



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 46 delib.	OGGETTO: Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari , art. 58 c. 14 L. 133/2008. Direttive all'Ufficio tecnico per pubblicazione bandi
Data 10-05-2021	

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di maggio alle ore 17:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Di Gaspare Maria Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Focaroli Ezio</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tocchio Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Sindaco;

- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 13 del 24.10.2020 avente ad oggetto l'approvazione del "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" ai sensi dell' art. 58 c. 14 L. 133/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- Dato atto che tra i beni suscettibili di alienazione sono censiti quelli di cui al Fg. 23 p.lle 347 di mq. 95 e 414 di mq. 287:
- Dato atto che i beni in parola sono di natura patrimoniale in quanto acquisiti dal Comune da ditte private negli anni '30 del secolo scorso al fine di realizzarvi edifici scolastici, poi ubicati in altro sito;
- Ritenuto approvare detto Bando e dare mandato al Responsabile Ufficio Tecnico di pubblicarlo per gg. 15;
- Atteso che nel Piano per le Valorizzazioni allegato alla Delibera CC 13/2020, i beni in oggetto, descritti nelle schede 11 e 12, risultano essere valutati a base d'asta €. 16,10 al mq., trattandosi di terreni situati in zona C2 con lotto minimo di intervento di mq. 1.000 dunque superiore alle superficie dei lotti;
- Ritenuto dare direttive al Responsabile dell'Ufficio Tecnico al fine di pubblicare un Bando per l'alienazione dei terreni, da vendere in unico lotto salvo esito gara deserta nel qual caso ci si riserva di dare nuove direttive;
- Visto lo schema di Bando per la vendita del lotto medesimo, allegato A per fare parte integrante e sostanziale della presente;
- Ritenuto adeguare l'importo a base d'asta sulla base della variazione ISTAT per il costo di costruzione di fabbricati residenziali dal 2020 al 2021, pari al 2% circa, e dunque per €. 16,40 al mq.;
- Dato atto dunque che l'oggetto del Bando è la vendita in unico lotto di beni con le seguenti caratteristiche :

Lotto	Fg	P.lla	Mq.	Località	Destinazione	Prezzo Unitario	Base d'asta
1	23	347	95	Loc. Vallemare	Zona C2	16,4/mq	6.246,80
	23	414	287				

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

## DELIBERA

1. la premessa che precede forma parte integrante del presente atto ;
2. di dare direttiva al Responsabile dell'Ufficio Tecnico di procedere alla vendita al pubblico incanto dei beni appresso indicati;

Lotto	Fg	P.Ila	Mq.	Località	Destinazione	Prezzo Unitario	Base d'asta
1	23	347	95	Loc. Vallemare	Zona C2	16,4/mq	6.246,80
	23	414	287				

3. di approvare lo schema di bando relativo , allegato sub lettera a), per fare parte integrante e sostanziale della presente e dare mandato all'Ufficio tecnico di procedere alla pubblicazione per gg. 15 all'Albo Pretorio;
4. di rendere la presente, con separata votazione, immediatamente eseguibile, data l'urgenza.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
**F.to GREGORI GIUSEPPE**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio  
**F.to Mitolo Daniele**

---

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

*F.to Maria Antonietta Di Gaspare*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 17-05-2021 R.A. n° 392 e vi rimarrà fino al 01-06-2021;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ prot. n. ;

---

**CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 17-05-2021 al 01-06-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 10-05-2021,

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, \_\_\_\_\_

---