda si riserva di chiamare gli idonei della medesima graduatoria seguendo l'ordine di coloro che siano in possesso di tale requisito.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 il COSMARI informa che i dati personali forniti dai candidati alla selezione, saranno trattati in forma cartacea e registrati su archivi elettronici ed eventualmente comunicati a terzi esclusivamente per l'espletamento della procedura di selezione.

Tutta la documentazione presentata non verrà restituita.

#### **Art. 12 – Disposizioni finali**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, implica l'accettazione senza riserve di tutte le norme stabilite dal presente bando.

Le domande di assunzione presentate in precedenza, o comunque fuori dai termini del presente bando, sono ritenute prive di qualsiasi valore e pertanto nulle.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi a COSMARI SRL tel. 0733/203504.

Tolentino li 10/02/2018

IL PRESIDENTE  
F.to Graziano Ciurlanti

## **SCHEMA DI DOMANDA**

AL PRESIDENTE DI COSMARI SRL - TOLENTINO (MC)

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per formazione graduatoria assunzione Autisti Automezzi per la raccolta rifiuti a tempo determinato (livello funzionale 3B CCNL I. A.).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Chiede di partecipare alla selezione, indetta con avviso del 10/02/2018, per la formazione della graduatoria di idonei alla mansione di **“Autisti automezzi”**.

Il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, dichiara di:

- Godere dei diritti civili e politici;
- Essere cittadino/a di un Paese membro dell'Unione Europea (o extracomunitario in regola con la normativa nazionale sull'immigrazione);
- Possedere la patente di guida di categoria \_\_\_\_\_
- Possedere una sana costituzione fisica e l'idoneità specifica alle mansioni previste per il posto da ricoprire;
- Essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_;
- Non aver riportato condanne penali né di essere sottoposto a provvedimenti di prevenzione o ad altre misure cautelari;
- Non essere sottoposto/a a procedimenti penali in corso.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di accettare senza riserva alcuna i termini e le condizioni previste all'avviso di selezione nonché quelle previste dallo Statuto Aziendale, ed autorizza il COSMARI ad utilizzare i dati indicati nella presente al fine dell'esperimento della selezione e per gli usi previsti dalle vigenti disposizioni che disciplinano il rapporto di lavoro ai sensi del D.Lgs.vo 196/03.

**Allega:**

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

firma