



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n° 15 DEL 27-02-2020

N. Reg.Gen. 89 del 27-02-2020

OGGETTO: Acquisto carta per uffici comunali - Ditta GBR Rossetto S.p.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 4 - SERV. FINANZIARIO

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

VISTO il Decreto Sindacale relativo alla nomina di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria Segretario Comunale Dott.ssa Raffaella Silvestrini;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020;

VISTA la necessità di acquistare carta ad uso degli uffici comunali;

VISTO il preventivo della ditta GBR Rossetto S.p.A. acquisito al protocollo comunale al n. 1377 del 27/02/2020;

RITENUTO dover provvedere in merito, attesa l'urgenza;

DETERMINA

- 1) Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria come da preventivo della ditta GBR Rossetto S.p.A. acquisito al protocollo comunale al n. 1377 del 27/02/2020 per il materiale come di seguito elencato:

	ART.	Descrizione	Qta Ord.	Prezzo U.	Imp. riga
1	8729	CARTA ROSSETTO TASK A3 29,7X42CM 80 GRE (CF.500FF)	5	5,852	29,260
2	58086	CARTA GOLDENSTAR AZZURRAA4 21X29,7CM (CF500FF)	50	2,700	135,000

TOTALE MERCE	€ 164,26
TOTALE TRASPORTO	€ 0,00
TOTALE IMPONIBILE	€ 164,26
TOTALE IVATO	€ 200,40

- 3) Di impegnare la somma di € 164,26 + IVA 22% (€ 200,40) al cap. 180 del redigendo Bilancio 2020 (CIG ZD62C3C57A) fermo restando che si provvederà alla liquidazione della somma dietro presentazione di regolare fattura senza ulteriori atti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAFFAELA SILVESTRINI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Impegno N. 72 del 27-02-2020 a Competenza CIG ZD62C3C57A	
5° livello 01.03-1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	
Capitolo 180 / Articolo SPESE DI MANUT.E FUNZ. DEGLI UFFICI	
Causale	Acquisto carta per uffici comunali - Ditta GBR Rossetto S.p.A.
Importo 2020	Euro 200,40

Addì, 27-02-2020

Il Resp. del Servizio Finanziario
Raffaela Silvestrini

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 27-02-2020 R.A. n. 160.

Borbona, 27-02-2020

Il Segretario Comunale
Raffaela Silvestrini
