



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**ORIGINALE**

### **DETERMINAZIONE n° 51 DEL 10-02-2021** **N. Reg.Gen. 98 del 10-02-2021**

**OGGETTO: Liquidazione Impresa Kone S.p.a. per manutenzione periodica ascensore sede Comunale in Via Vallecine n° 2 CIG. n° ZA3203987A**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO - AREA 3 - SERVIZIO TECNICO**

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267;

Vista la determina di impegno n° **05** del **09/01/2021** con la quale si rinnovava alla ditta Kone con sede a Pero (MI) in via Figino n° 41 la manutenzione dell'impianto elevatore fino a tutto il 31/12/2021, per il prezzo di euro 662,46 oltre iva al mese che ammonta ad euro **808,20** iva compresa semestralmente;

Dato atto che l'incarico è stato adempiuto in maniera corretta e regolare;

Atteso che la ditta Kone con sede a Pero (MI) in via Figino n° 41, P.I. n° 05069070158, ha fatto pervenire fattura n° **0094425459** del **11 gennaio 2021**;

Atteso che l'impresa risulta in regola come da protocollo INPS n° **22989051**;

#### **DETERMINA**

1. di liquidare a favore ditta Kone con sede a Pero (MI) in via Figino n° 41, P.I. n° 05069070158, il servizio riguardante la manutenzione dell'impianto elevatore presso la sede comunale in via Vallecine n° 2, la somma di € 662,46, oltre Iva al 22% per complessivi € 808,20 inerente il periodo 01/01/2021 al 30/06/2021;
2. di autorizzare il servizio Ragioneria al pagamento dell'allegata fattura n° **0094425459** del **11 gennaio 2021**;
3. di imputare la spesa di euro **808,20** sul capitolo n° **180** impegno n° **12/2021**;
4. Di incaricare gli uffici Ragioneria, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione, per quanto di competenza;
5. Di dare atto che la presente determina:  
È esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;  
Va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;  
Va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;

Va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore Tecnico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GIUSEPPE GREGORI

---

---

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della presente determinazione , ai sensi dell'art. 151 , comma 4, del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, che pertanto, in data odierna , diventa esecutiva.

Addì, 15-02-2021

Il Resp. del Servizio Finanziario  
Daniele Mitolo

---

---

## **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale del Comune di Borbona

### **ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on-line Comunale il 17-02-2021 R.A. n. 155.

Borbona, 17-02-2021

Il Segretario Comunale  
Raffaela Silvestrini

---