



# COMUNE DI BORBONA

## PROVINCIA DI RIETI

Via Vallecine n. 2 – 02010 BORBONA  
Tel. 0746/940037 – Fax 0746/940285 P.I. C.F. 00113410575  
e-mail: borbona@comune.borbona.rieti.it – PEC: tributi.borbona@anutel.it  
sito internet: www.comune.borbona.rieti.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

|                 |                                                                                                                                                                 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. 110 delib.   | OGGETTO: Approvazione transazione con ASM spa relativamente allo svolgimento del servizio di ritiro e trasporto RRSSUU e rimborso dei conferimenti a discarica. |
| Data 03-12-2020 |                                                                                                                                                                 |

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di dicembre alle ore 09:30, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                                    |                     |          |
|------------------------------------|---------------------|----------|
| <b>Di Gaspare Maria Antonietta</b> | <b>Sindaco</b>      | <b>P</b> |
| <b>Focaroli Ezio</b>               | <b>Vice Sindaco</b> | <b>P</b> |
| <b>Tocchio Massimo</b>             | <b>Assessore</b>    | <b>P</b> |

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Raffaella Silvestrini.

Il Maria Antonietta Di Gaspare in qualità di Sindaco dichiarata aperta la seduta per avere constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- La società ASM, che ha eseguito il servizio di ritiro e trasporto a discarica dei rifiuti urbani in forma indifferenziata a partire dal 2008, comprendente anche il rimborso dei meri costi di conferimento a discarica dei rifiuti, ha emesso, a tutto il 31.10.2020, fatture per complessivi €. 175.623,82, compreso anche il saldo di fatture precedenti al 2010 (per circa €. 42.000,00) dovute nell'applicazione di incrementi di costi di conferimento deliberati dalla Regione Lazio, ed i successivi aumenti di tali costi susseguitisi a partire dal 2015, oltre a €. 83000,00 per servizi anno 2019-2020 per in quali sussistono impegni a Bilancio;
- che la società stessa, a seguito di intercorsi colloqui, ha proposto in data 26.11.2020 prot. 7089, nota allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, una transazione a saldo e stralcio, senza pagamento di interessi legali o moratori, nell'importo di €. 168.000,00, da pagarsi quanto a €. 120.000,00 entro il 31.12.2020 e quanto a €. 48.000 in tre rate da €. 16.000 ciascuna, da pagarsi entro il 30.04 di ciascun anno;
- dato atto che le somme predette risultano disponibili, quanto all'esercizio 2020, sui capitoli 980 e 990 e che, per i pagamenti da effettuarsi sui successivi esercizi di Bilancio, si provvederà in fase di previsione a stanziare le ulteriori somme;

VISTA la nota del Responsabile Ufficio Tecnico nella quale si attesta le somme da pagarsi sono congrue e dovute per l'esecuzione del servizio e per i costi di conferimento con gli incrementi sopra indicati;

ATTESO come la transazione di cui all'allegato schema si presenta vantaggiosa per l'Ente, in quanto consente il pagamento dei soli costi del servizio senza alcun incremento per interessi legali o di mora;

DATO ATTO che le parti, a seguito delle trattative intraprese, intendono transigere la controversia tra loro, al fine di evitare un giudizio dall'esito incerto, con aggravio di spese ulteriori;

VISTO il Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO il D.Lgs. 267/00;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

### DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. Di approvare lo schema di atto di transazione tra il Comune di Borbona e la società ASM, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'atto di transazione;

4. di dare atto che l'importo di €. 168.000,00 verrà pagato, quanto a €. 120.000 sui capitoli 920 e 930 del Bilancio 2020 e , quanto a €. 48.000,00, in tre rate uguali di €. 16.000,00 ciascuna da pagarsi entro il 30.04 di ciascun anno a partire dal 2021;
5. di stabilire che il Responsabile Ufficio Tecnico proceda alla liquidazione della somma di €. 120.000,00 entro il 31.12.2020;
6. Di incaricare i Responsabili dei Servizi ai successivi adempimenti, anche in relazione ai Bilanci di previsione del 2021,2022 e 2023;

Con successiva votazione unanime favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/00.

**Pareri di cui all'art. 49 del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.8.2000 , espressi sulla proposta di provvedimento:**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
**F.to GREGORI GIUSEPPE**

---

PARERE: in ordine alla **Regolarità contabile**

Data:

Il Responsabile del Servizio  
**F.to Mitolo Daniele**

---

Il presente verbale, viene così sottoscritto:

IL SINDACO

*F.to Maria Antonietta Di Gaspare*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ATTESTAZIONE DEL MESSO COMUNALE**

Il sottoscritto messo del Comune di Borbona

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il 07-12-2020 R.A. n° 823 e vi rimarrà fino al 22-12-2020;
- Che la presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari in data \_\_\_\_\_ prot. n. ;

---

**CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

Che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 07-12-2020 al 22-12-2020, come prescritto dall'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 senza reclami;
- è stata comunicata ai singoli capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che il presente atto diviene esecutivo in data 03-12-2020,

Il Segretario Comunale

*F.to Raffaella Silvestrini*

---

E' copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale

Lì, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_