



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 126 delib.	OGGETTO: Proroga gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Borbona, Posta ed Amatrice.
Data 31-12-2020	

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 13:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 110, 1 comma, del TUEL per la funzione di Responsabile dell'Area Economica Finanziaria sottoscritto in data 09.04.2020 tra il Comune di Borbona ed il dott. Mitolo, individuato mediante selezione pubblica;

DATO ATTO che il contratto è in scadenza il 31.12.2020 e che si ritiene necessario disporre la proroga dello stesso fino al 31.12.2021, al fine di garantire la continuità dei servizi;

RITENUTO dover incaricare il Responsabile del Personale dei successivi adempimenti;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 05/06/2020 ad oggetto "*Approvazione schema di convenzione per la gestione associata del servizio finanziario tra i Comuni di Borbona, Posta ed Amatrice*" con la quale si stabiliva la convenzione in forma associata sino al 31/12/2020 tra i Comuni di Borbona, Amatrice e Posta per la gestione del servizio finanziario mediante l'utilizzo in tal senso del dipendente del Comune di Borbona, in persona del Dott. Daniele Mitolo, già in servizio presso quell'Ente;

PREMESSO

- Che ai sensi di quanto stabilito dagli artt. 30 e 31 del decreto legislativo 267/2000, gli enti locali possono stipulare convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, o costituire un consorzio per la gestione associata di uno o più servizi e l'esercizio associato di funzioni;
- Che con nota acquisita al prot. n. 9069 del 05/12/2020, il Comune di Posta chiedeva a questo Ente la proroga dal 01/01/2021 sino al 31/12/2021 della convenzione per la gestione del servizio finanziario;
- Che con nota acquisita al prot. n. 20685 del 16/12/2020, il Comune di Amatrice chiedeva la medesima proroga;

RITENUTO

- Che la scelta della gestione in forma associata mira, non tanto e non solo ad un contenimento della spesa, quanto ad una più razionale gestione del servizio del quale è evidente la rilevanza e la vastità di competenze, consentendo l'utilizzo di una professionalità già formata;
- Di concretizzare la propensione di questo Ente alla cooperazione nella gestione del servizio finanziario, quale servizio istituzionale essenziale, al fine di economizzare le risorse disponibili, avvalendosi di una figura professionalmente già formata;

VISTO

- Lo schema di convenzione allegato alla presente quale parte integrante, che si compone di n° 10 articoli;
- in particolare, in conformità a quanto stabilito dall'art. 30, 2° comma del decreto legislativo 267/2000 lo schema di convenzione proposto stabilisce i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

- 1) di emanare la direttiva al Responsabile del Personale di prorogare fino al 31.12.2021 il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 110, 1 comma, del TUEL, part time 18 ore settimanali, per la funzione di Responsabile dell'Area Economica Finanziaria sottoscritto in data 09.04.2020 tra il Comune di Borbona ed il dott. Mitolo;
- 2) Al fine di svolgere in modo coordinato le attività di competenza del servizio finanziario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del decreto legislativo 267/2000 di prorogare la convenzione con il Comune di Posta ed il Comune di Amatrice per la gestione in forma associata del servizio medesimo;
- 3) La gestione del servizio finanziario in forma associata è assicurata mediante la stipula di apposito atto convenzionale, in conformità dello schema allegato alla presente e parte integrante della stessa;
- 4) L'approvazione in forma specifica dello schema di convenzione di cui al precedente punto, nel quale, in particolare, è prevista la ripartizione in misura percentualmente pari a quella dell'orario di servizio da prestare presso ciascun Ente in fase iniziale, pari a 6 ore settimanali nel Comune di Borbona, 6 ore settimanali nel Comune di Posta e 6 settimanali presso il Comune di Amatrice;
- 5) Di autorizzare il Sindaco alla stipula della convenzione;
- 6) Individuare nel Comune di Borbona l'Ente capo convenzione;
- 7) Ai sensi di quanto disposto dall'art. 124, primo comma, del decreto legislativo 267/2000, la presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

Di dichiarare, con successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lge. 267/00.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 04-01-2021 R.A. n° 2 e vi rimarrà fino al 19-01-2021;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 04-01-2021 al 19-01-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 31-12-2020,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
