



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n° 84 DEL 12-07-2021

N. Reg.Gen. 397 del 12-07-2021

OGGETTO: Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 4 - SERV. FINANZIARIO

OGGETTO: Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI).

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;

ATTESA la necessità di procedere all'acquisto di n. 4 PC necessari al funzionamento degli uffici comunali;

DATO ATTO CHE la PC Servizi, con sede in 1^a traversa interna di Via Benito Graziani snc in Santa Rufina di Cittaducale (RI), è la ditta presso la quale questo Comune è solito servirsi per l'acquisto di materiale informatico e per l'assistenza hardware e software e con la quale, ha formalizzato un contratto di assistenza tecnica, data la dimostrata affidabilità e serietà conseguita negli anni;

VISTI i preventivi acquisiti al Protocollo Comunale ai nn. 3939 del 22/06/2021 e 4169 del 02/07/2021 della ditta PC Servizi per l'acquisto di n° 4 PC per un costo complessivo di € 4354,87 IVA inclusa;

CONSIDERATA, dunque, la necessità di dover procedere all'acquisto del materiale di cui sopra;

DETERMINA

- 1) Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di impegnare, per quanto sopra, la somma totale di **€ 4354,87** (€ 3569,57 + IVA 22%), sul cap. 281 del bilancio 2021, per l'acquisto di n° 4 PC ad uso degli Uffici Comunali, come da offerta

prot. nn. 3939 del 22/06/2021 e 4169 del 02/07/2021 della PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI);

- 3) Di dare atto che il codice CIG per tale acquisto e': Z82325D359;
- 4) Di procedere al pagamento al momento della recezione di regolare fattura da parte del fornitore;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione:
 - E' esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - Va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele Mitolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Impegno N. 208 del 12-07-2021 a Competenza CIG Z82325D359	
5° livello 01.11-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 281 / Articolo UTILIZZO AVANZO FONDO MANCATO GETTITO COVID	
Causale	Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI).
Importo 2021	Euro 4.354,87
Beneficiario	994 PC Servizi

Addì, 12-07-2021

Il Resp. del Servizio Finanziario
Daniele Mitolo

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 12-07-2021 R.A. n. 537.

Borbona, 12-07-2021

Il Segretario Comunale
Raffaela Silvestrini
