



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 21 delib.	OGGETTO: Proroga gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Borbona, Posta ed Amatrice. Ritiro argomento
Data 29-12-2020	

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 15:38, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione Ordinaria e in seduta Pubblica di Seconda convocazione.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

Di Gaspare Maria Antonietta	P	Gregori Antonella	A
Focaroli Ezio	P	Pasquali Marco	A
Tocchio Massimo	P	Pietrangeli Fabrizio	P
Corgentile Domenico	P	Di Muzio Laura	P
Berardi Dario	A	Foffo Costantino	P
Pasqualucci Maurizio	P		

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco, dopo aver constatato che il numero degli intervenuti è legale per deliberare in sessione Ordinaria e in seduta Pubblica di Seconda convocazione, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su relazione del Sindaco.

Si da atto che entra in aula l'Assessore Massimo Tocchio. Sono presenti n° 8 Consiglieri.

Interviene il Consigliere Pasqualucci per chiedere se la nuova amministrazione che si insedierà a seguito delle elezioni amministrative che interesseranno il Comune di Borbona, potrà recedere dalla convenzione.

Risponde il Sindaco: sì, la convenzione potrà essere sciolta con delibera di Consiglio Comunale.

Interviene il Consigliere Foffo: la proposta iniziale prevedeva la presenza del dott. Mitolo a Borbona per due giorni alla settimana; credo che un solo giorno di presenza a settimana non sia sufficiente.

Replica il Sindaco: il Responsabile del Servizio Finanziario ha organizzato l'ufficio ed il personale assegnato all'ufficio in modo funzionale alle esigenze dell'ente.

Interviene il Consigliere Foffo: non si possono disattendere gli impegni presi in precedenza.

Risponde il Sindaco: ritengo che la presenza del Responsabile del Servizio un giorno a settimana sia sufficiente per come è organizzato l'ufficio; gli obiettivi vengono raggiunti; ritengo, inoltre che il Comune di Borbona non abbia esigenze maggiori del Comune di Posta o del Comune di Amatrice.

Interviene il Consigliere Foffo: propongo la presenza del Responsabile del Servizio Finanziario presso il Comune di Borbona due giorni alla settimana.

Replica il Sindaco: il servizio va ottimizzato anche in termini di risorse; l'ufficio funziona bene e in prospettiva c'è da programmare un'assunzione all'ufficio ragioneria, quindi ora è meglio risparmiare risorse.

Interviene il Consigliere Foffo: non condivido la scelta del Comune di Borbona di sguarnirsi di un Responsabile del Servizio.

Interviene il Consigliere Pasqualucci: sono d'accordo con il Consigliere Foffo; in merito alla proroga della convenzione fino al 31.12.2021 non si tiene conto del fatto che il Comune di Borbona sarà interessato dalle consultazioni elettorali; non vorrei che, in caso di recesso dalla convenzione da parte del Sindaco neo eletto, il Responsabile possa rivalersi sul Comune; preannuncio che se la convenzione non viene modificata esprimerò voto contrario.

Interviene l'Assessore Tocchio: ritengo ci sia un problema su questo punto all'ordine del giorno perché non è stata trovata una sintesi in seno alla maggioranza; propongo, quindi, di ritirare il punto dall'ordine del giorno.

Il Sindaco, udita la proposta dell'Assessore Tocchio, ritira il punto dall'ordine del giorno

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SILVESTRINI RAFFAELA

F.to Raffaela Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 18-01-2021 R.A. n° 54 e vi rimarrà fino al 02-02-2021;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 18-01-2021 al 02-02-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 29-12-2020,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Li, _____
