



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

VIA NICOLA DA BORBONA – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
E-Mail: borbona@comune.borbona.rieti.it Indirizzo URL : www.comune.borbona.rieti.it

AREE TECNICAMENTE

Rif
Prot 3110
Data 17.05.2021

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER LA VENDITA DI TERRENI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI BORBONA

**LOTTO UNICO FG. 23 P.LLE 347-414
DELIBERA GIUNTA COMUNALE N° 46 DEL 10.05.2021**

1) Ente: COMUNE DI BORBONA (Ri), Via Nicola da Borbona, 12 – 02010 Borbona (Ri), tel. 0746/94.00.37, fax. 0746/94.02.85, email utborbona@alice.it

2) Oggetto: vendita di terreni di proprietà dell'Amministrazione comunale secondo le indicazioni riportate nell'art. 4

3) Tipo di procedura: pubblico incanto - procedura aperta.

4) Descrizione sommaria dei beni:

Lotto	Fg	P.Illa	Mq.	Località	Destinazione	Prezzo Unitario	Base d'asta
1	23	347	95	Loc. Vallemare	Zona C2	16,40/mq	6.264,80
	23	414	287				
Sommano			382				6.264.80

Per una miglior specificazione delle caratteristiche dei terreni oggetto di alienazione, si allegano planimetrie catastali dei terreni.

E' inoltre disponibile presso l'Ufficio tecnico Comunale, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari, contenente schede e planimetria dei lotti in vendita.

5) Riferimento legislativo: Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 e D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. limitatamente alla parte in cui disciplina i raggruppamenti di imprese oltre alle norme del presente bando;

6) Modalità di partecipazione alla gara:

Le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Borbona (Ri), all'indirizzo di cui al punto 1, entro le ore 14 del giorno 31.05.2021 (15 giorni dalla

pubblicazione)

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Il plico spedito rimane a completo rischio del mittente per quanto riguarda i termini di presentazione. Non si darà corso all'apertura del plico che **non risulti pervenuto all'Ufficio Protocollo** entro le ore 14.00 del giorno **predetto**

Le offerte potranno essere presentate anche da concorrenti associati, a patto che sia indicata la quota di diritti di proprietà richiesta da ciascun concorrente .

I concorrenti interessati all'acquisto di più lotti, dovranno presentare offerte distinte per ciascun lotto richiesto.

Le offerte dovranno essere contenute in apposita busta recante la dizione “ Offerta di acquisto terreni comunali. Lotto n°1”.

La busta dovrà contenere il nominativo e l'indirizzo completo del mittente, e dovrà essere controfirmata dal medesimo su ogni lembo di chiusura.

Nessun'altra indicazione dovrà essere apposta sulla busta stessa.

In ciascun plico dovranno essere incluse due buste distinte, regolarmente sigillate e controfirmate recanti sul frontespizio oltre l'indicazione del mittente le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente: DOCUMENTI DI GARA e OFFERTA ECONOMICA.

Nella prima busta —“DOCUMENTI DI GARA“ dovrà essere presente, a pena di esclusione:

A) una dichiarazione secondo il fac simile allegato MODULO DICHIARAZIONE sottoscritta da tutti concorrenti offerenti o dal legale rappresentante della ditta o ente partecipante, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità, con la quale si dichiara il possesso dei seguenti requisiti **a pena di esclusione:**

(per le persone fisiche)

A.a) di non essere interdetto, inabilitato, fallito e di non essere legale rappresentante di una ditta che si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

A.b) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

A.c) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure che non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

A.d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

(per le persone giuridiche)

A.e) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

A.f) che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 nei confronti:

- del sottoscrittore, del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- del sottoscrittore, del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- del sottoscrittore, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- del sottoscrittore, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

A.g) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale oppure che non è stata emessa condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 nei confronti:

- del sottoscrittore, del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- del sottoscrittore, del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- del sottoscrittore, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- del sottoscrittore, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

A.h) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

A.i) che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

A.l) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

A.m) che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con

modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;

(per tutti)

A.n) di aver preso visione del bando di gara e di accettarne in modo incondizionato tutte le norme e le condizioni in esso contenute;

A.o) di aver preso conoscenza delle aree oggetto di vendita per presa degli atti e documenti componenti la pratica, presso l'Ufficio Tecnico Comunale;

-di ritenere il prezzo a base di gara congruo e tale da consentire la presentazione dell'offerta.

B) la cauzione provvisoria, pari al 10% dell'importo a base di gara, mediante versamento sul conto corrente postale 14984025, intestato a " Comune di Borbona - Servizio tesoreria", con causale "Cauzione offerta acquisto Lotto".

In caso di offerta da parte di più concorrenti , la cauzione dovrà essere intestata a uno solo dei concorrenti medesimi . L'eventuale restituzione avverrà a nome di tale persona , previa informativa scritta a tutti i sottoscrittori dell'offerta .

Il Comune rimane sollevato da eventuali pretese di soggetti diversi da quello cui è intestato il versamento cauzionale , in riferimento sia alla eventuale restituzione , sia all'incameramento per inadempimento

La cauzione può essere costituita, oltre che tramite il versamento presso il ccp del Servizio Tesoreria a scelta dell'offerente anche mediante fideiussione, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'acquirente.

Nella seconda busta — “OFFERTA ECONOMICA“ dovrà essere presente, a pena di esclusione:

L'offerta economica, redatta conformità al modulo “DICHIARAZIONE OFFERTA “, **in bollo da € 16,00, in** lingua italiana e sottoscritta per esteso dalla persona fisica concorrente o dal legale rappresentante della persona giuridica o della mandataria ovvero nel caso di costituendo raggruppamento dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante, dovrà indicare in cifre ed in lettere la somma che il concorrente propone di riconoscere all'Amministrazione comunale. In caso di discordanza tra prezzo scritto in cifre e lettere, prevarrà quello scritto in lettere.

Oltre alla somma offerta per l'acquisto, restano a carico dell'aggiudicatario le spese di rogito, di registrazione, di trascrizione, di voltura, oltre ogni imposta e tassa dovuta per legge.

Chiunque può presenziare all'apertura delle offerte.

Le offerte avranno validità per 180 giorni. Le operazioni di gara avranno luogo presso la Sede Municipale, con inizio alle ore 10.00 del giorno 01.06.2021

La cauzione versata dai soggetti non aggiudicatari, verrà restituita entro 15 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva.

La cauzione verrà incamerata senza necessità di previa diffida, nel caso che il concorrente rimasto aggiudicatario non adempiesse a quanto appresso prescritto entro i termini ivi specificati ;

8) Condizioni e termini particolari

All'apertura delle buste pervenute provvederà in seduta pubblica l'autorità aggiudicante costituita dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, eventualmente assistito da testimoni. Proceduto all'apertura verrà verbalizzata la proclamazione provvisoria della graduatoria e degli aggiudicatari per ogni singolo lotto.

L'Amministrazione banditrice si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto, purchè conforme a quanto stabilito dal Bando.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, determinazione che verrà notificata all'aggiudicatario.

Entro gg. 15 dalla notifica, **a pena di revoca dell'aggiudicazione e di incameramento della cauzione**, l'aggiudicatario dovrà versare, presso il conto corrente postale n° 14984025 intestato a Comune di Borbona – Servizio tesoreria, una somma pari al 50% del prezzo offerto.

Entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà versare il saldo del prezzo, e convenire le modalità per la stipula della compravendita da rogare mediante atto pubblico soggetto a registrazione, trascrizione e voltura.

Il saldo dovrà essere versato tramite versamento sul conto corrente postale n° 14984025 intestato a Comune di Borbona – Servizio tesoreria o tramite bonifico bancario .

In caso di offerta presentata a nome di più concorrenti , il versamento dovrà essere unico , secondo le modalità stabilite in apposita comunicazione .

9) Modalità e criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta a mezzo di offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo base indicato nell'avviso di gara ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett.c) del Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827. Saranno valide le offerte pari o superiori a quella a base di gara.

10) Nel caso in cui due o più concorrenti, presentino la stessa miglior offerta ed essa sia accettabile, si procede nella medesima adunanza al sorteggio tra le offerte : il concorrente sorteggiato per primo rimane aggiudicatario.

Ove per fatto non dipendente dall'Amministrazione, il concorrente aggiudicatario non provvedereste entro i termini sopra detti alla stipula, l'Amministrazione avrà facoltà di revocare l'aggiudicazione, e aggiudicare l'incanto al secondo in graduatoria.

11) Controversie: Autorità giudiziaria competente nel luogo di cessione dell'immobile.

12) Imposte, tasse, oneri e spese per la stipula e registrazione del contratto sono a carico

dell'acquirente. Sono inoltre poste a carico della parte acquirente le spese per gli eventuali frazionamenti catastali

13) Ulteriori informazioni: tutta la documentazione dovrà essere presentata in lingua italiana, pena l'esclusione dalla gara. Gli immobili vengono venduti a corpo e non a misura nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, con relative accessioni e pertinenza, diritti, servitù attive e passive, oneri, canoni, vincoli imposti dalle vigenti leggi.

Il Comune di Borbona non risponderà di eventuali modificazioni, imposte da Enti terzi, che pregiudicassero in tutto o in parte l'edificabilità dei suoli, e le possibilità di utilizzo dei medesimi. Si precisa che le destinazioni urbanistiche sopra indicate discendono dall'applicazione del disposto della Deliberazione del Consiglio Comunale n° 13 del 24.10.2020 , avente ad oggetto l'approvazione del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari , e del vigente Programma di Fabbricazione, e che le aree indicate, non sono interessate da vincoli nel Piano Territoriale Paesistico vigente, ne in quello adottato dalla Regione in data 14.02.2008. Ove, per motivi non imputabili al Comune di Borbona, il contratto non venisse concluso entro il termine stabilito di 60 giorni decorrenti dal provvedimento di aggiudicazione definitiva, il Comune avrà la facoltà di dichiarare decaduto l'aggiudicatario e di incamerare la cauzione con possibilità di richiedere il risarcimento dei danni subiti.

Il presente bando è inoltre consultabile sul sito internet del Comune: www.comune.borbona.rieti.it
Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area LL.PP. – Tecnico manutentiva, Geom. Giuseppe Gregori.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Borbona , in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Borbona, con sede in Via Vallecine 2.

Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, La invitiamo a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 7, al Comune di Borbona via pec al seguente indirizzo: comunediBorbona@legalmail.it

2. Responsabili del trattamento

Il Comune di Borbona può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, questi soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione

dell'affidamento dell'incarico iniziale.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Borbona per lo svolgimento di funzioni istituzionali e pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) gestione della procedura di affidamento di un lavoro / servizio / fornitura ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

Oppure

a) gestione dell'asta pubblica ai sensi del R.D. 827/1924

5. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

6. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge dell'atto o del documento che li contiene.

7. I Suoi diritti

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Allegato: planimetria lotto

il Responsabile Unico del Procedimento
geom. Giuseppe Gregori

