



*Comune di Terrapetrone*

*Provincia di Macerata*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

---

## **AREA TECNICA**

### **DETERMINAZIONE**

#### **DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

##### **REGISTRO GENERALE N. 112 DEL 15-04-21**

Oggetto: **Assunzione impegno di spesa e determina a contrarre per il funzionamento del servizio di manutenzione strade, aree e spazi pubblici. CIG: Z94315DEAA.**

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di aprile, nel proprio ufficio.

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

PREMESSO che per il regolare funzionamento sei servizi comunali è necessario procedere all'acquisto di beni e servizi di vario genere;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 2 del 01/10/2014 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTA la delibera di Giunta Municipale n. 1 del 07/01/2021 recante l'oggetto "Esercizio finanziario 2021. Gestione esercizio provvisorio. Approvazione piano esecutivo di gestione provvisorio 2021", con la quale si assegna ai responsabili dei servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTE le precedenti Determinazioni del Responsabile dell'Area Tecnica n. 82, 83 e 84 del 10/03/2021, con le quali, in attesa dell'approvazione del bilancio preventivo, si provvedeva ad impegnare le spese necessarie al funzionamento dei servizi del Comune nei limiti di 3/12 delle somme stanziare nel bilancio di previsione 2020, come previsto dall'art. 163 comma 1 del TUEL;

VISTO che ora, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021, si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2021/2023;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 06/04/2021 recante l'oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2021-2023", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori e delle forniture in economia;

RITENUTO, data la definitiva approvazione del bilancio preventivo, di provvedere ad impegnare le spese necessarie al funzionamento dei servizi del Comune, al netto delle somme già precedentemente impegnate nei limiti di 3/12 delle somme stanziare nel bilancio di previsione 2020, come previsto dall'art. 163 comma 1 del TUEL;

DATO ATTO che per l'affidamento di beni/servizi ci si avvarrà del Consip o del Me.Pa. nei casi previsti dalla vigente normativa nel caso in cui l'importo sia superiore a 5.000 euro ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27/12/2006 così come

modificato da ultimo dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018, mentre per i lavori e/o servizi, visto l'esiguità delle somme da impegnare, si procederà con affidamento diretto, nel rispetto del vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori e delle forniture in economia;

RITENUTO opportuno, per le motivazioni di cui sopra, assumere regolare impegno di spesa per la "Manutenzione strade, aree e spazi pubblici";

## **D E T E R M I N A**

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di impegnare allo scopo le seguenti somme con imputazione ai capitoli di spesa sottoindicati:

| Capitolo                                                                  | Importo impegno | Descrizione CIG                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Cap. <b>1730</b> "Manutenzione parchi giardini e passeggiate"             | 1.500,00        | <b>CIG n° Z94315DEAA</b><br><br>Importo CIG: € 19.959,02<br>(IVA esclusa) |
| Cap. <b>1996</b> "Spese generali di funzionamento pubblica illuminazione" | 3.500,00        |                                                                           |
| Cap. <b>2006</b> "Spese manutenzione ordinaria strade comunali"           | 15.250,00       |                                                                           |
| Cap. <b>2008</b> "Acquisto materiali per manutenzione strade"             | 3.000,00        |                                                                           |
| Cap. <b>2022</b> "Manutenzione strade vicinali"                           | 1.100,00        |                                                                           |

3) Di dare atto che la presente determinazione equivale anche a determina a contrarre ed in particolare viene specificato che:

- a) L'interesse pubblico da soddisfare è la manutenzione di strade, aree e spazi pubblici;
- b) L'importo massimo stimato per l'affidamento è di € 19.959,02, escluso di I.V.A. ai sensi di legge, e che per tale importo si possiede la copertura finanziaria con fondi di bilancio comunale come specificato al precedente punto 2);
- c) la procedura seguita per l'affidamento è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto di importo inferiore a 40.000,00 €;
- d) viene rispettato il principio della rotazione;

4) Di dare atto infine che la liquidazione della spesa di cui sopra, nei limiti dell'importo impegnato, verrà effettuata da questo Ufficio dopo aver verificato la regolare esecuzione e dietro presentazione di regolare fattura.

5) Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio finanziario, per:

- i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to MARIANTONI PAOLO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 15-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Girolami Luigino

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16-04-2021 al 01-05-2021

Lì 16-04-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to APPIGNANESI GIULIANA

---

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARIANTONI PAOLO

---