



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|-----------------|---|
| N. 21 delib. | OGGETTO: Atto di indirizzo modalità esecutive Uso Civico di legnatico stagione 2021 |
| Data 23-03-2021 | |

L'anno duemilaventuno il giorno ventitre del mese di marzo alle ore 10:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| | | |
|------------------------------------|---------------------|----------|
| Di Gaspare Maria Antonietta | Sindaco | P |
| Focaroli Ezio | Vice Sindaco | P |
| Tocchio Massimo | Assessore | P |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con Decreto del presidente della Regione Lazio n. T00113/2014 è stato nominato il P.A. Alessandro Alebardi iscritto all'Albo Regionale dei periti demaniali per la sistemazione delle terre di uso civico gestite dal Comune di Borbona
- in data 12/04/2017 al n°191429, il perito demaniale P.A. Alessandro Alebardi ha trasmesso al protocollo della Direzione Regionale Agricoltura, gli elaborati riguardanti le operazioni di verifica demaniale per il territorio comunale di Borbona;
- con successiva nota prot. n°310635 del 19/06/2017, il perito demaniale ha provveduto a trasmettere alla Regione Lazio il "Piano di Massima" ai sensi degli artt. 34 e 35 del R.D. n°332/1928 con l'elenco dei fondi demaniali ai fini della loro assegnazione a categoria di cui all'art. 11 L. 1766/1927;
- copia della verifica demaniale è stata depositata dallo stesso perito a questo Comune in data 07/04/2017 prot. n°1992 da cui si rileva una consistenza complessiva di demanio collettivo in libera disponibilità del Comune pari ad Ha. 1.787.83.76, di cui Ha. 169.49.30 siti nel territorio del Comune di Cagnano Amiterno (AQ), oltre ad una notevole estensione di terre demaniali occupate da soggetti privati e di terre demaniali in promiscuità con il Comune di Posta;
- ai sensi della Legge 20 novembre 2017 n. 168 recante "Nome in materia di domini collettivi" vengono , per il territorio della Regione Lazio, qualificati "Enti Esponenziali" della collettività titolari dei diritti di uso civico e della proprietà collettiva, le Università Agrarie, le Associazioni Agrarie e le ASBUC - Associazione Separata Beni di Uso Civico;
- l'art. 2 comma 4 della Legge 168/2017, stabilisce che << I beni di proprietà collettiva e i beni gravati da diritti di uso civico sono amministrati dagli enti esponenziali delle collettività titolari. In mancanza di tali enti i predetti beni sono gestiti dai comuni con amministrazione separata>>;

Dato Atto che il Comune di Borbona nelle more dell'istituzione di uno dei soggetti esponenziali previsti per Legge, quali le ASBUC - Associazione Separata Beni di Uso Civico, è nella necessità di effettuare le attività che assicurino, agli aventi diritto ai sensi del comma 3 lettera b della Legge 168/2017, sono i "componenti della comunità" , l'esercizio del diritto di legnatico sui beni predetti, attraverso l'usuale assegnazione di un quantitativo di legnatico di circa q.li 60 per nucleo familiare, in ossequio al mantenimento destinazione agro-silvo-pastorale dei fondi, pure prevista come necessaria dalla norma;

Ritenuto, in relazione al più equo, efficace e trasparente assolvimento del servizio dovuto alla collettività, apprestare detto servizio secondo la modalità del taglio, trasporto e consegna al domicilio dell'avente diritto, da parte di impresa specializzata e qualificata;

Dato atto che con tale modalità si conseguono i seguenti obiettivi di carattere pubblico:

- a) le lavorazioni nei boschi vengono effettuate da soggetti professionalizzati ed in grado di assicurare sotto la propria responsabilità, il rispetto delle norme di sicurezza e delle norme di polizia forestale;
- b) per ciascun soggetto avente diritto, verrà asportata dal bosco, nel rispetto delle prescrizioni progettuali e delle autorizzazioni da ottenersi, solo la quantità di legname effettivamente necessaria ed assegnata, evitando qualsiasi forma di abuso;

c) l'esecuzione dei lavori di taglio preceduta da progettazione specifica, garantirà la qualità del lavoro medesimo rispetto alla conservazione del valore forestale e dell'integrità e capacità produttiva del bosco;

Ritenuto opportuno dare direttiva ai Responsabili dei Servizi Tecnico e Finanziario di procedere a tutti gli atti necessari, in particolare procedendo:

1. alla predisposizione di un avviso pubblico da pubblicare per gg. 15, al fine di ottenere, sulla base del prezzo stimato, l'adesione impegnativa da parte dei cittadini interessati, ed il versamento dell'acconto pari a €. 100,00;
2. ad affidare, nel rispetto delle vigenti norme di cui al D.Lgs. 50/2016, la progettazione e la direzione e collaudo dei lavori di taglio, a tecnico forestale;
3. a sottoporre, in ragione della tipologia di intervento, il progetto all'approvazione degli Enti tenuti;
4. a effettuare successivamente o nelle more dell'approvazione, la procedura per l'affidamento del servizio, sulla base di un capitolato d'onere da sottoporre all'approvazione della Giunta;

Visto lo schema di avviso pubblico allegato alla presente e ritenuto approvarlo;

Acquisiti i prescritti pareri;

DELIBERA

La narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto, e qui si intende completamente riportata;

- 1) Di dare direttiva al Responsabile del Servizio Tecnico di procedere, con propri atti, per le ragioni espresse in narrativa all'effettuazione delle seguenti procedure :
 1. alla predisposizione di un avviso pubblico da pubblicare per gg. 15, al fine di ottenere, sulla base del prezzo stimato, l'adesione impegnativa da parte dei cittadini interessati, ed il versamento dell'acconto pari a €. 100,00;
 2. ad affidare, nel rispetto delle vigenti norme di cui al D.Lgs. 50/2016, la progettazione e la direzione e collaudo dei lavori di taglio, a tecnico forestale;
 3. a sottoporre, in ragione della tipologia di intervento, il progetto all'approvazione degli Enti tenuti;
 4. a effettuare successivamente o nelle more dell'approvazione, la procedura per l'affidamento del servizio, sulla base di un capitolato d'onere da sottoporre all'approvazione della Giunta;
- 2) Di stabilire il prezzo che ciascun avente diritto dovrà corrispondere in ragione di €. 5,50 al quintale Iva compresa, pari a €. 5,10 di prezzo a base d'asta del servizio di taglio, esbosco, consegna a domicilio (da sottoporre a ribasso) e €, 0,40 imposte comprese, per spese tecniche di progettazione e direzione che verranno affidate ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, al fine di facilitare l'accesso dei cittadini al diritto;
- 3) Di dare direttiva agli uffici che effettueranno la gara per l'affidamento del servizio, di porre l'importo di €. 5,10 al q.le IVA compresa, come importo a base d'asta, salvo conguaglio da effettuare in ragione dell'effettivo prezzo di aggiudicazione;
- 4) Di approvare lo schema di avviso alla popolazione e modulo richiesta uso civico allegati alla presente;
- 5) Di dare direttiva al Responsabile del Servizio Finanziario di procedere, con propri atti, alle variazioni di Bilancio non appena approvato l'elenco dei soggetti che si sono impegnati a pagare il legname di uso civico;
- 6) Di individuare il Geom. Giuseppe Gregori, quale Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.lgs 18 aprile 2016 n.50;

7) di rendere la presente immediatamente eseguibile.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to GREGORI GIUSEPPE

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to Mitolo Daniele

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 30-03-2021 R.A. n° 256 e vi rimarrà fino al 14-04-2021;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 30-03-2021 al 14-04-2021, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n ° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 23-03-2021,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Li, _____
