



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE n° 12 DEL 14-03-2018

OGGETTO: Liquidazione di spesa del lavoro straordinario prestato dal personale in occasione delle Elezioni Politiche e Regionali di domenica 4 marzo 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 2 - AMMINISTRATIVA

- **Visto** che, ai fini di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi ai comizi elettorali che hanno avuto luogo nel giorno 4 MARZO 2018, il personale assegnato al servizio elettorale venne autorizzato con propria determinazione n° 1 AREA 2-AMMINISTRATIVA del 05/01/2018 ad eseguire lavoro straordinario nel periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi al quinto giorno successivo al giorno della consultazione elettorale;
- **Accertato** che le varie operazioni sono state assicurate con la dovuta tempestività;
- **Visto** il prospetto delle ore di lavoro straordinario, effettivamente eseguite allo scopo da ciascun componente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale, nel periodo dal 08/01/2018 al 09/03/2018;
- **Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- **Visto** il regolamento comunale di contabilità;
- **Visto** il redigendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018;

DETERMINA

- Di liquidare la somma complessiva di € 3.259,40 in favore dei dipendenti comunali elencati nell'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'importo a fianco di ciascuno indicato quale compenso per prestazioni straordinarie eseguite in ragione degli adempimenti elettorali;
- Di imputare la spesa complessiva di **€ 4.312,11** per prestazioni straordinarie del personale dipendente, ivi compresi gli oneri riflessi a carico dell'Ente, come segue: **€ 2.391,95** sul cap. 1900 ed **€ 1.920,16** sul cap. 10, che presentano la necessaria disponibilità;
- Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- Di dare atto che:
 - la dotazione ordinaria del personale di questo Comune è di complessive 6 unità, di cui n. 1 addette all'ufficio elettorale;

- l'accertamento dell'effettiva durata delle prestazioni di lavoro ha avuto luogo nel rispetto del disposto di cui all'art.9 della legge 30.12.1991 n. 412;
- le prestazioni di lavoro straordinario, di cui trattasi, rispettano i limiti di cui all'art.15 del D.L. 18.01.1993 n. 8;

- Di dare atto che la presente determinazione:
 - È esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - Va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il settore Amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Maria Antonietta Di Gaspare

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Addì,

Il Resp. del Servizio Finanziario
MARIANO FOFFO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 09-04-2018 R.A. n. 251.

Borbona, 09-04-2018

Il Segretario Comunale
Raffaela Silvestrini
