



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 371 DEL 27-12-19

Oggetto: **FORNITURA E AGGIORNAMENTO SOFTWARE AREA TECNICA.
DETERMINA A CONTRARRE - CIG Z202B60B72**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisette del mese di dicembre, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

PREMESSO che l'ufficio tecnico comunale ha in dotazione, per la redazione della contabilità e la progettazione delle opere pubbliche, una licenza (n.seriale 11030154) del software "PRIMUS vers. Next generation" della società ACCA Software S.p.A. di Bagnoli Irpino (AV), c.f. 01883740647 con sede legale in c.da Rosole 13, 83043 a Bagnoli Irpino (AV);

PREMESSO che con l'entrata in vigore del nuovo codice appalti d.lgs. 50/2016 è stata innovata la disciplina del fondo per l'incentivazione delle funzioni tecniche negli enti pubblici prevedendo in particolare che per una quota del *"... 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa ..."*;

PREMESSO che in proposito con deliberazione n. 124 del 10/12/2019 la giunta comunale ha approvato il *"Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016"*, in cui si stabiliscono le modalità d'utilizzo delle risorse accantonate ai sensi dell'art.113 del d.lgs.50/2016 e in particolare quelle di cui al comma 4 finalizzate in particolare *"... all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa."*;

RILEVATO che occorrendo procedere all'aggiornamento del software PRIMUS next generation alla versione PRIMUS BIM2 ed alla sua implementazione con il programma di gestione e banca dati capitolati e modelli PRIMUS-C, si è informalmente chiesto alla società produttrice un preventivo inviato dalla medesima con nota assunta al prot. 8221 del 23/12/2019, per l'importo netto di € 407,00 (€ 149,00 per n. 1 installazione PRIMUS-C, €59,00 per prodotto AMICUS per PRIMUS-C + € 199,00 per n. 1 aggiornamento PRIMUS), oltre I.V.A. al 22% come per legge;

CONSIDERATO:

- che, essendo il software sorgente in questione di esclusiva proprietà della ditta ACCA Software S.p.A. di Bagnoli Irpino (AV), c.f. 01883740647, il servizio può essere affidato esclusivamente alla medesima ditta;
- che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale relativi alla ditta individuata si è provveduto ad effettuare la verifica della regolarità contributiva dell'impresa tramite Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC on line prot. INPS_17543153 del 11/10/2019 (valido fino al 08/02/2020);
- che ai fini della codifica della procedura, nonché in relazione agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni, si è provveduto ad acquisire il codice CIG Z202B60B72 con procedura telematica, presso il sito dell'Autorità Nazionale AntiCorruzione;

DATO ATTO:

che ai sensi della vigente normativa in materia di conflitto di interessi:

- *art 6 bis legge 241/1990: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*
- *art. 6 d.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività' inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;*
- *art. 7 d.P.R. 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”*

il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

TENUTO CONTO:

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 15/03/2019, immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. 267/2000, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2019/2021 e che con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 29/10/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione-DUP Semplificato per il periodo 2020-2022;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 8 in data 15/03/2019, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021, che con delibera del Consiglio Comunale n.29 del 30/07/2019 è stato approvato l'Assestamento Generale di Bilancio e Salvaguardia degli equilibri di esercizio 2019, successivamente variato con delibere di consiglio comunale nn. 36 del 29/10/2019 e 40 del 28/11/2019;
- della delibera di Giunta Comunale n. 31 del 19/03/2019, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 in forma semplificata;

Richiamato:

- Visto il decreto sindacale n. 4 del 28/06/2019, con il quale sono state attribuite, al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, Geom. Paolo Mariantoni, le funzioni di responsabile del Servizio Sportello Unico per l'Edilizia (DPR n. 380/2001) a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO INOLTRE:

- della disponibilità dei fondi assegnati ai capitoli di seguito indicati presenti nel bilancio di previsione finanziaria 2019-2021:
 - Cap. 166 recante “fondo per l'innovazione art. 113 comma 4 D.Lgs 50/2016”;

-
- che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione, rientrante nel budget in corso di assegnazione da parte della giunta comunale, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000;

Visto:

- lo statuto comunale vigente nonché i regolamenti comunali vigenti in materia di ordinamento generale degli uffici e dei servizi, contabilità, contratti e controlli interni;
- gli artt. 169 “Piano esecutivo di gestione”, 177 “Competenze dei responsabili dei servizi”, 183 “Impegno di spesa” e 184 “Liquidazione della spesa” del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- gli artt. 36, 37 e 216, primo comma, del decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 s.m.i. recante “Codice degli appalti pubblici”;
- per quanto ancora in vigore il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»” approvato con D.P.R. 207 del 05/10/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

Attesa:

- la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, rientrando lo stesso tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dell'amministrazione comunale;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato, il sottoscritto funzionario responsabile:

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa:

1. di approvare le premesse di cui in narrativa;
2. di aggiudicare definitivamente il servizio di "Aggiornamento del programma PRIMUS e fornitura del programma PRIMUS-C", , alla società ACCA Software S.p.A. di Bagnoli Irpino (AV), c.f. 01883740647 con sede legale in c.da Rosole 13, 83043 a Bagnoli Irpino (AV), per l'importo netto di € 407,00, oltre I.V.A. al 22% per € 89,54 per la quale comunque vige la procedura di scissione dei pagamenti, così complessivi € 496,54, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14;
3. di impegnare ai sensi dell'art. 183, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. 118/2011, la somma complessiva di € 496,54, I.V.A. al 22% compresa, conseguente all'adozione del presente provvedimento, sul cap. 166, recante “fondo per l'innovazione art. 113 comma 4 D.Lgs 50/2016”, del bilancio comunale di previsione 2019/2021, annualità 2019;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di accertare altresì, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del d.lgs.

267/2000, che il programma dei pagamenti relativo all'intervento di cui al titolo è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

6. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta ed all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARIANTONI PAOLO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 27-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16-03-2020 al 31-03-2020

Li 16-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARIANTONI PAOLO
