



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 87 delib.	OGGETTO: EVENTI SISMICI DEL 24 AGOSTO 2016 E SUCCESSIVI DIRETTIVE PER ASSUNZIONI DI N. 5 UNITA' A TEMPO DETERMINATO E PIENO
Data 20-11-2017	

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di novembre alle ore 13:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Visto il decreto del Presidente della Regione Lazio, in qualità di Vice Commissario sisma, n. V00006 del 13.06.2017 avente ad oggetto "Ulteriori assunzioni a tempo determinato e sottoscrizione di contratti di lavoro autonomi di tipo coordinato e continuativo ex art.50-bis del decreto legge 17 ottobre 2016, n.189, recante "Nuovi interventi urgenti in favore delle popolazioni e dei territori interessati dagli eventi sismici del 2016" e successive modifiche ed integrazioni

Visto l' allegato 1 del citato decreto che prevede ulteriori assegnazioni al Comune di Borbona di n. 3 unità di personale, e precisamente:

- n. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C. / C1 da assumere con contratto a tempo determinato;
- n. 1 istruttore amministrativo cat. C. / C1 da assumere con contratto a tempo determinato;
- n. 1 istruttore tecnico cat. C. / C1 da assumere con contratto a tempo determinato;

Considerato che in data 31.12.2017 scadranno i contratti di co.co.co stipulati dal Comune ai sensi dell'art. 50 bis del D.L 189/2016 per la gestione dell'emergenza sisma e che si rende necessario effettuare le procedure per l'assunzione a tempo determinato e pieno di due funzionari tecnici cat D/D3;

Considerato che si rende, quindi, opportuno procedere alle selezioni pubbliche sopra elencate per le unità di personale assegnate per l'emergenza sisma;

Visto il Regolamento comunale per le procedure di assunzione;

Visto il piano delle azioni positive approvato con deliberazione G.C. n° 5 del 16.01.2017;

Visto il fabbisogno di personale 2017/2019 approvato con deliberazione G.C. n° 18 del 20.03.2017 ed il successivo aggiornamento approvato con deliberazione G.C. n° 86 del 20.11.2017;

Dato atto che le assunzioni sono effettuate in deroga ai vigenti limiti di spesa di personale;

Dato atto che i contratti avranno durata dalla data di sottoscrizione al 31.12.2018, salvo proroga autorizzata dal Commissario straordinario al sisma;

Visto il redigendo Bilancio di Previsione 2017/2019;

Visto il D.Lgs. 267/00;

Visto il D,Lgs. 165/2001;

Visto il D.L. 189/2016;

Vista l'OPCDM n. 22 del 04.05.2015;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Di procedere, in deroga ai vigenti limiti di spesa di personale, alle assunzioni a tempo pieno e determinato delle cinque unità di personale assegnate dal Presidente della Regione Lazio in qualità di Vice Commissario Sisma, ai sensi dell'art. 50bis del D.L. 189/2016 e, precisamente:
 - n. 1 istruttore amministrativo-contabile cat. C /C1
 - n. 1 istruttore amministrativo cat. C /C1
 - n. 1 istruttore tecnico cat. C. / C1
 - n° 2 funzionari tecnici cat D/D3
2. Di demandare al Segretario - Responsabile del servizio gli adempimenti successivi e consequenziali per il perfezionamento delle procedure;
3. Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Silvestrini Raffaella

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to FOFFO MARIANO

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 23-11-2017 R.A. n° 671 e vi rimarrà fino al 08-12-2017;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 23-11-2017 prot. n. 6363;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 23-11-2017 al 08-12-2017, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 20-11-2017,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
