



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**ORIGINALE**

### **DETERMINAZIONE n° 59 DEL 23-11-2017**

**OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria ad uso Uffici Comunali - Mondoffice-Staples - Emergenza Sisma del 24/08/2016 e successivi - - CIG Z9D20EAE4C**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 4 - SERV. FINANZIARIO**

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

VISTO il Decreto Sindacale relativo alla nomina di Responsabile dell'Ufficio Ragioneria al dipendente Sig. Mariano Foffo;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017;

#### **PREMESSO CHE:**

- in data 24/08/2016, 26/10/2016, 30/10/2016 e 18/01/2017 eventi sismici di particolare magnitudo hanno causato danni su tutto il territorio comunale;
- in conseguenza di tali fenomeni si è verificata una grave situazione di emergenza nel territorio comunale;

DATO ATTO CHE, a seguito dei sismi che il 24 agosto 2016 e successivi, che hanno colpito la zona, l'attività degli Uffici Comunali è notevolmente aumentata anche per la presenza, nel Municipio del COI Borbona-Leonessa.Posta-Cittareale e di personale supplementare, il tutto con conseguente notevole aumento di consumo del materiale di cancelleria, carta compresa;

VISTA la necessità di acquistare materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali;

RITENUTO dover provvedere in merito, attesa l'urgenza;

#### **DETERMINA**

- 1) Le premesse che precedono formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) Di provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria, sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 3) Di impegnare la somma di € 122,17+ IVA 22% (€149,05) al cap. 130-2 del redigendo Bilancio 2017 (CIG Z9D20EAE4C), fermo restando che si provvederà alla liquidazione della somma dietro presentazione di regolare fattura senza ulteriori atti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
MARIANO FOFFO

---

---

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

### **ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 23-11-2017 R.A. n. 674.

Borbona, 23-11-2017

Il Segretario Comunale  
Raffaela Silvestrini

---