



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**ORIGINALE**

### **DETERMINAZIONE n° 68 DEL 15-12-2020** **N. Reg.Gen. 556 del 15-12-2020**

**OGGETTO: Liquidazione Geom. Giuseppe Gregori compensi dovuti ai sensi art. 113 c.2 D.Lgs. 50/2016. Progetto "Collocazione di struttura modulare per la continuità delle funzioni di culto denominata "Centro di Comunità di Borbona" e urbanizzazione 1° Stralcio - Esecuzione opere di fondazione e sottofondazione in pali c.a. Fase affidamento**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA S - SEGRETARIO**

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267 ;

Visto l'art. 113 comma 2 D.Lgs. 50/2016;

Visto il Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 11.11.2019, ed in particolare l'art 13 comma 3 lettera a) che statuisce: "Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di programmazione, verifica della progettazione e affidamento, come previsto dal comma 2 del presente articolo e dall'art. 11: Il Responsabile dell'area Personale/Segretario Comunale dà atto dell'avvenuta stipula del contratto, valuta il lavoro svolto e l'eventuale presenza di ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività ed assume, entro gg 30 dalla proposta, la determina di liquidazione";

Richiamato l'art. 13 comma 2 che riporta "E' stabilito in particolare che per i dipendenti che svolgono attività disciplinate dal presente regolamento sia in fase di programmazione/affidamento, sia in fase di esecuzione, con particolare riferimento al Responsabile Unico del Procedimento, la liquidazione del fondo avvenga per il 50% dell'importo determinato sulla base delle tabelle 1-2 dopo la stipula del contratto, e per il restante 50% dopo l'emissione dell'atto di collaudo o di regolare esecuzione";

Vista la proposta di liquidazione del Responsabile Unico del Procedimento Geom. Giuseppe Gregori prot. n° 7322 del 03.12.2020, nella quale viene attestato che:

- il medesimo ha svolto la funzione di Responsabile Unico del Procedimento, Responsabile della Programmazione e della verifica del progetto;
- non sono stati nominati collaboratori, e pertanto, ai sensi dell'art. 4 comma 3, le relative quote verranno liquidate a favore del Responsabile Unico del Procedimento;

- che il fondo dovuto a fine lavori in base alla Tabella 1 (collaudo o c.r.e.) è pari a € 2.189,80;
- che il fondo maturato, dopo la stipula del contratto (rep. 113 del 10.11.2020) ai sensi della Tabella 1 del Regolamento è pari a € 1.622,28;
- che il fondo liquidabile è pari al 50% dell'importo determinato in base alla tabella 1, ossia € 2.189,80x0.50= € 1.094,85
- Dato atto che il contratto è stato effettivamente stipulato dalla scrivente, che il lavoro svolto dal Responsabile Unico del Procedimento è valutabile positivamente essendo ormai prossima la conclusione dei lavori di 1° stralcio, che allo stato non risultano ritardi e/o errori imputabili ai soggetti incaricati delle funzioni/attività;
- Dato atto che le somme da liquidare risultano impegnate sul capitolo 1400 del Bilancio (Determina 117-3/2020)
- Dato atto e verificato che, con la corresponsione del compenso predetto, al dipendente sono stati corrisposti complessivamente nell'anno 2020 emolumenti per fondo incentivante inferiori, ai sensi dell'art. 93 comma 7 ter del D.Lgs. 163/2006 alla quota del 50% del trattamento economico lordo annuale;

## **DETERMINA**

1. di approvare la proposta di liquidazione del Responsabile Unico del Procedimento prot n. 7322. Del 03.12.2020, e liquidare a favore del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Geom. Giuseppe Gregori la somma di € 1.094,85, quale saldo della quota del 50% spettante ai sensi dell'art. 13 comma 2 del Regolamento;
2. di imputare la spesa necessaria sul capitolo 1440 c.e., impegno 00187/2020 del Bilancio Comunale;
3. di incaricare l'Ufficio ragioneria dei successivi adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Raffaella Silvestrini

---

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Addì, 15-12-2020

Il Resp. del Servizio Finanziario  
Daniele Mitolo

---

---

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

### **ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 15-12-2020 R.A. n. 852.

Borbona, 15-12-2020

Il Segretario Comunale  
Raffaela Silvestrini

---