



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 26 delib.	OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALE COMMISSIONE ESAMINATRICE
Data 31-03-2020	PROCEDURA EX ART. 110, 1 COMMA, TUEL ED ASSUNZIONE
	CANDIDATO IDONEO MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO
	DETERMINATO E PARZIALE

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di marzo alle ore 11:45, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Deliberazione G.C. n° 6 del 10.02.2020 “Atto d’indirizzo Responsabile del Servizio Personale per attivazione procedura selettiva relativa al conferimento di un incarico ex art. 110 c1 D.Lgs. 267/00, a tempo parziale, servizio economico Finanziario Comune di Borbona – Cat D1”;
- La determinazione n° 7 del 11.02.2020 avente ad oggetto “Avviso conferimento di un incarico a tempo determinato e parziale, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/00, di un Responsabile Servizio Economico Finanziario del Comune di Borbona cat D1 CCNL vigente. Approvazione avviso, domanda di partecipazione, griglia di valutazione;
- L’avviso di selezione prot n. 955 del 12.02.2020;
- La deliberazione G.C. n° 19 del 09.03.2020 con la quale veniva nominata la commissione esaminatrice;
- Il verbale del 13.03.2020 con il quale la commissione ha esaminato l’unica domanda pervenuta e, accertato il possesso dei requisiti, ha dichiarato il candidato idoneo, ritenendo di non procedere al colloquio, considerata l’emergenza covid – 19;

CONSIDERATO che si rende necessario prendere atto del verbale della commissione esaminatrice, allegato alla presente, e, per l’effetto, disporre l’assunzione del candidato idoneo, con contratto a tempo determinato ex art. 110, 1° comma, TUEL, a tempo parziale 18 ore settimanali;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

VISTO il D.Lgs 165/01;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022, in corso di redazione;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. di prendere atto del verbale della commissione esaminatrice, allegato alla presente, e, per l’effetto, disporre l’assunzione del candidato idoneo, dott. Daniele Mitolo, nato a Rieti il 29.09.1962, con contratto a tempo determinato ex art. 110, 1° comma, TUEL, a tempo parziale 18 ore settimanali, fino al 31.12.2020;
2. di approvare lo schema di contratto allegato alla presente;
3. Di incaricare il Responsabile del Personale dei successivi adempimenti.

Con successiva votazione unanime favorevole, espressa per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00, considerata l'urgenza di concludere la procedura selettiva.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Silvestrini Raffaella

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 02-04-2020 R.A. n° 236 e vi rimarrà fino al 17-04-2020;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 02-04-2020 al 17-04-2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 31-03-2020,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
