



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 60 DEL 07-03-19

Oggetto: **SERVIZIO DI SUPPORTO PER ELABORAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2018. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 3/1/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2019;

PREMESSO che il D.lgs. n. 118/2011 ha reso indispensabile, a partire dall'anno 2019 ed in sede di Rendiconto di Gestione 2018, l'avvio della contabilità economico-patrimoniale, la quale comporta impegni straordinari dei sistemi informativi in uso ai Comuni;

CONSIDERATO che a tal fine è indispensabile la redazione del Conto Economico, dello Stato Patrimoniale, Bilancio di Apertura e scritture di rettifica, la riclassificazione dell'inventario con applicazione delle nuove categorie di cui all' allegato 6 (piano dei conti patrimoniale) del D .lgs. 118/2011 e l'attribuzione ai cespiti delle nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D.lgs. 118/2011;

PRESO atto che nel corso del 2018 questo Ufficio ha provveduto alla riclassificazione dell'inventario con applicazione delle nuove categorie di cui all' allegato 6 (piano dei conti patrimoniale) del D .lgs. 118/2011 e l'attribuzione ai cespiti delle nuove categorie di ammortamento di cui al punto 4.18 dell'allegato 4/3 del D.lgs. 118/2011;

RITENUTO opportuno procedere all'estensione della convenzione di assistenza software in corso con l'Halley Informatica di Matelica, al servizio di redazione del rendiconto di gestione anno 2018 secondo i principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche/integrazioni, atteso che la contabilità economico-patrimoniale, che deve essere inserita nei rendiconti 2018 e costituisce un'assoluta novità per le amministrazioni comunali con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, evidenziato che occorre provvedere alla predisposizione di tutto quanto necessario al fine di adempiere alla prescrizione normativa, avviando la contabilità economico patrimoniale e definendo tutti gli adempimenti connessi, e che tale attività non può essere svolta unicamente da personale in servizio presso l'ufficio finanziario, per l'alto livello di specializzazione necessario vista la complessità della materia, nonché per la carenza di personale presso l'ufficio stesso, ed in considerazione dell'imminente scadenza del 30/04/2019;

VISTA la proposta economica di offerta, in estensione della convenzione di assistenza software Halley, relativa al servizio di redazione del rendiconto di gestione anno 2018 secondo i principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche/integrazioni, presente sul sito Mepa al costo di €. 1.800,00 + Iva;

Visto che questo Comune utilizza ormai da diversi anni il software di gestione della Contabilità Finanziaria dell'Halley Informatica;

PRESO ATTO che per l'intervento in oggetto è stato acquisito il C.I.G. **ZC22777C03** e che per la ditta affidataria è stato acquisito il D.U.R.C. regolare, prot. Inps n. 14150183 con scadenza del 16/6/2018;

Visto l'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) che ha escluso l'obbligo di ricorrere alla piattaforma Consip per l'acquisto di beni e servizi di valore inferiore ad €. 5.000,00;

CONSIDERATO che, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett A) e 125 comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e del Regolamento comunale per per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 17/5/2018, è possibile ricorrere all' affidamento diretto senza procedure di evidenza pubblica, per importi inferiori ad € 40.000,00;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

D E T E R M I N A

1. Di affidare all'Halley informatica Srl di Matelica la fornitura del "Servizio di supporto per elaborazione Rendiconto di gestione Comuni inferiori ai 5.000 abitanti", al prezzo di €. 1.800,00 oltre iva per un totale di €. 2.196,00, secondo le caratteristiche tecniche previste nell'offerta allegata;

2. Di imputare la spesa derivante dalla fornitura del suddetto servizio nel seguente modo:

€. 2.196,00 iva compresa al capitolo U. 219 del corrente bilancio provvisorio di esercizio;

3. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con tale provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Girolami Luigino

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li 07-03-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29-05-2019 al 13-06-2019

Li 29-05-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girolami Luigino
