



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

VIA VALLECINE 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
E-Mail: borbona@comune.borbona.rieti.it Indirizzo URL :
www.comune.borbona.rieti.it

AREA SISMA RICOSTRUZIONE PUBBLICA E PRIVATA

sismaborbona@pec.it

Prot. n° 2501
Data 16/04/2020

Trasmessa a mezzo Pec:

Spett.le Impresa

Mail:

Oggetto: Eventi sismici di cui al D.L. n. 189/2016 e ss.mm.ii. Ordinanza 56 del 10.05.2018, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, COMMISSARIO STRAORDINARIO DEL GOVERNO AI FINI DELLA RICOSTRUZIONE NEI TERRITORI INTERESSATI DAGLI EVENTI SISMICI VERIFICATISI A FAR DATA DAL 24 AGOSTO 2016 e ss.mm.ii.

Opere di rafforzamento locale muri e rampe Villa Cortese, OOPP_001001_2017;

CUP: H25I18000290001; CIG: 8276437BDD

RICHIESTA OFFERTA PREVENTIVA AD AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA CONSULTAZIONE DI DUE O PIU' OPERATORI ECONOMICI

(ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)

PREMESSA:

- con la nota prot. 0523882 del 30.08.2018, l'ufficio Speciale Ricostruzione del Lazio ha espresso il proprio nulla osta sulla Scheda di fattibilità tecnico-economica relativa all'opera denominata "Muri e rampe Villa Cortese" codice OOPP_001001_2017, per un importo pari a € 58.655,19 (euro cinquantottomilaseicentocinquantacinquemila/19);

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 03.09.2018, è stata approvata la Scheda di fattibilità tecnico-economica, relativa all'intervento denominato "Muri e rampe Villa Cortese" codice OOPP_001001_2017, per un importo complessivo di euro € 58.655,19 (euro cinquantottomilaseicentocinquantacinquemila/19);

- **con** la Determinazione n. 42 del 11.12.201 si:

- ✓ impegnava l'importo complessivo di € 58.655,19, sul capitolo 1440 – FONDI EMERGENZA "AREA SISMA" PATRIMONIO PUBBLICO;
- ✓ affidavano i servizi tecnici di architettura e ingegneria;

- **con** protocollo n. 631 del 30.01.2020 e 825 del 06.02.2020 è stato trasmesso dal tecnico incaricato il progetto definitivo-esecutivo;

- **con** delibera di Giunta n. 8 del 10/02/2020, si è approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'intervento;

- **con** il Decreto n. A00362 del 01.04.2020 l'USR ha approvato il progetto definitivo-esecutivo per "l'intervento di rafforzamento locale muri e rampe Villa Cortese di Borbona";

- **con** determina n. del ----- è stato disposto di procedere, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs

50/2016 e ss.mm. ii, l'affidamento dei lavori in oggetto, meglio descritti nel progetto definitivo-esecutivo approvato come sopra.

Questo ufficio intende provvedere alla realizzazione dei lavori di: rafforzamento locale muri e rampe Villa Cortese codice OOPP_001001_2017 secondo le seguenti indicazioni:

l'esecuzione del lavoro è prevista a misura;

Nell'esecuzione dell'appalto il contraente deve osservare la **normativa vigente** in materia di lavori pubblici, nonché le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. Il Contraente si obbliga ad adottare, di propria iniziativa ed a proprie spese, i procedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e del personale addetto e dei terzi e per evitare qualsiasi danno alle persone ed all'ambiente. Resta esclusivamente e direttamente a carico del Contraente ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per ogni incidente o danno che abbia a verificarsi, per qualsiasi causa, nel corso dello svolgimento del servizio, o in dipendenza da esso, alle persone, anche se estranee al cantiere, ed alle cose, della quale responsabilità s'intende, quindi, sollevato il personale preposto alla direzione e sorveglianza di questa Amministrazione. Il Contraente è tenuto ad osservare tutti gli obblighi tecnico amministrativi previsti dalla vigente normativa. E' onere del Contraente predisporre il Piano Operativo di Sicurezza (POS) con particolare attenzione agli articoli dal 150 al 155 del D.Lgs 81/80;

Il **termine** per l'esecuzione dei lavori è stabilito in **30 (TRENTA)** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna, salvo motivata proroga.

L'Importo complessivo dei lavori comprensivi degli oneri di sicurezza, iva esclusa, è pari ad euro 37.413,32 di cui:

Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: euro 1.157,52;

Importo soggetto a ribasso: euro 36.255,80.

CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

lavorazioni	categoria e classifica	importo euro	% sul totale	% massima di subappalto
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, metropolitane	OG3 Classifica I	€ 37.413,32	100 %	nei limiti di legge

La categoria prevalente è la OG3 Classifica I.

Criterio di aggiudicazione: minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, co. 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dall'art. 83 D. Lgs. 50/2016:

a) (Caso di concorrente in possesso dell'attestato SOA)

il possesso di idonea attestazione SOA per la categoria OG3 Classifica I, ai fini dell'esecuzione dei lavori, in corso di validità, secondo quanto disposto dall'art. 84 del D. Lgs. 50/16;

b) (Nel caso di concorrente non in possesso di attestazione SOA)

I requisiti di cui all'art. 90 D.P.R. 207/2010 consistenti in:

- I. importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- II. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- III. adeguata attrezzatura tecnica.

La **penale**, per il mancato rispetto dei tempi per l'ultimazione dei lavori, è stabilita nella misura dell'1 per mille dell'importo contrattuale netto, salva restando la facoltà per l'Amministrazione di procedere alla risoluzione per grave inadempimento.

Si precisa che anche se l'affidamento dei lavori sarà in forma diretta, si prevede il rilascio del Codice

Identificativo Gara (CIG) mediante la procedura "SIMOG" , e, di conseguenza, l'attivazione della specifica procedura Avcpass. Pertanto la partecipazione è condizionata all'acquisizione e allegazione del "PassOE", alla documentazione da trasmettere.

Il pagamento, al netto del ribasso d'asta e delle ritenute dovute per legge, potrà essere effettuato, su richiesta dell'Appaltatore così come da capitolato speciale d'appalto.

Il **pagamento** dei crediti spettanti avverrà su presentazione di apposita fattura, previa contabilizzazione, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 207/2010 (per la parte vigente), e l'accertamento della regolare esecuzione. Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, la parte Contraente si impegna ad utilizzare, ai fini della **tracciabilità dei flussi finanziari** relativi all'intervento in questione, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane spa, dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche. A norma del comma 8, dell'art.3 della predetta Legge 136/2010, il presente atto dovrà intendersi risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi dei suindicati conti correnti. Nelle fatture andrà indicato il Codice Identificativo Gara (CIG) che sarà generato dall'Amministrazione.

L'**IVA** relativa al corrispettivo contrattuale è a carico dell'Amministrazione, mentre l'eventuale imposta di bollo, le spese di registrazione fiscale in caso d'uso, di spedizione e di copia, nonché tutti gli oneri tributari presenti e futuri, di qualsiasi natura, sono a carico del Contraente.

Saranno autorizzati eventuali subappalti nelle modalità di legge.

Si procederà all'accertamento del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento di lavori pubblici, requisiti che l'affidatario dovrà dichiarare di possedere in fase di offerta.

Sarà richiesta garanzia di cui all'art. 103 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che potrà essere versata alternativamente mediante le modalità previste dall'art. 93 c. 2 e 3;

Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, c. 7 del D.Lgs 50/2016 pertanto, ove ricorra il caso, alla garanzia dovranno essere allegati in copia conforme all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000, i documenti che comprovano il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 c. 7.

La stazione appaltante si riserva:

di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti invitati possano vantare alcuna pretesa.

Di non aggiudicare qualora il ribasso offerto non sia ritenuto congruo, ovvero se sia o meno in grado di offrire serio affidamento circa la corretta esecuzione della prestazione richiesta.

I lavori dovranno avere inizio entro il termine improrogabile di giorni 15 dalla data del verbale di consegna.

TUTTO CIO' PREMESSO

Si invita codesta spettabile ditta, se interessata ed abilitata all'esecuzione di LL.PP. oltre ad avere il possesso dei requisiti previsti dall'art. 8, comma 5 lettera a), del decreto legge n. 189/2016 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 229/2016. (Anagrafe Antimafia),

a presentare apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Capitolato speciale d'appalto integrante il progetto .

La procedura si svolge, ai sensi dell'art. 58 del d. lgs 50/2016, in modalità interamente telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma messa a disposizione dalla centrale di committenza in house "Asmel cons. s.c. a r.l., sulla piattaforma telematica ASMECOMM, il cui accesso è consentito dall'apposito link presente all'indirizzo di contatto <http://www.asmecomm.it>, mediante il quale saranno gestite le fasi della procedura relative alla, pubblicazione, analisi, valutazione e aggiudicazione delle offerte, nonché le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'offerta contenente tutta la suddetta documentazione, deve essere inviata, **entro e non oltre le ore 23.59** del giorno **29.04.2020** a mezzo caricamento nella piattaforma di cui sopra.

L'**offerta** è composta da:

- ✓ Documentazione Amministrativa/dichiarazioni (modelli A e B Allegati);
- ✓ Offerta economica.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista

dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

A) Documentazione Amministrativa;

B) Offerta economica, file "SchemaOfferta.xls"

Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload (Caricamento).

A) Documentazione Amministrativa composta da:

1. Dichiarazioni come da modelli A e B forniti, in allegato alla presente;
2. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
3. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione per la categoria richiesta dalla presente lettera. Il possesso può essere comprovato inserendo nella busta "documentazione amministrativa" dichiarazione attestante il possesso dell'attestazione S.O.A., riportante tutti i contenuti rilevanti dell'originale (rappresentanti legali, direttori tecnici, partecipazione a consorzi, organismo di attestazione emittente, date di emissione e di revisione triennale e scadenza quinquennale, categorie di attestazione e classifiche rilevanti ai fini della partecipazione); in luogo della dichiarazione, il possesso dell'attestazione S.O.A. può essere comprovato mediante allegazione dell'originale o di copia (anche semplice) della medesima attestazione. Per gli O.E. non in possesso di SOA, Dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 90 D.P.R. 207/2010 come sopra esplicitato;
4. Modello DGUE, generato sulla piattaforma, stampato in formato pdf ed allegato alla documentazione amministrativa

Nell'apposito spazio **Doc.Gara > Amministrativa** va inserito (upload - CARICAMENTO) la documentazione amministrativa prevista e predisposta come appresso.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente.p7m e potrà avere una dimensione massima di 32 MB.

Il file ottenuto sarà Documentazioneamministrativa.zip.p7m

La firma digitale.p7m apposta sulla cartella .zip equivale alla apposizione della stessa su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

B) Offerta Economica:

Viene resa disponibile, nella scheda di gara presente sul sito, sezione "Offerta Economica", la funzione per generare (attraverso il tasto GENERA) e scaricare (download) un foglio di lavoro in formato excel "SchemaOfferta.xls". Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta economica e, pertanto, non può essere modificato a pena d'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1) Lo schema di offerta deve essere compilato dall'Operatore concorrente in modalità *off line* (vale a dire direttamente sul PC del concorrente stesso senza che alcun file giunga al sistema) mediante inserimento all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "**Offerta economica**", del **ribasso percentuale offerto**;

Si precisa che:

- la cella posta sotto la colonna "Offerta economica" deve contenere esclusivamente un valore numerico e non deve riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è 2 (due);
- non è possibile inserire i valori "0 (zero)" o "100 (cento)" nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;

2) Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente

Il file così ottenuto, sarà ad esempio:

SchemaOffertanomeimpresa.xls.p7m.

3) Il concorrente, nei tempi previsti dal TIMING DI GARA (Termine di scadenza), dovrà trasferire sul Sistema il file generato e salvato sul proprio PC , upload (caricamento)

Modalità di **verifica dei requisiti**:

Ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con le delibere attuative n. 111 del 20 dicembre 2012 e n. 157 del 17/02/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera n.157/2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

Le caratteristiche dei lavori sono desumibili dagli allegati elaborati grafici di progetto.

La documentazione amministrativa dovrà essere redatta, preferibilmente, secondo i modelli allegati;

Per eventuali informazioni, indicazioni e chiarimenti l'operatore interessato potrà rivolgersi all'ufficio presso l'ufficio Area Sisma del comune di Borbona avente i seguenti recapiti: Tel. 0746/940037 E-mail sismaborbona@pec.it, Ing. Samuela Tumbiolo, e/o presentare quesiti tramite la piattaforma.

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Angelo Palluzzi.

Borbona

L'Istruttore Tecnico
Ing. Samuela Tumbiolo

Il Responsabile Area Sisma
F.to Ing. Angelo Palluzzi

Allegati: Elaborati di Progetto
Modelli A e B, per autocertificazioni