C O M U N E D I B O R B O N A

P R O V I N C I A D I R I E T I

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 28 delib. Data 30-03-2021	OGGETTO: PRESA D'ATTO DIMISSIONI UNITA' DI PERSONALE ART. 50 BIS D.L. 189/2016- DIRETTIVE

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di marzo alle ore 11:40, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	**Sindaco**	**P**
Focaroli Ezio	**Vice Sindaco**	**P**
Tocchio Massimo	**Assessore**	**P**

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaela Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota acquisita al prot. n. 1997 in data 27.03.2021 il dipendente a tempo determinato sisma, assunto ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, Vincenzo Angelini, profilo "istruttore amministrativo" Cat,. C, ha comunicato le proprie dimissioni a decorrere dal 31.03.2021;

Ritenuto dover prendere atto delle dimissioni e, contestualmente, emanare direttive al Segretario Comunale per la sostituzione dell'unità di personale cessata dal servizio;

Ritenuto dover procedere alla sostituzione di un "istruttore amministrativo" con un "istruttore tecnico" Cat C, al fine di potenziare l'ufficio tecnico con un'ulteriore unità che supporti l'ufficio nelle procedure relative alla ricostruzione privata e pubblica;

Considerato che con nota prot. n° 2052 del 30.03.2021 è stata richiesta autorizzazione all'Ufficio Speciale Ricostruzione Lazio per il cambio di profilo da "istruttore amministrativo ad "istruttore tecnico";

Vista la deliberazione G.C. n° 27 del 30.03.2021 relativa al fabbisogno di personale 2021/2023;

Visto il D.Lgs. n. 267/200 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il Bilancio di Previsione 2021/2023 n corso di redazione;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. Di prendere atto delle dimissioni con effetto dal 31.03.2021 del dipendente a tempo determinato art. 50 bis D.L. 189/2016 Sig. Vincenzo Angelini, acquisite al prot. n° 1997 del 27.03.2021;
2. Di incaricare il Segretario Comunale di procedere all'assunzione a t.d. di un "istruttore tecnico cat C, in sostituzione dell'unità cessata dal servizio "istruttore amministrativo", previo nulla osta della Regione Lazio – soggetto attuatore sisma, attingendo da graduatorie di altri enti o mediante specifica procedura concorsuale;
3. Di dare atto che la spesa del personale farà carico alla contabilità speciale sisma;

Di rendere la presente, data l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00, con successiva votazione unanime favorevole.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaela

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Mitolo Daniele

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Antonietta Di Gaspare	*F.to Raffaela Silvestrini*

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 13-04-2021 R.A. n° 283 e vi rimarrà fino al 28-04-2021;

- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 13-04-2021 al 28-04-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;

- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d 'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 30-03-2021,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

E' copia conforme all'originale. Il Segretario Comunale

Lì, _____

_____