



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 89 delib.	OGGETTO: ATTIVAZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO VERSO GLI ISTITUTI DI ANTRODOCO (RI) E MONTEREALE (AQ) PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020. DIRETTIVE
Data 13-09-2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di settembre alle ore 12:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	A
Tocchio Massimo	Assessore	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, a seguito degli eventi sismici del 24 agosto 2016 e successivi, i genitori di alcuni ragazzi frequentanti in precedenza le scuole dell'obbligo site nei Comuni di Posta ed Antrodoco (RI), hanno deciso di iscrivere i propri figli presso l'Istituto Scolastico di Montereale (AQ), Comune confinante con Borbona e dotato di un edificio scolastico antisismico di recente realizzazione;

VISTA la deliberazione G.C. n° 97 del 11.12.2017 avente ad oggetto "Attivazione in via sperimentale del servizio di trasporto scolastico verso il Comune di Montereale (AQ) A.S. 2017/2018;

VISTA, altresì, la deliberazione G.C. n° 108 del 15.09.2018 avente ad oggetto "Attivazione in via sperimentale del servizio di trasporto scolastico verso il Comune di Montereale (AQ) A.S. 2018/2019;

ATTESO che permane anche per l'A.S. 2019/2020 l'esigenza di garantire il servizio verso gli istituti scolastici di Antrodoco (RI) di Montereale (AQ);

CONSIDERATO che per garantire il servizio di trasporto scolastico nei diversi istituti si renderà necessario utilizzare personale aggiuntivo rispetto a quello dipendente;

RITENUTO dover incaricare il Responsabile del Servizio Amministrativo di definire con propri atti gli orari ed i percorsi degli scuolabus;

RITENUTO dover incaricare il Segretario Comunale di affidare la guida di uno scuolabus ad una cooperativa sociale per n° 18 ore settimanali;

VISTO il regolamento per il trasporto scolastico approvato con deliberazione consiliare n° 20 del 29.11.2018;

DATO ATTO che alla spesa si farà fronte con le risorse stanziare sul **cap 680-1** del Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

VISTO lo Statuto comunale;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di attivare anche per l'anno scolastico 2019/2020 il servizio di trasporto verso gli Istituti scolastici di Antrodoco (RI) e di Montereale (AQ);
3. Di incaricare il Responsabile del Settore Amministrativo di definire con propri atti i percorsi e gli orari degli scuolabus;

4. Di incaricare il Segretario Comunale di affidare la guida di uno scuolabus ad una cooperativa sociale per n° 18 ore settimanali;
5. Di rendere la presente deliberazione, data l'urgenza, immediatamente eseguibile, con successiva votazione unanime favorevole.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Gaspare Maria Antonietta

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to FOFFO MARIANO

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 23-09-2019 R.A. n° 679 e vi rimarrà fino al 08-10-2019;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 23-09-2019 al 08-10-2019, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 13-09-2019,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
