



Comune di Terrapetrone

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 207 DEL 17-07-20

Oggetto: **LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE.**

L'anno duemilaventi il giorno diciassette del mese di luglio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 33 del 16/4/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2020;

VISTA la propria determinazione n. 131 del 30/04/2020 avente ad oggetto "Funzionamento degli uffici e servizi comunali. Rilegatura registri dello stato civile anno 2019. Impegno di spesa.";

VERIFICATA la regolarità delle forniture effettuate;

VISTE le rispettive fatture prodotte dalle ditte fornitrici;

ACCERTATA la regolarità delle stesse e ritenuto di dover procedere alla loro liquidazione;

D E T E R M I N A

1) Di liquidare alle sottoelencate ditte le rispettive fatture:

DITTA CREDITRICE	N. FATTURA	€.	CAPITOLO	IMPEGNO N.
MAGGIOLI SPA	n. 2123790 del 30/06/2020	289,75	260	93
TOTALE EURO		€. 289,75		

2) Di imputare la spesa di Euro 289,75 nel seguente modo:

- €. 289,75 al capitolo U. 260 "Spese generali di funzionamento servizi demografici", del corrente bilancio di esercizio anno 2020, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità;

3) Di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio finanziario, per:

- i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PALOMBARINI SANDRO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 27-07-2020 al 11-08-2020

Lì 27-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PALOMBARINI SANDRO
