



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 1 delib.	OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO FINANZIARIO TRA I COMUNI DI BORBONA, POSTA ED AMATRICE
Data 05-06-2020	

L'anno duemilaventi il giorno cinque del mese di giugno alle ore 15:12, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione Straord.urgenza e in seduta Pubblica di Seconda convocazione.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

Di Gaspare Maria Antonietta	P	Gregori Antonella	A
Focaroli Ezio	P	Pasquali Marco	A
Tocchio Massimo	P	Pietrangeli Fabrizio	P
Corgentile Domenico	P	Di Muzio Laura	A
Berardi Dario	P	Foffo Costantino	A
Pasqualucci Maurizio	P		

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco, dopo aver constatato che il numero degli intervenuti è legale per deliberare in sessione Straord.urgenza e in seduta Pubblica di Seconda convocazione, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO FINANZIARIO TRA I COMUNI DI BORBONA, POSTA ED AMATRICE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta del Sindaco,

PREMESSO

- Che ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 30 e 31 del decreto legislativo 267/2000, gli enti locali possono stipulare convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, o costituire un consorzio per la gestione associata di uno o più servizi e l'esercizio associato di funzioni;
- Che con nota acquisita al prot. n. 0003248 del 25/05/2020, il Comune di Posta proponeva a questo Ente di associarsi in convenzione per la gestione del servizio finanziario mediante l'utilizzo in tal senso del dipendente del Comune di Borbona, in persona del Dott. Daniele Mitolo, già in servizio presso quell'Ente;
- Che con nota acquisita al prot. n. 0003407 del 01/06/2020, il Comune di Amatrice proponeva il medesimo tipo di convenzione;

RITENUTO

- che la scelta della gestione in forma associata mira, non tanto e non solo ad un contenimento della spesa, quanto ad una più razionale gestione del servizio del quale è evidente la rilevanza e la vastità di competenze, consentendo l'utilizzo di una professionalità già formata;
- Di concretizzare la propensione di questo Ente alla cooperazione nella gestione del servizio finanziario, quale servizio istituzionale essenziale, al fine di economizzare le risorse disponibili, avvalendosi di una figura professionalmente già formata;

VISTO

- Lo schema di convenzione allegato alla presente quale parte integrante, che si compone di n° 10 articoli;
- in particolare, in conformità a quanto stabilito dall'art. 30, 2° comma del decreto legislativo 267/2000 lo schema di convenzione proposto stabilisce i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

- 1) Al fine di svolgere in modo coordinato le attività di competenza del servizio finanziario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del decreto legislativo 267/2000 il Comune di Borbona si

convenziona con il Comune di Posta ed il Comune di Amatrice per la gestione in forma associata del servizio medesimo;

- 2) La gestione del servizio finanziario in forma associata è assicurata mediante la stipula di apposito atto convenzionale, in conformità dello schema allegato alla presente e parte integrante della stessa;
- 3) L'approvazione in forma specifica dello schema di convenzione di cui al precedente punto, nel quale, in particolare, è prevista la ripartizione in misura percentualmente pari a quella dell'orario di servizio da prestare presso ciascun Ente in fase iniziale, pari a 6 ore settimanali nel Comune di Borbona, 6 ore settimanali nel Comune di Posta e 6 settimanali presso il Comune di Amatrice;
- 4) Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione;
- 5) Individuare nel Comune di Borbona l'Ente capo convenzione;
- 6) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 124, primo comma, del decreto legislativo 267/2000, la presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;
- 7) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 134, 3° comma, del decreto legislativo 267/2000, la presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 8) Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Sono le ore 15:35, la seduta è tolta per esaurimento degli affari posti all'O.d.G.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SILVESTRINI RAFFAELA

F.to Raffaela Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 08-06-2020 R.A. n° 342 e vi rimarrà fino al 23-06-2020;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 08-06-2020 al 23-06-2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 05-06-2020,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Li, _____
