



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n° 86 DEL 27-07-2021 **N. Reg.Gen. 419 del 27-07-2021**

OGGETTO: Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI) Rimodulazione Determinazione n° 84/4 del 12/07/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 4 - SERV. FINANZIARIO

OGGETTO: Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI) – Rimodulazione Determinazione n° 84/4 del 12/07/2021.

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il decreto di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;

RICHIAMATA la determinazione n° 84/4 del 12/07/2021 ad oggetto "Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI)";

CONSIDERATO CHE la Ditta PC Servizi comunicava l'indisponibilità del PC di cui al preventivo n° 4169 del 02/07/2021 formulando, conseguentemente, un nuovo preventivo (acquisito al Protocollo Comunale al n. 0004627 del 22/07/2021);

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di procedere ad una rimodulazione della determinazione di cui sopra;

ATTESA la necessità di procedere all'acquisto di n. 4 PC necessari al funzionamento degli uffici comunali;

DETERMINA

- 1) Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di impegnare, per quanto sopra, la somma totale di **€ 4166,46 IVA compresa (€ 3415,13+IVA 22%)**, sul cap. 281 del bilancio 2021, per l'acquisto di n° 4 PC ad uso degli Uffici Comunali,

come da offerte prot. nn. 3939 del 22/06/2021 e 4627 del 22/07/2021 della PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI);

- 3) Di dare atto che il codice CIG per tale acquisto e': **Z82325D359**;
- 4) Di procedere al pagamento al momento della recezione di regolare fattura da parte del fornitore;
- 5) Di dare atto che la presente determinazione:
 - E' esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - Va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Daniele Mitolo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Impegno N. 217 del 27-07-2021 a Competenza CIG Z82325D359	
5° livello 01.11-1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	
Capitolo 281 / Articolo UTILIZZO AVANZO FONDO MANCATO GETTITO COVID	
Causale	Acquisto PC per uffici comunali - Ditta PC Servizi di Santa Rufina di Cittaducale (RI) Rimodulazione Determinazione n 84/4 del 12/07/2021
Importo 2021	Euro 4.166,46
Beneficiario	994 PC Servizi

Addì, 27-07-2021

Il Resp. del Servizio Finanziario
Daniele Mitolo

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 27-07-2021 R.A. n. 575.

Borbona, 27-07-2021

Il Segretario Comunale
Raffaela Silvestrini
