



COMUNE DI COLLEDARA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc. 80004630671 - PARTITA IVA 00240790675 - ☎ 0861/698877 - 📠 0861/698810

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA I – AFFARI GENERALI

N° 76/339 DEL 17-10-2017

ORIGINALE

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE E UNIONI
CIVILI - ANNO 2018.**

CIG: Z0F20551FF

REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile di ragioneria esprime, ai sensi degli artt. 147 bis e 153 comma 5 del TUEL, parere favorevole sulla regolarità contabile ed attesta che esiste la copertura finanziaria della spesa.

Colledara, li 17-10-017

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Dr. Domenico Bonomo

REGISTRAZIONE CONTABILE IMPEGNO DI SPESA

Il sottoscritto responsabile di ragioneria dichiara di aver provveduto alla registrazione contabile dell'impegno di spesa recato dal presente provvedimento.

Colledara, li 17-10-017

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Dr. Domenico Bonomo

In data 17-10-017 copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SACCHETTI FABRIZIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubb. n.

Il sottoscritto messo comunale dichiara di aver pubblicato in data odierna la presente determinazione nel sito web istituzionale di questo Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n° 69).

Colledara, li 19-10-2017

IL MESSO COMUNALE

Polisini Franco

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Il giorno diciassette del mese di ottobre dell'anno 2017, nel proprio ufficio;

PREMESSO che, in attesa dell'emanazione del D.P.C.M. di cui all'art.10- comma 2 – del DPR. N.396/2000 che dovrà disciplinare le modalità tecniche per la tenuta degli atti dello stato civile conservati negli archivi informatici, si rende necessario provvedere all'acquisto dei registri cartacei dello stato civile per essere utilizzati anche nel corso dell'anno 2018;

DATO ATTO che il servizio di Stato Civile risulta meccanizzato con procedura gestionale della Halley Informatica di Matelica, al fine di garantire una maggiore efficienza ed efficacia del procedimento amministrativo dell'Ente;

RAVVISATA pertanto l'urgente necessità di provvedere all'approvvigionamento dei registri di Stato Civile e Registri per le Unioni Civili in formato cartaceo anche per l'anno 2018;

RILEVATO CHE la fornitura, per tipologia ed importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia con interpello anche di una sola ditta;

RILEVATO che, in base al valore storico del servizio, l'importo occorrente risulterà inferiore ai 1.000,00 Euro;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO l'art. 29 del D.lgs. n. 163/2006, ai sensi del quale il calcolo del valore degli appalti pubblici è basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione

RITENUTO OPPORTUNO rivolgersi per la fornitura di che trattasi direttamente alla Ditta E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P.IVA: 0008907040 – ditta specializzata nel settore che offre elevate garanzie professionali e qualitative;

INTERPELLATA pertanto per lo scopo la ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P.IVA: 00089070403, la quale ha rimesso proprio preventivo di spesa per la riconferma dei fogli per registri di Stato occorrenti per l'anno 2018 (quantità n. 396 fogli) e Registri per le Unioni Civili (quantità n. 22 fogli) per un importo complessivo, comprensivo di trasporto ed IVA pari ad € 285,92;

ESAMINATO il preventivo stesso e RITENUTI i prezzi riportati congrui con quelli di mercato ed economicamente vantaggiosi per l'Ente;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta, dell'avvenuta assegnazione del codice CIG alla fornitura e dell'indicazione del conto corrente dedicato;

RITENUTO pertanto poter procedere all'affidamento della fornitura di cui sopra direttamente alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL - VIA M. MINGHETTI 18 – CADRIANO DI GRANAROLO E. (BO) - P.IVA: 00089070403, secondo il preventivo rimesso per un importo complessivo, comprensivo di trasporto, di € 285,92 (imponibile € 234,36 + IVA € 51,56);

DATO ATTO che con determinazione n. 72 del 10/03/2017 si è provveduto ad impegnare la somma presunta di € 3.000,00 occorrente per stampati, moduli, cancelleria, ecc. occorrenti per i vari uffici comunali nell'anno 2017 sul cap. 94 "Spese per cancelleria e stampati" del bilancio corrente esercizio e che sullo stesso impegno presunto risultano ancora sufficienti somme disponibili;

RITENUTO pertanto poter procedere ad imputare definitivamente la spesa occorrente per quanto in oggetto sull'impegno di cui sopra sul cap. 94 "Spese per cancelleria e stampati" del bilancio corrente esercizio, dove la stessa trova sufficiente disponibilità;

;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva nel momento in cui verrà apposta l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto comunale;
VISTO l'art. 5, comma 1, Legge 47/1994;
VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici, dei Servizi e di Contabilità ;
VISTO il D.P.R. 31.01.1996, n. 194;
VISTO il D. Lgs. 15.09.1997, n. 342;
VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) DICHIARARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente richiamata anche per formarne motivazione ai sensi di legge;
- 2) AFFIDARE, per i motivi di cui in premessa, la fornitura dei registri degli atti di Stato Civile (n. 396 fogli) e dei Registri delle Unioni Civili (n. 22 fogli) di questo Ente relativi all'anno 2018, direttamente alla ditta "GRAFICHE E. GASPARI SRL" di GRANAROLO DELL'EMILIA (BO) – via M. Minghetti, 18 - p.iva: 00089070403, come da preventivo rimesso dalla stessa ditta in data 29-09-2017 prot. 5909, al prezzo complessivo di € 285,92 (imponibile € 234,36 + IVA € 51,56);
- 3) DARE ATTO che vengono riconfermate le tipologie, fogliazioni e quantità dei Registri di Stato Civile, come per il precedente anno;
- 4) IMPEGNARE, secondo quanto in premessa, la spesa complessiva di € 285,92 derivante dal presente atto sul capitolo 94 – cod. bilancio 01.03-1.03.01.02.001 "Spese per cancelleria e stampati" del bilancio corrente esercizio che presenta sufficiente disponibilità.

La presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo comune per 15 giorni consecutivi, e contemporaneamente trasmessa in copia al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SACCHETTI FABRIZIO**