



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n° 52 DEL 13-03-2019

OGGETTO: EMERGENZA TERREMOTO Acquisto G.P.L. presso immobile Ex Scuola Domenico Lopez via Pio Troiani. Ditta Liquigas. Lotto CIG Z54278EA79

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 3 - SERVIZIO TECNICO

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267

Visto il Regolamento comunale di contabilità che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

Visto il Regolamento di Contabilità;

Rilevato come il GPL fornito dalla Liquigas a seguito della precedente determinazione è quasi esaurito;

Atteso che la ditta è in regola con il DURC come da protocollo INAIL n° **15176670**.

Vista la nota del Vice Sindaco in data 02/11/2018 prot. 6857, che attesta che nell'immobile si svolgono e si svolgeranno in inverno attività volte a garantire la continuità delle funzioni di culto e di celebrazione delle funzioni religiose per la popolazione in relazione alla intervenuta inagibilità **di tutti gli edifici religiosi del capoluogo**;

Atteso che è ora stabilito che dette forniture vadano finanziati attraverso le risorse disponibili sul capitolo n° 130.2, per essere sottoposte a rimborso a norma della circolare DIP/TERAG16/10494 del 10.02.2017), in quanto destinate all'assistenza alla popolazione;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, che prevede la possibilità di affidamento diretto di servizi entro l'importo di € 40.000,00, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento;

Ritenuto necessario effettuare l'impegno di spesa;

Atteso che l'importo è congruo.

DETERMINA

- 1. Di impegnare la somma di € 1000,00 iva compresa, a favore della Liquigas s.p.a., per la fornitura del G.P.L. alla scuola ex Domenico Lopez sul capitolo n° 130-2 del Bilancio Comunale;**
- 2. Di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di effettuare il pagamento di quanto sopra previa presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal sottoscritto;**
3. Di incaricare gli uffici Ragioneria, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;
4. Di dare atto che la presente determina:
 - È esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;

- Va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- Va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore Tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GIUSEPPE GREGORI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Addì,

Il Resp. del Servizio Finanziario
MARIANO FOFFO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 18-03-2019 R.A. n. 242.

Borbona, 18-03-2019

Il Segretario Comunale
Raffaela Silvestrini
