



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 78 delib.	OGGETTO: DISTACCO PARZIALE LSU PRESSO IL COMUNE DI AMATRICE
Data 01-09-2020	

L'anno duemilaventi il giorno uno del mese di settembre alle ore 10:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la precedente deliberazione di Giunta Comunale n° 46 del 15/06/2019 ad oggetto "*Distacco parziale LSU presso il Comune di Amatrice*", con la quale si autorizzava l'utilizzo temporaneo e parziale della LSU Giacomini Cristina presso il Comune di Amatrice dal 01.07.2020 al 31.08.2020;

PREMESSO che il Comune di Amatrice, con nota acquisita al prot. n° 0005246 in data 31/08/2020, ha richiesto il rinnovo di tale concessione;

RITENUTO opportuno prorogare l'utilizzo temporaneo della LSU Sig.ra Giacomini Cristina presso il Comune di Amatrice per n° 16 ore settimanali, con oneri a carico del Comune richiedente, mediante integrazione salariale dal 01/09/2020 al 31/12/2020;

SENTITA la lavoratrice interessata;

VISTO il D. Lgs 267/00 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 81/2000 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. Di autorizzare l'utilizzo temporaneo e parziale della LSU Sig.ra Giacomini Cristina presso il Comune di Amatrice per n° 16 ore settimanali, con oneri a carico del Comune richiedente per l'integrazione salariale, dal 01.09.2020 al 31.12.2020;
2. Di incaricare il Segretario dei successivi adempimenti;
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Comune di Amatrice;

Con successiva votazione unanime favorevole, delibera di rendere la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Mitolo Daniele

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 01-09-2020 R.A. n° 537 e vi rimarrà fino al 16-09-2020;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 01-09-2020 al 16-09-2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 01-09-2020,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
