



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63 delib.	OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2017
Data 19-05-2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di maggio alle ore 13:00, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la Giunta comunale è tenuta a predisporre lo schema di rendiconto della gestione, corredato della relazione illustrativa di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 118/2011, per sottoporlo all'esame dell'Organo di Revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio comunitario;

- il Tesoriere in ottemperanza al disposto dell'art. 226 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n.118/2011, ha reso il proprio conto per l'esercizio 2017;

DATO ATTO che il rendiconto della gestione è stato redatto in conformità allo schema di cui al D.P.R. 31.1.1996, n. 194;

VISTO il Decreto 189 art. 44 comma 3 con il quale prevede per gli Enti locali colpite dal sisma del 24/08/2016 e seguenti la sospensione dei termini e delle misure fiscali;

DATO ATTO che la relazione della Giunta comunale è stata redatta in ottemperanza all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 118/2011;

VISTI:

- il T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli articoli 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi, e l'articolo 228, comma 3, che prevede il riaccertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del bilancio;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e in particolare il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2, che vieta la conservazione nel bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili;
- il regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 28/01/2006;

RICHIAMATE:

- la determinazione dell'ufficio Ragioneria n. 26 del 19/03/2018 con la quale è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 30/12/2017, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui;

TENUTO CONTO delle risultanze della gestione finanziaria dell'esercizio 2017, in conto competenza e in conto residui, come riassunte nei prospetti predisposti dal servizio finanziario,

PRESO ATTO CHE:

- i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;
- i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2017 sono reimputati all'esercizio nel quale diventeranno esigibili;

VISTI i pareri tecnico e contabile espressi in merito ai sensi dell'art. 49 comma 1° D.L.vo n. 267/2000, nell'attuale versione a seguito D.L.vo n. 174/2012 convertito in Legge 7 dicembre 2012 n. 213 e riportati nell'allegato documento;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2017, comprendente il conto del bilancio e la relazione della Giunta comunale di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. , n.118/2011 allegati al presente provvedimento;
2. di prendere atto delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
3. di dare atto, pertanto, che le risultanze finali delle operazioni di cui sopra;
4. di dare atto che in Conto Consuntivo esercizio finanziario 2017, presenta le seguenti risultanze finali:

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2017**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				545.971,29
RISCOSSIONI	(+)	889.256,66	1.045.571,50	1.934.828,16
PAGAMENTI	(-)	494.349,79	1.662.814,80	2.157.164,59
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			323.634,86
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			323.634,86
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.166.121,17	1.009.378,49	2.175.499,66
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00

RESIDUI PASSIVI	(-)	264.296,49	422.981,84	687.278,33
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			0,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A) ⁽²⁾	(=)			1.811.856,19
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2017 ⁽⁴⁾				35.000,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2017 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti				1.256.162,47
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				0,00
Altri accantonamenti				0,00
			Totale parte accantonata (B)	1.291.162,47
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti				0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				288.522,69
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	288.522,69
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	232.171,03
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾				

5. Di dare atto che i sotto elencati allegati formano parte integrante del presente provvedimento anche se non materialmente allegati:
 - Prospetti riepilogativo del conto di bilancio;
 - delibera di riaccertamento dei residui attivi e passivi.
6. Di sottoporre all'esame dell'organo di Revisione tutti i documenti previsti dal presente provvedimento;
7. Di mettere a disposizione dei Consiglieri comunitari lo schema di rendiconto della gestione per l'esercizio 2017 con i relativi allegati.
8. di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario dei sopra esposti adempimenti;

L'ORGANO ESECUTIVO

Tutto ciò premesso

PROPONE

Di approvare la suindicata proposta di deliberazione.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to FOFFO MARIANO

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio
F.to FOFFO MARIANO

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaella Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 28-05-2018 R.A. n° 373 e vi rimarrà fino al 12-06-2018;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data 28-05-2018 prot. n. 2993;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 28-05-2018 al 12-06-2018, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 19-05-2018,

Il Segretario Comunale

F.to Raffaella Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
