



Comune di Terrapetrone

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 35 DEL 02-02-21

Oggetto: **ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventuno il giorno due del mese di febbraio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 7/1/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2021;

CONSIDERATO che gli Uffici comunali necessitano, al fine del regolare svolgimento dei compiti loro affidati, dei seguenti beni di carta per fotocopie;

VISTO:

- il disposto di cui al novellato art. 1 comma 450 della L. 296/06 (L.F. 2007) a mente del quale “fermo restando gli obblighi di cui all’art. 449 della L. 296/06, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 d.lgs. 165/01 per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 (del d.p.r. 327/2010)”;
- la previsione di cui al prefato art.1 comma 449 che, nel porre l’obbligo per le amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro, dispone – per le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 d.lgs. 165/01 – la facoltà di ricorrere alle convenzioni quadro ovvero l’obbligo di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l’art. 1 comma 1 D.L. 95 del 6 luglio 2012 – come convertito in L. 135 del 7 agosto 2012 – che commina la sanzione della nullità, tra l’altro, per i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisti messi a disposizione di CONSIP Spa, configurando, altresì, una ipotesi di responsabilità disciplinare oltre che una causa di responsabilità amministrativa;
- l’art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) che ha escluso l’obbligo di ricorrere alla piattaforma Consip per l’acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €. 5.000,00;

Considerato che i beni necessari al funzionamento dell’Ente possono essere acquisiti tramite acquisto diretto dal seguente fornitore:

- Saramix snc: acquisto materiale di cancelleria come da ordine Mepa n. 6001408, per un importo di €. 328,30 oltre Iva per un totale di €. 400,53;

Acquisito il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema “DURC online” messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 11/02/2021;

Considerato che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG ZD130746DA;

Precisato, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l’esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: acquisto di beni necessari allo svolgimento delle attività istituzionali dell’Ente;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett A) e 125 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e del Regolamento comunale per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato

con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 17/5/2018, a norma dei quali è possibile ricorrere all' affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica per importi inferiori ad € 40.000,00;

- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante ordine Mepa;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare la spesa di €. 400,53 (Iva compresa) derivante dal presente atto in favore dei seguenti fornitori:

- Saramix snc: materiale di cancelleria come da ordine Mepa n. 6001408, per un importo di €. 328,30 oltre Iva per un totale di €. 400,53;

2) Di impegnare la suddetta spesa complessiva di €. 400,53 al capitolo U. 94 del corrente bilancio provvisorio di esercizio;

3) Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2021.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PALOMBARINI SANDRO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 02-02-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 03-02-2021 al 18-02-2021

Lì 03-02-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PALOMBARINI SANDRO
