

COPIA
DI
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 573 del 25-09-2017

- Determinazione Area Affari Generali - N. 252

Oggetto:

CONGEDO PER DIRITTO ALLO STUDIO PER L'ANNO 2017.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E PERSONALE

VISTE la richiesta presentata dalla dipendente di ruolo Sig.ra Giombetti Stefania "Agente di P.M.", Cat. C, tendente ad ottenere la concessione del congedo straordinario per diritto allo studio per l'anno 2017, nel limite massimo di 150 ore annue, allo scopo di frequentare la facoltà di giurisprudenza dell'Università di Camerino;

VISTO l'art. 15 del C.C.N.L. 14/09/2000, il quale prevede che la concessione del congedo in parola può essere accordato in misura del 3% del numero del personale in servizio, per il conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute, e comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o per sostenere i relativi esami, per un massimo di n.150 ore individuali;

CONSIDERATO che questo Comune può concedere tale beneficio fino a n.3 dipendenti (3 % di n.120) e che pertanto la suesposta richiesta rientra nel limite previsto;

RAVVISATA la necessità di accogliere l'istanza della dipendente Giombetti Stefania;

DETERMINA

- 1) concedere, per l'anno 2017, il congedo straordinario per diritto allo studio, fino ad un massimo di n.150 ore individuali, secondo la previsioni e le modalità previste dall'art.15 del C.C.N.L. 14/09/2000, alla dipendente Sig.ra Giombetti Stefania per le motivazioni meglio esposte in narrativa;
- 2) dare atto che la concessione di cui al punto 1) è subordinata alla produzione di volta in volta, da parte della dipendente, di formali certificazioni rilasciate dall'istituto interessato, dalle quali si dovrà evincere l'avvenute effettive frequenza al corso precedentemente citato.

Pareri rilasciati ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL:

- di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa: **favorevole**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to Pier Carlo Guglielmi

- di regolarità contabile: **Il presente atto non rileva ai fini contabili.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA RAGIONERIA

F.to Dott. Paolo Bini

Atto assunto ai sensi dell'art. 107 del TUEL.

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL SERVIZIO

F.to Pier Carlo Guglielmi

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to Pier Carlo Guglielmi

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta:

Il presente atto non rileva ai fini contabili.

Tolentino li 26-09-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA RAGIONERIA

F.to Dott. Paolo Bini

La presente determinazione è esecutiva dal **26-09-2017**

La presente è copia conforme all'originale.

Tolentino li 27-09-2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA

F.to Dott. Pier Carlo Guglielmi

La presente determinazione viene da oggi pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per un periodo di quindici giorni.

Tolentino li 27-09-2017

F.to IL MESSO COMUNALE