



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 51 delib.	OGGETTO: Istanza di contributo L.R. n. 24/2019, Piano annuale 2021 - Biblioteca Comunale di Borbona
Data 25-05-2021	

L'anno duemilaventuno il giorno venticinque del mese di maggio alle ore 09:15, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'Avviso Pubblico - Determinazione - numero G05210 del 06/05/2021 relativo alla L.R. n. 24/2019, ad oggetto " *L.R. n. 24/2019, Piano annuale 2021. Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi a Biblioteche, Musei e istituti similari, e Archivi storici iscritti alle organizzazioni regionali O.B.R., O.M.R. e O.A.R. per l'anno 2021 e quota parte destinata ai servizi ricadenti sul territorio di Roma Capitale. Importo complessivo di € 2.120.000, esercizio finanziario 2021, Capitolo U0000G13904.*";

CONSIDERATO CHE la Biblioteca Comunale di Borbona ha in dotazione una copertinatrice della ditta "Colibrì System S.p.A." con la quale, negli anni, si è provveduto alla copertura, con materiale plastico trasparente, di numerosi libri assicurando, in tal modo, una migliore conservazione del patrimonio librario ;

CONSIDERATO CHE il tipo di copertina "Eco Shield" di CoLibri System è in grado di offrire anche una garanzia di igienicità (con certificazione ISO 22196 per la protezione batterica e ISO 21702 per la protezione virale), con in più la possibilità di essere igienizzabili con alcool etilico, cose queste non trascurabili considerando il prestito di libri in un periodo pandemico come quello in atto;

VISTA la volontà di questo Ente di effettuare una richiesta per l'assegnazione di un contributo di complessivi € 3.000,00 per la locale Biblioteca Comunale al fine di acquisire copertine in plastica per libri "Eco Shield" di CoLibri System, come materiale conservativo del patrimonio librario e come garanzia di igienicità;

CONSIDERATO CHE, come stabilito nell'art. 6 dell'Avviso, il contributo regionale è pari al 90% della spesa ritenuta ammissibile e che, pertanto, il restante 10% -o somma superiore- è a carico del beneficiario;

STABILITA in € 300,00 la quota a carico del Comune di Borbona, come da progetto, per una spesa totale di € 3.000,00 (€ 2.700,00 Regione Lazio + € 300,00 Comune);

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare l'istanza di contributo (Allegato B) e relative schede, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;
3. Di incaricare l'Uff. Ragioneria dei successivi adempimenti.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Gaspare Maria Antonietta

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Mitolo Daniele

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 05-06-2021 R.A. n° 451 e vi rimarrà fino al 20-06-2021;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 05-06-2021 al 20-06-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 25-05-2021,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
