



Comune di Serrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 391 DEL 22-12-20

Oggetto: **Approvazione schema di accordo tra Il Comune di Pollenza ed il Comune di Serrapetrona per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per assunzioni a tempo Indeterminato per il profilo professionale di Istruttore amministrativo Cat. "C", ai fini dell'assunzione di personale a tempo determinato per le esigenze**

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 16/4/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020;

Visto il Piano triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2020-2022 approvato con atto di Giunta Comunale n. 24 del 25/2/2020;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 90 del 17/11/2020 avente ad oggetto "Assunzione di personale a tempo determinato per le esigenze previste dall'art. 50bis del d.l. n. 189/2019. Ulteriori direttive.";

Dato atto che:

- con nota, ns. protocollo 6578 del 2/12/2020, si è provveduto a chiedere al Comune di Pollenza all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo pieno e determinato per il profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Categoria "C";
- il Comune di Pollenza ha manifestato, con nota protocollo n. 17258 del 02/12/2020, la propria disponibilità a concedere l'utilizzo della propria graduatoria del "concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore "A" - Affari Generali, da parte del Comune di Serrapetrona, per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo pieno e determinato del profilo professionale di cui sopra specificato;

Visto che la suddetta graduatoria è stata approvata dal Comune di Pollenza con determinazione n. 730 del 3/08/2020;

Dato atto, che al fine di perfezionare la procedura, il Comune di Pollenza ha approvato con determinazione del Segretario n. 1276 del 21/12/2020 lo schema di accordo per l'utilizzo da parte del comune di Serrapetrona della graduatoria relativa al concorso pubblico per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore "A" - Affari Generali (determinazione n. 730 R.G. del 03/08/2020) ;

Dato atto che:

- l'art. 9 della Legge n. 3 del 16/1/2003 prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in specifico Regolamento;
- l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003 n. 350 prevede che "In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate";
- L'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001 che prevede che, *"per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel*

rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”;

- la sentenza n. 01110/2014 del TAR Puglia, che aderendo alla posizione espressa dal Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché all’orientamento del Giudice Amministrativo (TAR Basilicata, sentenza n. 574/2011) e del Giudice Contabile (deliberazione n.124/2013 della Sezione Regionale della corte dei Conti Umbria) ha confermato che l'accordo tra le amministrazioni possa intervenire anche dopo l'approvazione della graduatoria.

Ritenuto, per tutto quanto riportato in narrativa, di approvare lo schema di accordo per l'utilizzo della graduatoria di cui sopra specificato, allegato al presente atto.

D E T E R M I N A

1. Di approvare lo schema di accordo per l'utilizzo, ai fini dell'assunzione di personale a tempo determinato da parte di questo Comune, della graduatoria approvata dal Comune di Pollenza con determinazione n. 730 del 3/08/2020, riferita al concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di Istruttore Amministrativo Cat. "C", allegato al presente atto.

ALLEGATO 1

SCHEMA DI ACCORDO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT.C. ADDETTO A SERVIZI CULTURA/TURISMO – SETTORE A (ART. 15 L. 241/90 ED ART. 3 COMMA 61 L. 350/2003)

L'anno 2020 il giorno VENTIDUE del mese di DICEMBRE

TRA

Il Comune di Pollenza rappresentato dalla D.ssa Giuliana Appignanesi nata a Camporotondo di Fiastrone il 28/07/1965, Segretario del suddetto Comune e responsabile del Servizio Personale la quale agisce in nome e per conto dello stesso ed in esecuzione della propria determinazione n. 1276 R.G. del 21/12/2020.

Il Comune di Serrapetrona rappresentato dal Dott. Luigino Girolami nato a San Severino Marche il 29/01/1970, in qualità di Responsabile dell'Area Contabile e Responsabile del Servizio Personale del Comune di Serrapetrona, il quale agisce in nome e per conto dello stesso ed in esecuzione della propria determinazione n. 391 del 22/12/2020.

Premesso che:

1. il Comune di Pollenza, con determina del Segretario comunale n. 1100 RG del 31/10/2019, ha approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore "A" - Affari Generali;
2. che il procedimento concorsuale di cui sopra, si è concluso con l'approvazione della graduatoria finale, come da determinazione del Segretario Comunale n. 730 RG del 03/08/2020;

Richiamati:

- l'art. 9 della Legge 16/1/2003 n. 3 (Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione) e l'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2004) che disciplinano la possibilità di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003, n. 350 che prevede, nelle more dell'emanazione del regolamento, che gli enti possano utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici approvate da altre amministrazioni "previo accordo" tra le stesse;

Richiamata la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2013 che fornisce indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti;

Ritenuto che le rispettive amministrazioni dei Comuni di Pollenza e Serrapetrona, in esecuzione delle determinazioni:

- ✓ Comune di Pollenza n. 1276 del 21/12/2020, ad oggetto: “Approvazione schema di accordo per l'utilizzo da parte del comune di Serrapetrona della graduatoria relativa al concorso pubblico per assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore “A” - Affari Generali (determinazione n. 730 R.G. del 03/08/2020)”;
- ✓ Comune di Serrapetrona n. 391 del 22/12/2020, ad oggetto: “Approvazione schema di accordo tra Il Comune di Pollenza ed il Comune di Serrapetrona per l'utilizzo di graduatoria di concorso pubblico per assunzioni a tempo Indeterminato per il profilo professionale di Istruttore amministrativo Cat. "C", ai fini dell'assunzione di personale a tempo determinato per le esigenze previste dall'art. 50bis del D.L. n. 189/2016 e succ. mod. ed integr.”;

intendono sottoscrivere un accordo finalizzato all'utilizzazione della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami indetto dal Comune di Pollenza , nel rispetto delle garanzie di cui all'art. 97 Cost., con determinazione del Segretario Comunale n. 1100 RG del 31/10/2019, per la copertura di un di n. 1 Istruttore Amministrativo Cat. C a tempo indeterminato part-time 18 ore settimanali, addetto a Servizi Cultura/Turismo Settore “A” - Affari Generali la cui graduatoria è stata approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 730 RG del 03/08/2020 , in corso di validità, per l'assunzione presso il Comune di Serrapetrona a tempo determinato ex art. 50 bis del D.L. 189/2016 di una unità di personale utilmente collocata in graduatoria per i fini di cui al presente accordo.

Il Comune di Pollenza e il Comune di Serrapetrona, stipulano fra di loro il seguente accordo :

Art.1 Il Comune di Pollenza , ai sensi della normativa e degli orientamenti richiamati in premessa, concede la possibilità di utilizzare la graduatoria degli idonei del concorso pubblico per titoli ed esami, indetto con determinazione Segretario Comunale n. 1100 RG del 31/10/2019, per l'assunzione a tempo determinato ex art. 50 bis del D.L. 189/2016 di istruttore amministrativo Cat. C; la graduatoria è stata approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 730 RG del 03/08/2020 ed è in corso di validità.

L'accordo riguarda unicamente la procedura di selezione del personale; ogni altro obbligo legato alle assunzioni nonché alla responsabilità è a totale carico degli enti convenzionati.

Art. 2 Il Comune di Serrapetrona può attingere immediatamente alla suddetta graduatoria procedendo secondo l'ordine di graduatoria trasmessa dal Comune di Pollenza, dando atto che il Comune ha già provveduto all'assunzione a tempo indeterminato della 1^a classificata Sign.ra Lattanzi Serena;

Art. 3 In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Serrapetrona da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Serrapetrona ed il citato candidato risultato idoneo, procederanno alla stipulazione del contratto individuale di lavoro in base alla normativa vigente.

Art. 4 L' eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Serrapetrona manifestato espressamente dal candidato idoneo all' uopo avvertito non pregiudicherà in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo presso il Comune di Pollenza.

Art. 5 La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale di cui al punto 1 deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni del personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data di avvio della procedura, nonché nel rispetto dei principi in materia di programmazione triennale dei fabbisogni del personale previsti dall' art. 39 della L. 449/1997 ed in coerenza con i vincoli posti dagli strumenti di programmazione economico finanziaria dell' ente.

Art. 6 Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l' oggetto e la finalità.

Art. 8 Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni con adozione, se ed in quanto necessari, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile e alle leggi in materia

Li 22 dicembre 2020

Per il Comune di Pollenza
Serrapetrona
Il Segretario Comunale
Contabile
Dott.ssa Giuliana Appignanesi
Girolami

Per il Comune di
Il Responsabile dell' Area
Dott. Luigino

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 22-12-2020 al 06-01-2021

Li 22-12-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girolami Luigino
