



Comune di Terrapetrone

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA CONTABILE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 162 DEL 06-06-19

Oggetto: REGOLAZIONE PREMIO POLIZZE ASSICURATIVE PERIODO 30/4/2018 - 30/4/2019.
--

L'anno duemiladiciannove il giorno sei del mese di giugno, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 9/2/2016 con la quale si è provveduto a rinnovare l'incarico di Brokeraggio assicurativo alla Centrale SpA di Pesaro fino al 30/04/2019;

PRESO atto che il Broker assicurativo Centrale GPA spa ha inviato l'estratto conto delle polizze assicurative in essere per il relativo rinnovo per il periodo 30.4.2018 – 30.4.2019;

VISTI i seguenti atti di affidamento dei servizi assicurativi del Comune di Serrapetrona:

- Determina n. 98 del 21/4/2016 “RINNOVO POLIZZA INFORTUNI CUMULATIVA N. 53351978 PER IL PERIODO 30.4.2016 - 30.4.2019. COMPAGNIA UNIPOL ASSICURAZIONI.”;
- Determina n. 97 del 19/4/2016 “POLIZZA TUTELA LEGALE N. 33714Q. COMPAGNIA EUROPE ASSISTANCE ITALIA. RINNOVO PER IL PERIODO 34.4.2016 - 30.4.2019.”;
- Determina n. 116 del 4/5/2016 “RINNOVO POLIZZA RCT/O PER IL PERIODO 30.4.2016 - 30.4.2019. COMPAGNIA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA.”;
- - Determina n. 104 del 23/4/2016 “RINNOVO POLIZZE RCA - L.M./CVT N. 130/71113 PER IL PERIODO 30.4.2016 - 30.4.2019. COMPAGNIA UNIPOL ASSICURAZIONI SPA”;

Dato atto che le suddette polizze prevedono la regolazione del premio per il periodo 30/4/2018 – 30/4/2019 sulla base dei dati delle retribuzioni lorde del personale Inail e non Inail, e del numero di soggetto assicurati (polizza infortuni cumulativa);

Viste le proprie comunicazioni prot. n. 3240 e 3241 del 14/5/2019 con le quali si è provveduto a quantificare l'ammontare delle retribuzioni del personale;

Vista la propria comunicazioni prot. n. 3238 del 14/5/2019 con le quali si è provveduto a quantificare il numero di soggetti assicurati;

Vista la richiesta di inclusione nella polizza cumulativa veicoli a motore dell'autovettura tg. YA519AE, con decorrenza 17/5/2018, come da appendice alla polizza della compagnia UnipolSai Assicurazioni (prot. n. 3380 del 6/6/2018);

PRESO atto che il Broker assicurativo Centrale spa ha inviato in data 4/6/2019 l'estratto conto delle somme dovute a titolo di regolazione del premio delle suddette polizze assicurative per il periodo 30.4.2018 – 30.4.2019;

PRESO ATTO che per l'intervento in oggetto sono stati acquisiti i C.I.G. **Z6D19B8C3C – Z7319837DD – ZE6198F2C1**;

Ritenuto di provvedere al pagamento dei suddetti premi assicurativi;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare e liquidare al broker assicurativo CENTRALE SPA somme dovute a titolo di regolazione del premio per le polizze assicurative di seguito indicate per il periodo 30.4.2018 – 30.4.2019, per un totale di €. 4.401,46, come di seguito specificato:

N. Polizza	Ramo	Creditore	Importo regolazione premio da versare	Capitolo	CIG
IFLE000748	TUTELA GIUDIZIARIA	AIG Europe Limited	2.031,46	U. 345	Z7319837DD
65/745821379	RCT/O ENTI PUBBLICI	UnipolSai Assicurazioni	2.188,00	U. 345	Z6D19B8C3C
230/118631282	RCA L.M./CVT	UnipolSai Assicurazioni	182,00	U. 345	Z1D1993B0F

2. Di accertare al cap. E 455 la somma di €. 20,00 quale rimborso dovuto in sede di conguaglio per la seguente polizza assicurativa:

N. Polizza	Ramo	Creditore	Importo regolazione premio a credito	Capitolo	CIG
78/53351978	INFORTUNI CUMULATIVA	UnipolSai Assicurazioni	20,00	E. 455	ZE6198F2C1

3. Di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. N. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, N. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi”;

4. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'Art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile dell'Area, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza delle relative azioni amministrative;

5. Di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'Art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

6. Di dare atto che la spesa conseguente all'impegno assunto con il presente provvedimento sarà esigibile, ai sensi del combinato disposto del D.Lgs. N. 118/2011 e del principio contabile applicato n. 2 allegato al D.P.C.M. 28/12/2011 nell'esercizio 2019.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Girolami Luigino

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì 06-06-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Girolami Luigino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 26-06-2019 al 11-07-2019

Lì 26-06-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Girolami Luigino
