



Comune di Terrapetrona

Provincia di Macerata

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGISTRO GENERALE N. 144 DEL 21-05-21

Oggetto: **ATTUAZIONE DEL PROGETTO WIFI4EU PROMOZIONE DELLA CONNETTIVITA' INTERNET NELLE COMUNITA' LOCALI: PRESA ATTO COMPLETAMENTO DEL PROGETTO E DELLE ATTIVITA' DI INSTALLAZIONE DEL SISTEMA. LIQUIDAZIONE FATTURA DELLA DITTA FIDOKA SRL.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il D.Lgvo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 121 del 04/07/1997, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Legge 15 maggio 1997 n. 127 – Approvazione regolamento per l'organizzazione degli uffici e servizi comunali.", e successive modifiche;
- Visto che il Sindaco con proprio decreto ha nominato il sottoscritto responsabile degli uffici e servizi;
- Visto lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il decreto del Sindaco del Comune di Serrapetrona n. 4 del 28/06/2019 con il quale sono state attribuite al Tecnico Comunale le funzioni, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, per i seguenti servizi:

- Servizio beni demaniali;
- Servizi sportivi;
- Servizio viabilità;
- Servizio trasporti;
- Servizio idrico;
- Servizio smaltimento rifiuti;
- Servizio ambiente e verde pubblico;
- Servizio necroscopico e cimiteriale;
- Sportello Unico per l'edilizia (DPR n. 380/2001);
- Ufficio per le espropriazioni (DPR 327/2001);
- Protezione Civile;
- Servizio prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2021, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2021/2023;

VISTA la conseguente deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 06/04/2021 recante l'oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2021-2023", con la quale si assegnano ai responsabili dei vari servizi le rispettive dotazioni finanziarie;

VISTO la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29/09/2020 con il quale si è provveduto ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;

PREMESSO CHE:

- la Commissione Europea ha avviato l'iniziativa "WiFi4EU" finalizzata a fornire entro il 2020 la connettività Wi-Fi pubblica gratuita a cittadini e visitatori di almeno 6.000 - 8.000 comunità dell'UE;
- per l'iniziativa "WiFi4EU" la Commissione Europea ha stanziato un importo indicativo di 130 milioni di Euro, provenienti principalmente dal programma "Connecting Europe Facility" (CEF) Telecom;
- l'iniziativa WiFi4EU prevede la possibilità per i Comuni di richiedere un buono ("voucher") del valore di €. 15.000,00 per la fornitura e l'installazione di apparecchiature Wi-Fi negli spazi che non sono già dotati di un hotspot Wi-Fi gratuito;
- la CALL per l'adesione all'iniziativa "WiFi4EU" prevede che l'assegnazione dei buoni avvenga secondo il principio "primo arrivato, primo servito", in base alla registrazione cronologica (timestamp) della corretta presentazione della domanda come risultante dal portale WiFi4EU;
- la Commissione Europea il 4 aprile 2019 ha aperto alle ore 13.00 la CALL per la partecipazione all'iniziativa "WiFi4EU";
- il Comune di Serrapetrona, a seguito di partecipazione alla CALL di cui sopra, è rientrato tra i Comuni destinatari di un buono ("voucher") del valore complessivo di €. 15.000,00 di cui €. 12.295,08 per la fornitura e l'installazione di una rete pubblica Wi-Fi nuova oppure per potenziare una esistente ed €. 2.704,95 per IVA al 22%;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 02/07/2019 è stata approvata la

convenzione di sovvenzione n. INEA/CEF/WiFi4EU/2-2019/007736-010375 nell'ambito del meccanismo per collegare l'Europa (CEF) WIFI4EU;

- è stata sottoscritta tale convenzione di sovvenzione tra il Comune di Serrapetrona e l'Agenzia esecutiva per l'innovazione e le reti delegata dalla Commissione Europea, in base alla quale il beneficiario si impegna ad attuare l'azione sotto la propria responsabilità, a selezionare un'impresa di impianti WiFi come contraente ed a trasferire gli obblighi che discendono dalla convenzione all'impresa di impianti WiFi;

DATO ATTO che, ai sensi della suddetta convenzione:

- l'impresa di impianti Wi-Fi, una volta terminati i lavori, invia la relazione di termine e collaudo degli impianti;
- la Commissione Europea, attraverso l'Agenzia INEA, effettua una serie di controlli remoti sull'effettiva e corretta installazione degli access point;
- in caso di esito positivo dei suddetti controlli, l'erogazione della sovvenzione viene effettuato dall'Agenzia INEA direttamente a favore dell'impresa di impianti Wi-Fi;
- il Comune di Serrapetrona, quale beneficiario, resta l'unico responsabile della realizzazione dell'azione e del rispetto delle disposizioni della convenzione ed in caso di mancata conformità ai termini e alle condizioni di cui alla convenzione, l'Agenzia si riserva il diritto di recuperare direttamente dal beneficiario l'importo indebitamente versato;

RICHIAMATA la determinazione n. 375 R.G. del 09/12/2020 con la quale:

- è stata individuata l'impresa per la fornitura e l'installazione di una nuova rete WiFi nelle aree non coperte, tramite affidamento alla ditta Fidoka Srl, con sede a Ripe San Ginesio (MC), Via Val di Fiastra n. 6/g, P.IVA 01900720432, iscritta sul portale WiFi4EU;
- è stata impegnata a favore della suddetta ditta la spesa di €. 15.000,00 (comprensiva di IVA 22%) necessaria per la copertura dell'importo massimo della sovvenzione erogabile dalla Commissione Europea;
- sono stati trasferiti alla ditta Fidoka Srl gli obblighi discendenti dalla convenzione di sovvenzione (in particolare l'obbligo di rispettare le prescrizioni tecniche e l'obbligo di presentare la dichiarazione e le informazioni complementari di cui all'art. 4.1, lett. a) della convenzione);

PRESO ATTO delle attività svolte dalla ditta affidataria:

- formalizzazione nella stesura del progetto, nonché supporto e assistenza nei rapporti con la UE, sia nella parte delle specifiche tecniche richieste, sia nella parte che riguarda gli aspetti amministrativi e di rendicontazione;
- installazione degli hotspot (comprensiva di installazione di strumentazione ulteriore necessaria al corretto funzionamento dell'impianto, nonché dei costi del personale) con garanzia di un alto livello di qualità così come richiesto nel bando europeo;
- predisposizione degli elementi di comunicazione grafica e mappa indicativa di posizionamento hotspot per la UE;
- assistenza e supporto al Comune per l'ottenimento del voucher europeo;
- connessione del sistema con la rete europea resa disponibile dal progetto comunitario, secondo le specifiche della UE con il sistema "Captive Portal" da quest'ultima definita;
- manutenzione ordinaria per garantire il corretto funzionamento del servizio di Wi-Fi gratuito per i primi tre anni (36 mesi) dalla data di avvio del servizio;

- costo totale del progetto entro il budget di €. 15.000,00 (IVA compresa), così come previsto dal bando europeo (escluse le spese di energia elettrica);
- installazione ed attivazione degli hotspot Wi-Fi entro un anno e mezzo dall'assegnazione del buono da parte della Comunità Europea;

RILEVATO, inoltre, che i costi di connessione a internet, come previsto dal bando europeo, sono a carico dell'Amministrazione comunale e che la ditta affidataria, in qualità di operatore internet abilitato, ha proposto di fornire connettività internet gratuitamente, ove necessario;

DATO ATTO che il buono è un pagamento forfettario destinato a coprire la totalità dei costi delle apparecchiature e di installazione e nell'ambito di questi costi l'IVA è considerata un costo accettabile, purché il costo coperto dal buono sia pari o inferiore a €. 15.000,00;

RILEVATO che l'iter previsto dal bando europeo è il seguente:

- la Commissione europea liquida il buono pari ad €. 15.000,00 direttamente alla ditta installatrice, previo esito positivo dei controlli effettuati dall'Agenzia INEA sull'effettiva e corretta installazione degli access point;
- l'impresa installatrice, con la quale il Comune ha instaurato il rapporto contrattuale, invia la fattura direttamente al Comune stesso, nel rispetto delle norme finanziarie nazionali in materia di fatturazione, in particolare della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72;
- l'impresa installatrice incassa il contributo europeo;
- il Comune di Serrapetrona versa all'erario l'IVA sulla suddetta fattura;

DATO ATTO che, come chiarito nelle Faq, "il buono è un contributo forfettario destinato a coprire l'attuazione dell'azione. L'INEA non verificherà l'ammissibilità dei costi effettivamente sostenuti, tra cui l'imposta sul valore aggiunto (IVA)";

VISTA la fattura n. 158/FVD del 05/03/2021, pervenuta a questo Ente con nota protocollo n. 1592 del 09/03/2021 e prodotta dalla ditta Fidoka Srl, con sede a Ripe San Ginesio (MC), Via Val di Fiastra n. 6/g, P.IVA 01900720432, di importo pari a €. 12.295,08, oltre Iva per un totale di €. 15.000,00;

VISTO l'art. 3 della Legge n. 136/2010 s.m.i. in tema di tracciabilità di flussi finanziari e rilevato che il responsabile del procedimento ha provveduto ad acquisire il CIG: ZAB2FA75C4 ed il CUP: D97H19003700006;

VERIFICATA, inoltre, la regolarità del DURC on line della ditta Fidoka Srl, prot. INAIL_25551404 con validità sino al 04/09/2021;

DATO ATTO che lo scrivente in qualità di responsabile del procedimento, dichiara sotto la propria personale responsabilità di non trovarsi in situazioni di conflitto e/o incompatibilità ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 190/2012 e s.m.i e del vigente Piano di prevenzione della corruzione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 145/2018 (Legge di Bilancio 2019);
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

Per tutto quanto sopra esposto,

- 1) di approvare le premesse narrative che qui si intendono integralmente riportate, quali motivazioni del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto che:
 - la Commissione europea ha liquidato il contributo pari ad €. 15.000,00 direttamente alla ditta installatrice;
 - l'impresa installatrice ha inviato, direttamente al Comune di Serrapetrona, la fattura n. 158/FVD del 05/03/2021, con nota protocollo n. 1592 del 09/03/2021, di importo pari a €. 12.295,08, oltre Iva per un totale di €. 15.000,00, in regime di scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72;
 - il Comune di Serrapetrona è tenuto a versare all'erario l'IVA sulla suddetta fattura, pari ad €. 2.704,92;
- 3) di liquidare, con riferimento all'impegno assunto con la determinazione espressamente richiamata in premessa, la sopra citata fattura e disporre il pagamento con la seguente imputazione finanziaria:

Capitolo	Impegno n.	Importo €.	Anno finanziario di imputazione contabile
U. 2829	96	15.000,00	2021

- 4) di autorizzare il giroconto contabile a regolarizzazione della parte imponibile (€. 12.295,08) tra il capitolo E. 589 per l'entrata ed il capitolo U. 2829 per la spesa;
- 5) di trasmettere, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio finanziario, per:
 - i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
 - la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARIANTONI PAOLO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 25-05-2021 al 09-06-2021

Li 25-05-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to APPIGNANESI GIULIANA

Copia conforme all'originale.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
MARIANTONI PAOLO
