



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 7 delib.	OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA I COMUNI DI POSTA E BORBONA PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO A VALERE SULL'AVVISO MIBACT PER I COMUNI DEL CRATERE SISMA
Data 29-01-2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 09:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale di Posta n.126 del 06/12/2017 relativo all'avviso pubblico sostegno progetti spettacolo dal vivo nei comuni del cratere del sisma. MIBACT-approvazione progetto e richiesta contributo;

- Considerato che è volontà di questa Amministrazione, conformemente a quanto disposto dal sopracitato avviso, realizzare il progetto in forma associata con il Comune di Posta al fine di inoltrare istanza di finanziamento alla Regione Lazio per la realizzazione di attività di spettacolo dal vivo (teatro,musica e danza);

- Ritenuto pertanto necessario approvare lo schema di protocollo d'intesa tra il comune di Posta e il Comune di Borbona contenente le condizioni della forma associativa per progetto suindicato;

- Considerato che è stato individuato come ente capofila il Comune di Posta;

- Visti i seguenti allegati:

? schema di protocollo d'intesa relativo alla costituzione di una aggregazione temporanea tra il Comune di Posta e il Comune di Borbona per la realizzazione del progetto;

- Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

- Visto il D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. Le premesse in narrativa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di approvare lo schema di protocollo d'intesa, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, tra i Comuni di Posta e Borbona avente per oggetto la costituzione di una aggregazione temporanea tra i due comuni per la realizzazione del progetto;

3. Di pubblicare copia del presente atto ai sensi della vigente normativa;

4. Di dichiarare la presente delibera, a seguito di separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del T.U. n° 267/00 sull'ordinamento degli Enti;

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA COSTITUZIONE DI UNA AGGREGAZIONE TEMPORANEA TRA I COMUNI DI POSTA E BORBONA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Con la presente il COMUNE DI POSTA, rappresentato dal Sindaco SERENELLA CLARICE nata a Roma il 4/1/1968 ed il COMUNE DI BORBONA rappresentato dal Sindaco MARIA ANTONIETTA DI GASPARE nata a Rieti il 18/2/1968, con riferimento al progetto **POSTA E BORBONA: RACCONTI, TRADIZIONI, INNOVAZIONI cofinanziato dalla Regione Lazio con un importo complessivo pari ad €103.000 (centotremila/00)** prot. N 0028537 del 18/1/18, si costituiscono in aggregazione temporanea allo scopo di realizzare la progettualità presentata. L'aggregazione si intenderà conclusa ad ultimazione della rendicontazione definitiva delle attività in Regione Lazio ed all'ottenimento del cofinanziamento Regionale così come previsto, ciascuno per la propria parte.

I Comuni concordano nell'identificare nel Comune di Posta l'Ente il capofila del progetto. In qualità di soggetto capofila il Comune di Posta sarà unico interlocutore per la Regione Lazio, assumendo le funzioni di unico mandatario per l'incasso del contributo e per la gestione dei rapporti con la Regione, inclusa la rendicontazione delle attività. Il Comune di Posta si impegna ad erogare al Comune di Borbona quanto di sua spettanza – o a coprire direttamente le spese della sua programmazione - al seguito del ricevimento del contributo Regionale.

Ciascun Comune si impegnerà nella realizzazione della propria quota parte del programma come da calendario riportato, garantendo ciascuno un cofinanziamento pari ad € 5.760,00 (cinquemilasettecentosessanta/00) nel rispetto del preventivo presentato da ogni Comune e riportato a seguire. In caso di decurtazioni mirate alle attività o alla rendicontazione di uno specifico Comune, tale decurtazione rimarrà a carico del Comune interessato.

PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI A POSTA

- 6/1/18 Spettacolo per ragazzi JO NATAL (Posta, Centro "Scuolette")
- Feb – Giu 18 Laboratorio teatrale per ragazzi (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)
- 11/2/18 Spettacolo per ragazzi LA LEGGENDA DEL PICCOLO RE (Posta, Centro "Scuolette")
- 25/2/18 Reading teatrale, invito alla lettura (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)
- 11/3/18 Spettacolo per ragazzi IL FAVOLIERE (Posta, Centro "Scuolette")
- 18/3/18 Reading teatrale, invito alla lettura (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)
- Apr – Mag 18 Laboratorio di teatrale Laboratorio di racconto e memoria per popolazione anziana (Posta - centro anziani - e frazioni - case private)
- 2/4/18 Spettacolo per ragazzi WATERLAND – LA CITTA' DELL'ACQUA (Posta, Centro "Scuolette")
- 21/4/18 Spettacolo per ragazzi GREENLAND – IL MONDO VERDE (Posta, Centro "Scuolette")
- 28/4/18 Reading teatrale, invito alla lettura (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)
- 30/4/18 Raduno bandistico: Rappresentanti delle bande musicali comunali dei Comuni colpiti dal sisma nell'area provinciale saranno invitati ad esibirsi in un'intera giornata musicale (Itinerante per Posta centro storico e frazioni)
- 5/5/18 Spettacolo per ragazzi L'UOMO DELLE STAGIONI (Posta, Centro "Scuolette")
- 12/5/18 Reading teatrale, invito alla lettura (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)
- 19/5/18 Spettacolo di teatro contemporaneo ORLANDO FURIOSO (Posta, p.zza storica S. Francesco)

1/6/18 Spettacolo di teatro contemporaneo MRGHERITA D'AUSTRIA (Posta, p.zza storica S. Francesco)

8/6/18 Conclusione laboratorio teatrale per ragazzi (Posta, Centro culturale Casetta Appenninica)

23/6/18 Spettacolo di teatro contemporaneo ODISSEA (Posta, p.zza storica S. Francesco) e restituzione conclusiva del laboratorio per la terza età di Posta

29/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Rieti, location da definire)

PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' PROGETTUALI A BORBONA

15-16-17/9/17 CANTABRACCIO (Borbona, P.zza M° C. Colandrea)

Mar – Giu 18 Laboratorio scenico cittadino (Borbona, Locali ex scuola Domenico Lopez)

12/5/18 Spettacolo di teatro sociale HAPPY TIMES (Borbona, P.zza M° C. Colandrea)

26/5/18 Spettacolo di teatro sociale MARGHERITA D'AUSTRIA (Borbona, P.zza M° C. Colandrea)

10/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Borbona, P.zza M° C. Colandrea)

16/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Leonessa, location da definire)

17/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Cittaducale, location da definire)

29/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Posta, location da definire)

29/6/18 Spettacolo multidisciplinare di strada TERRA NOSTRA, con la partecipazione di artisti professionisti e dei partecipanti al laboratorio cittadino di espressione scenica (Rieti, location da definire)

BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO DI POSTA

DEN.ORGANISMO COMUNE DI POSTA

USCITE	PREVENTIVO
SPESE PER IL PERSONALE :	
Direttore artistico	1.500
Organizzatori	1.700
Personale artistico	4.000
Personale tecnico	0
Retribuzione lorda del personale amministrativo fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili per il personale	760
TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	7.960
SPESE PER OSPITALITA':	
Compensi artisti/compagnie/complessi/organismi ospitati	33.700
Costi di viaggio, vitto, alloggio dei soggetti ospitati	0
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti	0
Noleggio strumentazione tecnica, luce e suono (service)	9.000

Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio ecc.)	0
SIAE	900
Vigili del fuoco	0
Altro (specificare)	0
TOTALE SPESE PER OSPITALITA'	43.600
SPESE PER GESTIONE SPAZI (fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili):	
Affitto spazi	0
Utenze (degli spazi)	0
Pulizie (degli spazi)	0
TOTALE SPESE PER GESTIONE SPAZI	0
SPESE GENERALI fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili)	
Utenze	4.000
Pulizie	0
Spese di cancelleria e materiali di consumo	1.000
Altro (specificare)	0
SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili:	
Affissioni	0
Quotidiani e periodici	0
Radio e TV	0
Cataloghi, brochure, volantini, ecc.	700
Ufficio stampa	0
Altre forme di pubblicità (specificare quali)	0
TOTALE SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	700
TOTALE USCITE	57.260
ENTRATE	PREVENTIVO
CONTRIBUTI:	0
Statali	0
Altri contributi pubblici (specificare)	0
Sponsor	0
Altro (specificare)	
INCASSI:	
Biglietti	0
Abbonamenti	0
Altro (specificare): Fondi propri	5.760
TOTALE ENTRATE	5.760

RIEPILOGO

TOTALE USCITE	57.260
TOTALE ENTRATE	5.760
DEFICIT	51.500
Contributo richiesto alla Regione Lazio (come da indicazioni riportate nell'Avviso)	51.500

**BILANCIO ECONOMICO PREVENTIVO DI BORBONA
DEN.ORGANISMO COMUNE DI BORBONA**

USCITE	PREVENTIVO
SPESE PER IL PERSONALE :	
Direttore artistico	1.500
Organizzatori	1.700
Personale artistico	4.000
Personale tecnico	0
Retribuzione lorda del personale amministrativo fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili per il personale	760
TOTALE SPESE PER IL PERSONALE	7.960
SPESE PER OSPITALITA':	
Compensi artisti/compagnie/complessi/organismi ospitati	38.700
Costi di viaggio, vitto, alloggio dei soggetti ospitati	0
Noleggio per scenografie, costumi, strumenti	0
Noleggio strumentazione tecnica, luce e suono (service)	4.200
Prestazioni di terzi per allestimenti (montaggio, smontaggio, facchinaggio ecc.)	0
SIAE	700
Vigili del fuoco	0
Altro (specificare)	0
TOTALE SPESE PER OSPITALITA'	43.600
SPESE PER GESTIONE SPAZI (fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili):	
Affitto spazi	0
Utenze (degli spazi)	0
Pulizie (degli spazi)	0
TOTALE SPESE PER GESTIONE SPAZI	0
SPESE GENERALI fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili)	
Utenze	4.000
Pulizie	0
Spese di cancelleria e materiali di consumo	1.000
Altro (specificare)	0
SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE fino ad un massimo del 10% delle spese ammissibili:	
Affissioni	0
Quotidiani e periodici	0
Radio e TV	0
Cataloghi, brochure, volantini, ecc.	700
Ufficio stampa	0
Altre forme di pubblicità (specificare quali)	0
TOTALE SPESE PER PUBBLICITA' E COMUNICAZIONE	700
TOTALE USCITE	57.260

ENTRATE	PREVENTIVO
CONTRIBUTI:	0
Statali	0
Altri contributi pubblici (specificare)	0
Sponsor	0
Altro (specificare)	
INCASSI:	
Biglietti	0
Abbonamenti	0
Altro (specificare): Fondi propri	5.760
TOTALE ENTRATE	5.760

RIEPILOGO

TOTALE USCITE	57.260
TOTALE ENTRATE	5.760
DEFICIT	51.500
Contributo richiesto alla Regione Lazio (come da indicazioni riportate nell'Avviso)	51.500

Letto, confermato e sottoscritto

Posta, lì

Comune di Posta
Il Sindaco
Serenella Clarice

.....

Comune di Borbona
Il Sindaco
Maria Antonietta Di Gaspare

.....

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs.
267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Gaspare Maria Antonietta

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to FOFFO MARIANO

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 07-02-2018 R.A. n° 105 e vi rimarrà fino al 22-02-2018;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 07-02-2018 prot. n. 734;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 07-02-2018 al 22-02-2018, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 29-01-2018,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Li, _____
