



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60 delib.	OGGETTO: Ordinanza Commissario Straordinario Sisma 2016 n° 56/2018.Piano opere pubbliche da realizzarsi nel territorio di Borbona.
Data 17-05-2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno diciassette del mese di maggio alle ore 09:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Di Gaspare Maria Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Focaroli Ezio</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tocchio Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

- Vista e richiamata l'Ordinanza del Commissario Straordinario Sisma 2016 n° 56 registrata il 14.05.2018 , n° 1031 , recante "Approvazione del secondo programma degli interventi di ricostruzione, riparazione e ripristino delle opere pubbliche nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016";
- Dato atto che ivi si approva il detto Piano, che contiene anche alcune opere prospettate dal Comune di Borbona, e si assegnano le risorse alle Regioni competenti per l'attuazione degli interventi ;
- Rilevato in particolare come, tra gli interventi presentati dal Comune d Borbona, risultino presenti nell'allegato 1 di detta Ordinanza , i seguenti interventi :

1. MURI RAMPE VILLA CORTESE
2. SEDE MUNICIPALE VIA VALLECINE
3. ADEGUAMENTO STATICO EDIFICIO EX SCUOLA DOMENICO LOPEZ CENTRO ACCOGLIENZA PCE
4. ADEGUAMENTO E SISTEMAZIONE MURI DI SOSTEGNO SU STRADE CAPOLUOGO
5. SISTEMAZIONE MURATURE DI CONTENIMENTO PERICOLANTI SU STRADE COMUNALI- VALLEMARE
6. PONTE DI PIE LE COSTE
7. PONTE FONTE MIDDIELLA
8. STRADA COMUNALE VIA TERRA
9. STRADA COMUNALE CROCIATA VALLEMARE

- Dato atto che, con successiva corrispondenza, l'Ufficio Speciale Ricostruzione della Regione Lazio ha sottoposto ai Comuni in cui gli interventi sono ubicati, l'opzione in ordine alla possibilità di conferire all'Ufficio stesso le funzioni di stazione appaltante (e quindi di nomina dei Responsabili Unici del Procedimento) o piuttosto conservare come procedura interna dette attività e dette nomine;
- Atteso che in tale corrispondenza è stata specificata l'entità delle somme da stanziarsi per ciascun intervento approvato, somme corrispondenti con quelle inserite dal Comune di Borbona nelle richieste presentate tramite piattaforma informatica commissariale, secondo la tabella Allegato A) quale parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto quindi conservare, al fine di garantire il necessario coordinamento tematico con le iniziative precedentemente intraprese, mantenere l'esecuzione delle opere oggi previste dall'Ordinanza 56/2018, nell'alveo delle competenze procedurali del Comune di Borbona;
- Dato atto quindi che le opere per le quali il Comune di Borbona intende svolgere interamente all'interno le procedure di selezione dei contraenti progettisti ed esecutori siano le seguenti con i relativi importi :

1.	MURI RAMPE VILLA CORTESE	€ 55 611.00
2.	SEDE MUNICIPALE VIA VALLECINE	€ 1 096 083.00
3.	ADEGUAMENTO STATICO EDIFICIO EX SCUOLA DOMENICO LOPEZ CENTRO ACCOGLIENZA PCE	€ 314 501.60
4.	ADEGUAMENTO E SISTEMAZIONE MURI DI SOSTEGNO SU STRADE CAPOLUOGO	€ 507 413.40

5.	SISTEMAZIONE MURATURE DI CONTENIMENTO PERICOLANTI SU STRADE COMUNALI- VALLEMARE	€ 64 880.00
6.	PONTE DI PIE LE COSTE	€ 77 700.00
7.	PONTE FONTE MIDDIELLA	€ 77 700.00
8.	STRADA COMUNALE VIA TERRA	€ 22 240.00
9.	STRADA COMUNALE CROCIATA VALLEMARE	€ 78 455.00

- Ritenuto nominare l'Ing. Angelo Palluzzi quale Responsabile Unico del Procedimento ;
- Dato atto che le risorse per la progettazione, necessarie per l'attivazione dell'incarico, saranno, secondo l'Ordinanza 56/2018, trasferite ai Comuni per l'effettuazione diretta dei pagamenti ai professionisti;
- Ritenuto pertanto dare mandato all'Ufficio Ragioneria ed all'UTC di utilizzare le risorse stanziare sui capitoli 130.1 e 130.2;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

di approvare integralmente la premessa quale integrante e sostanziale della presente;  
di stabilire che il Comune intende svolgere interamente all'interno le procedure di selezione dei contraenti progettisti ed esecutori siano le seguenti con i relativi importi :

1.	MURI RAMPE VILLA CORTESE	€ 55 611.00
2.	SEDE MUNICIPALE VIA VALLECINE	€ 1 096 083.00
3.	ADEGUAMENTO STATICO EDIFICIO EX SCUOLA DOMENICO LOPEZ CENTRO ACCOGLIENZA PCE	€ 314 501.60
4.	ADEGUAMENTO E SISTEMAZIONE MURI DI SOSTEGNO SU STRADE CAPOLUOGO	€ 507 413.40
5.	SISTEMAZIONE MURATURE DI CONTENIMENTO PERICOLANTI SU STRADE COMUNALI- VALLEMARE	€ 64 880.00
6.	PONTE DI PIE LE COSTE	€ 77 700.00
7.	PONTE FONTE MIDDIELLA	€ 77 700.00
8.	STRADA COMUNALE VIA TERRA	€ 22 240.00
9.	STRADA COMUNALE CROCIATA VALLEMARE	€ 78 455.00

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento delle opere l'Ing. Angelo Palluzzi, dipendente comunale e Responsabile dell' Area Sisma Ricostruzione Pubblica e Privata;
- di dare direttiva ai Responsabili dei Servizi affinché, stante l'eleggibilità delle spese di progettazione al rimborso della contabilità speciale del Fondo Emergenza, di impegnare le somme necessarie per l'affidamento degli incarichi sul capitolo 130.1 e 130.2 del redigendo Bilancio di Previsione 2017/2018;
- di rendere la presente con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
**F.to Palluzzi Angelo**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio  
**F.to FOFFO MARIANO**

---

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

*F.to Maria Antonietta Di Gaspare*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 19-05-2018 R.A. n° 355 e vi rimarrà fino al 03-06-2018;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 19-05-2018 prot. n. 2810;

---

**CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 19-05-2018 al 03-06-2018, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 17-05-2018,

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_