

# COMUNE DI BORBONA PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 129 delib.	OGGETTO: Assegnazione lotto 2 nel PIP loc. Le Moglie. Bando prot.		
	5127/2018.Indirizzi al Responsabile dell'Ufficio Tecnico.		
Data 17-11-2018			

L'anno duemiladiciotto il giorno diciassette del mese di novembre alle ore 09:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	Р
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	Р
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaela Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Responsabile dell'Ufficio Tecnico geom. Giuseppe Gregori;

Vista la Delibera della Giunta Comunale n° 90/2018;

Visto il Bando prot. 5127 del 17.07.2018, relativo alla ricezione di domande per l'assegnazione di aree nel PIP LE Moglie, ed in particolare del lotto n° 2;

Dato atto che , allo spirare del termine per la presentazione di istanze , è pervenuta una sola domanda da parte di: TEAN soc coop prot. 4470 del 03.08.2018;

Visto il verbale delle Commissione Aggiudicatrice in data 14.11.2018, con il seguente esito: TEAN SOC COOP. punti 173;

Dato atto che le prescelte attengono lotti disponibili, e quindi è possibile pronunciare direttamente l'aggiudicazione provvisoria senza interpellare le ditte in ordine alle priorità di scelta;

Visto l'art. 34 del regolamento per l'Assegnazione che demanda alla Giunta Comunale la Deliberazione di aggiudicazione provvisoria, propedeutica allo svolgimento delle successive fasi di aggiudicazione definitiva e stipula del contratto;

Ritenuto approvare il verbale di commissione del 14.11.2018 e pronunciare l'aggiudicazione provvisoria in conformità con gli esiti del verbale predetto;

Dato atto che l'art. 36 del Regolamento prevede che il Responsabile Unico del Procedimento stabilisce i termini entro i quali le ditte aggiudicatarie ,attualmente in forma costituenda dovranno, a pena di revoca dell'aggiudicazione, produrre i documenti a comprova dei requisiti autocertificati e l'atto di costituzione dell'impresa, in una misura compresa tra i 30 e i 120 giorni;

Dato atto altresì che la medesima TEAN soc. coop., con precedenti provvedimenti, risulta assegnataria del lotto n° 5 del PIP, rispetto alla quale assegnazione ha presentato il 18.12.2017 richiesta di permesso a costruire;

Ritenuto necessario interpellare, assegnando un termine di gg. 15 la medesima al fine di verificare se intenda proseguire l'attività sul lotto predetto, ovvero rinunciare;

Ritenuto dare direttive al Responsabile Ufficio Tecnico affinché, previo l'interpello di cui sopra,nel caso in cui Tean rinunci alla prosecuzione dell'attività, provveda ad una ulteriore pubblicazione, per gg. 15, del Bando per l'assegnazione del lotto n° 5;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

#### **DELIBERA**

- 1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di approvare il verbale di Commissione Aggiudicatrice in data 14.11.2018 allegato 1 quale parte integrante e sostanziale della presente;

- di pronunciare all'esito l'aggiudicazione provvisoria del lotto n° 2, alla Tean soc.coop, al prezzo di €. 7.185,05;
- 3. di dare direttiva al Responsabile dell'Ufficio Tecnico, affinché il termine entro il quale le costituende ditte assegnatarie dovranno integrare la documentazione a comprova dei requisiti autocertificati, sia stabilito in gg. 30;
- 4. di dare direttiva al Responsabile Unico del Procedimento Geom. Giuseppe Gregori affinché, previo l'interpello della Tean in ordine alla prosecuzione dell'attività sul lotto 5, provveda, in caso di rinuncia, ad una ulteriore pubblicazione, per gg. 15, del Bando per l'assegnazione del lotto medesimo;
- 5. di rendere la presente con separata votazione, immediatamente eseguibile.

# Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE:	in ordine alla <b>Regolarita' tecnica</b>	
Data:		Il Responsabile del servizio F.to GREGORI GIUSEPPE
PARERE:	in ordine alla <b>Regolarita' contabile</b>	
Data:		Il Responsabile del Servizio F.to FOFFO MARIANO

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

#### **IL SINDACO**

#### IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

F.to Raffaela Silvestrini

#### ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

#### **ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 29-01-2019 R.A. n° 86 e vi rimarrà fino al 13-02-2019;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessain elenco ai capigruppo consiliari in data 29-01-2019 prot. n. 696;

#### CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

#### **CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 29-01-2019 al 13-02-2019, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

### **ESECUTIVITA**'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

#### **CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 17-11-2018,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaela Silvestrini

E' copia conforme all'originale.	Il Segretario Comunale
Lì,	