



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 39 delib.	OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023
Data 10-05-2021	

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di maggio alle ore 17:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 162 del TUEL dispone che il Comune deliberi annualmente il bilancio di previsione finanziario triennale, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTO l'art. 30 c.4 del dl n. 41 del 22 marzo 2021, "decreto sostegni", con il quale è stato previsto il differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, da parte degli Enti Locali al 30/04/2021;

Considerato che nel decreto n.124/2019 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili", con il quale dopo il Comma 683 dell'art.1 della L.27/12/2013 n. 147, viene inserito il comma 683 bis "per l'anno 2020 i comuni in deroga al comma 683 e all'art.1, comma 169, della L.27/12/2016 n.296, approvano le tariffe ed i regolamenti della Tari e della Tariffa corrispettiva entro il 30 aprile;

Visto e richiamato:

II - l'art. 170 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce i termini di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) prevedendo che lo stesso sia presentato al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni, in quanto presupposto indispensabile ai fini dell'approvazione del bilancio di previsione;

II - il principio contabile 4/1 di cui al D. Lgs. n. 118/2011 che individua i contenuti del Documento Unico di Programmazione per le due sezioni che lo compongono con particolare riferimento alla Sezione Strategica e alla Sezione Operativa;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione e non possono quindi essere adottate deliberazioni, determinazioni e/o ogni altro atto non coerenti con le previsioni ed i contenuti programmatici del DUP;

Considerato che il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D. Lgs 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2000, n. 42;

Richiamato l'articolo 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126-2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'articolo 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal

comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Considerato che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D. Lgs 118-2011 prevedono la classificazione delle voci di spesa per missioni e programmi di cui agli articoli, 13 e 14 del citato D. Lgs. 118-2011 e la introduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

Considerato gli Enti Locali devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

Dato atto inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni di entrate che si prevede di riscuotere e delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio;

Ricordato che ai sensi degli artt. 170 e 174 del D.Lgs 267/2000 il Sindaco deve, entro il 15 novembre, predisporre e presentare al Consiglio Comunale lo schema di Bilancio di previsione finanziario e la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione del triennio successivo al fine della successiva deliberazione entro il termine fissato dall'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 del 31 dicembre;

Visto gli schemi predisposti del bilancio di previsione 2021 - 2023;

Vista la Nota Integrativa, avente una funzione descrittiva, informativa ed esplicativa dei dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio;

Visto il c. 3 dell'art. 18 bis del D.Lgs. 118/11, il quale prevede che gli enti locali adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio";

Ricordato che il divieto di cui all'art. 1 comma 420, lettera g) relativo all'attribuzione di incarichi di studio e consulenza è stato abrogato dalla L. 27/12/2017 n. 205 art. 1 comma 846, il Comune non ha comunque redatto il programma degli incarichi in quanto non ha in previsione di attribuirne;

Visto il Documento Unico di Programmazione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il D. Lgs 267 del 18/8/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;

DELIBERA

1. Di approvare il Bilancio di previsione 2021-2023 allegato A) nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATA	CASSA Anno 2021	COMPETENZA Anno 2021	COMPETENZA Anno 2022	COMPETENZA Anno 2023
Fondo cassa inizio esercizio	516.331,95			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	648.942,17	489.350,00	441.629,24	441.629,24
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.237.742,52	749.610,13	449.467,75	449.467,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.898.667,89	903.454,69	906.207,60	906.207,60
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	7.094.267,28	2.932.068,05	2.073.000,00	2.073.000,00
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione prestiti	79.398,83	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.091.324,49	1.062.582,28	1.062.582,28	1.062.582,28
TOTALE GENERALE ENTRATE	13.066.675,13	8.486.829,92	6.802.879,54	5.432.886,87

SPESA	CASSA Anno 2021	COMPETENZA Anno 2021	COMPETENZA Anno 2022	COMPETENZA Anno 2023
Titolo 1- Spese correnti	3.195.161,51	2.386.311,98	1.797.304,59	1.797.304,59
Titolo 2 - Spese in conto capitale	6.487.293,89	3.122.357,66	2.073.000,00	2.073.000,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	50.355,00	1.415.578,00	1.369.992,67	0,00
Titolo 5 – Chiusura	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00

2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento risulta coerente con il contenuto del documento unico di programmazione 2021-2023;
3. DI DICHIARARE il presente atto, con votazione separata, unanime e palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Mitolo Daniele

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Mitolo Daniele

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 13-05-2021 R.A. n° 378 e vi rimarrà fino al 28-05-2021;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 13-05-2021 al 28-05-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 10-05-2021,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
