



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 74 delib.	OGGETTO: ISTITUZIONE AREA TECNICA SISMA - PRESA D'ATTO
Data 11-06-2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di giugno alle ore 13:45, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<b>Di Gaspare Maria Antonietta</b>	<b>Sindaco</b>	<b>A</b>
<b>Focaroli Ezio</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Tocchio Massimo</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Ezio Focaroli in qualità di Vice Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il decreto sindacale n° 1/2018 relativo alla nomina del geom. Giuseppe Gregori quale Responsabile dell'Ufficio tecnico comunale;

Richiamata la deliberazione G.C. n° 79 del 12.10.2017 avente ad oggetto "Approvazione convenzione con il Comune di Antrodoco per scavalco condiviso ex art. 14 CCNL del 22.01.2004 Geom. Giuseppe Gregori";

Dato atto che, alla luce convenzione sottoscritta in data 16.10.2017 tra il Comune di Borbona e il Comune di Antrodoco, il geom Gregori è presente in sede per tre giorni alla settimana;

Ritenuto dover rivedere l'assetto organizzativo dell'ufficio tecnico, istituendo l'Area Tecnica Sisma ed assegnando in via provvisoria e fino al 31.12.2018, la responsabilità del Servizio all'Ing. Angelo Palluzzi, cat. D/D3, assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016;

Dato atto che la responsabilità dell'istruttoria e della definizione delle pratiche di edilizia privata relative al sisma rimarrà in capo all'Ufficio Tecnico – Responsabile Geom. Giuseppe Gregori;

Visto il decreto sindacale n° 7/2018 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Tecnico – Area Sisma;

Visto il D.Lsg. 267/00;

Visto il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano

### **DELIBERA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,
2. Di prendere atto dell'esigenza di istituire l'Area Tecnica Sisma, dando atto che è stato nominato quale Responsabile del Servizio in via temporanea e fino al 31.12.2018, l'Ing. Angelo Palluzzi, cat. D/D3, assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016, come da decreto n° 7//2018;
3. Di confermare che la responsabilità dell'istruttoria e della definizione delle pratiche di edilizia privata relative al sisma rimarrà in capo all'Ufficio Tecnico – Responsabile Geom. Giuseppe Gregori;
4. Di riservarsi la possibilità di modificare ulteriormente, con successivi atti, l'assetto dell'Ufficio Tecnico Comunale;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Segretario comunale ed agli uffici;
6. Di rendere la presente deliberazione, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile.



**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
**F.to Silvestrini Raffaella**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio  
**F.to FOFFO MARIANO**

---

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL VICE SINDACO

*F.to Ezio Focaroli*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 03-07-2018 R.A. n° 474 e vi rimarrà fino al 18-07-2018;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 03-07-2018 prot. n. 3743;

---

**CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 03-07-2018 al 18-07-2018, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 11-06-2018,

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_