



COMUNE DI BORBONA

PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 delib.	OGGETTO: Conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente Ministero per i Beni e le Attività Culturali in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto-Legge n. 95 del 2012.
Data 23-03-2020	

L'anno duemilaventi il giorno ventitre del mese di marzo alle ore 12:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Di Gaspare Maria Antonietta	Sindaco	P
Focaroli Ezio	Vice Sindaco	P
Tocchio Massimo	Assessore	A

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Oggetto: conferimento incarico di collaborazione a titolo gratuito ad ex dipendente Ministero per i Beni e le Attività Culturali in quiescenza, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto-Legge n. 95 del 2012.

Considerato che l'Amministrazione comunale ha ravvisato la necessità di avvalersi del supporto a titolo gratuito dell'ex dipendente del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, in quiescenza dal giugno 2014, Dott.ssa Segarelli Stefania, per le attività inerenti la cultura, il turismo e lo spettacolo;

Considerato che trattasi di conferimento di incarico inerente le attività riconducibili alle competenze a suo tempo esercitate come dipendente del predetto Ministero, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e s.m.i.;

Evidenziata la necessità di conferire un incarico per l'organizzazione del settore cultura, turismo e servizi bibliotecari e per la richiesta di finanziamenti per le attività culturali, di turismo e spettacolo del Comune di Borbona;

Atteso che, per la specificità di tali funzioni di competenza del suddetto servizio si ravvisa l'esigenza di utilizzare la Dott.ssa Segarelli Stefania, dell'ex dipendente del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, in quiescenza dal giugno 2014

Considerato che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono quelle di: evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, di livello direttivo, dei soggetti in quiescenza; di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, in condizioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità; evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti; consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici di un Settore;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 e s.m.i. che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

Rilevato che la normativa sopra richiamata consente alle pubbliche amministrazioni, in deroga ai divieti di conferimento di incarichi al personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti esclusivamente a titolo gratuito, con riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Considerato che:

- la Dott.ssa Segarelli Stefania è in possesso delle conoscenze e delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione;
- il conferimento dell'incarico temporaneo a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione comunale;
- è stata acquisita la disponibilità della Dott.ssa Segarelli Stefania a svolgere a titolo gratuito l'incarico di collaborazione allo scopo di contribuire esclusivamente al buon andamento dei servizi istituzionali dell'Ente;

Dato atto che appare necessario conferire, per un periodo di 15 mesi, a decorrere dalla data della presente, l'incarico di collaborazione e supporto al predetto servizio alla Dott.ssa Segarelli Stefania, riconoscendo allo stesso il solo rimborso delle spese sostenute per missioni, sopralluoghi e trasferte necessarie all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del servizio di appartenenza, regolarmente documentate nei limiti previsti dalla normativa vigente;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 2000, con particolare riferimento agli artt. 107, commi 1 e 2, 183 e 184;

Acquisito il parere di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Acquisito, altresì, il parere del Segretario Comunale in ordine alla conformità del presente atto alle normative vigenti;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge dagli Assessori presenti e votanti,

DELIBERA

1. Di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 e s.m.i. , all'ex dipendente del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, in quiescenza dal giugno 2014 Dott.ssa Segarelli Stefania, l'incarico di collaborazione inerente le attività riconducibili alle attività culturali del Comune di Borbona;
2. Di stabilire che:
 - il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di 15 mesi a decorrere dalla data della presente e che lo stesso risulta essere conferito a titolo gratuito ai sensi dall'art. 5 del D.L. 95/2015, fatto salvo il riconoscimento del solo rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici comunali ovvero per missioni e trasferte necessarie all'espletamento dei compiti e delle attività di competenza del servizio di appartenenza regolarmente documentate nei limiti previsti dalla normativa vigente;
 - l'incaricato potrà utilizzare le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza, senza obbligo di rilevazione della presenza in ufficio;
3. Di stabilire che la Dott.ssa Segarelli Stefania è tenuta ad attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nell'ambito del codice di comportamento nazionale e nell'ambito del codice di Comportamento specifico del Comune di Borbona, che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. n. G2 del 16 aprile 2013;
4. Di dichiarare per l'urgenza, con votazione separata unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio
F.to Di Gaspare Maria Antonietta

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

F.to Maria Antonietta Di Gaspare

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Raffaela Silvestrini

ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

ATTESTA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 28-03-2020 R.A. n° 226 e vi rimarrà fino al 12-04-2020;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data _____ prot. n. ;

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 28-03-2020 al 12-04-2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale
F.to Raffaela Silvestrini

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che il presente atto diviene esecutivo in data 23-03-2020,

Il Segretario Comunale
F.to Raffaela Silvestrini

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, _____
