



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 92 delib.	OGGETTO: Approvazione del regolamento sul sistema permanente di valutazione delle progressioni economiche orizzontali
Data 16-09-2019	

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di settembre alle ore 11:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Di Gaspare Maria Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Focaroli Ezio</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tocchio Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per il comparto Regioni e Autonomie locali;

Visto il CCNL 31/03/1999 sul nuovo ordinamento del personale dipendente degli enti locali ed in particolare l'art. 16 che completa le materie oggetto della contrattazione decentrata integrativa;

Preso atto che, ai sensi del comma 2, lettera a), dell'art. 4 del CCNL 1.4.1999, i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie, indicate nell'art. 15, per le finalità previste dall'art. 17, nel rispetto della disciplina prevista dallo stesso art. 17, sono regolati in sede di contrattazione decentrata integrativa;

Rilevato che, ai sensi dell'art.5, comma 1, del CCNL del 1.4.1999, l'utilizzo delle risorse è determinato in sede di contrattazione decentrata integrativa con cadenza annuale, così come confermato dal comma 1 dell'art. 31 del CCNL 22.1.2004;

Evidenziato che:

- l'art. 5, III comma, del CCNL 1.4.1999 prevede che il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa con i vincoli di bilancio sia effettuato dal Revisore Unico e che, per quanto suindicato, l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo definita dalla delegazione trattante sia inviata a tale organismo entro 5 giorni, corredata da apposita relazione illustrativa tecnico-finanziaria;
- il medesimo art. 5 prevede che trascorsi 15 giorni dall'invio al Revisore Unico dell'ipotesi di contratto, senza rilievi, l'organo di governo dell'Ente autorizzi il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto;
- Atteso che in data 17/05/2019 è stata siglata, in seno alla delegazione trattante, l'ipotesi di accordo integrativo annuale per la ripartizione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2019 per il personale dipendente non dirigente con il quale è stata decisa l'attribuzione della progressione economica orizzontale;
- è stato richiesto il parere al Revisore del Conto;
- per l'anno 2019 è stato stabilito in sede di contrattazione decentrata di attivare le progressioni economiche orizzontali;
- per selezionare il personale meritevole ai fini della progressione il contratto fornisce una serie di elementi di valutazione che possono essere integrati e completati, attraverso l'adozione di un sistema per la misurazione e la valutazione delle prestazioni al fine specifico dell'attribuzione delle PEO;
- è necessario pertanto dotarsi preliminarmente di un regolamento che disciplini l'istituto della progressione economica orizzontale, consistente nella possibilità per il personale dipendente di progredire all'interno della stessa categoria di inquadramento, acquisendo quote di retribuzione fissa, basata sulle competenze e gli skill acquisiti;

Vista la bozza di regolamento sul sistema permanente di valutazione delle progressioni economiche orizzontali, che, composto da otto articoli e schede di valutazione, viene ritenuta conforme alle caratteristiche dell'Ente e meritevole di approvazione;

Dato atto che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate;

Visto l'art. 5 del CCNL del personale del comparto Regioni-Autonomie Locali del 31.03.1999 che disciplina puntualmente l'istituto della progressione economica, nonché l'art 13 del medesimo contratto nonché l'art. 23 del D. Lgs. 150/2009;

Evidenziato che l'art. 40 bis, al I e IV comma, del D. lgs. n°165/2001 dispone:

“1. Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori è effettuato dal collegio dei revisori dei conti, dal collegio sindacale, dagli uffici centrali di bilancio o dagli analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti. Qualora dai contratti integrativi derivino costi non compatibili con i rispettivi vincoli di bilancio delle amministrazioni, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 40, comma 3-quinquies, sesto periodo.

4. Le amministrazioni pubbliche hanno l'obbligo di pubblicare in modo permanente sul proprio sito istituzionale, con modalità che garantiscano la piena visibilità e accessibilità delle informazioni ai cittadini, i contratti integrativi stipulati con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui al comma 1, nonché le informazioni trasmesse annualmente ai sensi del comma 3. La relazione illustrativa, fra l'altro, evidenzia gli effetti attesi in esito alla sottoscrizione del contratto integrativo in materia di produttività ed efficienza dei servizi erogati, anche in relazione alle richieste dei cittadini. Il Dipartimento per la Funzione Pubblica di intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze e in sede di Conferenza unificata predispone un modello per la valutazione, evidenziando le richieste e le previsioni di interesse per la collettività. Tale modello e gli esiti della valutazione vengono pubblicati sul sito istituzionale delle amministrazioni pubbliche interessate dalla contrattazione integrativa.”

Visto il parere di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal responsabile del competente settore;

Visti:

- il T.U.E.L. e s.m.i.;
- il D. lgs. n°165/2001 e s.m.i.;
- il PEG;
- i contratti collettivi nazionali, comparto Regioni - Enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di approvare, come approva, il Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle progressioni economiche orizzontali, che, composto da otto articoli e schede di valutazione, viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. Di incaricare il Segretario Comunale di porre in essere i successivi adempimenti.

Con separata ed unanime votazione legalmente resa la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.  
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
**F.to Silvestrini Raffaella**

---

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

*F.to Maria Antonietta Di Gaspare*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 23-09-2019 R.A. n° 680 e vi rimarrà fino al 08-10-2019;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ prot. n. ;

---

**CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 23-09-2019 al 08-10-2019, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 16-09-2019,

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_