COMUNE di SAN SEVERINO MARCHE.
Provincia di MACERATA

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

PERIODO: **2019 - 2020 - 2021**

L’Amministrazione Comunale:

Rosa Piermattei – **Sindaco**

- Ricostruzione post sisma
- Protezione Civile
- Personale
- Sanità

Vanna Bianconi – Vicesindaco

- Sviluppo culturale
- Servizi sociali
- Servizi alla persona e alla famiglia
- Istruzione
- Rapporti con le scuole

Tarcisio Antognozzi – Assessore

- Bilancio
- Programmazione economica e finanziaria
- Società partecipate e rapporti con ASSEM spa e ASSEM Patrimonio srl
- Trasporto pubblico locale
- Attuazione del programma
- Patrimonio

Sara Clorinda Bianchi - Assessore

- Urbanistica
- Ambiente
- Lavori Pubblici

Jacopo Orlandani - Assessore

- Attività produttive
- Turismo
- Sviluppo imprenditoriale giovanile
- Polizia Municipale, Segnaletica, Sicurezza e Viabilità

Paolo Paoloni - Assessore

- Sport
- Rapporti con le associazioni
- Manutenzioni
- Nettezza Urbana

Consiglieri con delega:

Sandro Granata

- Presidente del Consiglio
- Rapporti con le frazioni
- Edilizia Privata

Silvia Chirielli

- Politiche per i giovani e di Prevenzione del disagio giovanile

Michela Pezzanesi

- Pari opportunità

Pier Domenico Pierandrei

- Rapporti con i quartieri
- Ricerca fondi
- Valorizzazione del centro storico

Indice:

Premessa	Pag.	1
1.Sezione strategica	Pag.	5
2. Analisi di contesto	Pag.	6
2.1 Caratteristiche della popolazione del territorio e della struttura organizzativa dell'ente	Pag.	26
2.1.2 Condizione socio-economica delle famiglie	Pag.	28
2.1.3 Economia insediata	Pag.	32
2.1.4 Territorio	Pag.	33
2.1.5 Struttura organizzativa	Pag.	34
2.1.6 Strutture operative	Pag.	37
2.2 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - organismi gestionali	Pag.	38
2.2.2 Società partecipate	Pag.	41
3. Accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata	Pag.	61
4. Altri strumenti di programmazione negoziata	Pag.	62
5. Funzioni esercitate su delega	Pag.	63
6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria	Pag.	64
6.1 Gli investimenti e la realizzazione di opere pubbliche	Pag.	64
6.2 Programma triennale opere pubbliche – articolazione della copertura finanziaria	Pag.	65
6.3 Fonti di finanziamento	Pag.	66
6.4 Analisi delle risorse	Pag.	67
6.4.1 Entrate tributarie	Pag.	67
6.4.2 Contributi e trasferimenti correnti	Pag.	68
6.4.3 Proventi extratributari	Pag.	71
6.4.4 Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale	Pag.	77
6.4.5 Futuri mutui per finanziamento investimenti	Pag.	80
6.4.6 Verifica limiti di indebitamento	Pag.	81
6.4.7 Riscossioni di crediti e anticipazioni di cassa	Pag.	82
6.4.8 proventi dalla gestione dei beni dell'ente	Pag.	84
6.5 Equilibri della situazione corrente e generale di bilancio	Pag.	86
6.6 Quadro generale riassuntivo 2019-2020-2021	Pag.	89
7. Coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica	Pag.	90
8. Linee programmatiche di mandato	Pag.	91
9. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi	Pag.	102
10. Sezione operativa	Pag.	156
11. Gli investimenti	Pag.	203
12. La spesa per le risorse umane	Pag.	225
13. Le variazioni del patrimonio	Pag.	229

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' PUBBLICA

L'**armonizzazione contabile** è la denominazione di un complesso e articolato processo di riforma della contabilità pubblica, prevista dall'art. 2 della legge 31 dicembre 2009 n. 196, ed è finalizzata a rendere i **bilanci** di tutte le pubbliche amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili**,** a mezzo di operazioni eseguite con le stesse modalità, ossia con pari metodi e criteri contabili, e con il risultato di soddisfare quelle esigenze informative e di trasparenza correlate al coordinamento della finanza pubblica, al controllo sul rispetto delle regole comunitarie e al famoso **federalismo fiscale**, previsto dalla legge 42/2009.

Negli gli enti territoriali la normativa sull'armonizzazione contabile prevede in primo luogo l'adeguamento ai 18 **principi contabili generali** di cui all'allegato 1 al D. Lgs.118/2011 e l'ulteriore adeguamento ai **principi contabili applicati** della programmazione, della contabilità finanziaria, della contabilità economico-patrimoniale e del bilancio consolidato, come dagli allegati A del detto D. Lgs.118/2011. Detti principi contabili generali e applicati, come previsto dall'art.3 del D. Lgs. 126/2014, garantiscono il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'UE e l'adozione di sistemi informativi omogenei ed interoperabili.

E' opportuno anche citare il **principio di competenza finanziaria** in quanto comporta dal 2015 un nuovo concetto e precisamente quello di competenza finanziaria potenziata. Esso costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive – accertamenti e impegni – ovvero quelle per le quali sia venuto a scadere nello stesso esercizio finanziario il diritto di credito-la relativa obbligazione giuridica. La sua corretta applicazione consentirà di conoscere i debiti effettivi delle P.A., di evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti, di rafforzare la programmazione di bilancio, di favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni ed, infine, avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

La citata normativa sull'armonizzazione contabile prevede inoltre:

- L'adozione di comuni schemi di bilancio finanziari – come da allegato 9 del D. Lgs. 118/2011, corretto e integrato dal D. Lgs. 126/2014 – coerenti con la classificazione economica e funzionale di cui ai regolamenti comunitari;

- L’adozione di comuni schemi di rendiconto a rendiconto definitivo del bilancio come dall’allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014.
- L’adozione della contabilità economico-patrimoniale in affiancamento a quella finanziaria che ne costituisce il sistema contabile in quanto ha funzione autorizzatoria e di rendicontazione della gestione.
- L’adozione di un comune piano dei conti integrato - rispettivamente da piano dei Conti finanziario allegato C/1 – 6/1, da piano dei conti economico allegato C/2 – 6/2 e da piano dei conti patrimoniale allegato C/3- 6/3 sempre del D. Lgs. 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 – garante della rilevazione unitaria dei fatti gestionali.
- Il piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio al fine di illustrare gli obiettivi della gestione, di misurare i risultati e di monitorare i servizi forniti e gli interventi realizzati si inserisce nel quadro dei documenti di pianificazione strategica ed operativa dell’ente e completa la definizione del Piano della Performance. Una classificazione delle suddette varie operazioni permette di esaminare in modo dettagliato ed esaustivo tutte le attività di natura continuativa (servizi) o di carattere straordinario (progetti), con riferimento alle quali vengono allocate le risorse di personale, patrimoniali e finanziarie a disposizione dell’amministrazione per raggiungere gli obiettivi di mandato individuati con riferimento aciascuna missione/programma e alle linee programmatiche.
- L’adozione di una **codifica comune delle transazioni elementari** – allegato D – allegato 7 del D. Lgs. 118/2011, corretto e d integrato dal D. Lgs. 126/2014 – al fine di tracciare tutte le operazioni contabili e movimentare il piano dei conti integrato. Prestare attenzione per operazioni riferite a calamità naturali in quanto non possono essere considerate transazioni. Ed inoltre per garantire l’omogeneità dei bilanci pubblici, le amministrazioni di cui all’articolo 2, commi 1 e 2 dello stesso D. Lgs. 118/2011, codificano dette transazioni elementari uniformandosi alle istruzioni degli appositi glossari, precisando che sono vietati l’ado
- zione del criterio della prevalenza, l’imputazione provvisoria di operazioni alle partite di giro/servizi per conto terzi e l’assunzione di impegni sui fondi di riserva.

- La predisposizione del **bilancio consolidato** con i propri enti ed organismi strumentali, società controllate e partecipate, completo del conto economico, dello stato patrimoniale attivo e passivo, come previsto dagli allegati di cui all'allegato 11 del D. Lgs. 118/2011, corretto ed integrato dal D. Lgs. 126/2014 e nel rispetto dei principi contabili applicati.

Va precisato che:

- nel bilancio, le classificazioni per le spese sono articolate in Missioni, che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle P.A. utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali – in Programmi, che mostrano aggregati omogenei di attività volte a definire gli obiettivi nell'ambito delle missioni, ed in Titoli, che rappresentano i principali aggregati economici di spesa selezionati secondo i nuovi schemi. Poi l'ulteriore suddivisione in Macroaggregati, che identificano la natura economica della spesa e con ripartizioni in eventuali capitoli e articoli, descritti in allegati e che rappresentano il primo raccordo tra classificazione funzionale del bilancio decisionale e il piano dei conti integrato – cd. bilancio gestionale.
- in bilancio le classificazioni per le entrate sono articolate in Titoli, come fonte di provenienza – in Tipologie, individuanti la natura delle entrate nell'ambito di ciascuna fonte, e poi in Categorie, dettagliandone l'oggetto.
- la realizzazione di un unico piano dei conti integrato ha previsto le specificità dei quasi 10.000 enti interessati all'armonizzazione contabile, ha comportato la creazione di una struttura contabile capace di unire le esigenze della contabilità finanziaria con quelle della contabilità economico-patrimoniale ed ha adottato un livello di dettaglio e di analiticità conforme agli standard SEC95 ai fini del monitoraggio dei parametri di Maastricht.
- la contabilità finanziaria costituisce ancora il sistema contabile fondamentale ai fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione, ed, oltretutto, evidenzia le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti relativi a tutte le transazioni, comprese quelle che non determinano flussi di cassa effettivi.
- tale sistema contabile prevede l'applicazione della contabilità economico-patrimoniale integrata alla contabilità finanziaria e, pertanto, dato che le scritture economico-patrimoniali emergeranno dalla registrazione delle transazioni elementari nella contabilità finanziaria, non sarà più necessario redigere un prospetto di conciliazione, come finora accaduto per il raccordo tra le due contabilità.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine.

ANALISI

DI

CONTESTO

Comune di San Severino Marche

QUADRO ECONOMICO INTERNAZIONALE E NAZIONALE DI RIFERIMENTO

Nel corso del 2018 il Fondo monetario internazionale prevede che l'economia mondiale registrerà un tasso di crescita del 3,9%, superiore a quello del 2017 (3,8%) e del (3,2%). Anche l'Unione europea, come negli anni passati, dovrebbe continuare a beneficiare del trend economico positivo e grazie alle spinte propulsive sostenute dalla Banca centrale europea attraverso il *Quantitative Easing* sarà possibile continuare sulla via dello sviluppo, pur non raggiungendo i livelli di alcuni Paesi emergenti. Nel 2017 il prezzo del petrolio si è mantenuto basso e questo ha prodotto una serie di ripercussioni: i Paesi produttori dell'olio nero hanno ridotto le loro importazioni, mentre i Paesi consumatori sono stati stimolati negli acquisti. Per il 2018 si prevede che il prezzo del petrolio venga a fissarsi ad un livello intermedio - né troppo alto né troppo basso - e pertanto si riuscirebbero a contemperare le esigenze opposte di produttori e consumatori. Per quanto concerne la disoccupazione, pur rimanendo un fenomeno che è ancora diffuso, la crescita economica potrebbe portare ad una sua riduzione, un po' in tutti i Paesi.

I segnali positivi che si intravedono però dovranno fare i conti anche con nuove situazioni e in particolare con una minore prevedibilità, rispetto al passato, della politica estera americana. La riforma fiscale presentata da Trump dovrebbe favorire il consolidarsi della ripresa negli Stati Uniti, mentre i nuovi dazi imposti sull'acciaio e sull'alluminio potrebbero generare ripercussioni negative anche ai partner tradizionali. L'Unione europea ha ottenuto una sospensione nell'applicazione dei nuovi dazi, ma si tratta di una esenzione che ha carattere temporaneo in attesa che si formulino nuovi accordi.

TAVOLA I.1: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2017	2018	2019	2020	2021
ESOGENE INTERNAZIONALI					
Commercio internazionale	4,7	4,9	4,4	3,9	3,7
Prezzo del petrolio (Brent, USD/barile, futures)	54,2	65,0	61,2	58,4	57,0
Cambio dollaro/euro	1,130	1,232	1,233	1,233	1,233
MACRO ITALIA (VOLUMI)					
PIL	1,5	1,5	1,4	1,3	1,2
Importazioni	5,3	5,4	4,0	3,4	3,5
Consumi finali nazionali	1,1	1,2	0,8	0,8	1,1
Consumi famiglie e ISP	1,4	1,4	1,0	0,9	1,2
Spesa della PA	0,1	0,5	0,1	0,4	0,6
Investimenti	3,8	4,1	2,8	2,4	1,7
- macchinari, attrezzature e beni immateriali	1,8	5,1	4,0	3,4	2,3
- mezzi di trasporto	35,6	11,2	3,0	2,0	1,3
- costruzioni	1,1	1,4	1,5	1,5	1,2
Esportazioni	5,4	5,2	4,2	3,9	3,2
p.m. saldo corrente bilancia pagamenti in % PIL	2,8	2,5	2,6	2,8	2,9
CONTRIBUTI ALLA CRESCITA DEL PIL (1)					
Esportazioni nette	0,2	0,0	0,2	0,2	0,0
Scorte	-0,2	0,0	0,1	0,0	0,0
Domanda nazionale al netto delle scorte	1,5	1,5	1,1	1,1	1,2
PREZZI					
Deflatore importazioni	3,1	2,9	1,8	1,6	1,6
Deflatore esportazioni	1,7	1,7	1,8	1,6	1,6
Deflatore PIL	0,6	1,3	1,8	1,7	1,5
PIL nominale	*2,1*	*2,9*	*3,2*	*3,1*	*2,7*
Deflatore consumi	*1,2*	*1,1*	*2,2*	*2,0*	*1,5*
Inflazione programmata	*1,2*	*1,0*			
p.m. inflazione IPCA al netto degli energetici importati, var.% (2)	1,1	1,3	1,4	1,5	
LAVORO					
Costo lavoro	0,2	1,5	1,0	1,2	1,4
Produttività (misurato su PIL)	0,6	0,7	0,5	0,4	0,3
CLUP (misurato su PIL)	-0,4	0,8	0,5	0,9	1,1
Occupazione (ULA)	0,9	0,8	0,8	0,9	0,9
Tasso di disoccupazione	11,2	10,7	10,2	9,7	9,1
Tasso di occupazione (15-64 anni)	*58,0*	*59,0*	*59,7*	*60,5*	*61,2*
p.m. PIL nominale (valori assoluti in milioni euro)	*1716935*	*1766241*	*1822552*	*1878205*	*1928685*

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.
(2) Fonte: ISTAT.
Nota: Il quadro macroeconomico relativo alle esogene internazionali è stato elaborato sulla base delle informazioni disponibili al 1 marzo 2018.
PIL e componenti in volume (valori concatenati anno di riferimento 2010), dati non corretti per i giorni lavorativi.

Ne deriva che anche se le previsioni di carattere macroeconomico potrebbero far ben sperare sul consolidamento della ripresa, bisognerà fare i conti con le politiche estere di altri Paesi che potrebbero cambiare alcune variabili importanti.

Un ultimo aspetto riguarda poi il conflitto latente che si è registrato fra la Gran Bretagna e la Russia e che ha portato a ritirare una serie di diplomatici; se non appianato potrebbero esservi ripercussioni negative anche nei diversi Stati dell'Unione europea.

Nel corso del 2017 anche l'Italia ha assistito ad una ripresa economica, che risulta suffragata da una serie di dati. Il saldo della bilancia commerciale si è mantenuto positivo e il Pil si è incrementato, in termini reali, dell'1,5%. Tale incremento, che si pensa di registrare pure nel corso del 2018, dovrà fare i conti nei prossimi anni anche con il possibile incremento delle imposte indirette (Iva), che scatterà automaticamente nel caso in cui non si ottengano i saldi di finanza pubblica previsti.

Il debito delle famiglie è rimasto sostanzialmente stabile e sostenibile, grazie anche al basso livello dei tassi d'interesse è cresciuto il ricorso al credito, sia da parte delle imprese che delle famiglie. Queste ultime con le loro spese hanno contribuito anche ad una leggera ripresa nel settore degli investimenti immobiliari. Si è assistito anche ad un decremento dei prestiti deteriorati.

In relazione all'occupazione nel 2017 abbiamo avuto una crescita delle persone occupate pari all'1,1%, soprattutto per i lavori a tempo determinato. Si sono incrementate anche le esportazioni, soprattutto di prodotti farmaceutici, autovetture, prodotti chimici, prodotti e semilavorati in metallo e prodotti tipici del made in Italy. Purtroppo nell'esercizio passato si è assistito ad una contrazione negli investimenti pubblici, soprattutto a livello infrastrutturale. Le misure finanziarie intraprese hanno cercato di contenere l'espansione del debito pubblico e di realizzare importanti risultati sul fronte dell'avanzo primario, ma in parallelo hanno drasticamente ridotto le spese in conto capitale destinate agli investimenti. È pur vero che nel corso del 2017 si sono adottati provvedimenti per favorire la ripresa economica, ma i loro effetti probabilmente verranno a dispiegarsi negli esercizi futuri.

Si osserva un miglioramento del rapporto Indebitamento netto della P.A/Prodotto interno lordo, che nel corso del 2017 è passato al 2,35. La ragione è dovuta al fatto che hanno pesato meno gli interessi passivi sul debito pubblico e si è incrementato l'avanzo primario, nonostante alcune problematiche che hanno comportato assorbimento di maggiori risorse pubbliche. Basti ricordare gli interventi a favore di alcune banche in sofferenza; le spese per ricostruire le zone terremotate e

gli oneri sostenuti per far fronte all'eccezionale afflusso di migranti che ha interessato le nostre coste. Si prevede ad ogni modo una sorta di stabilizzazione del rapporto fra il Debito pubblico e il Pil negli anni futuri. Per quanto riguarda la spesa in conto capitale come abbiamo già osservato sono calati gli investimenti fissi lordi della p.a. Interventi positivi si sono registrati sul fronte del recupero dell'evasione fiscale: la nuova fatturazione elettronica ha contribuito ad incrementare la base imponibile dell'Iva e a condurre verifiche più immediate e veloci, con facili incroci di dati.

IL CONTESTO TERRITORIALE

Il comune di San Severino Marche è uno dei 55 comuni della provincia di Macerata:

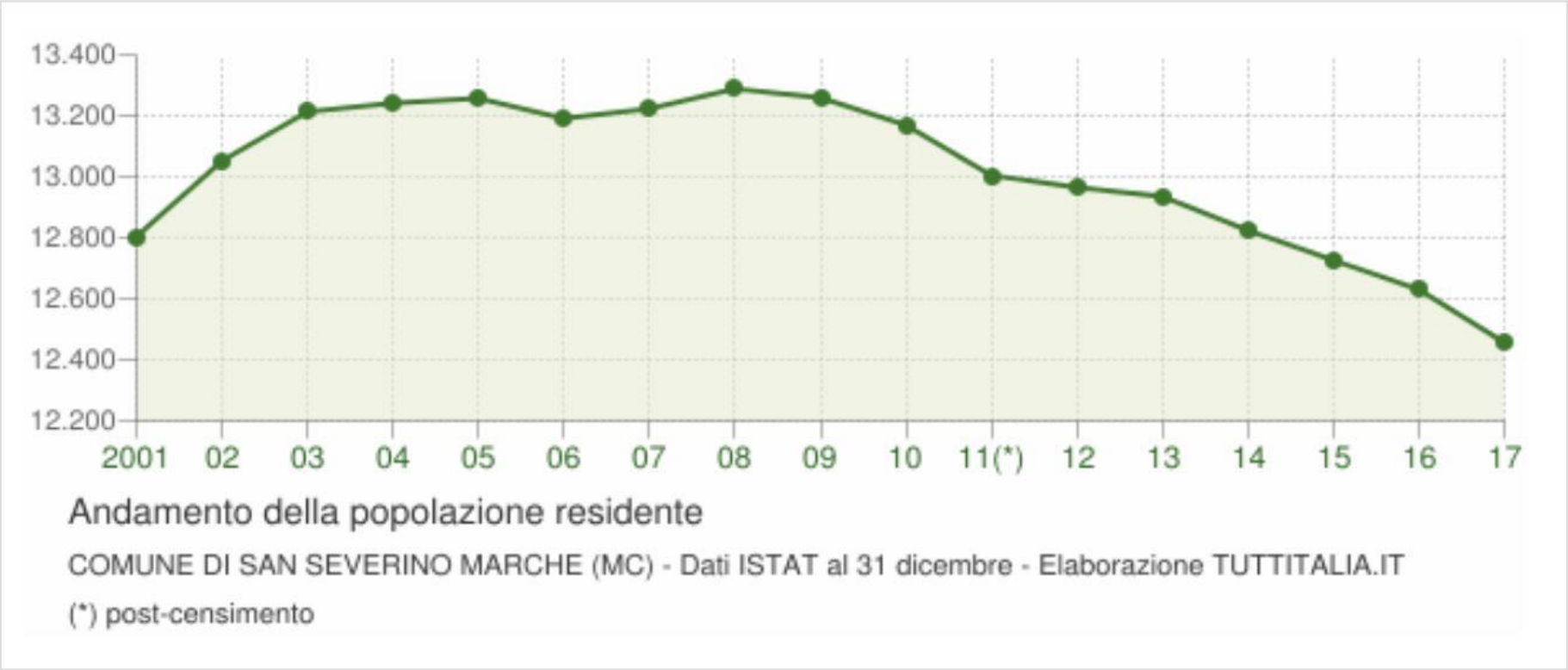
	Comune	**Popolazione** *residenti*	Superficie *km²*	Densità *abitanti/km²*	Altitudine *m s.l.m.*
1.	Civitanova Marche	42.251	46,07	917	3
2.	**MACERATA**	42.209	92,53	456	315
3.	Recanati	21.241	103,46	205	293
4.	Tolentino	19.831	95,12	208	228
5.	Potenza Picena	15.836	48,55	326	237
6.	Corridonia	15.461	61,97	250	255
7.	San Severino Marche	12.456	194,26	65	235
8.	Porto Recanati	12.571	17,25	729	6
9.	Cingoli	10.289	148,20	69	631
10.	Morrovalle	10.150	42,58	238	245
11.	Matelica	9.870	81,10	122	354
12.	Treia	9.389	93,54	100	342
13.	Monte San Giusto	7.995	20,04	399	236
14.	Montecosaro	7.144	21,88	327	252

15.	Montecassiano	7.116	33,36	213	215
16.	Camerino	7.007	129,88	54	661
17.	Pollenza	6.577	39,55	166	341
18.	Mogliano	4.641	29,26	159	313
19.	Castelraimondo	4.564	44,85	102	307
20.	Appignano	4.214	22,67	186	199
21.	Montelupone	3.594	32,67	110	272
22.	Montefano	3.506	33,94	103	242
23.	San Ginesio	3.442	78,02	44	680
24.	Sarnano	3.263	63,17	52	539
25.	Urbisaglia	2.594	22,86	113	310
26.	Loro Piceno	2.407	32,58	74	436
27.	Apiro	2.264	53,78	42	516
28.	Petriolo	1.996	15,65	128	271
29.	Esanatoglia	1.990	47,91	42	446
30.	Belforte del Chienti	1.877	16,05	117	347
31.	Caldarola	1.809	29,22	62	314
32.	Pieve Torina	1.439	74,80	19	470
33.	Sant'Angelo in Pontano	1.421	27,38	52	473
34.	Fiuminata	1.378	76,22	18	479
35.	Colmurano	1.255	11,20	112	414
36.	Pioraco	1.162	19,45	60	441
37.	Visso	1.106	100,40	11	607
38.	Penna San Giovanni	1.076	28,08	38	630
39.	Serravalle di Chienti	1.050	95,99	11	647
40.	Valfornace	1.045	48,61	21	441

41.	Serrapetrona	956	37,65	25	490
42.	Muccia	910	25,91	35	454
43.	Ripe San Ginesio	851	10,17	84	430
44.	Gualdo	809	22,22	36	652
45.	Monte San Martino	746	18,47	40	603
46.	Fiastra	666	84,48	7,88	732
47.	Gagliole	627	24,05	26	484
48.	Camporotondo di F.	541	8,81	61	335
49.	Cessapalombo	504	27,58	18	434
50.	Ussita	445	55,30	8,05	744
51.	Sefro	419	42,54	9,85	497
52.	Castelsantangelo SN	273	70,67	3,86	780
53.	Poggio San Vicino	244	13,03	19	509
54.	Bolognola	137	25,87	5,30	1.070
55.	Monte Cavallo	133	38,51	3,45	648

Popolazione San Severino Marche 2001-2017

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **San Severino Marche** dal 2001 al 2017. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



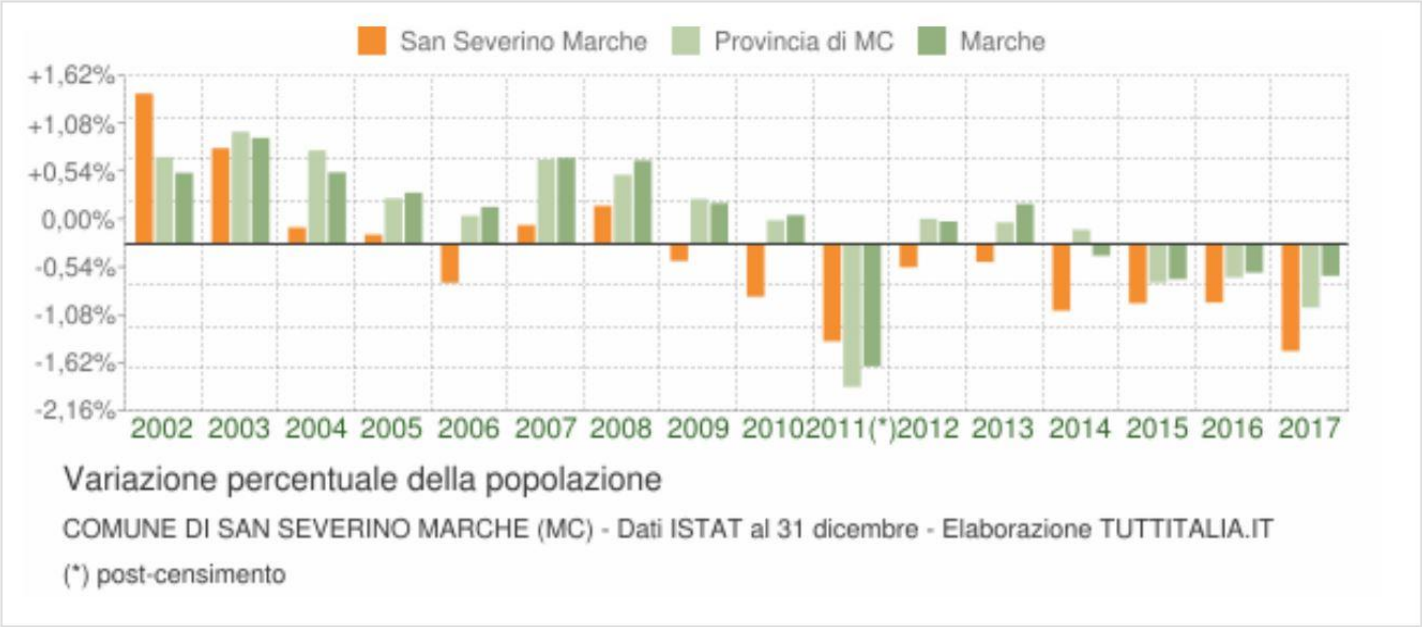
La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	**12.804**	-	-	-	-
2002	31 dicembre	**13.052**	+248	+1,94%	-	-

2003	31 dicembre	**13.213**	+161	+1,23%	5.120	2,55
2004	31 dicembre	**13.241**	+28	+0,21%	5.196	2,52
2005	31 dicembre	**13.257**	+16	+0,12%	5.224	2,51
2006	31 dicembre	**13.191**	-66	-0,50%	5.251	2,48
2007	31 dicembre	**13.223**	+32	+0,24%	5.334	2,45
2008	31 dicembre	**13.288**	+65	+0,49%	5.384	2,44
2009	31 dicembre	**13.259**	-29	-0,22%	5.399	2,43
2010	31 dicembre	**13.169**	-90	-0,68%	5.401	2,41
2011	31 dicembre	**13.004**	-165	-1,25%	5.428	2,37
2012	31 dicembre	**12.965**	-39	-0,30%	5.397	2,38
2013	31 dicembre	**12.935**	-30	-0,23%	5.398	2,37
2014	31 dicembre	**12.824**	-111	-0,86%	5.375	2,36
2015	31 dicembre	**12.726**	-98	-0,76%	5.336	2,36
2016	**31 dicembre**	**12.630**	**-96**	**-0,75%**	**5.307**	**2,36**
2017	**31 dicembre**	**12.456**	**-174**	**-1,38%**	**5.239**	**2,36**

Variazione percentuale della popolazione

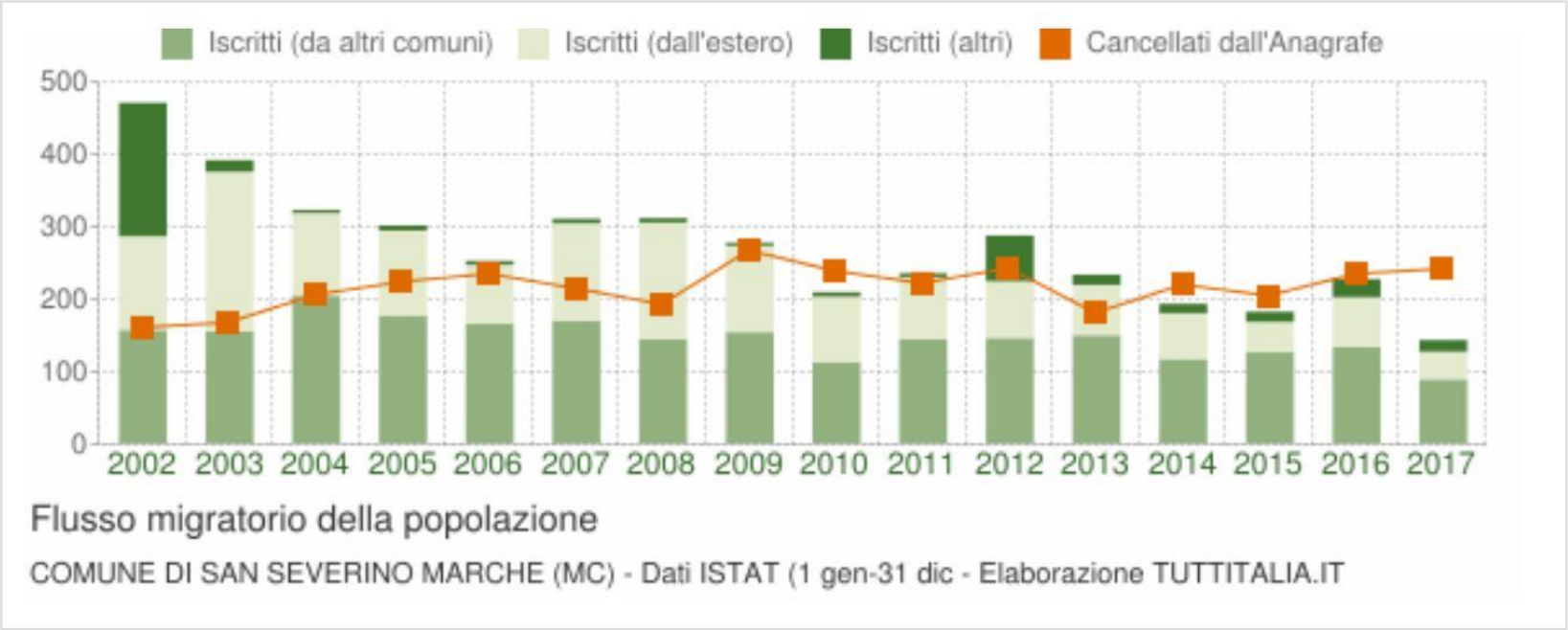
Le variazioni annuali della popolazione di San Severino Marche espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Macerata e della regione Marche.



Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di San Severino Marche negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



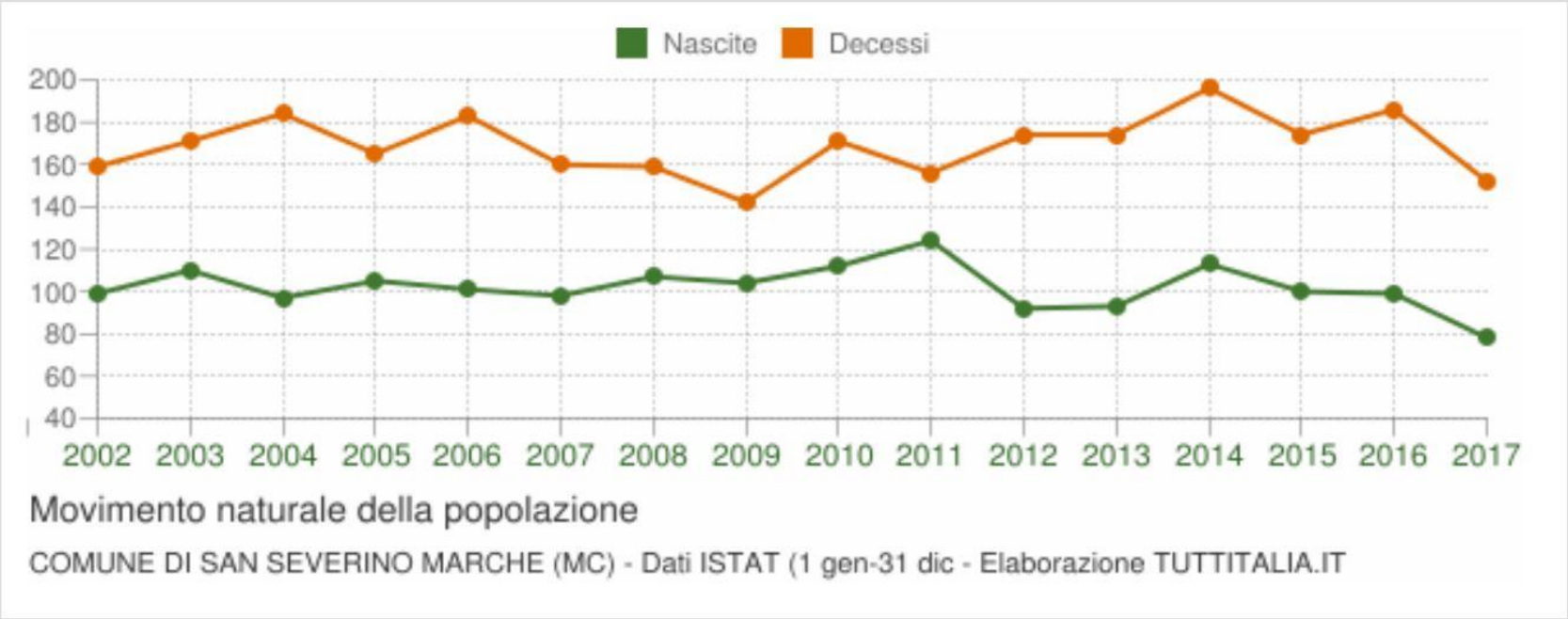
La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2017. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	per altri motivi (*)	PER altri comuni	PER estero	per altri motivi (*)		
2002	156	129	184	147	14	0	+115	+308
2003	154	220	16	120	26	22	+194	+222
2004	203	114	4	167	28	11	+86	+115
2005	175	118	7	187	23	14	+95	+76

2006	165	81	5	204	22	9	+59	+16
2007	169	134	6	184	14	17	+120	+94
2008	143	161	6	162	23	8	+138	+117
2009	153	119	4	188	38	41	+81	+9
2010	112	90	6	175	47	17	+43	-31
2011	143	86	5	149	38	35	+48	+12
2012	145	78	63	179	45	19	+33	+43
2013	149	69	14	137	35	9	+34	+51
2014	116	63	13	155	49	16	+14	-28
2015	125	42	14	142	43	20	-1	-24
2016	133	68	25	140	31	64	+37	-9
2017	88	38	16	173	28	41	+10	-100

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2016. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

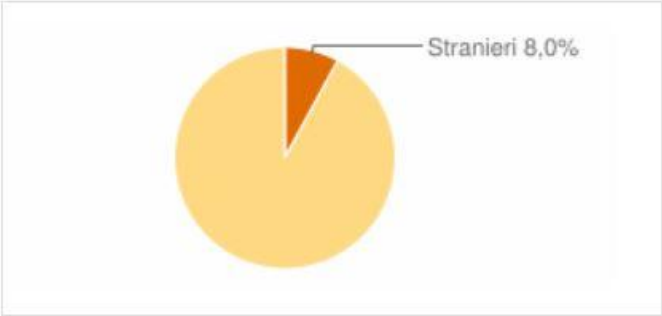
Anno	Bilancio demografico	Nascite	Decessi	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	99	159	-60
2003	1 gennaio-31 dicembre	110	171	-61
2004	1 gennaio-31 dicembre	97	184	-87
2005	1 gennaio-31 dicembre	105	165	-60
2006	1 gennaio-31 dicembre	101	183	-82
2007	1 gennaio-31 dicembre	98	160	-62

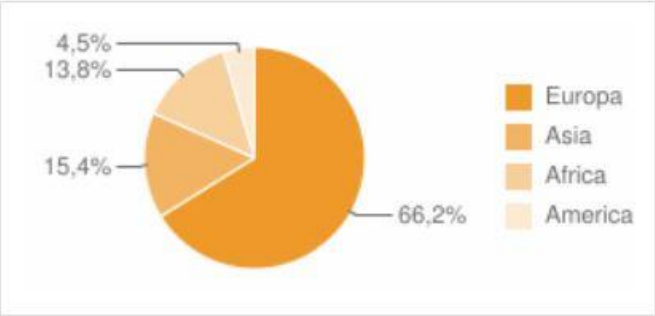
2008	1 gennaio-31 dicembre	107	159	-52
2009	1 gennaio-31 dicembre	104	142	-38
2010	1 gennaio-31 dicembre	112	171	-59
2011	1 gennaio-31 dicembre	124	156	-32
2012	1 gennaio-31 dicembre	92	174	-82
2013	1 gennaio-31 dicembre	93	174	-81
2014	1 gennaio-31 dicembre	113	196	-83
2015	1 gennaio-31 dicembre	100	174	-74
2016	1 gennaio-31 dicembre	99	186	-87
2017	1 gennaio-31 dicembre	78	152	-74

Cittadini stranieri San Severino Marche 2018

Popolazione straniera residente a San Severino Marche al 1° gennaio 2017. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

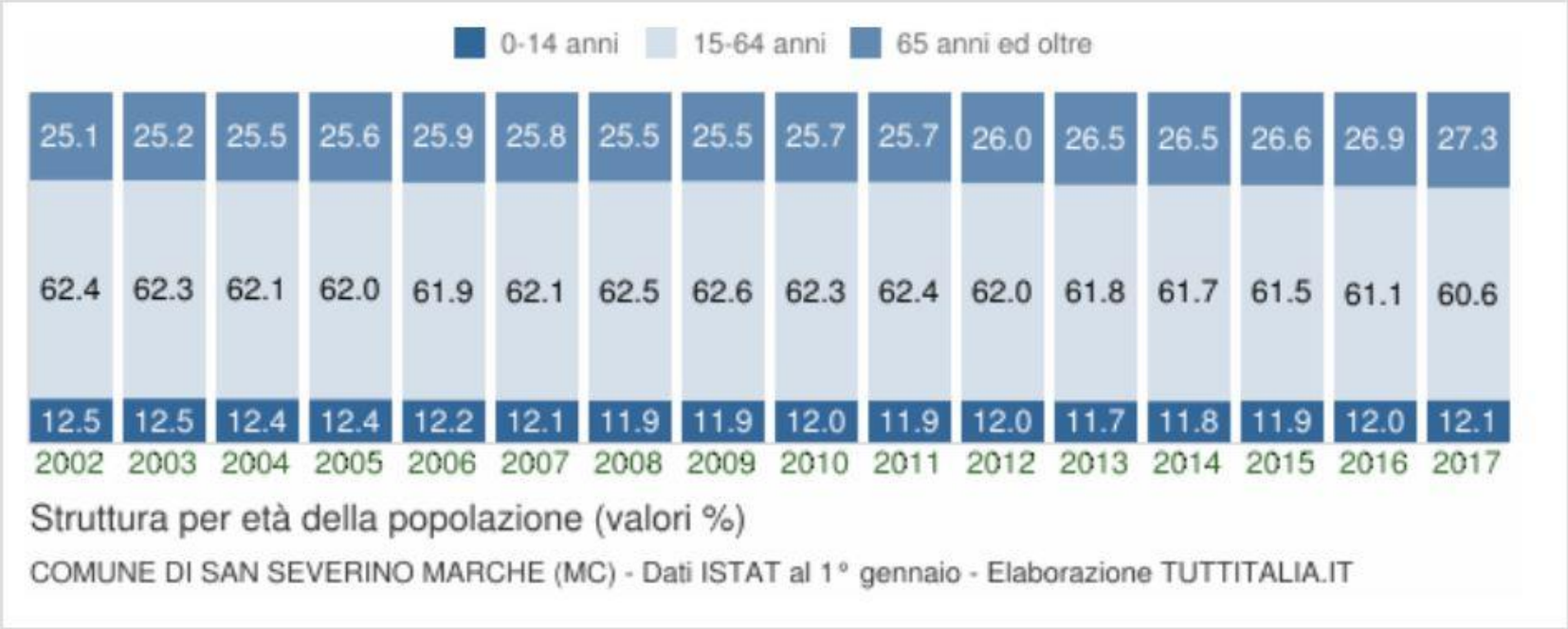
Gli stranieri residenti a San Severino Marche al 1° gennaio 2018 sono 997 e rappresentano l'8,0 % della popolazione residente.





Struttura della popolazione dal 2002 al 2018

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.



Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.

Terremoto Centro Italia

Il 24 agosto 2016 alle 3.36 un terremoto di magnitudo 6.0 colpisce il Centro Italia, interessando i territori di Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria. Sono migliaia le persone coinvolte nell'evento che provoca 299 vittime, numerosi feriti e gravi danni sul territorio.
Immediatamente il Capo Dipartimento della Protezione Civile convoca il Comitato Operativo, che si riunisce in seduta permanente nella sede operativa del Dipartimento.
Dal 28 agosto la Dicomac - Direzione di comando e controllo, istituita a Rieti, provvede al coordinamento delle attività di gestione dell'emergenza finalizzate all'assistenza alla popolazione, alla ricognizione dei danni su abitazioni, patrimonio artistico-culturale ed edifici pubblici, alla ricerca di soluzioni abitative alternative e al sostegno alle attività zootecniche.
Il 26 e il 30 ottobre nuovi violenti terremoti interessano il Centro Italia, in particolare il confine tra Umbria e Marche. La scossa del 30 ottobre – di magnitudo 6.5 – è la più forte in Italia degli ultimi trent'anni: il numero delle persone fuori casa – così come i danni – cresce esponenzialmente, ma non si registrano vittime.
Nella seconda metà di gennaio, mentre proseguono le attività legate all'emergenza terremoto, il Sistema di protezione civile si trova a fronteggiare un'eccezionale ondata di maltempo, che colpisce pesantemente Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria. Numerosi e complessi gli interventi: dal recupero e soccorso delle persone che si trovavano in frazioni isolate, al ripristino della viabilità, delle infrastrutture e dei servizi essenziali gravemente compromessi dalle forti nevicate.
Il Sistema è già duramente messo alla prova quando, il 18 gennaio, quattro scosse di magnitudo superiore a 5.0 colpiscono nuovamente le zone del centro Italia, in particolare le Regioni Lazio e Abruzzo. Poche ore dopo le scosse una slavina travolge e distrugge l'Hotel Rigopiano, situato alle pendici del Gran Sasso, in provincia di Pescara. Le operazioni di ricerca e soccorso durano ininterrottamente otto giorni e otto notti, e consentono di mettere in salvo undici persone. Gli eventi di gennaio causano purtroppo 34 vittime, di cui 29 a Rigopiano.
Il 7 aprile la Dicomac termina le proprie attività. A più di sette mesi dal terremoto del 24 agosto, viene rimodulata l'articolazione operativa della struttura che ha assicurato il coordinamento e la gestione unitaria dell'emergenza, consolidando il sistema di governance dell'emergenza in capo a Regioni e Comuni. La rimodulazione prevede, in ogni caso, che il Dipartimento della Protezione Civile prosegua nel coordinamento di alcune delle attività in corso attraverso una apposita Struttura di missione.
Tra le attività coordinate dal Dipartimento, il completamento delle verifiche di agibilità, il monitoraggio per la realizzazione delle strutture abitative d'emergenza (SAE) e degli interventi per il ripristino e la messa in sicurezza della rete stradale, l'impiego del volontariato di protezione civile, oltre alla gestione delle risorse finanziarie.

Lo stato di emergenza scade il 31/12/2019.

Sisma in cifre

REGIONE MARCHE

COMUNI COINVOLTI

87 Comuni nel cratere su 131 totali

90 Comuni fuori dal cratere che hanno fatto segnalazioni di danni

SUPERFICIE

3.978 kmq

superficie interessata nelle Marche

POPOLAZIONE SFOLLATA

31.714

ALBERGHI

2.896

HOTEL

CAS Contributi autonoma sistemazione

28.818

IL TERREMOTO NELLE MARCHE

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento					13.018
Popolazione residente a fine 2017 (art.156 D.Lvo 267/2000)				n.	12.456
	di cui:		maschi	n.	6.000
			femmine	n.	6.456
	nuclei familiari			n.	5.239
	comunità/convivenze			n.	9
Popolazione al 1 gennaio 2017				n.	12.630
Nati nell'anno		n.	78		
Deceduti nell'anno		n.	152		
			saldo naturale	n.	-74
Immigrati nell'anno		n.	142		
Emigrati nell'anno		n.	242		
			saldo migratorio	n.	-100
di cui					
In età prescolare (0/6 anni)				n.	674
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)				n.	824
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)				n.	1.724
In età adulta (30/65 anni)				n.	5.940
In età senile (oltre 65 anni)				n.	3.294

Tasso di natalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2013	0,78 %
			2014	0,87 %
			2015	0,78 %
			2016	0,78 %
			2017	0,62 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:			Anno	Tasso
			2013	1,34 %
			2014	1,52 %
			2015	1,36 %
			2016	1,46 %
			2017	1,21 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente				
	Abitanti n.	0	entro il	31-12-2014
Livello di istruzione della popolazione residente				
			Laurea	17,21 %
			Diploma	26,68 %
			Lic. Media	29,12 %
			Lic. Elementare	21,12 %
			Alfabeti	5,19 %
			Analfabeti	0,68 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Di seguito si riporta uno stralcio del rapporto BES 2017 (Benessere Equo e Sostenibile) prodotto dal Consiglio nazionale delle Ricerche (CNEL) e dall'Istituto Superiore di Statistica (ISTAT).

Il 2016 e stato l'anno della definitiva uscita del Paese da una crisi profonda e prolungata, che ha cambiato la struttura produttiva italiana, i comportamenti individuali, le politiche pubbliche. Il miglioramento, registrato in molti ambiti del contesto socio-economico, ha avuto ampie ripercussioni sui diversi aspetti del benessere nel nostro Paese. Tuttavia la sua diffusione non ha interessato in maniera omogenea tutte le fasce della popolazione e tutti i territori. Miglioramenti più o meno intensi si osservano per tutte le dimensioni del benessere monitorate in questo rapporto: dall'istruzione all'occupazione, dalle condizioni economiche alla sicurezza. Fanno eccezione la qualità delle relazioni sociali che continua a deteriorarsi, e l'innovazione, la ricerca e la creatività che segnano una battuta d'arresto dopo un periodo di crescita.

L'evoluzione positiva del benessere e sostenuta da tre elementi: il proseguimento del trend di crescita in alcuni domini, quali ad esempio l'istruzione e formazione, caratterizzati dal costante miglioramento di alcuni indicatori come la quota di laureati e altri titoli terziari (30-34 anni); il progresso degli indicatori maggiormente legati alle dinamiche del ciclo economico, come il tasso di occupazione o il reddito disponibile; il ritorno di segnali positivi, dopo alcuni anni, per alcuni aspetti importanti del benessere, come la qualita del lavoro e la soddisfazione per la vita.

L'analisi dell'andamento degli indici compositi1 permette di sintetizzare l'andamento delle diverse dimensioni del benessere. Considerando il triennio 2014-2016, rispetto alla base 2010, si identificano quattro gruppi di domini: quelli che tra il 2014 ed oggi sono progressivamente migliorati, quelli che sono migliorati seppure con qualche discontinuità, quelli che hanno recuperato e quelli che sono peggiorati nell'ultimo anno.

Nel triennio 2014-2016 i domini Istruzione e formazione, Occupazione, Politica e istituzioni, Sicurezza (omicidi e reati predatori) mostrano un costante miglioramento. Il dominio Istruzione e formazione e quello per il quale si sono registrati i progressi più importanti: l'indice composito si assesta nel 2016 a 107,4 (base 2010=100). Un sostanziale miglioramento si osserva per tutti gli indicatori considerati, tranne quello di partecipazione alla scuola dell'infanzia, che ha visto una lieve flessione dal 2010 ad oggi (dal 95% al 92% dei bambini di 4-5 anni). Il miglioramento interessa tutte le ripartizioni, in misura minore il Centro.

L’evoluzione dell’indicatore sull’Occupazione ha seguito quella del ciclo economico mostrando una decisa caduta nel 2013 per poi recuperare progressivamente: nel 2016 il tasso d’occupazione e tornato al livello del 2010, evidenziando una elevata intensità occupazionale della ripresa economica.

Il costante aumento dell’indice di Politica e istituzioni riflette prevalentemente il miglioramento della rappresentanza politica delle donne nelle istituzioni locali. Nel 2016 l’affollamento delle carceri segna un lieve peggioramento, dopo il costante miglioramento iniziato nel 2011. Tuttavia, l’effetto negativo e stato piu che compensato dalla pur lieve crescita di tutti gli indicatori di fiducia nonché dalla riduzione della durata dei procedimenti civili.

Sul fronte della sicurezza, il dato sugli Omicidi e in costante miglioramento, trainato dall’evoluzione registrata nel Mezzogiorno e in misura minore nel Nord e nel Centro, rafforzando la tendenza che dura da decenni. Con riferimento al 2015, il livello dell’indice composito riferito alla maggiore sicurezza rispetto ai Reati predatori ha segnato un incremento assestandosi tuttavia su un livello significativamente inferiore a quello del 2010. In questi anni, a fronte di una sostanziale stabilita delle rapine (che tuttavia diminuiscono se si considera un arco di tempo più lungo), furti in abitazione e borseggi segnano un forte aumento. Solo nell’ultimo anno considerato la tendenza si inverte, con una diminuzione dei reati nelle zone in cui sono piu diffusi (furti in abitazione al Nord e borseggi al Centro).

Tra i domini che hanno manifestato discontinuità nel trend di miglioramento e possibile distinguere due gruppi. Il primo, composto da Salute, Ambiente e Innovazione, ricerca e creatività, per il quale il processo di crescita e stato caratterizzato da circostanze specifiche che ne spiegano la discontinuità. Il secondo gruppo, riferito a Condizioni economiche minime e Benessere soggettivo per il quale, dopo il punto di minimo del biennio 2013-2014, nell’ultimo anno si e registrato un significativo incremento.

Nel 2016 l’indice composito relativo al dominio Salute e tornato lungo il percorso di crescita interrotto nel 2015 dalla lieve flessione della speranza di vita. Il miglioramento nell’ultimo anno si manifesta in modo piu deciso al Nord e al Mezzogiorno (che passano rispettivamente da 109,9 e 93,8 a 111,8 e 95,6), mentre al Centro si mantiene su livelli simili (da 106,4 a 106,9), condizionato dalla stabilita della Toscana e dalla forte diminuzione dell’Umbria, regioni in cui hanno pesato i risultati negativi dei due indicatori riferiti a speranza di vita in buona salute alla nascita e speranza di vita senza limitazioni a 65 anni. Anche l’indice del dominio Ambiente segnala dei progressi, determinati prevalentemente dai miglioramenti nella gestione dei rifiuti. Rimangono sostanzialmente stabili gli indicatori sul verde urbano, le aree protette (che variano lentamente nel tempo) e la soddisfazione dei cittadini riguardo la condizione dell’ambiente. Sono infine più variabili, anche perché dipendenti dalle condizioni metereologiche, le misure che si riferiscono alla qualità dell’aria, alle quali va attribuito il peggioramento dell’indice nel 2015.

In miglioramento anche l’indice composito di Innovazione, ricerca e creatività, che, pur segnando una battuta d’arresto nel 2016, si assesta comunque ampiamente sopra il livello registrato nel 2010 (105,2). L’incremento negli anni e dato dalla crescente presenza di laureati nelle professioni scientifico-tecnologiche e dal seppur timido incremento dell’intensità della ricerca. La quota di occupati nelle imprese creative e invece in diminuzione.

Nel biennio 2015-2016 si registra un netto progresso, pur con forti differenze territoriali, per l’indice composito del dominio Condizioni economiche minime, dopo il punto di minimo segnato nel 2014 (oltre 5 punti sotto il livello del 2010). Nel 2016 l’indice per il totale Italia non e ancora tornato a quota 100 attestandosi a 97,9, ma mentre il Nord e il Centro rimangono su livelli superiori (rispettivamente 106 e 103,7), il Mezzogiorno e ancora sotto la media nazionale di 14,5 punti.

Nel 2016 l’indice sul Benessere soggettivo mostra un marcato aumento, comune a quasi tutte le regioni, che rappresenta il primo segnale positivo dopo la caduta del 2013, quando aveva toccato il punto di minimo, e una sostanziale stabilita nei due anni successivi.

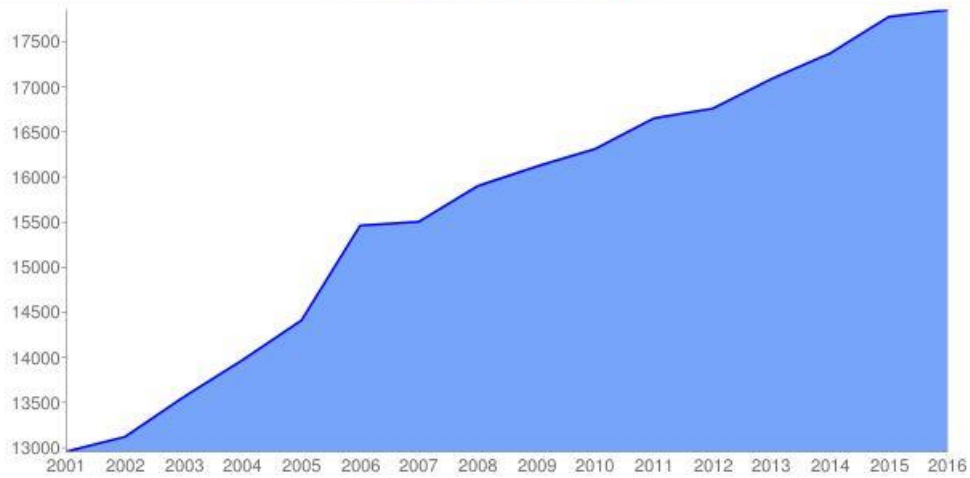
Nel 2016 l’indice composito del Paesaggio e patrimonio culturale segna un lieve incremento dovuto al parziale recupero degli indicatori su abusivismo edilizio e insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (che avevano registrato un peggioramento negli anni precedenti), alla sostanziale stabilita della spesa dei comuni per il patrimonio culturale e al lieve aumento della diffusione delle aziende agrituristiche.

Nel 2016 l’indice relativo alla qualità del lavoro e in leggero miglioramento dopo la fase di discesa iniziata nel 2009. Non c'è pero uniformità negli andamenti degli indicatori di base: da un lato continua a peggiorare il lavoro irregolare e la quota di occupati in part-time involontario si mantiene su livelli elevati; dall’altro si riducono sia la quota di lavoro precario (percentuale di occupati in lavori a termine da almeno 5 anni) sia i lavoratori con bassa paga.

San Severino Marche - Redditi Irpef

Anno	Dichiaranti	Popolazione	%pop	Importo	Media/Dich.	Media/Pop.
2001	10.036	12.804	78,4%	130.029.152	12.956	10.155
2002	10.358	13.052	79,4%	135.900.987	13.120	10.412
2003	10.458	13.213	79,1%	141.834.614	13.562	10.734
2004	10.322	13.241	78,0%	144.219.516	13.972	10.892
2005	10.326	13.257	77,9%	148.808.357	14.411	11.225
2006	10.266	13.191	77,8%	158.744.119	15.463	12.034
2007	10.431	13.223	78,9%	161.729.179	15.505	12.231
2008	10.294	13.288	77,5%	163.686.268	15.901	12.318
2009	10.110	13.259	76,3%	162.939.828	16.117	12.289
2010	10.026	13.169	76,1%	163.540.540	16.312	12.419
2011	9.909	13.004	76,2%	165.006.723	16.652	12.689
2012	9.766	12.965	75,3%	163.670.679	16.759	12.624
2013	9.583	12.935	74,1%	163.764.276	17.089	12.661
2014	9.518	12.824	74,2%	165.352.572	17.373	12.894
2015	9.410	12.726	73,9%	167.300.486	17.779	13.146
2016	9.165	12.630	72,6%	163.628.921	17.854	12.956

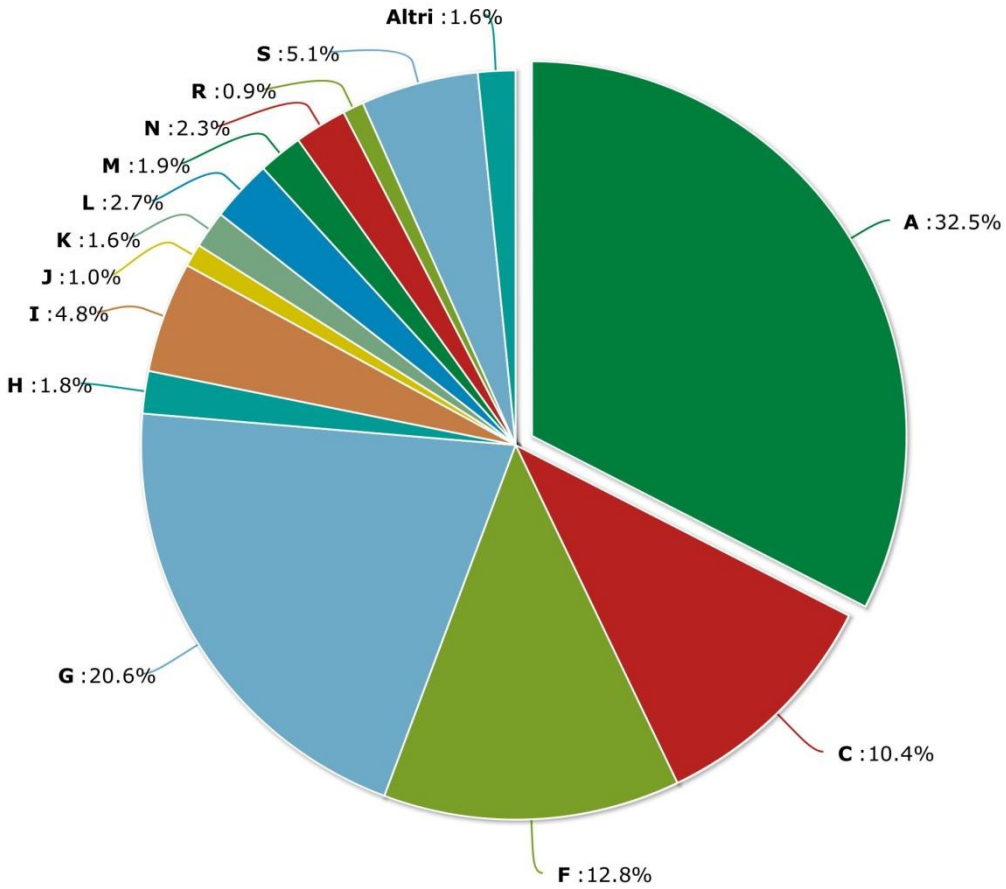
Reddito Medio 2001-2016



2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

Imprese attive su San Severino Marche

Distribuzione Imprese Attive
per Settore di attività economica (Ateco 2007)



2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq			193,77
RISORSE IDRICHE			
	* Laghi		0
	* Fiumi e torrenti		4
STRADE			
	* Statali	Km.	0,00
	* Provinciali	Km.	85,00
	* Comunali	Km.	207,16
	* Vicinali	Km.	246,45
	* Autostrade	Km.	0,00

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

			Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione
* Piano regolatore adottato	Si X	No	C.C. n. 124 del 15/11/2010
* Piano regolatore approvato	Si X	No	C.C. n. 78 del 28/11/2014
* Programma di fabbricazione	Si	No X	
* Piano edilizia economica e popolare	Si	No X	

PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

* Industriali	Si X	No
* Artiginali	Si X	No
* Commerciali	Si X	No
* Altri strumenti (specificare)	Si	No X

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) Si X No

		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	274.013,00	mq.	0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	30	8
A.2	0	0	C.2	0	6
A.3	0	0	C.3	0	3
A.4	0	0	C.4	0	2
A.5	0	0	C.5	2	12
B.1	21	2	D.1	16	5
B.2	0	1	D.2	0	3
B.3	19	14	D.3	4	2
B.4	0	2	D.4	0	1
B.5	0	4	D.5	0	1
B.6	0	7	D.6	2	12
B.7	1	5	Dirigente	0	0
TOTALE	**41**	**35**	**TOTALE**	**54**	**55**

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	76
fuori ruolo n.	14

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	22	19
C	3	3
D	5	3
Dir	**0**	**0**

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	0	0
C	4	3
D	4	3
Dir	**0**	**0**

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	2	2
C	7	9
D	1	1
Dir	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	1	1
C	2	0
D	2	2
Dir	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	16	13
C	16	16
D	10	15
Dir	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
A	0	0
B	41	35
C	32	31
D	22	24
Dir	0	0
TOTALE	95	90

AREA TECNICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	1	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	12	10
5° Collaboratore	10	9
6° Istruttore	3	3
7° Istruttore direttivo	4	2
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	4	3
7° Istruttore direttivo	3	2
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	1	1
6° Istruttore	7	9
7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	1	1
5° Collaboratore	0	0
6° Istruttore	2	0
7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	1	1
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

ALTRE AREE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	8	8
5° Collaboratore	8	7
6° Istruttore	16	17
7° Istruttore direttivo	8	11
8° Funzionario	2	3
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
1° Ausiliario	1	0
2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0
4° Esecutore	22	20
5° Collaboratore	19	17
6° Istruttore	32	32
7° Istruttore direttivo	17	17
8° Funzionario	5	6
9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0
TOTALE	96	92

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Asili nido	n.	1	posti n. 49	49	49	49
Scuole materne	n.	4	posti n. 295	295	295	295
Scuole elementari	n.	2	posti n. 493	493	493	493
Scuole medie	n.	1	posti n. 310	310	310	310
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n. 0	0	0	0
Farmacie comunali			n. 0	n. 0	n. 0	n. 0
Rete fognaria in Km						
- bianca			15,45	15,45	15,45	15,45
- nera			13,42	13,42	13,42	13,42
- mista			57,70	57,70	57,70	57,70
Esistenza depuratore			Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Rete acquedotto in Km			0,00	0,00	0,00	0,00
Attuazione servizio idrico integrato			Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Aree verdi, parchi, giardini			n. 14 hq. 11,39	n. 14 hq. 11,39	n. 14 hq. 11,39	n. 14 hq. 11,39
Punti luce illuminazione pubblica			n. 3.551	n. 3.551	n. 3.551	n. 3.551
Rete gas in Km			0,00	0,00	0,00	0,00
Raccolta rifiuti in quintali						
- civile			54.444,02	54.444,02	54.444,02	54.444,02
- industriale			0,00	0,00	0,00	0,00
- racc. diff.ta			Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Esistenza discarica			Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Mezzi operativi			n. 10	n. 10	n. 10	n. 10
Veicoli			n. 46	n. 46	n. 46	n. 46
Centro elaborazione dati			Si X No	Si X No	Si X No	Si X No
Personal computer			n. 75	n. 75	n. 75	n. 75
Altre strutture (specificare)						

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Societa' di capitali	nr.	11	11	11	11
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	1	1	1	1
Altro	nr.	0	0	0	0

2.2. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Il comune di San Severino Marche partecipa direttamente al capitale delle seguenti società:
1. ASSEM spa con una quota dal 100%;
2. ASSEM Patrimonio srl con una quota del 100%;
3. CEMACO srl con una quota de 3,32%;
4. SAN spa con una quota del 0,90%;
5. CONTRAM spa con una quota dello 15,513%;
6. CONTRAM RETI spa con una quota dello 13,213%
7. ASS srl con una quota dello 50,00%
8. COSMARI srl con una quota dello 4,541%
9. UNIDRA Soc. Cons. a r.l. con una quota dello 19,334%
10. TASK srl con una quota dello 0,02%
11. SIC one srl con una quota dello 0,090%

Il comune di San Severino Marche partecipa indirettamente, con una quota rilevante visto il 100% della proprietà di ASSEM spa e di ASSEM Patrimonio srl, al capitale delle seguenti società:

1. Prometeo spa (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene il 2.10%)
2. SSM srl (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene il 13%);
3. SIG spa (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene lo 0.90%);
4. Utilia service srl (di cui ASSEM spa ne detiene il 49%);
5. Unidra Soc. Cons. a r.l. (di cui ASSEM spa ne detiene lo 0.10%);
6. Sefro Acque srl (di cui ASSEM spa ne detiene il 49%).

Il comune di San Severino Marche partecipa indirettamente, con una quota rilevante visto il 15,51% della proprietà di CONTRAM spa, al capitale delle seguenti società:

1. CONTRAM Mobilità S.c.p.a.(di cui CONTRAM spa detiene il 65,00%);
2. CONTRAM Servizi S.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene il 100%);
3. TERMINAL Marche Bus S.c.a.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene lo 32,50%);
4. VECTOR ONE S.c.a.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene il 26,67%);
5. TRAN S.c.a.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene il 2.25%);
6. Area Sosta Settempedana S.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene il 50,00%);
7. Settempedana Sosta e Manutenzione S.r.l. (di cui CONTRAM spa detiene il 43,77%).

Societa' ed organismi gestionali	%
TASK srl	0,020
SIC one srl	0,090
UNIDRA Soc. Cons. a r.l.	19,334
COSMARI srl	4,514
ASS srl	50,000
CONTRAM spa	15,513
CONTRAM RETI spa	13,213
CEMACO spa	3,320
Società per l'acquedotto del Nera (SAN spa)	0,900
ASSEM spa	100,000
ASSEM Patrimonio srl	100,000

Servizi gestiti in concessione

Riscossione e accertamento Imposta sulla pubblicità e diritti pubbliche affissioni, riscossione coattiva entrate tributarie e patrinomiali dell'ente.

Soggetti che svolgono i servizi

Ditta ICA SRl di La Spezia

Unione di Comuni

L'Unione Montana Potenza Esino Musone è ente locale costituito dai Comuni di Apiro, Castelraimondo, Cingoli, Esanatoglia, Fiuminata, Gagliole, Matelica, Pioraco, Poggio San Vicino, San Severino Marche, Sefro, Treia.

Il territorio ha un'estensione di Kmq. 837,68 .

La sede dell'Unione Montana è istituita in San Severino Marche. Uffici e servizi, per ragioni organizzative, possono essere ubicati anche in altri Comuni membri.

L'Unione Montana persegue finalità di valorizzazione delle zone montane, favorisce la crescita economica, civile e culturale delle popolazioni; tutela il paesaggio e l'ambiente; realizza l'esercizio associato delle funzioni comunali.

2.2.2 SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2017	Anno 2016	Anno 2015
TASK srl	www.task.sinp.net	0,020	La società ha per oggetto la fornitura di servizi e prestazioni nel settore informatico e telematico, nonché ogni attività connessa a tali servizi, contemplati in piani e progetti approvati dagli Enti costituenti o partecipanti o affidanti. Gestisceanche il sito internet del Comune di San Severino Marche.		7.750,00	121,00	177,00	139,00
SIC one srl	non ha sito internet	0,090	La società si occupa dell'esercizio delle attività di prestazioni di servizi di consulenza hardware e software di sviluppo di reti e di quant'altro utile o necessario per gli enti pubblici in generale e i Comuni soci in particolare, per l'implementazione di sistemi all'avanguardia nell'informatizzazione dei servizi agli utenti e alla propria informatizzazione interna. Come già sottolineato per la CEMACO, considerato il comma 611, art. 1, lettera e) della l. 190/2014 (Finanziaria 2015) e che la società non è indispensabile al perseguimento di alcuna finalità istituzionale dell'ente è intenzione dell'amministrazione dismettere tale partecipazione societaria. Tale volontà è stata già manifestata con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2012 con la quale si è già deliberato "Di procedere alla dismissione della partecipazione detenuta dal Comune di San Severino Marche nella società SIC one srl, corrispondente allo 0,09% del capitale sociale, per un valore nominale di €166,65".		0,00	0,00	0,00	0,00

UNIDRA Soc. Cons. a r.l.	non ha sito internet	19,334	In data 21 maggio 2009 il consorzio obbligatorio dell'Ambito Ottimale Territoriale n. 3 - Marche Centro Macerata, con atto rep. n. 73/2009, ha conferito a questa società la gestione del Servizio Idrico Integrato di quasi tutti i comuni appartenenti all'Ambito n. 3 Marche Centro-Macerata, con decorrenza dal 21.05.2009 per la durata di anni sedici e mesi sette decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione medesima. UNIDRA svolge il servizio di gestione del SII tramite le società operative socie (tra le quali figura anche la ASSEM spa), anch'esse a capitale interamente pubblico.		0,00	274,00	119,00	2.844,00
COSMARI srl	www.cosmarimc.it	4,514	Il Consorzio COSMARI - Consorzio Obbligatorio Smaltimento Rifiuti con sede in loc. Piane di Chienti di Tolentino (MC) C.F. 80010900431 in data 27/12/2014, con atto notarile rep. n. 92712 racc. n. 25016, si è trasformato in società a responsabilità limitata con soci tutti i Comuni della provincia di Macerata; la nuova ragione sociale è: COSMARI srl - Società a Responsabilità Limitata. La nuova società ha come scopo primario statutario la gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani, ivi compresa l'igiene urbana, nell'ambito territoriale ottimale (ATO n. 3) della Provincia di Macerata; in data 31/10/2013 l'ATA ha infatti deciso l'affidamento al COSMARI, in via di trasformazione in società di capitali, della gestione integrata del serviziodei rifiuti nell'ATO 3 - Macerata, per il periodo di anni 15, con decorrenza 01/03/2014 e, conseguentemente, in data 28/02/2014 tra il Presidente dell'ATA e il Presidente COSMARI è stato stipulato il relativo contratto di servizio.		1.196.485,13	24.432,00	1.937,00	29.140,00

ASS srl	non ha sito internet	50,000	La ASS srl detiene la proprietà e la gestione dell'area con annesso locale tecnico che rappresenta il deposito di un servizio a rete del trasporto pubblico locale del Comune di San Severino Marche costruito a seguito di un contributo previsto nel programma DOCUP OBIETTIVO 5B MARCHE realizzato nel 2000 nella zona PIP 6 del Comune di San Severino Marche. La ASS essendo proprietaria e gestendo la rete e tramite gli utilizzatori dell'area può avere un deposito e gli impianti necessari per il servizio di trasporto pubblico locale e di assistenza logistica e tecnica per i mezzi pesanti dediti al trasporto merci in un'unica organizzazione.		0,00	1.526,00	564,00	0,00
CONTRAM spa	www.contram.it	15,513	La società ha per oggetto la gestione dei servizi di trasporto urbano, suburbano ed extraurbano, nonché di ogni altro servizio che, rispetto al trasporto, presenti carattere di connessione, strumentalità e complementarità e che sia ritenuto utile per la attività sociale.		4.500,00	285.295,00	147.156,00	172.402,00
CONTRAM RETI spa	www.contramreti.it	13,213	La società è costituita per scissione parziale proporzionale in adempimento del c. 9, art. 35, L. 448/2001 e attiva le previsioni ivi indicate in attuazione delle disposizioni di cui ai cc. 2 e 13, art. 113, TUEL. Di conseguenza la società è proprietaria delle reti, impianti e dotazioni patrimoniali di cui ai servizi pubblici locali di rilevanza industriale. Nel rispetto di quanto previsto al comma 1, la società sviluppa anche le attività complementari a quanto sopra indicato, ivi compreso, ai sensi di legge, la gestione di tali reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali.		0,00	35.369,00	21.890,00	48.236,00

CEMACO spa	non ha sito internet	3,320	In particolare la società si occupa di mattazione per conto terzi di animali da destinare alla alimentazione umana, regolarmente iscritta al registro delle imprese come società inattiva in quanto l'unica azienda è stata data in affitto al Consorzio Co.Zo.Ma. - la societa' in fase di liquidazione		0,00	-61.205,00	-12.164,00	-202.622,00
Società per l'acquedotto del Nera (SAN spa)	www.acquedottodel nera.it/	0,900	Lo scopo originario è quello di fornire un'integrazione alle risorse idriche dei comuni delle valli del Potenza, Chienti e Musone, utile in caso di siccità o comunque di decadimento qualitativo delle risorse idriche. La società, inoltre, ha lo scopodi provvedere alla costruzione, alla manutenzione e all'esercizio delle opere necessarie all'approvvigionamento idrico dei comuni azionisti locali con captazione e prelevamento dell'acqua dalle sorgenti del Nera e da altre sorgenti nonché delle opere che interessano l'acquedotto esterno, dalle opere di presa sino ai serbatoi di compenso, compresi.		0,00	1.624,00	1.547,00	6.878,00
ASSEM spa	www.assemspa.it/	100,000	Distribuzione energia elettrica; Distribuzione Gas; Gestione servizio idrico integrato; Manutenzione pubblica illuminazione; Lampade votive.		130.000,00	209.554,00	193.762,00	365.137,00
ASSEM Patrimonio srl	non ha sito internet	100,000	La società ASSEM Patrimonio srl è interamente di proprietà del Comune ed è stata costituita nell'anno 2009 sia per il processo di aggregazione che era partito con la ASSM spa di Tolentino (MC) sia per far fronte ad una specifica imposizione dell'AEEGSI (Autorità per l'energia elettrica il gas ed il sistema idrico) che prevedeva la scissione delle attività ai sensi della Delibera 11/07 (Obblighi di separazione		0,00	244.237,00	233.592,00	234.448,00

			amministrativa e contabile - unbundling - per le imprese operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas). La Delibera dell'AEEGSI testualmente dispone che "la separazione giuridica, da sola, non è sufficiente a garantire né l'assenza di sussidi incrociati né la neutralità della gestione delle infrastrutture essenziali per la liberalizzazione; un altro presupposto indispensabile al compiuto dispiegarsi della concorrenza è la neutralità nella gestione delle infrastrutture essenziali per la liberalizzazione che può essere assicurata solo attraverso la terzietà della gestionesia delle infrastrutture medesime che delle informazioni derivanti dai servizi di misura".					

Il quadro normativo

Le amministrazioni tenute alla comunicazione dei piani di razionalizzazione periodica sono quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale.

In particolare, l'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 2001, stabilisce che: "Per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI".

Con riferimento ai consorzi costituiti tra Comuni, si specifica quanto segue.

I consorzi tra Comuni, che non rivestono forma societaria, rientrano nel perimetro soggettivo del TUSP e, pertanto, sono tenuti ad adottare i piani di razionalizzazione periodica delle partecipazioni da essi detenute. Non sono oggetto di razionalizzazione le partecipazioni degli enti comunali in detti consorzi.

Come delineato all'articolo 1, comma 1, del TUSP, le disposizioni dello stesso TUSP si applicano avendo riguardo alle partecipazioni detenute dalle amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, sia diretta che indiretta (c.d. perimetro oggettivo).

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. f), dello stesso TUSP, per "partecipazione" si deve intendere "la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio in società o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi".

Una società si considera:

- partecipata direttamente, quando l'amministrazione è titolare di rapporti comportanti la qualità di socio o di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi nella società;
- partecipata indirettamente, quando la partecipazione è detenuta dall'amministrazione per il tramite di società o altri organismi soggetti al controllo da parte di una singola amministrazione o di più pubbliche amministrazioni congiuntamente.

Pertanto, rientrano fra le "partecipazioni indirette" soggette alle disposizioni del TUSP sia le partecipazioni detenute da una pubblica amministrazione tramite una società o un organismo controllati dalla medesima (controllo solitario), sia le partecipazioni detenute in una società o in un organismo controllati congiuntamente da più Pubbliche Amministrazioni (controllo congiunto).

Con riferimento a quest'ultimo caso, in considerazione del fatto che la "tramite" è controllata da più enti, ai fini dell'analisi della partecipazione e dell'eventuale individuazione delle misure di razionalizzazione da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP, le Amministrazioni che controllano la società "tramite" sono invitate a utilizzare opportune modalità di coordinamento (tra queste, ad esempio, la conferenza di servizi) per determinare una linea di indirizzo univoca sulle misure di razionalizzazione da adottare, da rendere nota agli organi societari

Si precisa, inoltre, che la nozione di organismo “tramite” non comprende gli enti che rientrano nell’ambito soggettivo di applicazione del TUSP ai sensi del menzionato articolo 2, comma 1, lett. a), come i consorzi di cui all’art. 31 del TUEL e le aziende speciali di cui all’art. 114 del TUEL che dovranno procedere ad adottare un autonomo provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute.

Le partecipazioni societarie

Il comune di San Severino Marche partecipa direttamente al capitale delle seguenti società:

1. ASSEM spa con una quota dal 100%;
2. ASSEM Patrimonio srl con una quota del 100%;
3. CEMACO srl con una quota de 3,32%;
4. SAN spa con una quota del 0,90%;
5. CONTRAM spa con una quota dello 15,513%;
6. CONTRAM RETI spa con una quota dello 13,213%
7. ASS srl con una quota dello 50,00%
8. COSMARI srl con una quota dello 4,541%
9. UNIDRA Soc. Cons. a r.l. con una quota dello 19,334%
10. TASK srl con una quota dello 0,02%
11. SIC one srl con una quota dello 0,090%

Il comune di San Severino Marche partecipa indirettamente, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. g) del d.lgs.. 175/2016, visto il 100% della proprietà di ASSEM spa e di ASSEM Patrimonio srl, al capitale delle seguenti società:

1. Prometeo spa (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene il 1,71%)
2. SSM srl (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene il 13%);
3. SIG spa (di cui ASSEM Patrimonio srl ne detiene lo 0,90%);
4. Utilia service srl (di cui ASSEM spa ne detiene il 49%);
5. Unidra Soc. Cons. a r.l. (di cui ASSEM spa ne detiene lo 0,10%);
6. Sefro Acque srl (di cui ASSEM spa ne detiene il 49%).

ASSEM spa

La società ASSEM spa è interamente di proprietà del Comune.

La società è stata costituita attraverso la trasformazione da Azienda Municipalizzata in Azienda Speciale prima con deliberazione n. 122 del 28/12/1994 con decorrenza 02/1/1995 ai sensi del D.L. 30/11/1994 n. 658 e successivamente trasformata in spa con verbale del Consiglio di Amministrazione 31/03/2000 e delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 27/6/2000.

La società ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici locali sia a rilevanza economica che privi di tale rilevanza, attività ad essi complementari ed opere e lavori connessi ai sensi di legge. In particolare:

- distribuzione energia elettrica;
- distribuzione Gas;
- gestione servizio idrico integrato;
- manutenzione pubblica illuminazione;

- lampade votive.
- Inoltre le altre attività previste dall'oggetto sociale sono:
- ciclo idrico integrato di cui alla legge 5/1/1994 N° 36 e successive integrazioni e modifiche;
- captazione, confezionamento, commercializzazione acque di sorgente, minerali o termali;
- acquisto, produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione e vendita dell'energia elettrica;
- produzione, trasporto, stoccaggio, manipolazione e distribuzione del gas;
- produzione e distribuzione di calore per usi civili ed industriali;
- esercizio dei trasporti pubblici urbani ed extraurbani;
- servizi di igiene urbana quali raccolta, trasporto e smaltimento, anche con riciclaggio e recupero energetico dei rifiuti; raccolta differenziata; lavaggio e spazzamento stradale;
- raccolta, trasporto, trattamento, smaltimento anche con recupero energetico e riciclaggio dei rifiuti ospedalieri, industriali, tossico-nocivi, pericolosi e di ogni tipo;
- produzione e distribuzione del freddo;
- servizi di condizionamento, climatizzazione e di riscaldamento anche con esercizio e manutenzione di caldaie;
- gestione di caldaie e impianti di climatizzazione di terzi;
- impianto ed esercizio di reti di illuminazione pubblica e gestione delle lampade votive nelle aree cimiteriali, manutenzione aree cimiteriali;
- realizzazione e gestione di aree di sosta per autoveicoli, officine ed impianti connessi;
- impianto ed esercizio di apparati semaforici e di segnaletica luminosa;
- installazione, manutenzione ed esercizio di reti e di servizi telematici ed informatici;
- servizi telematici ed informatici inerenti applicazioni in campi di interesse o affini alle attività aziendali;
- cablatura, impianto ed esercizio di reti e di sistemi telematici ed informatici, telefonici e televisivi;
- servizi pubblici e privati di interesse turistico;
- manutenzione verde pubblico e strade e impianti tecnologici degli edifici pubblici e privati;
- gestione patrimonio immobiliare pubblico e privato;
- costituzione o partecipazione a società di trasformazione urbana;
- esercitare attività di società di trasformazione urbana;
- erogazione e vendita servizi telefonici;
- gestione cinema, teatri e attività culturali e teatrali;
- lavori edili per conto di enti pubblici e privati;
- impianti esterni ed interni elettrici, acqua, gas a valle dei contatori;
- servizi di pulizia;
- servizio di rimozione forzata delle auto;
- servizi di liquidazione, accertamenti e riscossione di tributi e di tutte le altre entrate degli enti locali;

- servizi di organizzazione e gestione di mostre e fiere;
- servizi di pubbliche affissioni e pubblicità;
- gestione discariche dei rifiuti compreso il risanamento;
- gestione centri sportivi e attrezzature sportive;

La società può inoltre svolgere qualsiasi attività comunque connessa, complementare o affine a quelle sopra indicate quali quelle di studio, di consulenza, di assistenza e di progettazione e costruzione degli impianti necessari da chiunque commissionate.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 365.137	€ 193.762	€ 209.554

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 6.912.834	€ 6.904.617	€ 7.502.152

PARTECIPATE INDIRETTE – ASSEM SPA

Nome partecipata	Dati partecipata indiretta. Sede, email, pec, CI/PI.	Quota
UTILIA SERVICE SRL	Sede: RIMINI, pec: utiliaservice@legalmail.it, CF: 03879070401	49%
UNIDRA SCARL	Sede: TOLENTINO, CF: 01495070433	0,10%
SEFRO ACQUE SRL	Sede: SEFRO, pec: sefroacquesrl@legalmail.it; CF: 01590870430	49%

UTILIA SERVICE SRL:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 72.530	€ 31.597	€ 11.911

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 818.654	€ 788.431	€ 779.556

UNIDRA SCARL:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 2.844	€ 119	€ 274

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 24.009	€ 13.500	€ 12.507

SEFRO ACQUE SRL:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ -6.523	€ -4.153	€ -5.698

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 0	€ 0	€ 0

ASSEM Patrimonio srl

La società ASSEM Patrimonio srl è interamente di proprietà del Comune ed è stata costituita nell'anno 2009 sia per il processo di aggregazione che era partito con la ASSM spa di Tolentino (MC) sia per far fronte ad una specifica imposizione dell'AEEGSI (Autorità per l'energia elettrica il gas ed il sistema idrico) che prevedeva la scissione delle attività ai sensi della Delibera 11/07 (Obblighi di separazione amministrativa e contabile – unbundling – per le imprese operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas). La società ha per oggetto l'attività di:

- gestione del patrimonio del Comune di San Severino Marche, a qualunque titolo affidato, intendendosi per gestione qualunque attività connessa all'amministrazione, alla manutenzione, alla ristrutturazione e all'ampliamento dei beni stessi;
- progettazione, costruzione, manutenzione, ristrutturazione, ampliamento ed, in generale, gestione di fabbricati, reti, impianti ed altre dotazioni funzionali, accessori e/o necessari allo svolgimento di servizi pubblici locali;
- gestione dei servizi pubblici locali, nell'accezione più ampia del termine;
- progettazione e realizzazione di interventi di trasformazione urbana, in attuazione degli strumenti urbanistici vigenti;
- gestione delle procedure di gara per l'affidamento dei servizi pubblici locali ed il perfezionamento di ogni atto connesso e conseguente;
- gestione amministrativa, tecnica e commerciale dei servizi di cui al presente articolo, ivi incluse le attività di accertamento, liquidazione, riscossione anche coattiva degli importi dovuti in relazione ai servizi erogati.;
- gestione di beni di terzi, anche non soci, compreso lo svolgimento di tutte le attività connesse e funzionali alla gestione dei beni medesimi, purché l'attività complessivamente svolta con "non soci" non risulti prevalente;
- costruzione, acquisto, permuta e vendita di fabbricati civili, rurali, industriali, artigianali e commerciali; costruzione di opere accessorie ed affini, demolizione, ricostruzione, ristrutturazione, ampliamento, sopraelevazione di fabbricati, acquisto, urbanizzazione, lottizzazione e vendita di aree fabbricabili, appalto e subappalto di opere edilizie;
- compravendita e locazione di fabbricati civili, rurali, industriali, artigianali e commerciali;
- coordinamento tecnico, gestionale e finanziario delle società od enti ai quali partecipa, a cui favore potrà prestare garanzie personali o reali, effettuare finanziamenti e svolgere le funzioni di tesoreria;
- ideazione, sviluppo e gestione di eventi e manifestazioni promozionali del territorio.

La società potrà espletare, direttamente ed indirettamente, tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e tutte le attività complementari, connesse, collegate, strumentali, collaterali ed accessorie ai servizi di cui al presente articolo, ivi comprese le attività di commercializzazione, di consulenza tecnica ed amministrativa, nonché le attività di diritto privato utili ai propri fini.

Inoltre, la società potrà compiere ogni e qualsiasi operazione commerciale, industriale, immobiliare, mobiliare, finanziaria, in Italia ed all'estero, che sarà ritenuta necessaria od utile per il raggiungimento dell'oggetto sociale; assumere interessenze, quote, partecipazioni, anche azionarie, in altre società o imprese, italiane ed estere, aventi oggetto affine o complementare al proprio, esclusivamente in via secondaria e non nei confronti del pubblico; prestare garanzie, personali e reali, per conto ed a favore delle società o imprese cui partecipa, ovvero per conto ed a favore di terzi.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 234.448	€ 233.592	€ 244.237

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 2.227.529	€ 2.201.084	€ 2.220.510

PARTECIPATE INDIRETTE – ASSEM PATRIMONIO SRL

Nome partecipata	Dati partecipata indiretta. Sede, email, pec, CI/PI.	Quota
PROMETEO SPA	Sede: OSIMO (AN), pec: prometeo@pec.prometeoenergia.it, CF: 02089000422	1,71%
S.S.M. SRL	Sede: SAN SEVERINO MARCHE, pec: settempedanasosta@pec.it CF: 01490560438	13%
SIG SPA	Sede: PENNE (PE), pec: sigspaamministrazione@postecert.it; CF: 01671350682	0,90%

PROMETEO SPA:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 1.227.803	€ 1.045.571	€ 1.265.073

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 153.282.847	€ 141.413.222	€ 120.654.636

SETTEMPEDANA SOSTA E MANUTENZIONE SRL:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 1.359	€ 1.961	€ 520

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 56.927	€ 90.422	€ 56.043

SIG SPA:

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 141.716	€ 133.190	€ 77.133

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 2.015.690	€ 1.956.044	€ 1.837.988

CEMACO SpA

La società CEMACO spa è di proprietà del Comune per il 3,32%.
Il Comune con deliberazione consiliare n. 15 del 29/01/1993 ha stabilito di aderire ed entrare a far parte della Società CEMACO spa. Con deliberazioni consiliari nn. 80 del 26/06/1993 e 24 del 04/03/1995 si è proceduto alla sottoscrizione di un aumento di capitale sociale, pertanto il Comune di San Severino Marche ad oggi il valore nominale della partecipazione ammonta ad € 16.090,24, pari al 3,32% del capitale sociale.
In particolare la società si occupa di mattazione per conto terzi di animali da destinare alla alimentazione umana, regolarmente iscritta al registro delle imprese come società inattiva in quanto l'unica azienda è stata data in affitto al Consorzio Co.Zo.Ma.
Considerato il comma 611, art. 1, lettera e) della l. 190/2014 (Finanziaria 2015) e che la società non è indispensabile al perseguimento di alcuna finalità istituzionale dell'ente è intenzione dell'amministrazione dismettere tale partecipazione societaria. Tale volontà è stata già manifestata con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2012 con la quale si è già deliberato "Di procedere alla dismissione della partecipazione detenuta dal Comune di San Severino Marche nella società CE.MA.CO. Spa, corrispondente al 3,32% del capitale sociale, per un valore nominale di € 16.090,24" e "Di autorizzare il Sindaco, o suo delegato, a votare favorevolmente in seno alle assemblee delle società partecipate CE.MA.CO. Spa e SIC one srl tutte le deliberazioni che risultassero eventualmente necessarie o opportune per la realizzazione di tale dismissione."
Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 30/11/2015 si è deliberato, tra le altre cose, di "*dare mandato al Sindaco affinché, in sede di assemblea straordinaria della società, si proceda allo scioglimento e alla messa in liquidazione della stessa e alla nomina del liquidatore, al quale l'assemblea assegnerà i compiti inerenti alla procedura di liquidazione, nonché ogni potere utile a tutelare i diversi interessi coinvolti, precisando che egli sarà in ogni caso tenuto a verificare nel corso della procedura la possibilità di addivenire a stralci significativi del debito maturato nei confronti dei creditori*".

La società è attualmente in liquidazione volontaria.

SAN spa

La società per l'acquedotto del Nera (SAN spa) è di proprietà del Comune per lo 0,9 %.
La società è stata costituita il 30 giugno 2003, a seguito della trasformazione di un consorzio di comuni. Lo scopo originario è quello di fornire un'integrazione alle risorse idriche dei comuni delle valli del Potenza, Chienti e Musone, utile in caso di siccità o comunque di decadimento qualitativo delle risorse idriche. La parte di infrastruttura sinora realizzata è atta a soddisfare le esigenze dei soci per una quota percentuale pari al 37%, con un altro 10% già appaltato ed in via di realizzazione. Le attività della società sono quindi la funzione di stazione appaltante per i tratti ancora da realizzare, e di gestione per quelli ultimati e già in esercizio. La società ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici locali, attività ad essi complementari ed opere connesse ai sensi di legge.
La società, inoltre, ha lo scopo di provvedere alla costruzione, alla manutenzione e all'esercizio delle opere necessarie all'approvvigionamento idrico dei comuni azionisti locali con captazione e prelevamento dell'acqua dalle sorgenti del Nera e da altre sorgenti nonché delle opere che interessano l'acquedotto esterno, dalle opere di presa sino ai serbatoi di compenso, compresi. L'opera realizzata ed in corso di realizzazione, dovrà considerarsi bene di pubblica utilità caratterizzato dal vincolo d'uso della pubblica destinazione, strumentale e servente al soddisfacimento dei servizi pubblici locali. In tal senso i beni costruiti ed in corso di realizzazione sono inalienabili, indisponibili, non sequestrabili, non pignorabili e non potranno formare oggetto di diritti a favore di terzi.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 6.878	€ 1.547	€ 1.624

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 1.635.655	€ 1.700.901	€ 1.609.322

CONTRAM spa

La società CONTRAM spa è di proprietà del Comune per il 15,513%.

La società ha per oggetto la gestione dei servizi di trasporto urbano, suburbano ed extraurbano, nonché di ogni altro servizio che, rispetto al trasporto, presenti carattere di connessione, strumentalità e complementarità e che sia ritenuto utile per l'attività sociale. Per i servizi accessori alla attività sociale, si intendono i seguenti:

- l'impianto e l'esercizio di servizi di trasporto privato di viaggiatori e merci;
- il noleggio di autoveicoli;
- l'assunzione di rappresentanze e di deposito merci;
- la gestione di agenzie di viaggi e l'assunzione di compartecipazioni in iniziative turistiche e alberghiere;
- la progettazione, realizzazione e gestione di parcheggi per autoveicoli, nonché strutture attinenti alla intermodalità;
- l'assunzione in concessione di sistemi di trasporto non tradizionali quali scale mobili, tappeti mobili, ascensori in servizio pubblico e simili, ovvero di sistemi di trasporto su sede propria, quali ferrovie, tranvie, metropolitane, impianti a fune e simili, ivi comprese tutte le attività e gli esercizi commerciali connessi;
- la gestione dei trasporti scolastici;
- la programmazione, progettazione, realizzazione e gestione di sistemi di viabilità e traffico;
- la progettazione e realizzazione della segnaletica stradale;
- la rimozione coatta dei veicoli;
- la gestione per conto terzi, ai fini della ottimizzazione delle potenzialità delle strutture e del personale, di officine per la manutenzione e riparazione di autoveicoli, mezzi di trasporto, impianti di trasporto, e degli altri servizi connessi alla attività principale.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 172.402	€ 147.156	€ 285.295

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 17.769.037	€ 17.887.830	€ 18.696.152

CONTRAM RETI spa

La società CONTRAM RETI spa è di proprietà del Comune per il 13,213%.
La società è costituita per scissione parziale proporzionale in adempimento del c. 9, art. 35, L. 448/2001 e attiva le previsioni ivi indicate in attuazione delle disposizioni di cui ai cc. 2 e 13, art. 113, TUEL. Di conseguenza la società è proprietaria delle reti, impianti e dotazioni patrimoniali di cui ai servizi pubblici locali di rilevanza industriale.
Nel rispetto di quanto previsto al comma 1, la società sviluppa anche le attività complementari a quanto sopra indicato, ivi compreso, ai sensi di legge, la gestione di tali reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali.
La CONTRAM RETI rappresenta l'aggregazione di Comuni in riferimento alla proprietà e alla gestione del patrimonio relativo al servizio di traporto pubblico locale.
La CONTRAM RETI, infatti, svolge effettivamente quanto previsto nell'oggetto sociale principale relativamente alla proprietà e alla gestione delle reti, impianti e dotazioni patrimoniali dei servizi di Traporto Pubblico Locale.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 48.236	€ 21.890	€ 35.369

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 335.742	€ 336.020	€ 349.595

ASS srl

La ASS srl detiene la proprietà e la gestione dell'area con annesso locale tecnico che rappresenta il deposito di un servizio a rete del trasporto pubblico locale del Comune di San Severino Marche costruito a seguito di un contributo previsto nel programma DOCUP OBIETTIVO 5B MARCHE realizzato nel 2000 nella zona PIP 6 del Comune di San Severino Marche.
La Società ASS srl è di proprietà del comune per il 50,00%.,la restante quota appartiene al Contram SpA.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 321	€ 564	€ 1.526

COSMARI srl

La Società COSMARI srl è di proprietà del comune per il 4,514%.
Il Consorzio COSMARI – Consorzio Obbligatorio Smaltimento Rifiuti con sede in loc. Piane di Chienti di Tolentino (MC) C.F. 80010900431 in data 27/12/2014, con atto notarile rep. n. 92712 racc. n. 25016, si è trasformato in società a responsabilità limitata con soci tutti i Comuni della provincia di Macerata; la nuova ragione sociale è: COSMARI srl – Società a Responsabilità Limitata.
La nuova società ha come scopo primario statutario la gestione del ciclo integrato dei rifiuti urbani, ivi compresa l'igiene urbana, nell'ambito territoriale ottimale (ATO n. 3) della Provincia di Macerata; in data 31/10/2013 l'ATA ha infatti deciso l'affidamento al COSMARI, in via di trasformazione in società di capitali, della gestione integrata del servizio dei rifiuti nell'ATO 3 – Macerata, per il periodo di anni 15, con decorrenza 01/03/2014 e, conseguentemente, in data 28/02/2014 tra il Presidente dell'ATA e il Presidente COSMARI è stato stipulato il relativo contratto di servizio.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 29.140	€ 1.937	€ 24.432

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 44.168.726	€ 39.225.249	€ 45.546.534

UNIDRA Soc. Cons. a r.l.

La Società UNIDRA Soc. Cons. a r.l. è di proprietà del comune per il 19,334%.

In data 21 maggio 2009 il consorzio obbligatorio dell'Ambito Ottimale Territoriale n. 3 - Marche Centro Macerata, con atto rep. n. 73/2009, ha conferito a questa società la gestione del Servizio Idrico Integrato di quasi tutti i comuni appartenenti all'Ambito n. 3 Marche Centro- Macerata, con decorrenza dal 21/05/2009 per la durata di anni sedici e mesi sette decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione medesima. UNIDRA svolge il servizio di gestione del SII tramite le società operative socie (tra le quali figura anche la ASSEM spa), anch'esse a capitale interamente pubblico.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 2.844	€ 119	€ 274

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 0	€ 0	€ 0

TASK srl

La Società TASK srl è di proprietà del comune per lo 0,02 %.

TASK s.r.l. ha per oggetto la fornitura di servizi e prestazioni nel settore informatico e telematico, nonché ogni attività connessa a tali servizi, contemplati in piani e progetti approvati dagli Enti costituenti o partecipanti o affidanti.

Risultato di esercizio		
2015	2016	2017
€ 139	€ 177	€ 121

Fatturato		
2015	2016	2017
€ 566.755	€ 534.838	€ 356.774

SIC one srl

La Società è di proprietà del comune per lo 0,090%.
La società si occupa dell'esercizio delle attività di prestazioni di servizi di consulenza hardware e software di sviluppo di reti e di quant'altro utile o necessario per gli enti pubblici in generale e i Comuni soci in particolare, per l'implementazione di sistemi all'avanguardia nell'informatizzazione dei servizi agli utenti e alla propria informatizzazione interna. Come già sottolineato per la CEMACO, considerato il comma 611, art. 1, lettera e) della l. 190/2014 (Finanziaria 2015) e che la società non è indispensabile al perseguimento di alcuna finalità istituzionale dell'ente è intenzione dell'amministrazione dismettere tale partecipazione societaria. Tale volontà è stata già manifestata con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18/2012 con la quale si è già deliberato "*Di procedere alla dismissione della partecipazione detenuta dal Comune di San Severino Marche nella società SIC one srl, corrispondente allo 0,09% del capitale sociale, per un valore nominale di € 166,65*".

Il processo di dismissione della partecipazione, pertanto, è già stato avviato ed è in corso, con la precisazione che, ad oggi, la società in esame è sottoposta a procedura concorsuale fallimentare.

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 03/03/2017 il Comune di San Severino Marche ha deliberato l'adesione al Patto dei Sindaci.

Il Patto dei sindaci è il principale movimento europeo che vede coinvolte le autorità locali e regionali che si impegnano volontariamente ad aumentare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili nei loro territori. Attraverso il loro impegno i firmatari del Patto intendono raggiungere e superare l'obiettivo europeo di riduzione del 20% delle emissioni di anidride carbonica entro il 2020.
Dopo l'adozione del Pacchetto europeo su clima ed energia nel 2008, la Commissione europea ha lanciato il Patto dei sindaci per avallare e sostenere gli sforzi compiuti dagli enti locali nell'attuazione delle politiche nel campo dell'energia sostenibile.
Per le sue singolari caratteristiche - essendo l'unico movimento di questo genere a mobilitare gli attori locali e regionali ai fini del perseguimento degli obiettivi dell'Unione europea- il Patto dei sindaci è considerato dalle istituzioni europee come un eccezionale modello di governance multilivello.

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:
Altri soggetti partecipanti:
Impegni di mezzi finanziari:
Durata:

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

Il Comune, nell'ambito degli interventi disciplinati dalla Legge di Riordino del Sistema Integrato per la gestione dei servizi sociali di cui alla Legge n. 328/2000, eroga in favore di anziani e soggetti diversamente abili il servizio di Assistenza Domiciliare di tipo domestico (SAD).

I criteri di erogazione del servizio per l'utenza sono stabiliti dal "Regolamento per il Servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni appartenenti all'ATS 17" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2007, che all'art. 5 disciplina in dettaglio le modalità di partecipazione alla spesa da parte dell'utente.

Il Comitato dei Sindaci dell'ATS n. 17 ha stabilito che, tra gli interventi socio assistenziali da gestire in forma associata attraverso l'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino, venisse inserito l'Ufficio di Promozione Sociale (UPS). Il suddetto Comitato dei Sindaci, per quanto concerne le modalità di finanziamento di detto servizio, ha concordato che venissero destinate all'Ufficio di Promozione Sociale e specificatamente al pagamento di Assistenti Sociali d'Ambito, le risorse in precedenza impegnate dai Comuni per i funzionari facenti parte del Tavolo di Lavoro dell'ATS 17.

Inoltre l'Unione Montana Alte Valli del Potenza e dell'Esino, da diversi anni, ha avviato, ai sensi della L. R. n. 18/1996, per l'intero territorio comunitario, un servizio educativo ed assistenziale in favore di minori diversamente abili, sia in forma domiciliare, sia nei Centri Diurni territoriali di Castelraimondo e San Severino Marche. Il predetto servizio ha finalità integrative e complementari rispetto al Centro Educativo Riabilitativo Diurno "Il Girasole" per soggetti in età post-scolare, gestito, in questo Comune, sempre dall'Unione Montana, in quanto è rivolto a bambini in età scolare che, per la tipologia della disabilità, richiedono un intervento, strutturato a livello individualizzato e personalizzato. Successivamente al suo avvio, le finalità di detto centro si sono ampliate anche verso il servizio educativo e per il recupero e sostegno scolastico in favore di minori appartenenti a famiglie multiproblematiche e quindi a rischio di devianza.

Attualmente, al Centro diurno di aggregazione "San Paolo" accedono:

- minori in situazione di disabilità fisica,
- minori a rischio di devianza appartenenti a famiglie in condizioni multiproblematiche.

Il Comune di San Severino Marche, nell'ambito dei servizi disciplinati dalla L.R. 18/1996, ha affidato all'Unione Montana la gestione, mediante Cooperative di Servizi, del Centro Diurno Riabilitativo per soggetti diversamente abili "IL GIRASOLE", funzionante a San Severino Marche e che raccoglie utenti da tutti i Comuni dell'ATS n. 17. Per il servizio di cui sopra, il Comune corrisponde all'Unione Montana una quota in base ai propri utenti residenti, nella misura annualmente calcolata e comunicata dal medesimo Ente gestore e provvede inoltre a garantire altri servizi ausiliari.

Infine il Comune di San Severino Marche, in collaborazione con Servizio di Salute Mentale dell'ASUR, provvede anche alla gestione di alcuni tirocini lavorativi.

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 / 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00
stanziamenti di bilancio	€ 1.466.965,53	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 1.866.965,53
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 7.007.010,47	€ 6.375.829,00	€ 500.000,00	€ 13.882.839,47
Totale	€ 8.923.976,00	€ 6.775.829,00	€ 500.000,00	€ 16.199.805,00

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019 / 2021 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
00119580439201300600001			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Corsciano e Chigiano	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100002			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Realizzazione opere di urbanizzazione parcheggi e viabilità a servizio della nuova scuola A. Luzio	1	500.000,00	300.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100004			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Realizzazione nuovo plesso scolastico A. Luzio	1	3.380.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100003		I54E14001150009	2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Risanamento ex discarica comunale di Mariciella	1	621.500,00	0,00	0,00	0,00	621.500,00	0,00		150.000,00		
00119580439201400600005			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Sernalta e Cesolo	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100005			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Ristrutturazione e adeguamento sismico Ipsia Pocognoni laboratori	1	562.476,00	0,00	0,00	0,00	562.476,00	0,00		0,00		
00119580439201900100007			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Riqualificazione borgo rurale di Colleluce	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119580439201900100008			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione del cappotto esterno e sostituzione infissi per riqualificazione energetica scuola P. Tacchi Venturi	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00119580439201900100009			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione locali da destinare alla locale Protezione Civile magazzino via Varsavia con interventi di efficientamento energetico	2	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100007			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Adeguamento sismico Palazzo Comunale	1	2.000.000,00	2.382.000,00	0,00	0,00	4.382.000,00	0,00		0,00		
00119580439201800100009			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Adeguamento sismico Palazzo Governatori	1	500.000,00	993.829,00	500.000,00	0,00	1.993.829,00	0,00		0,00		
00119580439201900100012			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione ampliamento chiosco-bar giardini storici via Matteotti e riqualificazione funzionale aree verdi e pertinenze monumentali	1	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
															8.923.976,00	6.775.829,00	500.000,00	0,00	16.199.805,00	0,00		150.000,00		

Note

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indicare se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera nn) del D.Lgs 50/2016

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

Legenda

(1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.
(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
(3) In alternativa al codice ISTAT si puo' inserire il codice NUTS.
(4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.
(5) Vedi art.128 comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m. secondo le priorita' indicate dall'amministrazione cun una scala espressa in tre livelli (1=massima priorita' 3=minima priorita').
(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del dlgs.163/2006 e s.m.i. quando si tratta dell'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.
(7) Vedi Tabella 3.

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	5.962.911,97	5.551.929,35	6.842.500,00	6.812.500,00	6.992.500,00	6.992.500,00	- 0,438
Contributi e trasferimenti correnti	1.430.172,35	13.857.809,73	16.508.830,22	10.671.154,67	5.572.750,18	521.465,20	- 35,360
Extratributarie	4.052.686,26	3.251.719,13	3.687.550,75	2.785.072,73	2.484.509,73	2.492.593,73	- 24,473
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**11.445.770,58**	**22.661.458,21**	**27.038.880,97**	**20.268.727,40**	**15.049.759,91**	**10.006.558,93**	**- 25,038**
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	192.567,34	150.038,83	166.721,12	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	**11.638.337,92**	**22.811.497,04**	**27.205.602,09**	**20.268.727,40**	**15.049.759,91**	**10.006.558,93**	**- 25,497**
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	584.798,83	1.655.727,17	8.688.434,35	8.398.673,60	6.996.141,87	720.000,00	- 3,335
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	375.300,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	2.168.430,68	1.047.104,77	1.740.910,06	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	**3.128.529,51**	**2.702.831,94**	**10.429.344,41**	**8.698.673,60**	**6.996.141,87**	**720.000,00**	**- 16,594**
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**
TOTALE GENERALE (A+B+C)	**14.766.867,43**	**25.514.328,98**	**39.634.946,50**	**30.967.401,00**	**24.045.901,78**	**12.726.558,93**	**- 21,868**

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	5.962.911,97	5.551.929,35	6.842.500,00	6.812.500,00	6.992.500,00	6.992.500,00	- 0,438

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	5.869.980,80	5.481.940,76	7.972.890,77	6.574.828,23	- 17,535

6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.430.172,35	13.857.809,73	16.508.830,22	10.671.154,67	5.572.750,18	521.465,20	- 35,360

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	637.564,63	12.669.063,51	16.978.202,88	11.884.340,77	- 30,002

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

Il sistema dei tarsferimenti statali è incentrato sul Fondo di Solidarietà Comunale che costituisce lo strumento attraverso il quale lo Stato centrale realizza un prelievo delle risorse (standard) di gettito IMU per effettuare una redistribuzione attraverso un meccanismo perequativo. I fabbisogni e capacità fiscali standard costituiscono il criterio alla base di tale meccanismo per una quota tendenzialmente crescente in termini percentuali fino a costituire nel 2021 l'unico criterio di riferimento.
Oltre al FSC lo Stato eroga ulteriori trasferimenti:
- contributo compensativo immobili aire
-- fondi compensativi perdita gettito imbullonati
- fondi compensativi perdita cedolare secca
- fondi compensativi perdita gettito addizionale irpef.
Tali trasferimenti erariali sono stati inseriti nella programmazione 2019/2021 sulla scorta dei trasferimenti ricevuti negli anni passati e sulla base delle stime desunte dal sito istituzionale del Ministero dell'Interno
L'art. 14, comma 12-ter, del decreto legge n. 244 del 30/12/2016 (Milleproroghe) convertito con modificazioni dalla legge n. 19 del 27/02/2017, attribuisce ai comuni colpiti dal sisma contributi aggiuntivi per le annualità 2017-2020 con la seguente articolazione:
- 2017 euro 225.150,00
- 2018 euro 168.863,05
- 2019 euro 112.575,37
- 2020 euro 56.287,68

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

Sono previsti in bilancio trasferimenti regionali in funzione di specifiche leggi:
- L.R. n. 30/79 (Asilo Nido)
- L.R. n. 2/98 e L.R. n. 3/94 (Assistenza agli Immigrati)
- L.R. n. 8/94 (Minori in istituto o in affido..)
- L.R. n. 18/96 (sostegno handicappati)
- L.R. n. 30/98 (sostegno alla famiglia).

La Regione sostiene anche altre attività ed iniziative in particolare quelle culturali e turistiche attraverso la L. R. n. 75/97 che ha riassorbito le precedenti leggi n. 51/90 (manifestazioni culturali di rilievo regionale), n. 39/87 (biblioteche ed archivi), n. 16/81 (attività culturali in genere), n. 53/74 (patrimonio artistico).
Tra gli altri trasferimenti sono inclusi quelli attesi dalla Regione e dalla Provincia per attività culturali, sociali e di tutela del territorio.

Illustrazione trasferimenti correnti per sisma 2016

Sono iscritti nella programmazione 2019/2021 entrate cui corrispondono previsioni di spesa in relazione alle varie attività che l'Ente pone in essere per effetto degli eventi sismici del 2016:

FONDI AUTONOMA SISTEMAZIONE.....	euro	9.000.000,00
ORD. 388/2016 - TRASFERIMENTI CORRENTI SISMA 2016	euro	500.000,00
FONDI REGIONALI PER STRAORDINARIO SISMA 2016	euro	50.000,00
FONDI REGIONALI UFFICIO SISMA 2016.....	euro	522.114,10

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	4.052.686,26	3.251.719,13	3.687.550,75	2.785.072,73	2.484.509,73	2.492.593,73	- 24,473

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	2.820.107,11	2.537.299,12	7.840.323,77	6.890.251,56	- 12,117

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Relativamente ai servizi a domanda si prevede l'applicazione delle tariffe deliberate con atto di Giunta n.5 del 17/01/2019:

Servizio	Entrate	Spese	% copertura
Asilo nido	88.000,00	302.018,38	29,14%
Mense scolastiche	240.000,00	431.700,00	55,59%
Musei, pinacoteche	2.500,00	82.171,90	3,04%
Teatro comunale	15.000,00	89.350,00	16,79%
Totale	345.500,00	905.240,28	38,17%

I proventi da sanzioni amministrative al codice della strada sono stati inseriti nella programmazione di riferimento sulla base delle previsioni di entrata e di uscite formulate dal competente servizio con apposita deliberazione di Giunta n.42 del 06/02/2018 relativa al triennio 2018/2020, le medesime previsioni sono state estese all'esercizio 2021:

Previsione	2019	2012	2021
Proventi totali da verbali notificati	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Proventi riscossi al 31/12…..	**480.000,00**	**480.000,00**	**480.000,00**
di cui:			
Proventi interamente spettanti al Comune da destinare al 50% all'art.208	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Proventi soggetti a riparto:	330.000,00	330.000,00	330.000,00
50% Comune	*165.000,00*	*165.000,00*	*165.000,00*
50% Ente Proprietario della Strada	*165.000,00*	*165.000,00*	*165.000,00*

PROVINCIA				
Previsione	2019	2010	2021	
Art.142 c.d.s. proventi di competenza Ente Proprietario della Strada	165.000,00	165.000	165.000	
Manutenzione degli autovelox	2.000,00	8.000,00	8.000,00	Spese da attribuire alla Ente Proprietario
impianto sorveglianza – manutenzione e potenziamento	6.000,00			
Spese varie per verbalizzazione, collegamenti, contenzioso ecc..	30.000,00	30.000,00	30.000,00	verbali ,stampe , ecc. collegamenti. contenzioso
Spese di competenza dell' Ente Proprietario della Strada (50%)	38.000,00	38.000,00	38.000,00	Totale spese
Importo netto spettante all' Ente Proprietario della Strada	**127.000,00**	**127.000,00**	**127.000,00**	**Con modalità previste dalla D.G.C. 102 del 31.3.2014**
Art. 142 C.d.s. proventi di competenza Comune	**203.000,00**	**203.000,00**	**203.000,00**	

QUOTA VINCOLATA			
Previsione	2019	2020	2021
Proventi Art. 142 di competenza del Comune	203.000,00	203.000,00	203.000,00
Proventi interamente spettanti al Comunale 50% all'art. 208	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Totale da destinare alle finalità di cui all'art. 208	278.000,00	278.000,00	278.000,00

ART. 208 CdS		2019	2020	2021	Servizio Responsabile
C. 4	**Una quota dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 e' destinata:**	**278.000,00**	**278.000,00**	**278.000,00**	
a) 25%	**in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente:**	**69.500**	**69.500**	**69.500**	**Ufficio Polizia municipale, segnaletica**
	Cap.528/4 Segnaletica Beni	21.000,00	21.000,00	21.000,00	
	Cap.528/5 Segnaletica servizi	33.000,00	33.000,00	33.000,00	
	Cap.528/11 Segnaletica attrezzature	15.500,00	15.500,00	15.500,00	

b) 25%	**in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12:**	**69.500**	**69.500**	**69.500**	**Uff. Polizia Municipale**
	Cap 528/10 Attrezzature PM	19.500,00	19.500,00	19.500,00	
	Cap.528/16 Progetto sicurezza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
	Cap. 528/24 Equipaggiamento PM	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
	Cap 528/12 Videosorveglianza	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
c) 50 %	**ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale :**	**139.000,00**	**139.000,00**	**139.000,00**	

	Cap.528/6 Sicurezza stradale - consumi	19.000,00	19.000,00	19.000,00	**Ufficio Tecnico**
	Cap.528/7 Sicurezza stradale - servizi	32.500,00	20.000,00	20.000,00	**Manutenzioni**
	Cap.1364/0 Canile	25.000,00	25.000,00	25.000,00	**Manutenzioni (canile)**
	Cap. 528/1 Corsi Ed. Stradale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	**Ufficio Polizia Municipale**
	Cap. 528/3 Previdenza	13.000,00	13.000,00	13.000,00	**Ufficio Polizia Municipale**
c. 5 bis	**La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata**				
	Cap. 528/20 Assunzione stagionali	46.500,00	46.500,00	**46.500,00**	**Ufficio Polizia Municipale**

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	584.798,83	1.655.727,17	8.688.434,35	8.398.673,60	6.996.141,87	720.000,00	- 3,335
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	375.300,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	**960.098,83**	**1.655.727,17**	**8.688.434,35**	**8.698.673,60**	**6.996.141,87**	**720.000,00**	**0,117**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	625.425,72	1.549.158,21	10.024.702,79	8.265.404,16	- 17,549
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	113.241,82	375.300,00	55.344,00	355.344,00	542,064
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	**738.667,54**	**1.924.458,21**	**10.080.046,79**	**8.620.748,16**	**- 14,477**

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Non sono previste in bilancio entrate da tributi in conto capitale.

I Contributi agli investimenti si riferiscono principalmente ai fondi previsti per gli interventi di ristrutturazione degli immobili pubblici danneggiati dal sisma:

denominazione	risorse 2019	risorse 2020	risorse 2021
Trasferimenti regionali per nuovo plesso scolastico (ex luzio)	3.380.000,00	3.000.000,00	-
Contributi da terzi per opere di urbanizzazione nuova scuola luzio	500.000,00	300.000,00	-
Fondi regionali sisma 2016 per adeguamento sismico palazzo comunale	2.000.000,00	2.382.000,00	-
Fondi regionali sisma 2016 per adeg.to ipsia pocognoni laboratori	562.476,00	-	-
Fondi regionali sisma 2016 adeg.to sismico palazzo governatori	500.000,00	993.829,00	500.000,00
Contributi regionali su mutui in ammortamento	-	20.000,00	20.000,00
Fondi regionali per interventi in conto capitale	564.534,47	-	-
Trasferimenti da aziende	150.000,00	-	-
Totale	7.657.010,47	6.695.829,00	520.000,00

Sono altresì previste le seguenti entrate da alienazioni:

Piano di vendita immobili comunali anni 2019/2021					
Bene immobile	***Previs. entrata Anno 2019 in €***	***Previs. entrata Anno 2020 in €***	***Previs. Entrata Anno 2021 in €***	***Previs. totale entrata triennio in €***	***Note***
Area edificabile in Viale Varsavia – A.T.1.9 (*ex*	**495.465,53**	**100.312,87**	**0,00**	**595.778,40**	Prezzo a base d'asta per il valore di € 661.976,00 di cui € 66.197,60 accantonati nel fondo di cui all'art. 56-bis del D.L. 69/2013
Totale previsione entrate triennio 2019/2021	**495.465,53**	**100.312,87**	**0,00**	**595.778,40**	

La previsione dei proventi dei permessi a costruire è formulata sulla base dell'andamento storico e sono destinati alla spesa corrente e a quella in conto capitale come indicato nel seguente prospetto:

	anno 2019	%	anno 2020	%	anno 2021	%
Previsione oneri di urbanizzazione	180.000,00		200.000,00		200.000,00	
Destinati a spesa corrente	50.000,00	27,78%	200.000,00	100,00%	200.000,00	100,00%
Destinati a investimenti	130.000,00	72,22%	0,00	0,00%	0,00	0,00%

L'utilizzo delle risorse stanziate in entrata rispetta i relativi vincoli di destinazione.

L'articolo 1, comma 460 della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (c.d. "legge di bilancio 2017") ha modificato dall'1 gennaio 2018, la destinazione dei proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal DPR n. 380/2001 "Testo Unico Edilizia" devolvendoli esclusivamente e senza vincoli temporali all'urbanizzazione e alla manutenzione del territorio.
L'articolo 1, comma 461, poi, della citata Legge n. 232/2016, conseguentemente, ha previsto l'abrogazione a decorrere sempre dal 1° gennaio 2018 dell'art. 2, comma 8 della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, più volte prorogato negli anni che consentiva l'utilizzo dei proventi per il finanziamento di spese correnti.
Limitatamente agli anni 2016 e 2017 l'art. 1, comma 737 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 aveva consentito ai comuni di utilizzare una quota sino 100% per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, nonché per spese di progettazione delle opere pubbliche.
Dal 2018 l'unico riferimento normativo è, dunque, il comma 460 dell'art.1 della legge n. 232/2016 che destina i proventi edilizi alle seguenti finalità:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano;
- spese di progettazione per opere pubbliche.

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inzio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERIALI	300.000,00	01-01-2020	30	300.000,00
Totale	**300.000,00**			**300.000,00**

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi	1.289,18	284.668,58	274.354,71
(+) Quote interessi relative a delegazioni	0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi	0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)	**1.289,18**	**284.668,58**	**274.354,71**

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	22.661.458,21	23.742.187,92	20.208.833,42

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	**0,005**	**1,198**	**1,357**

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,000
TOTALE	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,000**

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

L'art.222 del decreto legislativo 267/2000 disciplina le anticipazioni di tesoreria. La norma prevede che il tesoriere, su richiesta dell'ente, corredata dalla deliberazione della Giunta, concede l'anticipazione entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente afferenti ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione vigente.

CONSIDERATO che dal rendiconto per l'esercizio 2017 risultano entrate correnti per complessivi euro 22.661.458,21 la previsione relativa all'anticipazione di tesoreria iscritta in bilancio per euro 2.000.000,00 risulta ampiamnete entro il limite previsto dalla normativa:

Entrate correnti (Titolo I, II, III)	*Euro*	9.712.385,54
Anticipazione di cassa	*Euro*	1.500.000,00
Percentuale		*15,44%*

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2019	Provento 2020	Provento 2021
FITTI ATTIVI	60.000,00	60.000,00	60.000,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	**60.000,00**	**60.000,00**	**60.000,00**

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
Abitazione sovrastante palestra ex GIL (F. 154 - p. 60)	Via San Sebastiano, 6	0,00	precedente locazione terminata - alloggio inagibile a seguito degli eventi sismici del 2016
Palazzo Servanzi Confidati (ex ECA) (F. 152 - P. 308 vari sub)	Via Cesare battisti n. 13	18975,98	Canone anno 2018
Mercato ittico coperto (F. 152 - p. 8)	viale Bigioli/via Abbondonza	5400	Canone anno 2018
Bar e pista da ballo giardini pubblici (F. 154 - p. 298)	Viale Bigioli n. 106	1800,00	canone 2018 (canone parzialmente ridotto per temporanea inagibilita' del bar a seguito degli eventi sismici del 2016)
Porzione copertura e piccolo locale interrato complesso edilizio di Castello al Monte (F. 153 - porz. p. 94)	Via Castello al Monte	8.000,00	Canone anno 2018
Locale piano terra palazzo dei Governatori (F. 152 - porz. p. 118)	Via Cesare Battisti n. 9	600,00	Canone anno 2018
Porzione lastrico solare e locale posto al P.T. del complesso Castello al Monte (F. 153 - p. 94)	Loc. Castello al Monte	0,00	locazione cessata
Porzione cortile interno "casa Scuriatti" per installazione temporanea climatizzatore(F. 152 - p. 90)	Via Eustachio, 22	51,65	canone 2018
Pozione fabbricato (F. 151 - p. 292)	Via Virgilio da Sanseverino	322,68	Canone anno 2018
Casa custode Museo/Pinacoteca (F. 152 - p. 220 sub 7)	Via delle Piagge, 28	1.884,48	Canone anno 2018
Ripetitore TV "Case Elisei" (F. 109)	Loc. Cesolo	0,51	Canone fisso stabilito in base alla convenzione RAI-STATO per la concessione dei servizi di radiodiffusione e delibera Giunta comunale n. 82/1982 (scaduta 06/05/2016)
Alloggio condominio di "Porta Farina" (F. 151 - p. 244)	Viale Bigioli, 112	3282,84	canone 2018
Alloggio piazza del Mercato (F. 156 - p. 36 porz.)	piazza del Mercato, 6	0,00	canone anno 2018 (canone temporanemanete sospeso a causa della temporanea inagibilita' dell'alloggio a seguito degli eventi sismici del 2016)
Alloggio piazza del Mercato, 6 (F. 151 - p. 36 porz.)	Piazza del Mercato n. 6	372,60	canone 2018
Area in Zona Industriale PIP 4 di Taccoli (F. 141 - porz. p. 418)	Loc. Taccoli	8000,00	canone 2018
Alloggio ex scuola rurale di Stigliano (F. 130 - p. 357 porz.)	Loc. Stigliano n. 18 int. 2	0,00	canone 2018 (canone temporaneamente sospeso a causa dell'inagibilita' dell'alloggio a seguito degli eventi sismici del 2016)

Porzione area corte antistante capannone di via Varsavia (F. 154 - porz. p. 969)	Via Varsavia	11328,08	canone 2018
Pozzo comunale acqua non potabile	Loc. San Pacifico	100,00	canone 2018
Porzione terreno per installazione pesa privata ad uso pubblico	Loc. Cesolo	409,80	canone 2018
Locali sovrastanti "Porta sette cannelle" (F. 153 - p. 232)	Via Sette Cannelle	600,00	canone 2018
Locali ex "Radio sette" (F. 153 - p. 94 sub 1 e 2)	Loc. Castello al Monte	0,00	canone 2018 (canone temporaneamente sospeso a causa dell'inagibilita' dei locali a seguito degli eventi sismici 2016)
Alloggio ex scuola di Stigliano (F. 130 - P. 357 PORZ.)	loc. Stigliano n. 18, int. 1	0,00	Canon 2018 (canone temporaneamente sospeso per inagibilita' dell'alloggio)
Alloggio piano rialzato (F. 152 - p. 136 sub 11)	Via Salimbeni n. 12 int. 1	1200,00	

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		7.277.586,36			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		20.268.727,40	15.049.759,91	10.006.558,93
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		20.200.727,40	14.799.888,74	9.749.247,69
di cui					
- fondo pluriennale vincolato			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- fondo crediti di dubbia esigibilità			*423.019,50*	*497.670,00*	*497.670,00*
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		109.197,60	264.871,17	272.311,24
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*	*0,00*	*0,00*
- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)			*0,00*	*0,00*	*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			**-41.197,60**	**-15.000,00**	**-15.000,00**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		0,00		
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		116.197,60	200.000,00	200.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*66.197,60*	*0,00*	*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		75.000,00	185.000,00	185.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		8.698.673,60	6.996.141,87	720.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)				
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		116.197,60	200.000,00	200.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		75.000,00	185.000,00	185.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		8.657.476,00	6.981.141,87	705.000,00
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa			*0,00*	*0,00*	*0,00*
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)				
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			**0,00**	**0,00**	**0,00**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			**0,00**	**0,00**	**0,00**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			**0,00**	**0,00**	**0,00**

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.
S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.
S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.
T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.
X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.
X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.
Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.
(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.
(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 - 2020 - 2021

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	7.277.586,36								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	**Disavanzo di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.574.828,23	6.812.500,00	6.992.500,00	6.992.500,00	*Titolo 1 - Spese correnti*	24.549.663,40	20.200.727,40	14.799.888,74	9.749.247,69
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	11.884.340,77	10.671.154,67	5.572.750,18	521.465,20					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	6.890.251,56	2.785.072,73	2.484.509,73	2.492.593,73					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.265.404,16	8.398.673,60	6.996.141,87	720.000,00	**Titolo 2** - Spese in conto capitale	11.465.124,19	8.657.476,00	6.981.141,87	705.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	33.614.824,72	28.667.401,00	22.045.901,78	10.726.558,93	**Totale spese finali.....**	36.014.787,59	28.858.203,40	21.781.030,61	10.454.247,69
Titolo 6 - Accensione di prestiti	355.344,00	300.000,00	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti	109.197,60	109.197,60	264.871,17	272.311,24
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.287.874,12	2.033.362,05	2.033.362,05	2.033.362,05	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	2.477.366,68	2.033.362,05	2.033.362,05	2.033.362,05
Totale titoli	38.258.042,84	33.000.763,05	26.079.263,83	14.759.920,98	**Totale titoli**	40.601.351,87	33.000.763,05	26.079.263,83	14.759.920,98
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	45.535.629,20	33.000.763,05	26.079.263,83	14.759.920,98	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	40.601.351,87	33.000.763,05	26.079.263,83	14.759.920,98
Fondo di cassa finale presunto	4.934.277,33								

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

La Legge 30 dicembre 2018, n. 145, ai commi da n. 819 a n. 826, introduce rilevanti novità in materia di pareggio di bilancio, vengono superati il patto di stabilità e il pareggio sui saldi, quest'ultimo introdotto dal 2017 con la legge 11 dicembre 2016, n. 232.

Si tratta di una rilevante semplificazione che fa sostanzialmente coincidere il pareggio di bilancio con gli equilibri di bilancio, in sintesi dal 2019:

- cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123;

- ai fini della tutela economica della Repubblica i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni contenute nei commi da 820 a 826 che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione;

- gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione e' desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

- in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le citta' metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.".

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO 2016-2021

PREMESSA

Intendiamo creare le condizioni per la ripresa economica e commerciale di San Severino Marche anche attraverso la battaglia per migliorare i collegamenti su gomma e su ferro; sostenere le attività che intendono espandersi e svilupparsi; favorire l'aggregazione, la valorizzazione delle radici settempedane, anche in forma di turismo religioso, enogastronomico e culturale in genere.

Viviamo oggi una situazione particolarmente complessa in cui se da un lato si registra una costante evoluzione nella dinamica della domanda di servizi, dall'altro c'è una crescente scarsità di risorse finanziarie disponibili. Questo obbliga l'Amministrazione a dotarsi di processi e strumenti di pianificazione strategica, attraverso la quale fissare gli obiettivi prioritari, valutare le opportunità esistenti e le eventuali sinergie da mettere in campo per sfruttare al meglio le risorse già disponibili e per il reperimento di altre possibili.
Per raggiungere i risultati auspicati avremo bisogno della collaborazione del settore privato, delle Associazioni e di un'Amministrazione Municipale unita, maggioranza e minoranza, per una Città futura vibrante e dinamica.

LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA DI MANDATO, I NOSTRI OBIETTIVI.

Le linee programmatiche vengono presentate in Consiglio quale elaborazione del programma elettorale e successiva trasformazione in "programma di governo". Ciascuna linea programmatica, in una corretta gestione per progetti sarà poi declinata in singole azioni: il presente documento costituisce quindi la base per la definizione delle varie azioni concrete, fondamento del processo della pianificazione e programmazione dell'Ente. La programmazione indirizza e guida con gradi di dettaglio diversi il futuro dell'Amministrazione, attraverso la programmazione si giunge a formalizzare la volontà dell'Ente sostanziandola in contenuti sia di natura descrittiva, ove si individuano, si spiegano e si motivano le scelte per il futuro, sia di natura contabile, ove si verifica e si definisce la compatibilità economica e finanziaria delle scelte programmatiche. La programmazione è un processo interattivo, per aggiustamenti progressivi, che deve portare a prefigurare una situazione di coerenza valoriale, qualitativa, quantitativa e monetaria per guidare e responsabilizzare i comportamenti dell'Amministrazione.

Nel trasformare il programma di mandato in "azioni" è sicuramente da tenere presente il passaggio necessario della definizione delle competenze: un atto di raccordo, nel rispetto del principio di separazione delle competenze, che attribuisca la responsabilità attuativa delle scelte operate a livello politico e discrezionale alla struttura di riferimento. La Programmazione quindi non è un procedimento amministrativo, ma è uno strumento per organizzare in modo funzionale l'attività dell'Ente, il pianificare per realizzare iniziative chiamate "PROGETTI".

VALORI FONDANTI:

1) principio di legalità, etica e responsabilità pubblica e privata con il contrasto dell'utilizzo clientelare della funzione pubblica;
2) senso civico e rispetto delle istituzioni attraverso la scelta di candidati che restituiscano alla figura dell'amministratore pubblico credibilità e rispetto;
3) spirito di servizio attraverso il quale si dia alla comunità, della quale si è espressione e parte, la propria disponibilità senza chiederne prezzo;

4) principio di solidarietà per una città attenta ai più deboli, agli anziani ed ai nuovi poveri, fondata sulla sussidiarietà, che valorizzi il rapporto tra le istituzioni, l'associazionismo e il volontariato;

5) tutela dell'ambiente, del paesaggio, delle bellezze naturali e dello straordinario patrimonio culturale e storico-architettonico della nostra Città d'arte per eccellenza.

SCENARIO TERRITORIALE

San Severino Marche non deve perdere ulteriore importanza in seno agli enti sovralocali, alle associazioni di categoria, alle strutture di servizio, per fermare la fuga dei giovani che nel locale non trovano la possibilità di soddisfacimento delle proprie, legittime aspirazioni.

Obiettivo della nostra coalizione è di invertire l'inerzia degli ultimi anni di progressiva depauperazione delle grandi possibilità del nostro centro attraverso:

- la rappresentanza negli enti e nei servizi
- la fruibilità dei servizi del territorio (vedi servizi ospedalieri) e della categoria
- il potenziamento dei collegamenti in Rete per essere al passo con i tempi e per colmare con i collegamenti virtuali le carenze di quelli viari.

Non possiamo regredire nei settori di maggiore prestigio e necessità come: viabilità, commercio, servizi alle imprese, turismo, cultura!

È necessario, invece, un consolidamento del confronto con i Comuni limitrofi per realizzare servizi in rete e fare sistema per le sfide future.

METODO DI LAVORO PARTECIPATO

Il nostro impegno nel governo della Città non verrà mai meno. Abbiamo costruito una squadra forte, coesa, che rema nella stessa direzione, con in mente il medesimo obiettivo per il quale spendersi con duplice sforzo:

- impegno ed attenzione individuali verso i concittadini ed il territorio;
- attenzione corale verso gli aspetti generali di buona amministrazione e pratica amministrativa.

L'IMPIANTO ORGANIZZATIVO

- La nostra coalizione intende restituire la centralità al ruolo di consigliere comunale quale collegamento diretto tra governo della Città e cittadini. Sarà compito dei consiglieri che rappresentano i vari rioni e frazioni svolgere una costante attività di collegamento dei cittadini con l'Amministrazione. Ciò permetterà all'organo esecutivo ed a quello consiliare di lavorare evitando scollamenti tra le parti.

- Individuare le priorità nei vari settori di competenza del Comune, al fine di programmare seriamente le attività dell'intera legislatura.

Si dovranno scegliere priorità realistiche, chiare, serie e realizzabili.

- L'avvio di lavori pubblici nei rioni e/o frazioni, da snodarsi nell'arco dei cinque anni di mandato, a seconda delle loro reali esigenze, che gli stessi quartieri suggeriranno.

Secondo tale capovolgimento della prospettiva e del rapporto tra cittadino e amministrazione e tra i vari organi di governo del comune, il Consiglio e la Giunta dovranno operare la sintesi delle varie esigenze dei quartieri e frazioni e quelle di carattere più generale, per favorire la crescita della comunità intesa nel suo complesso.

IL QUADRO DI RIFERIMENTO NORMATIVO

L'art. 46 comma 3 del D.Lgs. 267/2000 "Testo unico per gli enti locali" ha inteso enfatizzare il forte collegamento tra l'Amministrazione di governo della città e l'atto giuridico rappresentato dal programma di mandato. Il sindaco infatti deve presentare al consiglio le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del proprio mandato. La corretta applicazione della funzione politico-amministrativa risiede nel rispetto di un percorso che parte dal programma amministrativo di legislatura, transita attraverso le linee programmatiche e nelle azioni strategiche comunicate al Consiglio e trova concretizzazione nei vari atti di programmazione dell'ente locale.
Mediante l'approvazione delle linee programmatiche, quindi, il Consiglio esprime il proprio consenso in merito agli obiettivi proposti dall'amministrazione.
Da tale momento in poi, le linee programmatiche di governo costituiscono un punto di riferimento attorno al quale ruotano la responsabilità del Sindaco, le scelte politiche, gli indirizzi, la determinazione degli obiettivi e la valutazione ed il controllo dei risultati che verranno conseguiti dall'ente.

Le linee programmatiche di mandato costituiscono il programma dell'azione amministrativa che si propone l'organo di governo ed assumono una duplice valenza:

- politica, come base programmatica e valoriale del sindaco e della sua coalizione;
- strategica e gestionale, poiché il programma di governo costituisce il momento di massima sintesi e riferimento per la fase di start-up dell'intero processo di pianificazione, programmazione e controllo dei risultati dell'Amministrazione.

Il Programma

Il Programma di mandato del Sindaco, che delinea l'azione di governo dell'Amministrazione Comunale di San Severino Marche per il quinquennio 2016-2021, viene quindi sintetizzato attraverso cinque Aree Programmatiche che attengono a tutti gli ambiti di intervento dell'Ente:

N.1 POLITICHE PER LA GESTIONE, PER LA VALORIZZAZIONE E PER LA SICUREZZA DEL TERRITORIO;

N.2 POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO;

N.3 POLITICHE PER IL SOCIALE;

N.4 POLITICHE PER LA PROMOZIONE DELL'ATTIVITA' CULTURALE, SPORTIVA E RICREATIVA;

N.5 POLITICHE PER UN'AMMINISTRAZIONE COMUNALE EFFICACE ED EFFICIENTE.

Le Linee Programmatiche

- **TUTELA DELLA SALUTE**: *difendere ad oltranza una sanità di qualità, in particolare il nostro Ospedale, al fine di garantire il diritto alla salute per i cittadini di San Severino alla pari con tutti gli altri cittadini della Regione.*

  Vista la situazione del nostro Ospedale, si combatterà con ogni mezzo per potenziare le nostre eccellenze e per migliorare i servizi già esistenti, nella consapevolezza che un'Amministrazione che si rispetti, deve pensare certo a tutto ed a tutti, ma - in primis - deve tutelare le fasce di popolazione più deboli, quali i malati, i vecchi e i bambini.

  La nostra politica sanitaria prevede, inoltre:

  - la richiesta, convinta e ferma, di elevare la nostra struttura in Ospedale Unico Territoriale;
  - il mantenimento e possibile potenziamento del punto di primo intervento e tutti gli altri reparti funzionanti;
  - la prevenzione di stili di vita salutari e di scelte di consumo consapevoli, con un piano di informazione sulla prevenzione primaria (alimentazione, attività fisica, fumo, ecc…);
  - una capillare informazione sul corretto uso dei farmaci, sui loro rischi e benefici, con il prezioso contributo dei medici di base, anche con il loro volontario intervento nelle scuole;
  - una maggiore informazione sui servizi offerti dall'Ospedale.

- **SOCCORSO CIVILE**: *sistema di Protezione Civile. Interventi a seguito di calamità naturali.*

  Supportare i volontari del gruppo Settempedano della Protezione Civile, già apprezzato a livello nazionale. La struttura, vista l'esperienza del recente terremoto, provvederà a cadenza regolare a svolgere un'opera di divulgazione, informazione e verifica delle linee guida adottate dal Sistema di

Protezione Civile nazionale e del già esistente Piano delle emergenze. In particolare, saranno previsti incontri formativi anche presso le scuole al fine di migliorare la preparazione dei cittadini in caso di eventi.

- **SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**: *riformare ed ottimizzare insieme la macchina Comunale con la partecipazione dei dipendenti, valorizzando le tante professionalità che in essa operano.*
  - Senza la collaborazione dei dipendenti non è possibile garantire alla città servizi efficienti: essi sono la più importante e positiva risorsa del Comune e tali debbono sentirsi.
  - Qualità del lavoro, etica professionale intesa come condivisione delle regole e della responsabilità sociale, professionalità da curare e sostenere saranno condizioni essenziali del buon funzionamento del Comune.
  - I dipendenti stessi verranno coinvolti per una valutazione sistematica degli effettivi carichi di lavoro in ogni ufficio comunale, riorganizzando l'organico laddove necessario.
  - Si valuterà come e dove apportare dei cambiamenti per rendere la macchina comunale più efficiente, utilizzando metodologie tipiche di organizzazioni con gestione manageriale.
  - Si curerà anche la formazione dei dipendenti per dare loro le necessarie competenze a svolgere il lavoro in modo più efficiente/efficace.
  - Si valuterà e si tenderà ad una gestione sempre più telematica dei servizi comunali.

- **GARANTIRE L'ASCOLTO E LA PARTECIPAZIONE**, *dei cittadini e di tutte le categorie ed associazioni di San Severino.*

  Organizzeranno, ciascuno nel proprio settore di competenza e di influenza, "consulte di partecipazione permanente", in cui verranno coinvolti i cittadini o i loro rappresentanti, così da ascoltare tutte le categorie settempedane a cui:
  - dare l'opportunità ai cittadini di esprimere le proprie esigenze.
  - rendicontare pubblicamente o on-line l'uso di qualsiasi fondo pubblico.
  - consultare i cittadini per chiedere loro consiglio o supporto, in merito a decisioni da prendere poi in Consiglio Comunale che coinvolgano la Città.

- **SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**: *favorire le condizioni per la creazione di nuove occasioni di lavoro, per la formazione professionale e tutte le forme di attività dall'artigianato all'industria, dall'agricoltura alla pesca.*
  - Agevolazioni per la creazione di nuove attività;
  - Collaborazione con le organizzazioni di settore (Confindustria, Confartigianato, Confcommercio.....) nella creazione di un forum dove i giovani possano ricevere guida e consulenza nelle pratiche per avviare nuove attività.

- **Artigianato/Industria/Agricoltura**:

  Puntare su attività che hanno un carattere di eccellenza nel territorio settempedano:
  - Marmi, Marmette e derivati;

- Vino DOC “I Terreni di San Severino” (realizzabile, per disciplinare, solo nel territorio del comune di San Severino);
- Olio Extra Vergine da oliva Orbetana, tipica del territorio settempedano;
- Produzione gastronomica tipica (prosciutti, salumi, ecc.);
- Allevamenti e colture (progetti pilota) già in fase di sviluppo, esistenti sul territorio;
- Nuovi insediamenti aziendali ed espansione di tutti quelli esistenti;
- Creazione di aziende storicamente importanti ma scomparse, come quella del vetro soffiato (alcuni esemplari di questi lampadari storici sono ancora nel Palazzo comunale, nel Teatro Feronia ed in abitazioni private); ed altre;

- **Commercio**:

Valutare la possibile trasformazione del centro storico (dietro la piazza e verso San Lorenzo e/o Borgo Conce) ad aree di botteghe artigianali;

- **TURISMO**: *sviluppo e valorizzazione del turismo.*

Creare una connessione tra le eccellenze e favorire l’apertura di un emporio che raccolga tutte le produzioni, da quelle enogastronomiche a quelle artistiche. Riprendere i concetti già sfruttati ne “I tesori di San Severino”. Ricerca nella storia della città, di oggetti che possano essere riprodotti e commercializzati come souvenir.

Condizione ideale è la presenza di strutture ricettive adeguate, implementando il concetto di “Albergo diffuso”. Ampia offerta nella fascia medio alta del mercato ed il miglioramento qualitativo dei Bed & Breakfast, che vengono molto apprezzati tramite l’organizzazione di corsi di formazione per addetti.

Considerato che le esigue risorse finanziarie non consentono di acquisire visibilità per un turismo di qualità, proveniente principalmente dall’estero, metteremo in atto tutte le azioni necessarie per poter favorire l’incoming di persone da tutte le parti del mondo. Porteremo a San Severino corsi di diverso tipo, su materie culturali di alto profilo, che abbiano appeal per un pubblico professionale, in modo da creare il primo contatto con la città, i suoi costumi e le sue ricchezze.

Vorremmo superare il Turismo ”mordi e fuggi”, per creare un positivo indotto. Prevediamo, oltre al soggiorno in Città, visite alle zone limitrofe di San Severino ricche di chiese, castelli ed antichi borghi, valorizzando:

- un Turismo focalizzato sia ad un pubblico locale che a quello più ampio;
- il Turismo naturalistico, anche con la promozione di strade e sentieri di collina;
- il Turismo eno-gastronomico e culturale, con eventi tematici che lo supportino;
- un Turismo che possa invogliare a soggiornare più a lungo nella nostra area metropolitana, cercando collaborazione con i comuni limitrofi.

- **BILANCIO E SOCIETA’ PARTECIPATE**: *ottimizzazione = efficienza*
Salvaguardare i servizi essenziali per i cittadini ed abolire le spese inutili e burocratiche.

Punti salienti delle nostre proposte:

- sinergia con le Partecipate affinché rimangano una risorsa per San Severino.

- massima attenzione ai Fondi dell'Unione Europea.
- lotta all'evasione fiscale.
- ottimizzazione dei costi informatici e telematici.

- **TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**: *San Severino Marche è Città d'arte. L'offerta culturale sarà abbinata alla promozione della Città, valorizzando in rete ed in modo manageriale le sue tante ricchezze (culturale, artistico, religioso ed altri).*

  La Cultura è per San Severino un importante volano per l'economia: la Cultura può portare benessere a molte persone, se c'è la volontà politica.

  Pensiamo alle nuove professioni che si potrebbero creare, al ricco patrimonio offerto dalle realtà culturali locali, che potrebbero essere più coinvolte attraverso nuove iniziative.

  Alcune nostre proposte:

  - Pensare a tutto il settore della cultura settempedana in una programmazione a medio e lungo termine, così da ottimizzarne l'efficacia delle iniziative, che non si basino su eventi riguardanti solo il perimetro del centro storico;
  - Offrire un programma di formazione turistica per operatori di strutture ricettive che ospitano una clientela internazionale;
  - Per ogni progetto presentato si dovranno prevedere un piano d'ammortamento e termini di resa, sia in senso economico, che in termini di beneficio per la collettività tutta, poiché prioritario deve rimanere il miglioramento della vita della cittadinanza;
  - Rilancio del sistema museale cittadino con serate a tema, incontri, spettacoli etc.; intensificando scambi con altre realtà museali mondiali e sfruttando bandi europei.
  - Ampliamento dell'offerta museale con personale preparato all'accoglienza;
  - Arricchire le strutture museali esistenti con spazi dedicati a personaggi illustri della Città, quali Bartolomeo Eustachio, Ireneo Aleandri, Remo Scuriatti…
  - Organizzare gite culturali, dando priorità a soggetti inoccupati e/o studenti universitari;
  - Ingresso ai musei ridotto per i residenti
  - Continuare a promuovere e valorizzare le risorse de " i Teatri di San Severino" e le locali Scuole di Musica come " macchine di cultura", in grado di svolgere, con carattere di continuità, attività di formazione, produzione, promozione nel campo dello spettacolo dal vivo e della musica.
  - Favorire nuove grandi mostre e fare di San Severino una location per eventi.
  - Creare per i Giardini Pubblici e per altre strutture esistenti, delle associazioni di volontari, che permettano di mantenerli in ordine e più fruibili per la cittadinanza.

- **DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**: *giovani ed anziani saranno al centro delle politiche comunali per costruire un futuro migliore, affinché nessuna persona, italiana o straniera, rimanga sola. Attueremo forme innovative di prevenzione del disagio giovanile e di collaborazione tra generazioni. Nuove politiche sociali per garantire pari opportunità a tutti i cittadini.*

  Potenzieremo i servizi alla persona, rafforzando rapporto e relazioni con Enti, Associazioni ed Istituzioni che operano nel territorio in ambito sociale, per realizzare un'alleanza strategica, una rete di sostegno alle vecchie ed alle nuove povertà. Un numero sempre crescente di famiglie, sia italiane che straniere, vive in condizioni di disagio e chiede tutela e sostegno alla comunità.

  Sosterremo centri di aggregazione e circoli che sono finalizzati a progetti ben precisi: dare servizi, stare vicino a giovani ed anziani, promuovere per loro didattiche del tempo libero, crescita culturale e svago, ascoltare le loro esigenze e, per i giovani, quelle dei loro genitori.

  In essi verranno potenziati con particolare cura i servizi alle persone disabili, anche con possibilità di una migliore fruizione degli impianti sportivi e del tempo libero.

  Obiettivo a lungo termine, inoltre, sarà quello di creare per loro una struttura più articolata che ospiti le diverse fasce di età, arricchita di spazi e laboratori vari, così da offrire un ventaglio di iniziative operative arricchenti e motivanti.

  Non ultimo aspetto da curare dovrà essere uno stretto rapporto con le realtà parrocchiali ed in particolare con quanti attuano per i giovani momenti di formazione, crescita, aggregazione anche interraziale.

  Abbiamo intenzione di intervenire sul problema dell'Immigrazione e dell'Integrazione.

  L'Immigrazione è una risorsa solo se rispetta le regole della convivenza civile e le leggi del nostro Stato.

  Questo è il nostro impegno:

  a) favorire tutti quei progetti d'integrazione sociale, interculturale ed economica tra migranti e comunità locale;
  b) promuovere l'educazione civica agli immigrati.
  c) intensificare lo studio della lingua italiana per gli stranieri.

  Le pari opportunità, come indicato nella nostra Costituzione all'articolo 3 si legge: *"Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese."*

- **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**: *scuola come luogo di crescita individuale e collettiva. Promuovere il merito e le pari opportunità di accesso al sapere. Miglioramento delle strutture e nuove opportunità scolastiche.*

  Grande attenzione va rivolta al mondo della Scuola, per quanto di competenza del Comune: scuola d'Infanzia, Primaria e Secondaria.

  Si lavorerà prioritariamente per la progettazione e costruzione di un nuovo edificio/campus scolastico che dovrà sostituire il plesso "A. Luzio" oramai datato per l'aspetto didattico. Un piano di adeguamento e di miglioramento degli edifici scolastici, di ammodernamento tecnologico già avviato dalla precedente amministrazione, maggiori risorse ai piani dell'offerta formativa, l'attenzione continua alla qualità delle mense, permetteranno alle nostre scuole di mantenere l'eccellenza che le sta caratterizzando.

Ci si impegna a:

- affiancare la Scuola, insieme alla Caritas e ad altre organizzazioni, per tutelare i ceti sociali più deboli, assicurando sostegno e partecipazione nelle iniziative che prevengono l'emarginazione scolastica e socio-culturale;
- affiancare la Scuola con proposte di formazione riguardanti problematiche civili trasversali quali: l'ambiente, salute, sicurezza e prevenzione ed altro;
- negoziare con Università Italiane e Estere perché portino la sede di un dipartimento a San Severino.

- **AMBIENTE ED IMPATTO CLIMATICO**: *tutelare il verde pubblico, la pulizia e l'ambiente perché la Città ed il Territorio ci rappresentano. Rispondere con forza alle problematiche climatiche/ambientali che affrontiamo su scala globale.*

  Saranno oggetto di particolare approfondimento e di tutta la nostra attenzione le problematiche legate allo smaltimento dei rifiuti ed ad altri rischi ambientali, al fine di tutelare la salubrità del nostro territorio e la salute dei cittadini.

  Cementificio SACCI: già dal nostro programma elettorale avevamo dichiarato la nostra posizione: *la salute dei cittadini è prioritaria su tutto*. Ci rendiamo conto che questa struttura, sia come cementificio, sia come possibile inceneritore, crea una condizione inquinante dell'aria che colpisce in primis il nostro territorio. Ci batteremo per essere a tutti i tavoli di lavoro che affrontano la questione di questa struttura, per fermarne la riapertura o trasformazione. Qualora non si riuscisse in questo, ci batteremo per tutti i possibili controlli e monitoraggi necessari a mantenere un livello di sicurezza altissima.

  Giardini e zone protette della nostra Città vanno difesi da cementificazioni e abbattimenti, e arricchiti con nuovi spazi da destinare al verde.

  Nelle Scuole, l'Educazione ambientale vedrà il Comune e tutte le forze sociali e di pubblica sicurezza coinvolte in prima persona per essere maggiormente promossa, anche con l'aiuto di cittadini competenti e delle associazioni di volontariato.

  I tanti animali domestici verranno tutelati nell'ambiente, incrementando per essi aree per cani, laddove se ne ravvisi il bisogno, garantendo la disponibilità di sacchetti compostabili e di cestini per le deiezioni. Nell'immediato, una campagna educativa favorirà il rispetto di regole igieniche relative agli animali negli ambienti pubblici.

  Ci avvieremo a diventare un Comune virtuoso aderendo al Patto dei Sindaci e ad altre iniziative per diminuire l'inquinamento ambientale ed il nostro carbon footprint. Ciò inizia con un piano d'azione specifico che viene monitorato dagli uffici del Patto dei Sindaci a Bruxelles. L'adesione a questa comunità dà accesso ad uno scambio di informazioni sia su approcci per agire, sia a possibili fondi EU.

  Saranno oggetto di particolare approfondimento e di tutta la nostra attenzione le problematiche legate allo smaltimento dei rifiuti ed ad altri rischi ambientali, al fine di tutelare la salubrità del nostro territorio e la salute dei cittadini.

- **LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E COLLEGAMENTI, URBANISTICA SOSTENIBILE**: *sviluppare una migliore viabilità e accessibilità infrastrutturale ed il collegamento con le grandi reti viarie. Scelta prioritaria per il recupero dell'edificato esistente. Fermezza rispetto agli abusi edilizi.*

  San Severino dovrà apportare il suo contributo per migliorare la viabilità intercomunale e cittadina attraverso gli assi viari che raggiungono le strade di ampio collegamento.

  La bretella per la SS77 rappresenta un obiettivo a lungo termine da perseguire, ovviamente con i dovuti accordi territoriali.

Saranno riviste le aree di parcheggio, per favorire i servizi turistici.

Noi crediamo che anche le scelte urbanistiche debbano concorrere alla salvaguardia del territorio.

Le nostre proposte:

- valutazione e completamento delle opere già avviate dall'amministrazione uscente
- realizzazione di una nuova scuola che sostituisca il plesso "A. Luzio"
- utilizzo di infrastrutture leggere e spazi per pedoni e ciclisti
- agevolazioni di possibili recuperi vocazionali del patrimonio storico per favorire imprese/privati interessati ad investire nella nostra Città
- riapertura di un tavolo di lavoro con i comuni lungo la tratta ferroviaria Albacina/Civitanova e tutti gli altri partner, per valutare il suo potenziamento e stendere un progetto da presentare come possibile intervento EU
- promozione della bio-edilizia e della bio-architettura.

- **MANUTENZIONI**: *il patrimonio della nostra Città è immenso. Senza una propria ed adeguata manutenzione ordinaria e straordinaria programmata si perderebbe efficienza nei vari servizi e beni comunali.*

  Come obiettivo a breve termine sarà curata con solerzia la manutenzione di strade, marciapiedi, piste ciclabili, strutture pubbliche ed aree verdi nei rioni e frazioni, arricchendoli anche di giochi per bambini.

- **POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**: *sport come attività giovanile, sport come funzione sociale, sport come agonismo, sport come responsabilità. Cura per le strutture ricreative e per la promozione delle politiche giovanili.*

  L'Amministrazione promuoverà attività per i giovani, finalizzate a favorire la loro autonomia di gestione. Si intende aiutare i giovani settempedani ad essere pronti per affrontare il mondo globale e/o essere protagonisti attivi e produttivi nella nostra comunità.

  E' sempre più evidente, nella nostra società e concretamente nella nostra città, che lo sport assume una funzione sociale di enorme rilevanza. Una pratica sportiva svolta correttamente porta benefici alla salute, garantendo l'innalzamento della qualità della vita e la prevenzione di patologie anche gravi. Oltre a questo è importante sottolineare la capacità dello sport di attivare vive correnti di partecipazione alla vita sociale, di abituare all'impegno, al sacrificio ed al senso di responsabilità, di promuovere occasione di aggregazione, di prevenire forme di emarginazione e disagio, in particolar modo quella giovanile.

  Questa amministrazione intende sostenere tutti i dirigenti delle società sportive nel loro difficile compito sociale ed educativo e per questo promuoverà una Consulta, luogo di confronto, di formazione e di dialogo, che possa contribuire a fornire strumenti (organizzativi, gestionali, educativi) adeguati a questo importante compito. Inoltre l'Assessorato allo Sport sarà molto attento e supporterà quelle società che dimostreranno capacità e lungimiranza strategica, così da raggiungere traguardi ambiziosi che porteranno la nostra Città a riconoscimenti di altissimo livello.

  L'Assessorato allo sport, fortemente dinamico, curerà anche le pratiche per il tempo libero, che saranno "a portata di tutti", senza distinzioni di nessun tipo.

- **ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**: *investimenti tecnologici e di personale. "Forse il compito più importante di un governo, sia esso nazionale che locale, è difendere la propria cittadinanza da atti che potrebbero infierire su uno di loro: la libertà di un individuo finisce dove incomincia la libertà di un altro".*

  Ci dobbiamo difendere da:

  - Furti di ogni genere
  - Truffe soprattutto verso anziani soli
  - Atti vandalici

  Noi vogliamo cercare di arginare e prevenire il più possibile queste situazioni che si ripercuotono negativamente sulla collettività e sulla vita sociale /economica di tutti i giorni

  Sicurezza partecipata

  Questo problema non si può delegare solamente alle forze dell'ordine poiché tutti, incluso il Comune, devono dare il proprio contributo:

  - La Città sicura non è blindata ma vissuta.
  - Sinergia e tavolo tecnico tra Polizia Municipale e Carabinieri.
  - Attenzione alle aree videosorvegliate e agli spazi degradati. Aumentare il numero delle telecamere iniziando da scuole e parchi per fanciulli e nelle vicinanze di banche e farmacie.
  - Manutenzione accurata.
  - Risposte concrete alle segnalazioni dei cittadini.
  - Rispetto delle regole d'uso degli spazi pubblici.

  Il tavolo di lavoro che difende la sicurezza dei cittadini, con tutti i suoi componenti - in primis le forze dell'ordine – esaminerà prontamente i problemi sottoposti dagli esperti del settore e da comuni cittadini che vorranno intervenire e risponderà prontamente a tutte le indicazioni pervenute.

  Progetto di educazione alla sicurezza e alla legalità

  Data l'eccellenza della locale sezione della Protezione Civile, organizzeremo insieme alle Forze dell'Ordine una giornata sulla sicurezza urbana e sulla legalità, un progetto di educazione alla legalità in tutte le scuole e momenti di formazione per tutti i cittadini.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Difendere ad oltranza una sanità di qualità, in particolare il nostro Ospedale, al fine di garantire il diritto alla salute dei cittadini di San Severino alla pari con tutti gli altri cittadini della regione
MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE SANITA'

Vista la situazione del nostro Ospedale, si combatterà con ogni mezzo per potenziare le nostre eccellenze e per migliorare i servizi già esistenti, nella consapevolezza che una Amministrazione debba tutelare le fasce di popolazione più deboli, quali i malati, i vecchi e i bambini.
In particolare visto il consistente e continuo incremento della popolazione anziana e di malattie legate proprio all'età si solleciterà l'avvio di percorsi assistenziali con particolare riferimento all'assistenza domiciliare capaci di fornire risposta anche a persone sole e non totalmente autosufficienti.
In sede di Unione Montana verranno sollecitati anche servizi pensati per quest'ultime fasce di popolazione, come il taxi sociale.
La nostra politica sanitaria prevede, inoltre:

- la richiesta, convinta e ferma, di elevare la nostra struttura in Ospedale Unico Territoriale;
- il mantenimento e possibile potenziamento del punto di primo intervento e tutti gli altri reparti funzionanti;
- la prevenzione di stili di vita salutari e di scelte di consumo consapevoli, con un piano di informazione sulla prevenzione primaria (alimentazione, attività fisica, fumo ecc…);
- una capillare informazione sul corretto uso dei farmaci, sui loro rischi e benefici, con il prezioso contributo dei medici di base, anche con il loro volontario intervento nelle Scuole;
- una maggiore informazione sui servizi offerti dall'Ospedale.

Supporto al gruppo Settempedano della Protezione Civile
MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

Supportare i volontari del gruppo Settempedano della Protezione Civile, già apprezzato a livello nazionale, nella risposta ad emergenze e calamità che hanno riguardato anche territori diversi dalle Marche. La struttura garantirà operatività H24 in caso di necessità e sarà attivata su disposizione dello stesso Sindaco che ha deciso di tenere per sé la specifica delega. I volontari continueranno a svolgere attività formativa e di esercitazione al fine di essere pronti al meglio in caso di diverse tipologie di richieste (terremoti, incendi, alluvioni, esondazioni e altre calamità). La Città di San Severino Marche ha già fornito ospitalità per corsi di aggiornamento e scambio con altri nuclei.
La struttura, vista l'esperienza del recente terremoto, provvederà a cadenza regolare a svolgere un'opera di divulgazione, informazione e verifica delle linee guida adottate dal Sistema di Protezione Civile nazionale e del già esistente Piano delle emergenze. In particolare, saranno previsti incontri formativi anche presso le scuole al fine di migliorare la preparazione dei cittadini in caso di eventi.

Riformare ed ottimizzare la macchina comunale, valorizzando le tante professionalità che in essa operano.
MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE GESTIONE DEL PERSONALE

- Senza la collaborazione dei Dipendenti non è possibile garantire alla città servizi efficienti: essi sono la più importante e positiva risorsa del Comune e tali debbono sentirsi.

- Qualità del lavoro, etica professionale intesa come condivisione delle regole e della responsabilità sociale, professionalità da curare e sostenere saranno condizioni essenziali del buon funzionamento del Comune.

- I Dipendenti stessi verranno coinvolti per una valutazione sistematica degli effettivi carichi di lavoro in ogni ufficio comunale, riorganizzando l'organico laddove necessario.

- Si valuterà come e dove apportare dei cambiamenti per rendere la macchina comunale più efficiente utilizzando metodologie tipiche di organizzazioni con gestione manageriale.

- Si curerà anche la formazione dei dipendenti per dare loro le necessarie competenze a svolgere il lavoro in modo più efficiente/efficace.

- Si valuterà e tenderà ad una gestione sempre più telematica dei servizi comunali.

Favorire le condizioni per la creazione di nuove occasioni di lavoro e sviluppo economico
MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' RILANCIO ECONOMICO **MISSIONE 7. TURISMO** **MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE** **MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

SVILUPPO ECONOMICO:

1. Agevolazioni per la creazione di nuove attività;
2. Collaborazione con le organizzazioni di settore (Confindustria, Confartigianato, Confcommercio, ecc.) nella creazione di un forum dove i giovani possano ricevere guida e consulenza nelle pratiche per avviare nuove attività.attività produttive;
3. Sviluppo Imprenditoriale Giovanile;
4. Artigianato e Industria Sviluppo prodotti locali.

TURISMO:

- Creare una connessione tra le eccellenze e favorire l'apertura di un emporio che raccolga tutte le produzioni, da quelle enogastronomiche a quelle artistiche. Riprendere i concetti già sfruttati ne "I tesori di San Severino". Ricerca nella storia della città di oggetti che possano essere riprodotti e commercializzati come souvenir.
- Condizione ideale è la presenza di strutture ricettive adeguate, implementando il concetto di "Albergo diffuso". Ampia offerta nella fascia medio alta del mercato e il miglioramento qualitativo dei Bed & Breakfast che vengono molto apprezzati tramite l'organizzazione di corsi di formazione per addetti.
- Considerato che le esigue risorse finanziarie non consentono di acquisire visibilità per un turismo di qualità proveniente principalmente dall'estero, metteremo in atto tutte le azioni necessarie per poter favorire l'incoming di persone da tutte le parti del mondo. Porteremo a San Severino Corsi di diverso tipo su materie culturali di alto profilo che abbiano appeal per un pubblico professionale, in modo da creare il primo contatto con la città, i suoi costumi e le sue ricchezze.
- Vorremo superare il Turismo "mordi e fuggi" per creare un positivo indotto. Prevediamo, oltre al soggiorno in Città, visite alle zone limitrofe di San Severino ricche di chiese, castelli ed antichi borghi, valorizzando:
  - un Turismo focalizzato sia ad un pubblico locale che a quello più ampio;
  - il Turismo naturalistico, anche con la promozione di strade e sentieri di collina;
  - il Turismo eno-gastronomico e culturale, con eventi tematici che lo supportino;
  - un Turismo che possa invogliare a soggiornare più a lungo nella nostra area metropolitana, cercando collaborazione con i comuni limitrofi.

ottimizzazione = efficienza
MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE, BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE **MISSIONE 20. FONDI E ACCANTONAMENTI** **MISSIONE 50. DEBITO PUBBLICO** **MISSIONE 60. ANTICIPAZIONI FINANZIARIE** **MISSIONE 99. SERVIZI PER CONTO TERZI**

Salvaguardare i servizi essenziali per i cittadini ed abolire le spese inutili e burocratiche.

Punti salienti delle nostre proposte:

- nostra intenzione è riorganizzare le Società Partecipate Comunali, selezionando persone in base alle reali competenze e non alle appartenenze di partito.
- difesa delle Partecipate in attivo affinché rimangano una risorsa per San Severino
- massima attenzione ai Fondi dell'Unione Europea, se possibile con persona che segua in loco le proposte progettuali .
- lotta all'evasione fiscale.
- ottimizzazione dei costi informatici e telematici tramite l'utilizzo di software liberi e sistemi di telefonia via Internet negli Uffici.
- riduzione dell'IMU sulla casa in uso ai figli, equiparandola a quella dell'abitazione principale.
- Data la presente situazione delle Partecipate sarà fondamentale includere il loro futuro all'interno del piano strategico di sviluppo.

- **L'offerta culturale sarà abbinata alla promozione turistica valorizzando in rete in modo manageriale le tante ricchezze, poiché il turismo (culturale, artistico, religioso ed altri) è il nostro tesoro. Dobbiamo vincere questa scommessa.**

La politica dell'assessorato:

- orienterà gli sforzi di valorizzazione dell'offerta museale e bibliotecaria della città al fine di stimolare una percezione diacronica dello sviluppo del tessuto artistico, culturale e sociale del territorio, dalla preistoria all'età contemporanea
- promuoverà il teatro, la musica, la storia, le scienze e le arti in generale, anche come strumenti di diffusione di comportamenti eco-sostenibili e rispettosi della multiculturalità
- perseguirà la realizzazione di sinergie culturali e organizzative tra le associazioni, le agenzie di istruzione e di formazione, per vivificare il tessuto culturale della città pur in un contesto di riduzione delle risorse economiche in cui l'Ente territoriale si trova costretto ad agire
- favorirà politiche culturali capaci di generare un maggiore protagonismo sociale nella programmazione, organizzazione e realizzazione delle ricche iniziative, responsabilizzando maggiormente il forte tessuto associativo cittadino.
- valorizzerà quanto più possibile le potenzialità, coordinandole all'interno di un progetto unitario.

- **Promozione culturale della Città: valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

Attraverso le politiche culturali si delineano gli obiettivi e le linee d'azione a breve, medio e lungo termine della politica culturale di questa Amministrazione. E' nostro obiettivo individuare nella cultura in tutte le sue forme, un motore di sviluppo del tessuto urbano, sociale ed economico della città. L'intento è quello di contribuire a costruire una realtà cittadina "policulturale", del buon vivere, in grado di essere attrattiva con proposte di livello comunale, sovracomunale e perché no, ancora più ambiziose.

Per una maggiore visibilità verrà curato l'aggiornamento costante del sito internet ed altre forme di informazione relative ai beni culturali e la loro traduzione in lingua Inglese.

Verranno, infatti, favorite le iniziative culturali provenienti dalle numerose **Associazioni Culturali** del territorio, a cui verranno affiancate le proposte dell'Amministrazione, puntando sulla **qualità e sulla tipicità dell'offerta**, al fine di legare il nome di San Severino Marche ad una cultura variegata, peculiare, periodicamente ricorrente con eventi di successo . Le Associazioni presenti sul territorio verranno, infatti, coinvolte per creare una "tipicità" dell'offerta culturale attraverso la valorizzazione delle nostre tradizioni ed il contestuale monitoraggio delle novità che il panorama culturale può offrire alle varie fasce di popolazione. La finalità è attrarre un numero sempre più crescente di visitatori sul territorio, non solo con questo tipo di offerta, ma anche realizzando una sinergia continua con gli operatori commerciali e con le aziende produttive del territorio e dando ad esse l'opportunità di far conoscere, attraverso la diretta partecipazione alle iniziative, le proprie capacità ed eccellenze.

La conoscenza del proprio territorio, dal punto di vista storico e naturale, nonché economico e produttivo, è, inoltre, uno strumento per valorizzare la città nel panorama regionale e per generare un sentimento di appartenenza in grado di essere volano culturale.
Anche per questo cercheremo il supporto delle **Associazioni di volontariato** che operano sul territorio, con la finalità di valorizzare questo loro impegno di grande importanza ed utilizzare le loro competenze specifiche per attrarre ospiti ed amanti della cultura che raccontano le nostre frazioni, i nostri eremi, cultura che vive nelle nostre colline e arricchisce il percorso del nostro fiume

Ci avvarremmo dell'aiuto/contributo della locale **Pro-Loco**, organizzazione che ha una triplice valenza:

- Primo, ci consente di affacciarci alla realtà cittadina, sia residenti che non, per capire le loro esigenze culturali (tipo un focus group);
- Secondo, il loro entusiasmo giovanile non limitato da preconcetti permette la generazione di idee che canalizzate nel modo opportuno possono dare risultati innovativi in tutti i campi, specialmente quello culturale;
- Terzo, quest'organizzazione svolge un servizio fondamentale, quale "braccio operativo" nella gestione pratica/materiale per l'Ufficio Cultura dell'Amministrazione.

La Pro-Loco, inoltre, dovrà essere riorganizzata per potersi auto-finanziare attraverso la vendita di prodotti rappresentativi della nostra città, quali T-shirts, cappelli, cravatte, foulard, riproduzioni di vario genere, coinvolgendo anche artisti locali.
Attività come "La Fiera del Libro", le Rassegne Musicali dedicate e quella Cinematografica che riempiono la nostra splendida Piazza, vedranno il Comune affiancare non solo l'offerta culturale della Pro-Loco, ma anche la realtà del cinema San Paolo, gestito privatamente da un competente gruppo di volontari che lo hanno riportato a "vivere" nella Città.
La Piazza, ad esempio, il nostro "Salotto" più importante, sarà la protagonista di tante belle iniziative, come quella legata al Natale o quelle delle serate estive, quando i settempedani si ritroveranno per godere insieme della sua bellezza, accompagnati da musica, proiezione di film, degustazioni di prodotti tipici.

La **Fondazione Salimbeni**, che tanto prestigio ha dato alla nostra Città, verrà sostenuta dall'Amministrazione nei suoi intenti di divulgazione internazionale del sapere, così da continuare ad ospitare personalità internazionali della cultura a San Severino Marche.

Valutazione di una possibile riapertura di **Palazzo Collio** da adibire a attività museale mediante accordo con la proprietà.

La questione storico/religiosa legata alla **via Lauretana** verrà ripresa ed approfondita, affinché si possa rivalutare tutta la zona settempedana legata al percorso Lauretano che si snoda nella Valle dei Grilli – Grotte di Sant' Eustachio, magari continuando ad affiancare gli studi che da anni porta avanti l'Università di Camerino e aggiungendo accordi fra i Paesi interessati per questioni più operative legate anche ad eventuali budget finanziari che si dovessero presentare.

Da potenziare i rapporti con l'**Accademia d'Arte** di Macerata, per una collaborazione finalizzata a piccoli restauri di quadri e statue.

Verrà sostenuta **la Cultura del Teatro**, i cui servizi saranno più avanti nel tempo analiticamente elencati. Il Comune sosterrà in modo forte e chiaro tutta la programmazione artistico-culturale del Teatro Feronia e dell' ex-Cinema/Teatro Italia, nello svolgimento di eventi di alta qualità.
E' anche nostra intenzione sfruttare di più altri spazi come l'ex Sala udienze di Palazzo Governatori, la Sala Stemmi del Municipio, il rinnovato Carcere Mandamentale ed altri Palazzi ottocenteschi e non, per ospitare vari eventi ed iniziative che potranno essere valorizzate dalla maestosità dei luoghi.

Per incrementare l'offerta culturale e favorire ulteriormente la sana frequentazione degli spazi del **Centro storico**, sarà incentivato l'accordo con i proprietari dei fondi sfitti dei vicoli, affinché, attraverso lo strumento del comodato d'uso o di altre forme di incentivo, siano sistemati ed utilizzati come spiegato più in dettaglio della sezione dedicata allo sviluppo del Centro Storico.

Inoltre non verrà trascurata la possibilità di attrarre nel nostro territorio i Fondi Europei sia diretti che strutturali destinati alla cultura europea.
In questo modo i patti di amicizia e le relazioni di gemellaggio con paesi di varie nazioni europee e non, potranno costituire un'occasione in più per aprirsi ai valori di culture diverse: gli scambi culturali potranno anche favorire Mostre di vario genere con vicendevoli esposizioni.
In questa direzione si stanno avviando importanti contatti con il Frick Museum di New York, attraverso la mediazione di Loveitaly!, una associazione senza fini di lucro dedita a tutelare, promuovere e valorizzare il patrimonio culturale italiano.

Sogno accarezzato è quello di riqualificare ciò che resta del Borgo Conce, antico centro propulsore di una attività artigianale prestigiosa che costituiva il cuore economico di San Severino Marche .

Anche le Scuole saranno protagoniste di offerte culturali, come quella legata al Teatro, al Cinema ed all'incontro con personaggi illustri, già descritta nel settore "Istruzione".

Biblioteca civica e archivio storico – Museo e Sito Archeologico- Museo del Territorio – Pinacoteca - collezioni culturali

La Biblioteca "Antolisei", luogo preposto alla condivisione dei saperi e della cultura come beni comuni, garantirà alla cittadinanza l'accesso all'informazione e alla conoscenza. L'afflusso del pubblico ci indicherà il generale apprezzamento della Biblioteca, sia per quanto riguarda i servizi forniti, sia per il personale addetto.
Considerando l'aumentare delle richieste, pensiamo che continuerà a risultare sempre apprezzato l'utilizzo delle postazioni multimediali dedicate alla visione dei DVD e il servizio WI-FI nella struttura.
Per tale servizio si ipotizza l'ampliamento della Biblioteca al piano superiore che ne ha la disponibilità, magari con la creazione di una sala di proiezione che possa ospitare adulti e ragazzi.

Varie e ricche sono le sezioni dedicate attualmente funzionanti, che verranno confermate e potenziate:

Sezione Adulti ed Emeroteca: gli acquisti continueranno a garantire un costante e tempestivo aggiornamento del materiale documentario, senza venir meno alla mission di una Biblioteca Civica che è quella di coprire tutti gli argomenti con una dotazione di base e sviluppare in particolare il settore della letteratura, che copre la gran parte dei prestiti.

Per stimolare gli utenti a "nuove" letture, verranno mensilmente allestite delle vetrine tematiche (piccole mostre) con la pubblicazione delle relative bibliografie, che compariranno anche sul sito.

***Sezione Ragazzi**:* il numero di prestiti sarà favorito in primo luogo dalle numerose iniziative di promozione della lettura rivolte alle scuole (Associazione SognaLibro) e dalle molteplici visite delle classi, nonché da una costante attenzione all'incremento delle collezioni attraverso acquisti che cercheranno di coprire i differenti bisogni di lettura. Anche nella sezione ragazzi, a cadenza mensile e in occasione di ricorrenze specifiche, verranno allestite vetrine tematiche e stilate bibliografie. Periodicamente verrà aggiornata la bibliografia "Tanti modi di leggere" che contiene indicazioni di lettura utili a chi ha problemi di dislessia; verranno effettuati inoltre acquisti per implementare lo Scaffale DSA.

Sezione Storia Locale: la Sezione, che oggi raccoglie il materiale documentario relativo alla storia e alla cultura della Regione, verrà arricchito e potenziato.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER ADULTI

Diverse saranno le proposte culturali, artistiche e letterarie finalizzate alla crescita culturale e democratica della persona. Tra queste, la biblioteca organizzerà diversi cicli di incontri , uno spazio per gli autori che desiderano promuovere le loro pubblicazioni e conferenze su vari argomenti di attualità ed altro.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER BAMBINI E STUDENTI

Nell'anno scolastico 2015-2016 sono stati svolti oltre 140 incontri con classi di ogni ordine e grado. Con il nuovo anno scolastico verrà proposto un innovativo percorso, nell'ottica di accontentare le aspettative di lettura dei giovani.
Per quanto riguarda le attività di promozione della lettura rivolte alla cittadinanza sarà proposta l'iniziativa "Un sabato da favola".

SognaLibro: Il progetto propone iniziative specifiche rivolte ai neo genitori soprattutto in contesti non propriamente destinati alla lettura, come ad esempio gli ambulatori pediatrici o le sale d'aspetto dei reparti ospedalieri, negli asili nido e nelle scuole materne, con l'obiettivo di avvicinare i piccolissimi ad un utilizzo precoce del libro, quale strumento relazionale per condividere insieme all'adulto storie, immagini ed esperienze. Tra le azioni previste dal progetto, quella più significativa è costituita dal dono ai bambini di due libri, accompagnati da una bibliografia e dalla lettera di benvenuto del Sindaco, in occasione del primo e del secondo bilancio di salute. In tale progetto sarà organizzato un corso di lettura ad alta voce "La magia della voce", con l'iscrizione di 40 persone: genitori, nonni, volontari, educatori dei nidi.
Particolare attenzione verrà rivolta all'ampliamento del fondo librario attraverso acquisti mirati in base alle esigenze ed alle richieste del pubblico.

Proseguirà con cura la catalogazione del patrimonio librario posseduto e continuamente ampliato grazie a generose donazioni di cittadini settempedani ed alle agevolazioni rispetto alle quote di partecipazioni al Sistema Bibliotecario della Provincia di Macerata.

La promozione del patrimonio librario e archivistico della città passa anche attraverso:

- la realizzazione ed i patrocinio di iniziative che abbinino la lettura a momenti ludici sia per adulti che per bambini *(Notte europea dei musei, Notte de/ Blues, Maggio dei libri,* Progetto *Nati per leggere, Crossingbooks,* letture per bambini a cura de *II sognalibro).*
- l'incentivazione alla fruizione della biblioteca da parte di un pubblico giovane come polo di studio e centro di aggregazione culturale grazie

all'utilizzo gratuito della connessione internet wifi.

Le dotazioni economiche sono destinate a:

- acquisto libri
- quota di partecipazione al sistema bibliotecario unico Opac Sebina provinciale.

L'impiego delle risorse, per quanto riguarda sia le iniziative che si confermeranno negli anni, sia le innovazioni da apportare, si possono così sintetizzare:

- L'apertura dei Musei e della Pinacoteca con la sottoscrizione di specifiche convenzioni con la locale Proloco e con l'Istituto Comprensivo" Tacchi Venturi" presso la cui struttura è ubicato il Museo del Territorio "O. Poletti";
- La quota d'iscrizione al Sistema Museale della Provincia di Macerata;
- La stampa di un nuovo catalogo della Pinacoteca e l'arricchimento del materiale illustrativo
- Il restauro delle lapidi e degli stemmi medioevali conservati nella Pinacoteca, per la loro futura esposizione al pubblico;
- I Musei, la Galleria d'Arte Moderna e la Pinacoteca sono oggetto di promozione e valorizzazione anche attraverso:
- laboratori didattici, nati dalla collaborazione tra ii Sistema Museale della Provincia di Macerata, le Associazioni Culturali e l'I.C. Tacchi Venturi, per essere proposti ed inseriti all'interno dei POF degli Istituti scolastici di ogni ordine e grado;
- collaborazioni con associazioni locali o patrocinio di iniziative che abbinano la fruizione dell'arte alla cultura enogastronomica o organizzate a livello nazionale ed internazionale *(Notte europea dei musei, Giornate europee del patrimonio, Happy Museum).*

Per la Collezione Marchetti, (c/o Palazzo Servanzi-Confidati) costituita da *militaria* e reperti fotografici verrà realizzato un progetto espositivo, destinato a costituire un monito contro le atrocità della seconda guerra mondiale.

Per la valorizzazione della vasta produzione artistica di Venanzio Bigioli presente sul territorio, continuerà la collaborazione con l'Arcidiocesi di San Severino-Camerino e l'Accademia delle Belle Arti di Macerata per la realizzazione di un catalogo ed il recupero di alcune opere.

La nostra Biblioteca partecipazione al *Centro Studi F. Coletti,* in collaborazione con L'Universita di Macerata, con sede legale presso il Dipartimento di Scienze Politiche della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali e con sede operativa presso ii Fondo Coletti della Biblioteca F. Antolisei, che ospiterà anche nei prossimi anni le riunioni periodiche del Comitato Scientifico e gli eventuali Convegni da questo organizzati intorno alla figura dell'economista settempedano.

Il Museo civico archeologico "Giuseppe Moretti", intitolato al noto archeologo sanseverinate che fu negli anni trenta e quaranta soprintendente di Roma e del Lazio, è stato riallestito nell'Antico Episcopio di Castello al Monte. Mostra tutta la sua bellezza all'interno di uno splendida edificio, con un percorso espositivo che comprende una sezione Preistorica con manufatti litici e fittili della Collezione Pascucci e una sezione Picena, dove sono esposte alcune tombe provenienti dalla Necropoli di *Pitino*. La collezione si è arricchita di alcuni oggetti provenienti dal Museo archeologico nazionale delle Marche di Ancona ed è integrata da pannelli illustrativi con ricostruzioni di tombe picene e da un video che presenta i reperti più significativi trovati a San Severino Marche e ora esposti ad Ancona. Nella parte "lapidaria" sono esposti cippi funerari romani, nella sezione romana sono collocate vetrine con materiale proveniente dall'antica città di *Septempeda*. Presente anche qualche reperto di epoca medievale. Nel piano terra del Palazzo è allestita la sezione didattica "la Storia Toccata con Mano" in cui sono fedelmente ricostruiti per dimensioni e materiali ambienti di vita e materiali di età Picena e romana.

Sarà cura di questo assessorato arricchire il Museo con video e proiezioni didattiche, per favorire le visita delle scolaresche, di aggiornare il materiale divulgativo e, se il bilancio lo consentirà, di predisporre un catalogo illustrativo dell'esposizione.

Il Parco Archeologico della città romana di *Septempeda* ci accoglie da *est* all'arrivo a San Severino Marche, in prossimità della chiesa di S. Maria della Pieve. La via di accesso ricalca quasi pedissequamente il tracciato della antica via Flaminia Prolaquense. Di concerto con la Soprintendenza per i beni culturali di Ancona, lo si vorrebbe dotare di illuminazione ed arricchire con ulteriore cartellonistica illustrativa il suo percorso espositivo tra gli interessanti scavi della antica Città.

Il piano programmatico quinquennale di questo assessorato si prefigge di riqualificare Museo e Parco Archeologico, così come il loro prestigio impone.

Il Museo del Territorio "O. Poletti", ubicato nello stesso complesso edilizio della scuola secondaria inferiore, raccoglie interessanti reperti "di altri tempi" che ricordano con foto e oggettistica la vita e la società dell'ottocento e novecento.
Alla scuola a cui il Comune consegna la gestione viene assegnato un contributo annuale, sia per la sua organizzazione didattica che per le spese correnti. E' meta ambita di visite guidate da parte di tante scuole, e così ci si adopererà per mantenerlo.

La Pinacoteca Civica "Padre Tacchi Venturi", tra le più ricche e antiche raccolte d'arte della nostra regione, è stata di recente riallestita con quattro nuove sale, dove sono custodite opere del 1600-1700 e dove è stata sistemata anche un'aula multimediale. I lavori sono rientrati nell'ambito del progetto "Il Barocco nella pinacoteca comunale" finanziato dal Comune e dal Gal Sibilla. Verranno predisposte specifiche risorse economiche per arricchirla di materiale divulgativo e di un nuovo catalogo, dove le sue ricche e prestigiose opere possano essere valorizzate e meglio fruite.

La politica dell'assessorato sarà orientata verso la valorizzazione dell'offerta museale, bibliotecaria e culturale della Città, al fine di ampliarne la visibilità esterna, anche con eventi culturali importanti che possano veder pervenire a San Severino Marche amante dell'arte, della cultura e della tradizione.

- **Teatro e attività culturali**

Certi che la cultura rappresenti un veicolo importante per l'economia e lo sviluppo del Paese, l'Amministrazione Comunale di San Severino valorizza i suoi Teatri, con stagioni invernali ed estive di prosa, musica, rassegne e concorsi.
La dotazione finanziaria che viene destinata a tutto ciò permette l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative culturali realizzate direttamente:

- la *"notte europea dei musei" ;*
- i *"Teatri di San Severino"* (stagione invernale con "stagione teatrale e cinematografica", rassegna "incontri con l'autore", rassegna di incontri "altreculture" e specifici progetti destinati alle scuole per ogni ordine e grado);
- i "T*eatri di San Severino aperti per ferie";*
- *"San Severino Blues Festival";*
- Corsi di Orientamento musicale di tipo bandistico e corale;
- Corsi UTEAM;
- *Estate Settempedana* in collaborazione con la Proloco Locale,
- Rassegna *Viva il Jazz* in collaborazione con I' Associazione Marche Music
- Organizzazione di manifestazioni ed iniziative culturali realizzate dal Comune mediante stipula di specifiche convenzioni: rievocazione storica

Palio dei caste/Ii; ii *Premio Salimbeni* ed i *Servizi bandistici*

- Serata dedicata a Musicultura, prestigiosa rassegna musicale regionale

Nessun taglio è previsto alle convenzioni esistenti con le singole Associazioni, né sono previsti incrementi dei prezzi di abbonamenti e biglietti della stagione teatrale o dei concerti blues, poiché in questo momento di difficolta i luoghi della cultura devono rimanere accessibili al maggior numero di fruitori, per promuovere lo sviluppo delle intelligenze e favorire l'aggregazione sociale. Unica eccezione è che, dall’anno 2017 verranno variati i costi dei biglietti di ingresso della Pinacoteca civica, in quanto rinnovata e resa più ricca dai nuovi percorsi espositivi.

Sociale
MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA (SOCIALE, FAMIGLIA, ED ASSOCIAZIONISMO)

- **Favorire l'inclusione sociale di chi si trova in difficoltà; sostenere l'invecchiamento attivo e rafforzare i servizi residenziali e semi-residenziali per anziani e non autosufficienti. Incentivare le occasioni di ritrovo e le opportunità di aggregazione sociale. Sostenere il protagonismo delle associazioni ed il volontariato per innalzare la qualità della vita. Garantire pari opportunità a tutti.**

Giovani e anziani saranno al centro delle politiche comunali, per costruire un futuro migliore ed affinché nessuna persona italiana o straniera rimanga sola. Attueremo forme innovative di collaborazione tra generazioni e nuove politiche sociali, sportive e ricreative.
L'Amministrazione comunale garantisce il proprio impegno a consolidare l'attenzione alle politiche sociali e a potenziare i servizi alla persona, rafforzando e costruendo rapporti e relazioni con Enti, associazioni ed istituzioni che operano in questo ambito.
Solo un'alleanza strategica con una rete ben costruita, di sostegno alle vecchie e alle nuove povertà potrà rispondere alle richieste di tutela e servizi che i tanti disagi economici, sociali, culturali, familiari risultano presenti, e non solo nel nostro territorio .
Attività consolidate come l'assistenza domiciliare, il servizio di sostegno scolastico pomeridiano per minori italiani e stranieri, i centri sociali, il nido d'infanzia, i centri estivi per anziani e minori, il Taxi sociale, lo sportello per l'anziano, l'attivazione delle Borse- lavoro, il servizio di assistenza alla persona per alunni disabili (legge104/92), l'istruttoria per l'assegnazione delle casi popolari, l'integrazione dei canoni di locazione e/o delle utenze laddove è necessario, il sostegno agli anziani, non possono che essere mantenute e, se possibile potenziate, con la cooperazione tra istituzioni e con il privato. Per tutto questo l'Amministrazione comunale, anche se dispone di risorse maggiormente contenute rispetto al quinquennio precedente, intende non solo mantenere in essere i servizi erogati alla cittadinanza, ma anche elevarne la qualità mirandone la destinazione ai soggetti effettivamente bisognosi.
Massima dovrà essere l'attenzione alle categorie deboli, oltre che ad agevolare, promuovere e sostenere tutte le iniziative di aggregazione ed integrazione sociale volte a creare un supporto all'azione pubblica in favore della popolazione attraverso il volontariato, l'associazionismo ed azioni sinergiche per fare sistema nel territorio.
Verrà profuso il massimo impegno per la ristrutturazione dell'ex-Lazzaretto, adiacente la Casa di Riposo Lazzarelli, un luogo con tanti possibili spazi polivalenti, in cui possano trovare sede sia il Centro diurno "Il Girasole", che cura l'inserimento degli alunni diversamente abili, sia il centro di recupero scolastico e relazionale "San Paolo", che raccoglie le esigenze di quanti ragazzi hanno bisogno di guida didattica in orario extracurricolare.
Sarebbe un salto di qualità veramente notevole per tutto il Paese poter arricchire con nuovi spazi operativi le attività pomeridiane dei ragazzi e dei giovani uomini meno fortunati, che avrebbero così la possibilità di realizzare, con il loro lavoro nei Laboratori Operativi, piccoli manufatti, importanti frutti del loro impegno.
Gli spazi lasciati liberi nella sede del Lazzarelli sarebbero successivamente usati per potenziare i servizi agli anziani, con particolare riguardo ai malati di Alzheimer e alle loro famiglie.
Verso i ragazzi diversamente abili ci adopereremo attivamente per aiutarli e sostenerli nel loro percorso verso l'autonomia, nelle scuole affiancando loro personale qualificato e di esperienza, all'interno della famiglia con la presenza delle assistenti alla persona che potranno diventare un 'importante presenza, per l'inserimento nel mondo del lavoro con borse-lavoro che permettano loro di frequentare ambienti diversi che li possano avviare a percorsi lavorativi stabili.

La Caritas locale, il Centro di Recupero Croce Bianca, tanto sono preziose per la nostra Città e ad esse questo paese deve essere riconoscente per il sostegno e la vicinanza all'Amministrazione nelle azioni di sostegno ai più deboli sia italiani che stranieri, come anche esprime la sua riconoscenza a quei cittadini più fortunati che si adoperano per il sociale, nei modi più differenti ed altruistici. Allo scopo di favorire la socialità anche nelle tante Frazioni e nei quartieri di San Severino, avremo intenzione di attivare momenti di aggregazione e di sostegno alla presenza di personale specialistico, con finalità di ascolto e di confronto. I Corsi ed i Laboratori dell'Università della Terza Età (UTEAM), che tanto sono importanti per gli anziani e non solo, continueranno ad essere oggetto di attenzione e considerazione da parte dell'Amministrazione, che considera questa realtà uno dei fiori all'occhiello più importanti del Paese, in campo sociale. Ci si auspica che attragga sempre più iscritti per socializzare ed arricchire conoscenze, saperi, creatività e manualità.
Per rinforzare la coesione sociale e prevenire violenze e conflitti, gli uffici comunali approfondiranno la competenza interculturale per offrire agli stranieri supporto agli adempimenti amministrativi e collaborazione nei progetti di sviluppo economico, culturale e sociale.

Tanti continueranno ad essere i servizi di espressa e diretta competenza che il Comune continuerà a sostenere ed erogare, intesi come servizi alla persona, disciplinati dalle Legge/Quadro n.328/2000 e successive Leggi Nazionali e Regionali che disciplinano attività sociali specifiche. Tali attività specifiche si riassumono come appresso indicato:

- **ASILO NIDO COMUNALE**:

Il Servizio è gestito in forma diretta, in parte con personale educativo comunale ed in parte con personale educativo fornito, tramite appalto pubblico, da Cooperativa di servizi, che provvede anche ad assicurare i necessari supporti riguardanti la pulizia dei locali, la lavanderia e la cucina. Ha una ricettività di n. 49 bambini compresi nella fascia di età da 0 a 3 anni, in relazione al personale educativo presente.

Si provvederà, a seguito dell'espletamento di nuova gara ad evidenza pubblica, all'affidamento del nuovo appalto per i servizi di tipo logistico (mensa, cucina e lavanderia) e di quello integrativo e di supporto all'attività educativa. Nell'ambito di tale appalto si presterà particolare attenzione al possesso dei requisiti richiesti al personale per i suddetti servizi, al fine di assicurare le massime garanzie sul piano qualitativo per l'utenza.

Per ovviare alla lunga lista d'attesa che ogni anno si forma con i bimbi in esubero, si terrà in considerazione la possibilità di promuovere la nascita di micro-nidi a gestione privata, prevedendo apposite convenzioni da sottoscrivere con enti dotati di infrastrutture adeguate.

- **SERVIZIO AFFIDO/APPOGGIO MINORI:**

Il Comune, nell'ambito degli interventi socio-assistenziali disciplinati dalla Legge n. 184 del 4 maggio 1983, riguardante l'adozione e l'affido dei minori e della successiva L.R. n. 7/94, qualora sussistano le motivazioni derivanti da carenze di un adeguato sviluppo del minore nella propria famiglia di origine a causa di problematiche di tipo genitoriale e al fine di tutelarlo, ricorre sovente a provvedimenti di affido o appoggio presso famiglie esterne.

Tale servizio, proprio al fine di avere una uniformità operativa e comportamentale tra realtà territoriali vicine, è attualmente regolamentato, sulla scorta di specifici indirizzi dati dalla Regione Marche, da un unico Regolamento disciplinante i servizi di affido ed appoggio approvato in sede di Ambito Territoriale Sociale n. 17 ed adottato da tutti i comuni allo stesso afferenti, disciplinante le modalità, le tariffe, ecc.

Attualmente n. 2 sono i minori in affido extra-familiare disposto, a seconda dei casi, dal servizio Sociale comunale o dal Tribunale per i Minorenni e 1 minore è collocato in istituto in regime residenziale, anche se tale situazione è suscettibile di imprevedibili variazioni a seguito di necessità di nuovi inserimenti o disposizioni delle autorita giudiziarie .

- **SERVIZIO SAD (Assistenza Domiciliare Domestica):**

II servizio di Assistenza Domiciliare di tipo domestico (SAD) in favore di anziani e soggetti diversamente abili è assicurato dal

Comune, tramite gestione in forma associata con gli altri Comuni appartenenti all'A.T.S.17, attraverso la Unione Montana Alte Valli del Potenza e Esino.
Esso è finalizzato al recupero, al mantenimento e allo sviluppo del livello di autonomia dell'assistito nel contesto abitativo, attivando le risorse potenziali della persona attraverso ii coinvolgimento di una rete socio-assistenziale esistente sul territorio. Destinatari sono i cittadini anziani, oltre i 65 anni, o diversamente abili residenti nel Comune che si trovano in situazione di difficolta, permanente o temporanea, per il soddisfacimento dei bisogni essenziali relativi alla cura della persona, del governo della casa e alla vita di relazione. Attualmente usufruiscono dello stesso n. 10 utenti.

- **SERVIZIO CENTRO DIURNO SEMIRESIDENZIALE IN FAVORE DI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI IN ETA' POST SCOLARE "IL GIRASOLE" e SERVIZIO CENTRO RICREATIVO POMERIDIANO PER MINORI "SAN PAOLO"**

Tali servizi vengono erogati, attraverso una gestione in forma associata tra i vari comuni facenti parte dell'ATS 17, tramite la Unione Montana Alte Valli del Potenza e Esino. I suddetti servizi, entrambi di tipo diurno, sono rivolti, per quanto riguarda il "Centro Girasole", a soggetti diversamente abili in età adulta e il "San Paolo" a minori in situazioni multiproblematiche e di handicap.
Attualmente ii Centro "II Girasole" è frequentato da n. 9 utenti diversamente abili residenti nel Comune, mentre il Centro pomeridiano "San Paolo" ha seguito, nell'anno scolastico 2015-2016, circa n. 50 minori.

- **SERVIZIO ATTIVAZIONE BORSE LAVORO IN FAVORE DI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI E/0 SEGUITI DAL DSM**

Come previsto dalla LR. n. 18/96, ogni anno il Comune attiva *tirocini lavorativi e borse lavoro con valenza socio-assistenziale e di reinserimento sociale* per persone diversamente abili in carico, a seconda delle patologie di cui sono portatori, al locale Dipartimento per la Salute Mentale dell'ASUR o all'equipe dell'Unita Multidisciplinare dell'Età Adulta (U.M.E.A.).
Tali interventi sono gestiti in forma diretta per quanto concerne quelle attuate a favore di soggetti con disabilita fisica, mentre in forma associata tramite la Comunità Montana per quanto concerne quelle attuate a favore di soggetti con patologie di salute mentale; le stesse si concretizzano nell'affiancamento dei soggetti in ambienti di lavoro loro consoni, individuati in base alle capacità ed attitudini personali, che possono essere sia di tipo pubblico o privato. Attualmente sono attivate n. 20 borse lavoro in favore di soggetti diversamente abili e n. 9 borse lavoro in favore di soggetti seguiti dal DSM.

- **ATTIVAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO IN FAVORE DI FAMIGLIE IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO**

L'attività riguarda prevalentemente la concessione, con fondi comunali, di sussidi in denaro di tipo occasionale per rispondere a bisogni contingenti di rilevanza economica derivanti dalla sempre crescente crisi occupazionale e finalizzati al pagamento di utenze domestiche al fine di evitarne ii distacco. Attualmente dall'inizio dell'anno corrente sono state assistite in complessivo n. 51 famiglie residenti nel Comune.
Sempre nell'ambito di tale tipologia di intervento si provvede, altresì, alla:

- concessione di contributi economici (finanziati in prevalenza da fondi regionali e solo in parte cofinanziati dal Comune con fondi propri di bilancio) che vengono erogati in attuazione di leggi nazionali (contributi sulle locazioni private) o regionali (es. borse di studio, LR. n. 30/98, ecc....) secondo i criteri di accesso stabiliti dalla specifica normativa di settore;

- riconoscimento ed attivazione di benefici diversi poi erogati da altri soggetti, quali ad esempio ii "bonus per l'elettricità e per il metano", le tessere per la circolazione agevolata, la concessione degli assegni INPS per i nuclei familiari con tre o più figli minori, l'assegno di inclusione sociale (SIA).

- **SERVIZI RICREATIVI ESTIVI IN FAVORE DI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE E IN FAVORE DI ANZIANI**

In tale ambito ii Comune annualmente provvede a:

Organizzare i servizi logistici e di trasporto per le *colonie diurne per minori* organizzate in collaborazione con l'UISP al mare ed a Cesolo presso la locale scuola Infanzia e di trasporto per Mare/Monte (autista messo a disposizione dall'ATS).

Organizzare ii servizio di trasporto per *i soggiorni per anziani sia di tipo residenziale* (in località marina e termale) che *pendolare,* quest'ultimo organizzato in collaborazione con il Circolo Ricreativo Pensionati.

Particolarmente utile sarebbe l'avere a disposizione un pulmino con minimo 15 posti, da utilizzare per tutte le situazioni ricreative di ragazzi ed adulti.

- **INTEGRAZIONE RETTE DI RICOVERO A FAVORE DI ANZIANI E/O DISABILI RICOVERATI PRESSO LA LOCALE CASA DI RIPOSO O ISTITUTI ASSISTENZIALI DIVERSI**

Attraverso tale servizio si provvede alla integrazione della retta presso la locale Casa di Accoglienza "Lazzarelli" dove sono ospitati molti anziani, i quali in relazione al reddito personale di cui sono percettori ed all'assenza di parenti tenuti agli alimenti, non hanno redditi personali o familiari sufficienti al pagamento della retta stabilita dalla stessa Casa di Accoglienza.

In aggiunta ai suddetti assistiti, il Comune provvede altresì, a seguito di specifiche esigenze assistenziali o tipologia di bisogni, ad integrare le rette di ricovero presso altre strutture assistenziali limitrofe. Attualmente beneficiano di tale servizio n. 3 persone presso altre strutture assistenziali, anche se tali indicatori sono suscettibile di imprevedibili variazioni a seguito di necessità di nuovi inserimenti.

Finalità da conseguire:

Nell'ambito di tutti i sopraelencati servizi, l'obiettivo comune è quello di assicurare alla persona, nelle diverse fasi della vita e tipologia di bisogni, servizi che siano adeguati e rispondenti alle diverse esigenze, cercando di privilegiare, in primis, la conservazione della famiglia, nel proprio habitat naturale, garantendo il soddisfacimento delle esigenze primarie. Particolare attenzione merita l'assicurazione di servizi di supporto (quali per l'appunto il SAD, i centri riabilitativi per disabili, le borse lavoro, ecc.....) che consentano alla famiglia con minori o componenti con disabilita l'ottimizzazione e la conciliazione con le esigenze di lavoro e di socializzazione di tutti i suoi componenti

Istruzione
MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO (ISTRUZIONE ED INTEGRAZIONE PER CRESCERE INSIEME)

- **Scuola come luogo di crescita individuale e collettiva. Promuovere il merito e le pari opportunità di accesso al sapere. Difesa del tempo integrativo. Miglioramento delle strutture. Nuove opportunità scolastiche a tutti i livelli.**

Il livello culturale di una collettività abituata a respirare l'aria di " Città d' Arte" si misura anche per le politiche educative promosse e per i servizi scolastici offerti: investire nella formazione dei piccoli e dei giovani è il primo passo per migliorare in un'ottica futura la qualità della vita. E' quindi necessario agire in sinergia con le scuole operanti nel territorio attraverso la condivisione dei progetti formativi proposti, sostenendo iniziative in favore degli studenti e promovendo interventi per agevolare il collegamento tra il mondo della scuola e quello del lavoro.

Grande attenzione va rivolta al mondo della Scuola, per quanto di competenza del Comune: scuola d'Infanzia, primaria e secondaria. Un piano di adeguamento e di miglioramento degli edifici scolastici, di ammodernamento tecnologico già avviato dalla precedente amministrazione, maggiori risorse ai piani dell'offerta formativa, l'attenzione continua alla qualità delle mense, permetteranno alle nostre scuole di mantenere l'eccellenza che le sta caratterizzando.

L'istruzione e la formazione, per la nostra comunità sono il futuro! Sta a noi organizzare l'intero apparato scolastico, che partendo dall'infanzia favorisca una crescita intellettiva, relazionale, culturale tale da permettere ai nostri studenti di essere competitivi ad un livello europeo/internazionale. Per la crescita della nostra città dobbiamo attrarre giovani che con la loro presenza arricchiscono tanti aspetti differenti della cultura e della vita cittadina. Per favorire questo concetto ci stiamo interfacciando con strutture universitarie locali e non, nella ricerca di portare a San Severino Marche delle opportunità universitarie oggi non presenti. Master, corsi post-universitari, corsi di formazione gestiti dalle università saranno i primi esempi di esperienze fruibili. L'amministrazione comunale favorirà tutto ciò offrendo strutture e negoziando facilitazioni. Un esempio lampante di un percorso avviato dalla precedente amministrazione è stato quello di attirare a San Severino la scuola privata di cultura Italiana "Edulingua". Un ottimo primo passo che noi intendiamo amplificare nella nostra offerta culturale. Abbiamo incominciato ad avere confronti con l'università di Camerino per studiare delle opportunità. Siamo pronti comunque ad interloquire con altre strutture sia Italiane che straniere.

Alcune scuole sono state oggetto di ristrutturazioni e migliorie per adeguare gli edifici scolastici alle norme di sicurezza, per altre invece si stanno programmando interventi di miglioramento strutturale, soprattutto ai fini antisismici.
Durante l'anno scolastico che sta per iniziare è previsto l'intervento di consolidamento sismico della **Scuola Primaria Plesso Luzio**, nonché l'avvio per la richiesta di costruzione di una **nuova Scuola Primaria,** in area già definita dal piano regolatore recentemente adottato, che dovrebbe comunque sostituire il Luzio ed essere l' inizio di un nuovo polo scolastico più moderno, efficiente ed efficace.
Una grande risorsa anche per la Scuola sarà la nuova **palestra costruita negli spazi adiacenti la Scuola Media** , con posti per oltre 1.000 spettatori.

Sarebbe auspicabile avviare l'ampliamento degli spazi riservati all'asilo nido comunale che non riesce più a soddisfare le richieste di inserimento dei genitori e crea una lunga lista di attesa.

Infine, nell'ambito dei servizi da offrire ai ragazzi delle scuole quali proposte per "il tempo libero" non si debbono dimenticare tutti quegli interventi, azioni ed iniziative che, a supporto dei progetti didattici, questa amministrazione vuole favorire per rendere il territorio più "bello ed attraente".
Verranno offerti alle Scuole specifici progetti:

- **Cura di alcune aree verdi** di proprietà comunale, (esempio progetti preliminari di riqualificazione dei parchi, come quello del Rione di Contro). Verrà reso più funzionale il parco didattico per l'educazione stradale dei bambini, dedicato alle scuole ed alle famiglie, dove sarà possibile educare i ragazzi ad una circolazione sicura, diffondendo una migliore e precoce conoscenza di tutto ciò che riguarda il linguaggio della strada.

- **Cura dei buoni esempi da seguire per i giovani**, con incontri e confronti con personaggi, locali e non, di settori diversi, che possono mostrare le loro esperienze di competenza ampliando gli orizzonti dei ragazzi e quindi le loro possibili scelte di vita futura.

- **Informatizzazione mensa.**

Dal nuovo anno scolastico prenderà avvio un nuovo sistema informatizzato che consentirà la prenotazione elettronica dei pasti da parte del personale scolastico ed eliminerà i tradizionali buoni pasto cartacei.

Non si tratta semplicemente di un nuovo software per eliminare i buoni pasto ma di uno strumento articolato, con un approccio sistemico, che mette in comunicazione i diversi soggetti coinvolti dal servizio: genitori, scuole, uffici comunali, banca.

L'informatizzazione del servizio di refezione scolastica rappresenta un ulteriore passo in avanti per il suo miglioramento semplificando le operazioni di pagamento e di controllo, agevolando la vita quotidiana delle famiglie, rendendo più efficienti le prestazioni degli uffici comunali e contenendo la spesa pubblica.

Le coordinate che hanno guidato la costruzione del nuovo sistema informatico sono state:

- semplificazione
- velocizzazione
- trasparenza
- sburocratizzazione

Territorio
MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE **MISSIONE 17. ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE (AMBIENTE ED IMPATTO CLIMATICO)**

- **Tutelare il verde pubblico, la pulizia e l'ambiente da progetti con forte impatto ambientale. Perseguire un percorso virtuoso con il Patto dei Sindaci a garanzia di un impatto climatico sostenibile in un'Europa solidale.**

AMBIENTE

L'obiettivo generale di "natura ambientale" viene individuato nell'attuare trasversalmente politiche che contribuiscono alla sviluppo sostenibile della città riducendo al minimo l'impatto ambientale di tutte le attività, siano esse economiche, industriali e sociali. Il tutto nel rispetto di quella logica partecipativa che comprende l'integrazione e lo scambio di idee ed approcci pratici fra consiglieri, gruppi di lavoro e cittadini.
Si punterà allo sviluppo di idee di progetto idonee a intercettare reti, programmi e finanziamenti europei. Attività immediate:

- *RIFIUTI*:
  - Oltre il perseguire l'obiettivo "Rifiuti zero" in conformità con le nuove strategie europee, vorremo abbracciare il concetto "dalla culla alla culla" descritta da William McDonough e Michael Braungart dove il concetto della progettazione di un manufatto includa lo studio dello stesso una volta terminata la sua funzione;
  - Valorizzare le risorse/materiali prima che essi diventino rifiuto;
  - Valorizzare l'approccio partecipativo nella formulazione dei piani di gestione rifiuti;
  - Migliorare la conoscenza e rafforzare la mentalità ambientale dei cittadini e degli operatori economici al fine di instaurare comportamenti virtuosi che riducano al minimo l'impatto ambientale del rifiuto;
  - Mappatura e analisi dei flussi di produzione dei rifiuti nelle varie aree della città e del territorio al fine di individuare il migliore metodo di raccolta che produca il più alto risultato di differenziata nel breve e medio periodo;
  - Monitoraggio delle modalità di tariffazioni per il servizio di rimozione rifiuti;
  - Monitoraggio dei micro-chip dei sacchetti di rifiuti con possibili sanzioni in caso di abuso;
  - Incentivi per iniziative a basso impatto ambientale;
  - Segnalazione sul portale comunale, tramite mappatura, della locazione di contenitori per la raccolta differenziata e per rifiuti speciali.

- *PATTO DEI SINDACI:*

Questa Amministrazione riconosce l'importanza di un respiro Europeo anche nel campo ambientale/climatico, al fine di tutelare la salubrità del territorio e la salute dei cittadini. Occasione da non perdere è quella di far partecipare la Città di San Severino Marche, come hanno già fatto paesi e città limitrofe , al "Patto dei Sindaci". Un grande progetto Europeo che permette ai Comuni virtuosi di lavorare in rete per controllare e diminuire il CO2 ed aumentare la creazione di energia pulita rinnovabili. Questo progetto richiederà la creazione di un piano d'azione entro un anno che fungerà da roadmap per il nostro contributo ambientale. Entrando in questa rete virtuosa potremo confrontarci e lavorare insieme con altri Comuni in tutta l'Europa, creando anche la possibilità di accesso a Fondi Europei.

- *EDUCAZIONE AMBIENTALE:*

○ Incentivare l'educazione ambientale nelle scuole;
○ Usare ogni mezzo mediatico (social networks, cinema, TV.....) per promuovere un cambiamento virtuale (nel campo ambientale) del modo di vita;
○ Sensibilizzare la cittadinanza a non usare discariche abusive anche con l'uso di sanzioni.

- *SITUAZIONI SPECIALI*:

○ Aree Tutelate: si farà grande attenzione a preservare lo status delle aree tutelate nel PRG evitando ogni possibile stravolgimento delle stesse;
○ Cementificio SACCI: già dal nostro programma elettorale avevamo dichiarato la nostra posizione che la salute dei cittadini è prioritaria su tutto. Ci rendiamo conto che questa struttura, sia come cementificio, sia come possibile inceneritore, crea una condizione inquinante dell'aria che colpisce in primis il nostro territorio. Ci batteremo per essere a tutti i tavoli di lavoro che affrontano la questione di questa struttura per fermarne la riapertura o trasformazione. Qualora non si riuscisse a fermarlo ci batteremo per tutti i possibili controlli e monitoraggi necessari per mantenere un livello di sicurezza altissima.
○ Colonnine elettriche: come già offerto anche in comuni limitrofi come Tolentino ed altri, si vorrebbe perseguire l'istallazione di una o più colonnine elettriche per future automobili.

Urbanistica
MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

La sostenibilità la riqualificazione Urbanistica presuppongono di attuare una politica di sviluppo che garantisca una buona qualità della vita per tutti i cittadini e gli ospiti della nostra città, non solo nel presente ma soprattutto nel futuro.
Tale principio si attua mantenendo l'ambiente naturale integro perseguitando l'obbiettivo dell'autosufficienza energetica del sistema edificatorio mediante l'applicazione del concetto di bioclima , del massimo sfruttamento delle fonti energetiche e nell'utilizzo di materiale ecocompatibile.
Al fine di raggiungere tali obbiettivi è necessario adeguare gli strumenti urbanistici affiche' si valuti il consumo di risorse e si auspichi la riduzione dell'inquinamento quali aria acqua e rifiuti .
Tali presupposti rappresentano dei concetti base per realizzare spazi di vita salubri e confortevoli.
Pertanto l'adeguamento degli strumenti urbanistici deve puntare sul concetto di consumo zero del territorio:

- incentivare la possibilità di recuperare volumi
- riqualificazione delle aree compromesse attraverso processi di ristrutturazione e riuso del patrimonio
- salvaguardia del territorio

La pianificazione e l'organizzazione territoriale determinano sia la qualità della vita che il livello di ricchezza locale pertanto si rende necessario implementare tali tecniche cercando di renderle partecipate in modo da consentire decisioni migliori.
Questo perché' gli stessi cittadini sono coinvolti direttamente nel processo di trasformazione del territorio e possono visionare in maniera trasparente e col dovuto anticipo le possibili soluzioni per i problemi della loro città.

A tale scopo ovviamente fanno riferimento tutte le opere pubbliche che pur sapendo che la congiuntura economica attuale di certo non garantisce grandi flussi finanziari regionali o statali tuttavia ci attiveremo su tutti i fronti e tutti i canali per far affluire risorse finanziarie a favore del nostro comune.

Alla luce di questa premessa ci impegneremo per realizzare un grande intervento che rappresenta una vera sfida per il benessere di tutte le future generazioni cioè la realizzazione della "nuova scuola" ed altri interventi più calibrati.

Azioni:

- riqualificazione funzionale e/o strutturale del patrimonio edilizio esistente.

- revisione dei piani di insediamento industriale nell'ottica del recupero e della riqualificazione dell'esistente con particolare attenzione al mantenimento e/o miglioramento delle condizioni ambientali.
- Attuazione di un piano cimiteriale
- Attuazione di Piani Particolareggiati per Cittadella Castello al monte, Borgo conce e Fontenuova
- Predisposizione di un Piano di riqualificazione delle aree Extraurbane/frazioni e delle colline che incrementi la godibilità turistica e valorizzi i percorsi naturalistici esistenti.
- Redazione di un "Piano del Verde" che introduca una visione strategica del sistema del verde urbano
- Incremento e salvaguardia delle aree con vegetazione, ovvero le zone non ancora edificate all'interno del tessuto urbano
- Incrementare i controlli sulle nuove costruzioni private per assicurare il rispetto delle normative sul risparmio energetico
- Elaborazioni di progetti finalizzati alla costruzione del nuovo plesso scolastico o " Cittadella Scolastica" progettando edifici ecosostenibili ad impatto ambientale zero.
- Pianificazione Progettazione e ampliamento dell'attuale Struttura Ospedaliera in un'auspicabile trasformazione in Ospedale Unico vista la fattibilità dello stesso e vista la posizione baricentrica in cui si trova
- Riqualificazione urbana incrementando la qualità dell'arredo urbano per migliorare la vivibilità di Piazze ,strade e zone degradate
- Piani di illuminazione, in collaborazione con l'ASSEM, sia per quelle aree cittadine e non che presentano carenze, che per progetti speciali come l'illuminazione di Piazza e di monumenti/palazzi storici importanti.

Sarebbe auspicabile richiedere certificazioni di sostenibilità ambientali (Protocollo Itaca , Leed , CasaClima…….) per lavori legati all'edilizia sia pubblica che privata.

Mobilità
MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' (LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E COLLEGAMENTI, URBANISTICA SOSTENIBILE

- **Sviluppare una migliore viabilità e accessibilità infrastrutturale ed il collegamento con le grandi reti viarie.**

La vivibilità della Città è misurata in primo luogo dalla sostenibilità del suo sistema di mobilità.
L'attuale assetto si è sviluppata nell'arco degli anni per dare risposte ad esigenze che si sono verificate all'evolversi della struttura urbana della città e delle zone produttive.
Con l'evolversi dei tempi e delle esigente e per tornare ad essere competitivi il sistema attuale della mobilità non può più considerarsi sufficiente ed esaustivo.
L'obiettivo finale deve infatti essere quello di agevolare in termini di tempo, costo, funzionalità ed impatto ambientale lo spostamento di persone e merci cercando di azzerare le distanze.
Detto questo, è innegabile che attualmente i principali problemi della mobilità siano rappresentati dalla viabilità stradale.
Noi andremo ad intervenire la dove scelte passate non sono state in grado di soddisfare le attuali esigenze andando dunque a rivederle.
Gli elementi principali che dovranno caratterizzare gli interventi di riqualificazione delle infrastrutture viarie esistenti e quelli volti a realizzarne di nuove saranno funzionalità, rispetto dei parametri ambientali e sicurezza.
Proprio per questo è nostra premura cercare di porre attenzione ai progetti di riqualificazione di siti a ridosso del centro storico che potranno offrire l'opportunità di intervenire con nuove infrastrutture in risposta di esigenze emerse negli ultimi anni. All'interno di queste aree occorrerà verificare la possibilità di individuare aree di sosta.
Nella viabilità esistente va poi rivisto e integrato il sistema delle piste ciclabili.
Il problema va quindi risolto nel suo complesso, partendo dalle esigenze legate ai collegamenti con gli altri centri, al luogo e alla tipologia stessa del trasporto (mobilità veicolare, ciclabile, pedonale).
Grande investimento verrà poi destinato alla manutenzione della rete viaria esistente visto lo stato in cui versano gran parte delle strade soprattutto quelle extraurbane puntando sull'effettuare interventi mirati e duraturi.
Tra i gradi interventi quello che da anni ci si auspica è al primo posto la Bretella: da realizzare il tanto auspicato collegamento tra la Valle del Potenza e del Chienti attraverso un tratto stradale a scorrimento veloce da San Severino alla superstrada SS77 Civitanova-Foligno.

Quindi le azioni principali che intendiamo affrontare sono:

- Bretella San Severino-Tolentino
- Ponte dell'intagliata (miglioramento)
- Identificazione di aree da limitare il transito – ZTL

- potenziamento dei parcheggi esistenti

- **Scelta prioritaria del recupero dell'edificato per limitare la cementificazione.**

Punto focale è la direttrice dello sviluppo che si attua nella convinzione profonda che senza crescita-investimenti non ci sia futuro.

Tipico motore per iniziare lo sviluppo economico è in primis il rilancio dell'edilizia inteso principalmente come riqualificazione del patrimonio esistente. Non possiamo più continuare a consumare nuovo territorio. Su questo c'è una sensibilità generale diffusa e convinta. Abbiamo bisogno invece di concentrarci nelle trasformazioni urbane. Considerando gli edifici non solo luoghi dei servizi, del lavoro, della residenza. Se vogliamo cambiare mentalità, vanno invece considerati come i nodi della nuova rete energetica che andiamo a costruire.

A questo scopo riteniamo determinante il rilancio del centro storico. Il nostro Centro Storico può e deve essere una risorsa e non un problema, può e deve essere un luogo di fascino per il turista e deve poter diventare un'occasione di lavoro per i giovani. Il suo recupero non è dunque un costo ma un'opportunità di crescita economica per i proprietari degli immobili, per i nostri giovani, i nostri artigiani, i nostri commercianti. A noi amministratori spetta il compito di adottare gli strumenti urbanistici che consentano tutto ed è quanto ci riproponiamo di fare e conseguire. Per maggiori dettagli al riguardo vedere la sezione dedicata al Centro Storico.

Altre azioni sulle quali intendiamo prestare particolare attenzione sono:

- Verificare fattibilità ampliamenti cimiteri e avvio progetto e fondi per costruire forno crematorio

- Recuperare e valorizzare i parchi pubblici esistenti come i Giardini Pubblici al fine di proporre attività ricreative e di offrire dei punti di ristoro decorosi e funzionali;

- Vogliamo anche valorizzare il paesaggio curando e potenziando i tanti percorsi di trecking esistenti, con il posizionamento di segnaletica di informazione e di indicazione, di panchine e cestini per i rifiuti. Il nostro territorio include molte aree idonee per dette attività tra le quali parte del Riserva Naturale Regionale del Monte San Vicino e del Monte Canfaito.

Sport
MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO (SPORT, MANUTENZIONI E POLITICHE GIOVANILI) **MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE (MANUTENZIONI)**

- **Sport come attività giovanile, sport come funzione sociale, sport come agonismo, sport come responsabilità. L'Assessorato allo sport, fortemente dinamico, curerà anche le pratiche per il tempo libero, che saranno "a portata di tutti", senza distinzioni di nessun tipo.**

SPORT

LA FUNZIONE SOCIALE

E' sempre più evidente, nella nostra società e concretamente nella nostra città, che lo sport assume una funzione sociale di enorme rilevanza. Una pratica sportiva svolta correttamente porta benefici alla salute, garantendo l'innalzamento della qualità della vita e la prevenzione di patologie anche gravi. Oltre a questo è importante sottolineare la capacità dello sport di attivare vive correnti di partecipazione alla vita sociale, di abituare all'impegno, al sacrificio e al senso di responsabilità, di promuovere occasione di aggregazione, di prevenire forme di emarginazione e disagio, in particolar modo quella giovanile.
Questa amministrazione intende sostenere tutti i dirigenti delle società sportive nel loro difficile compito sociale e educativo e per questo promuoverà una Consulta, luogo di confronto, di formazione e di dialogo, che possa contribuire a fornire strumenti (organizzativi, gestionali, educativi) adeguati a questo importante compito. Inoltre l'Assessorato allo Sport sarà molto attento e supporterà quelle società che dimostreranno capacità e lungimiranza strategica, così da raggiungere traguardi ambiziosi che porteranno la nostra Città a riconoscimenti di altissimo livello.

IMPIANTI SPORTIVI

Il primo supporto che un'amministrazione deve fornire alle società sportive locali è rappresentato da impianti sportivi idonei alla pratica sportiva. Per questo motivo saranno implementate queste azioni:

- miglioramento sismico della Palestra Luzio per assicurarne di nuovo la fruibilità per la cittadinanza (oltre che per le scuole)
- Palasport Ciarapica – verifiche ed impermeabilizzazioni e manutenzione ordinaria spogliatoi;
- Stadio Soverchia – sostituzione pavimentazione;
- Campo sportivo Leonori – realizzazione tribunetta e completamento rintaso;
- Completamento pista ciclabile;
- Circolo tennis – manti;
- Palestra scuola media + Nuova palestra scuola media – sistemazione spogliatoi e tunnel;

- Completare la distribuzione e la formazione nell'uso dei defibrillatori;

Per garantire il pieno utilizzo degli impianti sportivi comunali e l'accesso a tutte le società sportive, questa amministrazione provvederà a:
- riesaminare i regolamenti di utilizzo degli impianti;
- rinnovare le convenzioni per la gestione degli impianti sportivi, così da assicurare efficienza, senza gravare ulteriormente sul bilancio comunale.

EVENTI

- Per assicurare la più ampia visibilità alle società sportive settempedane sarà ripetuta, arricchendola ove possibile, l'iniziativa di Street, Sport, Food & Fun, un grande evento festoso che permette a tutti i cittadini di apprezzare l'ampia proposta sportiva presente a San Severino, orientando così nel migliore dei modi le proprie scelte e, soprattutto, quelle degli atleti giovanissimi.
- Pista da motocross: da aggiungere alle tipiche attività già programmate, si studierà la possibilità di ampliare l'offerta.
- Riconoscimento agli atleti ed alle società settempedane che si sono distinte nelle proprie discipline durante l'anno.

MANUTENZIONI

Tutti i quartieri e la frazioni dovranno essere soggetti a:
- manutenzione ordinaria, che include le riparazioni alle strade, la potatura degli alberi su suolo Comunale, il miglioramento dell'illuminazione dove carente e/o inesistente.
- manutenzione straordinario, che garantisce la viabilità quando compromessa da eventi naturali.

Sicurezza
MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA **MISSIONE 9. SICUREZZA SULLE STRADE E FUNZIONALE VIABILITA' NELLA CITTA' DIFFUSA; NETTEZZA URBANA**

- **Maggiore coordinamento tra le Forze dell'ordine nel presidio del territorio. Attenzione massima sul rischio di infiltrazioni malavitose. Interventi mirati per la sicurezza stradale. Maggiori controlli sulla discarica comunale.**

INTRODUZIONE: la polizia municipale è il bigliettino da visita dell'amministrazione e quindi per competenza e specializzazione raggruppa una serie di compiti di alto livello professionale al servizio del cittadino. Essa ha il principale obiettivo istituzionale di garantire il rispetto delle leggi dello stato nel territorio comunale, dal codice della strada al codice civile e penale, oltre alle norme in materia di pubblici esercizi ,edilizia, pubblicità, suolo pubblico, oltre alla specifica funzione di pubblica sicurezza; Per questo la polizia municipale ha formalizzato una serie di controllo sul territorio.!

• SERVIZIO DI VIGILANZA IN GENERALE
• SERVIZIO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA
• SERVIZIO VERBALIZZAZIONE
• SERVIZIO VIABILITÀ E SEGNALETICA
• SERVIZIO AMBIENTALE. (tutela qualità urbana)
• SERVIZIO EDUCAZIONE STRADALE/SENSO CIVICO, NELLE SCUOLE

OBBIETTIVI:

1. AMPLIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA
2. VARCO ELETTRONICO CENTRO STORICO
3. PROGETTO SICUREZZA 360°(TURNI SERALI PATTUGLIA)
4. PROGETTO SICUREZZA SCUOLE

a)carabinieri in congedo in sevizio
b) rivisitazione/formazione/miglioramento piani evacuazione scuola

5. CONTROLLO DELLA VELOCITÀ NELLE STRADE ,AVVALENDOSI ANCHE DI STRUMENTI MISURAZIONE ELETTRONICI.
6. VIABILITÀ E SEGNALETICA SEMPRE PIÙ RICERCATA,INNOVATIVA PER FACILITARE E METTERE IN SICUREZZA IL TRAFFICO (migliorandone la scorrevolezza) E I PEDONI, vedi esempio; attraversamenti luminosi e segnaletica orizzontale innovativa e alta visibilità.

Centro storico - Quartieri
MISSIONE 17. SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DEL CENTRO STORICO (Castello Antico – Centro Storico Medioevale/Piazza – Centro Archeologico Settempeda), DEI QUARTIERI CITTADINI

- **Recupero qualitativo dell'edificato come alternativa a nuove costruzioni. Valorizzazione dei centri storici. Turismo culturale come strategia di crescita. Valorizzazione dell'aspetto ambientale, storico e culturale delle nostre tante frazioni.**

Consapevoli che la crescita e lo sviluppo economico delle strutture e spazi del Centro Storico e del territorio comunale costituiscono elementi che alimentano la crescita ed il benessere complessivo della collettività, l'Amministrazione Comunale, in collaborazione con le Associazioni del territorio, prevede di sviluppare dette esistenti strutture e crearne di nuove per dare un offerta turistico/culturale/artistico/economico alla Città.

Il termine "Centro Storico", quindi, viene suddiviso in varie aree della Città, quali:
- Castello Antico;
- Centro Storico Medioevale con Piazza del Popolo;
- Borgo Conce;
- Via Mazzini con i Giardini Pubblici;
- Centro Archeologico della città romana di Septempeda alla Pieve;
- Altri quartieri della Città.

Queste aree menzionate saranno studiate e sviluppate attraverso progetti specifici da realizzare indipendentemente l'uno dall'altro anche se sono parti dello stesso piano strategico di sviluppo di San Severino Marche.
Ovviamente tutti questi quartieri dovranno essere soggetti a manutenzione ordinaria che include le riparazioni alle strade, la potatura degli alberi su suolo Comunale, il miglioramento dell'illuminazione dove carente e/o inesistente.
Si intende anche riaprire l'iter iniziato dalle Amministrazioni che ci hanno precedute, ma mai portato a termine, di entrare nei percorsi per la qualifica di "Bandiera Arancione" con il Touring Club Italia.

Il Castello Antico:

L'area del Castello antico costituisce una *"Cittadella"* circondata da mura alla sommità del "Monte Nero". Oggi la cittadella risulta essere prevalentemente un quartiere dormitorio, per la maggior parte residenziale. Esistono in quest'area anche tre conventi:
- Santa Chiara;
- Santa Caterina;

- Santa Teresa, trasformata in una scuola secondaria superiore con Liceo Linguistico e Liceo Pedagogico. Questa struttura, privata/religiosa, offre ai propri studenti anche vitto ed alloggio.

Esiste anche un ristorante/albergo “Le due Torri” ed un agriturismo “La Locanda dei Comacini” appena fuori le mura.
Nella parte più alta della Cittadella si trovano la Torre dei Smeducci ed il Duomo antico con annesso il chiostro.
In questa struttura oggi è ospitato il Museo Archeologico “G. Moretti”, anche se sono presenti nel fabbricato stesso alcuni spazi non usati.
L’intento è di sviluppare questa struttura creando nuove offerte museali e spazi per il ristoro (bar Bartolomeo). Si ipotizza che, se l’Amministrazione riuscisse ad aumentare il traffico turistico nella Cittadella, anche il privato seguirebbe con offerte commerciali che rivaluterebbero questa zona da quartiere dormitorio a centro vivo e dinamico.

Le nuove offerte museali includerebbero spazi dedicati a personaggi illustri della nostra Città:

- Bartolomeo Eustachio
- Ireneo Aleandrei
- Remo Scuriatti
- Galleria di Arte Contemporanea
- Sala Convegni

Gli spazi del Chiostro verrebbero anche dotati di un bar con tavoli, **questa attività potrebbe essere gestita privatamente.**

I fondi per quest’operazioni sarebbero ricercati attraverso un intervento di crowdfunding.

Sale Bartolomeo Eustachio, Ireneo Aleandri, Remo Scuriatti e la Galleria di Arte Contemporanea:

La creazione di questi spazi e la loro gestione sarà affidata a Fondazioni e/o Associazioni. Le sopra citate organizzazioni saranno composta da persone con competenze specifiche e da rappresentanti del Comune. Uno dei compiti fondamentali sarà di organizzare un minimo di un convegno l’anno , per aumentare il flusso di ospiti nella nostra Città con ricaduta positiva nel campo economico.

Sala Convegni

Questa sala è localizzata a destra quando si entra il chiostro. Detta sala sarà usato per i convegni organizzati dalla fondazione ed associazioni, ed altre, menzionate sopra e fungerà anche da sede per dette organizzazioni che avranno in dotazione un armadietto per i propri documenti ed altro e dovranno organizzarsi con le altre organizzazioni per il calendario d’uso.

Il Centro Storico Medioevale con la Piazza del Popolo

La Piazza del Popolo costituisce il cuore della Città di San Severino Marche. Di forma ellittica, è considerata una delle più belle piazze della Regione Marche.

La Piazza del Popolo contiene il Municipio, il Teatro Feronia (di I. Aleandri), la chiesa di San Giuseppe, la chiesa della Misericordia sovrastata dalla torre dell'orologio disegnata da Ireneo Aleandrei, molti bar, ristoranti, negozi, albergo, una struttura con appartamenti per vacanze, SPA **(Palazzo Gentili)**, e residenze private.
Oggi la Piazza presenta molti spazi commerciali e residenziali vuoti. I commercianti rimasti lamentano della mancanza di flusso di persone e di eventi mirati. Quest'Amministrazione intende perseguire un concetto già precedentemente emerso ma non adeguatamente implementato. Il concetto del *"Centro Commerciale Naturale"*. Viaggiando in Italia e fuori, ci possiamo facilmente rendere conto di come i centri commerciali di grande successo sono disegnati emulando le piazze Italiane. Noi che ne abbiamo una delle più belle, siamo favoriti e intendiamo redigere un piano di sviluppo della Piazza, invitando le aziende più importanti nel campo della moda a localizzare qui le loro outlet. Guardando altre aree che offrono questo turismo di alta moda sotto forma outlet, vediamo un alto livello di traffico turistico (per esempio la zona a Montecosaro dove sono presenti Tods, Prada, Boss.....). Queste attività potranno essere collocate sia nei locali sfitti al fronte strada/piazza che nei locali sovrastanti. Questa Amministrazione creerà un piano con il quale interloquire con dette aziende offrendo anche degli incentivi per poterle attrarre.
Nel centro storico tra Piazza del Popolo e la Cittadella di Castello (via Massarelli, via Salimbeni, Piazza Padella.....) si focalizzerà l'intento di creare un'area densa di piccole attività artigianali/commerciali legate al settore privato.L'idea è di dare al futuro turista un percorso, prima attratto dai beni di alta moda in Piazza, poi potrà avventurarsi alla ricerca dei molti tesori culturali che abbiamo da offrire e nel fare ciò transitare tra le molte offerte commerciali.

E' fondamentale, anche, lo studio della collocazione, ed eventuale progettazione, di una struttura di parcheggio, possibilmente interrato tra la Cittadella di Castello ed il Centro Storico, che funge anche come percorso tra le due aree.

Il Borgo Conce

Quest'area della città vanta una storia importante, in quanto è stata la prima importante area industriale di San Severino. Intendiamo includere quest'area nel piano redatto per il centro storico.

Viale Mazzini con i Giardini Pubblici

Durante l'Amministrazione del Sindaco Giuseppe Coletti alla fine del 1800 ci fu un grande sviluppo di San Severino Marche. Due delle molte iniziative portate a termine durante la legislazione Coletti furono la ferrovia ed i Giardini Pubblici. Questi ultimi, chiamati "Il Passeggio Pubblico" erano stati voluti da Coletti per dare alla nuova borghesia, che comunque non poteva permettersi una villa con parco privato come la nobiltà, un luogo per divagarsi e distendersi dallo stress di questo periodo. Nel 1870 circa fu indetto un concorso di idee e sembra che il vincitore sia stato l'architetto Antonio Cipolla, napoletano ma attivo a campo nazionale.
Si intende ora creare un'associazione che sarà legata a questo incredibile monumento storico, cercando prima di verificare quale fosse l'intento del design originale e poi di riportarlo agli antichi splendori.

Viale Mazzini, tra via Eustachio ed il Piazzale della Stazione, include una serie di beni storici importanti da qualificare. Iniziando da via Eustachio. L'ex-cinema Italia, interessante esempio di architettura dell'era fascista oggi usato principalmente come sala convegni, il monumento ai Caduti,

originariamente, durante il periodo fascista dedicato ad Ines Donati di San Severino Marche, “prima donna fascista”. Poi abbiamo una serie di palazzi liberty, per finire con i Giardini Pubblici e la Stazione ferroviaria. Essa costituisce un importantissimo primo punto di ingresso alla nostra città e quindi il primo impatto; dobbiamo rendere questo punto, e tutto il percorso da lì al Centro, “attraente”.
Quest’Amministrazione riconosce anche l’importanza del concetto della “metropolitana di superficie”, non nostro ma un’esigenza riconosciuta e studiata nel passato. Noi ci impegneremo a contattare tutti i shareholders per poter riprendere questo percorso e offrire una valida alternativa al trasporto privato, con un trasporto inter-provinciale efficiente. Per il trasporto privato, comunque, sarebbe auspicabile, come per esempio a Tolentino, l’istallazione di una colonnina elettrica nei pressi della Stazione.

Rione di Contro

Si intende sviluppare tutta l’area lungo il fiume Potenza, oggi usato come area parco. Quest’area dovrebbe essere divisa in tre parti:

- Area dedicata ai cani, dove i proprietari possono portare il loro animale domestico a correre libero di guinzaglio. L’area specifica deve essere recintata in modo che gli animali non possano uscire ed infastidire le persone al di fuori dal loro spazio specifico. Questo parco dovrà essere attrezzato con cestini per rifiuti sia generali, sia per escrementi dei cani.
- Area camper.
- Area parco con giochi per bambini. In questa zona già è presente una struttura con bagno di proprietà del Comune, altre strutture sono da verificare.

MANUTENZIONI

Tutti i quartieri e la frazioni dovranno essere soggetti a:

- manutenzione ordinaria, che include le riparazioni alle strade, la potatura degli alberi su suolo Comunale, il miglioramento dell’illuminazione dove carente e/o inesistente.
- manutenzione straordinario, che garantisce la viabilità quando compromessa da eventi naturali.

Frazioni
MISSIONE 5. RAPPORTI, SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DELLE FRAZIONI **MISSIONE 7. TURISMO** **MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA**

- **Valorizzazione dell'aspetto ambientale, storico e culturale delle nostre tante frazioni.**

Come da programma elettorale, la nostra Amministrazione ha aperto per le frazioni tavoli di concertazione con i vari comitati locali ai fini di acquisire informazioni per un progetto generale di sviluppo e di monitorare lo status dei beni storico/artistici pubblici e privati.. Come dalla nostra filosofia di base non basta il mantenimento, necessario, dei nostri beni/siti, ma bisogna focalizzarsi sul loro sviluppo strategico per incrementare economia, e quindi il benessere.
Il percorso che intraprendiamo verte su tre momenti fondamentali:

- Manutenzione;
- Riqualificazione;
- Investimento.

Manutenzione:
Ovviamente tutte le nostre frazioni dovranno essere soggetti a manutenzione ordinaria che include le riparazioni alle strade, la potatura degli alberi su suolo Comunale, il miglioramento dell'illuminazione dove carente e/o inesistente.

Riqualificazione:
Riconosciamo l'importanza turistico/culturale di molte delle nostre frazioni. Particolare attenzione in questo riguardo dovrebbe essere posto sulle torri che circondano la nostra Città. Per la loro valorizzazione bisogna intervenire con decisione nei casi di degrado ed abbandono. Alcuni esempi:

- *Elcito:* piccolo borgo antico arroccato, parzialmente recuperato da privati. Unico nel suo genere, ci si adopererà per continuare l'opera di riqualificazione storico/culturale per aumentare il suo flusso turistico, favorito anche dal suo recente inserimento nella riserva naturale del San Vicino e dal sorgere di esercizi commerciali ed artigianali a garanzia dell'accoglienza turistica;
- *Pitino:* altro sito da riqualificare data sua importanza archeologica/storica ed il suo valore storico/culturale;
- *Molte piccole chiese/edicole:* abbiamo un patrimonio artistico di altissimo livello nascosto all'interno di piccolissimi edifici da valorizzare.
- *Ecc*.q

Investimento:

Dovremo investire sugli aspetti citati sopra. Ma non basta! Bisogna focalizzare anche su altri temi, quali:

- Potenziamento dell'Eno-gastronomico;
- Rilancio dell'Agricolo con prodotti autoctoni che valorizzano il nostro territorio;
- Anche l'aspetto pastorale e dell'allevamento già esistente ma riqualificato in linea con il nostro territorio;
- Vorremo assicurarci che ogni agglomerato urbano nelle nostre campagne sia dotato di uno spazio di aggregazione; per esempio questi spazi potranno essere inclusi all'interno di un progetto di riqualificazione di tutto il territorio comunale di San Severino Marche;
- Altra attività in essere nel territorio sono le strutture recettive come B&B, agriturismo ..... che verranno potenziate;
- Incentivare eventi come sagre, feste del Patrono.....ecc., nelle varie frazioni, debitamente calendarizzate, con i fini di rendere le frazioni fiere del proprio operato, concorrere al successo reciproco e valorizzazione delle frazioni stesse, potenziale ricaduta positiva economica sui territori delle singole frazioni.

Giovani
MISSIONE 6. POLITICHE PER I GIOVANI E DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE

- **Sostegno alla formazione/occupazione giovanile per una crescita personale e professionale nel mondo globale.**

L'Amministrazione promuoverà attività per i giovani, finalizzate a favorire la loro autonomia di gestione. Oltre a supportare gli sportelli di informazione, verranno organizzate iniziative quali:

- incontri con esperti, in vari campi, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro;
- coinvolgimento di aziende del territorio che indirizzano i giovani verso l'acquisizione di competenze specifiche richieste per le nuove professionalità;
- favorire il sorgere di start-up particolarmente focalizzate su attività innovative;
- ci si appoggerà alla ConfArtigianato Imprese Macerata per creare a San Severino una FabLab con la missione di fornire servizi, aggiornamento, consulenza anche ai giovani del territorio che vogliono iniziare un percorso di apprendimento delle tecnologie digitali;
- creazione di sportelli di counseling che orientino-sostengano-sviluppino le potenzialità dei giovani promovendone atteggiamenti attivi, propositivi e stimolando le capacità di scelta;
- favorire l'aggregazione di giovani con iniziative sportive, culturali, ecc. così da allontanare i pericoli legati ai fenomeni di emarginazione sociale.
- come indicato nella sezione pertinente al Centro Storico gli antichi mestieri artigianali da riproporre prevedranno l'inserimento di giovani magari a sostegno di imprese a rischio di sopravvivenza.

Quindi si intende aiutare i giovani settempedani ad essere pronti per affrontare il mondo globale e/o essere protagonisti attivi e produttivi nella nostra comunità.

Pari opportunità
MISSIONE 12. PARI OPPORTUNITA'

- **INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

Le pari opportunità, come indicato nella nostra Costituzione all'articolo 3 si legge: *"Tutti i cittadini hanno pari dignità sociale e sono eguali davanti alla legge, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali. E' compito della Repubblica rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e la uguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana e l'effettiva partecipazione di tutti i lavoratori all'organizzazione politica, economica e sociale del Paese."* Nella condivisione di tale articolo, che rafforza ed arricchisce la nostra democrazia, quest'Amministrazione intende promuovere la parità dei diritti come segue:

- Erogare i servizi per bambini che consentano alle famiglie di conciliare la vita personale con quella professionale;
- Sostenere le famiglie in difficoltà con supporti finanziari, beni e servizi di vario genere;
- Favorire l'istruzione, anche con supporti pomeridiani in quelle situazioni di difficoltà, per garantire a tutti gli studenti pari opportunità di apprendimento;
- Garantire lo stesso rispetto per tutti senza distinzione sia nel mondo del lavoro che in quello di relazione;
- Counsiling e prevenzione per ovviare possibili violenze, fisiche, psicologiche e virtuali, alle fasce più deboli;
- Considerare anche le pari opportunità per gli invalidi, in tutto o in parte, affinche possano svolgere attività economiche e/o possano condurre una vita sociale normale.

Per raggiungere tali obiettivi il Comune si avvarrà di personale competente che fornirà i necessari servizi.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.717.013,79	2.720.000,00	0,00	5.437.013,79	2.498.220,27	3.395.829,00	0,00	5.894.049,27	2.484.793,47	520.000,00	0,00	3.004.793,47
2					191,83			191,83	178,31			178,31
3	738.296,27	19.500,00	0,00	757.796,27	727.896,27	19.500,00	0,00	747.396,27	694.994,80	19.500,00	0,00	714.494,80
4	1.254.969,00	4.942.476,00	0,00	6.197.445,00	1.235.058,63	3.300.000,00	0,00	4.535.058,63	1.253.110,93	0,00	0,00	1.253.110,93
5	446.608,26	0,00	0,00	446.608,26	374.844,40	0,00	0,00	374.844,40	376.291,85	0,00	0,00	376.291,85
6	355.169,18	0,00	0,00	355.169,18	351.708,37	0,00	0,00	351.708,37	354.152,96	0,00	0,00	354.152,96
7	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
8	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00	1.250,00	0,00	0,00	1.250,00
9	1.711.629,22	169.000,00	0,00	1.880.629,22	1.700.621,52	119.312,87	0,00	1.819.934,39	1.709.666,12	19.000,00	0,00	1.728.666,12
10	1.144.222,95	296.500,00	0,00	1.440.722,95	1.206.545,99	146.500,00	0,00	1.353.045,99	1.198.894,44	146.500,00	0,00	1.345.394,44
11	10.266.378,30	110.000,00	0,00	10.376.378,30	5.139.664,20	0,00	0,00	5.139.664,20	120.965,05	0,00	0,00	120.965,05
12	929.648,46	300.000,00	0,00	1.229.648,46	874.458,41	0,00	0,00	874.458,41	864.946,91	0,00	0,00	864.946,91
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	75.007,73	0,00	0,00	75.007,73	75.714,19	0,00	0,00	75.714,19	75.694,60	0,00	0,00	75.694,60
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	21.300,00	100.000,00	0,00	121.300,00	21.300,00	0,00	0,00	21.300,00	21.300,00	0,00	0,00	21.300,00
20	501.734,24	0,00	0,00	501.734,24	557.914,66	0,00	0,00	557.914,66	558.508,25	0,00	0,00	558.508,25
50	0,00	0,00	109.197,60	109.197,60	0,00	0,00	264.871,17	264.871,17	0,00	0,00	272.311,24	272.311,24
60	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
99	0,00	0,00	2.033.362,05	2.033.362,05	0,00	0,00	2.033.362,05	2.033.362,05	0,00	0,00	2.033.362,05	2.033.362,05
TOTALI:	**20.200.727,40**	**8.657.476,00**	**4.142.559,65**	**33.000.763,05**	**14.799.888,74**	**6.981.141,87**	**4.298.233,22**	**26.079.263,83**	**9.749.247,69**	**705.000,00**	**4.305.673,29**	**14.759.920,98**

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2019			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.131.320,29	3.297.470,18	0,00	6.428.790,47
3	762.953,90	43.651,18	0,00	806.605,08
4	1.695.314,30	5.363.319,45	0,00	7.058.633,75
5	577.126,58	45.136,34	0,00	622.262,92
6	414.434,14	351.841,10	0,00	766.275,24
7	42.080,04	0,00	0,00	42.080,04
8	1.250,00	446.117,99	0,00	447.367,99
9	2.397.447,31	271.141,65	0,00	2.668.588,96
10	2.154.312,21	977.745,26	0,00	3.132.057,47
11	10.781.617,96	174.515,27	0,00	10.956.133,23
12	1.471.738,35	394.185,77	0,00	1.865.924,12
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	77.349,33	0,00	0,00	77.349,33
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	42.598,99	100.000,00	0,00	142.598,99
20	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
50	0,00	0,00	109.197,60	109.197,60
60	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
99	0,00	0,00	2.477.366,68	2.477.366,68
TOTALI:	**24.549.543,40**	**11.465.124,19**	**4.586.564,28**	**40.601.231,87**

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
SERVIZI GENERALI E DI GESTIONE DEL PERSONALE	SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE	ROSA PIERMATTEI
BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE	BILANCIO	TARCISIO ANTOGNOZZI
	SOCIETA' PARTECIPATE	TARCISIO ANTOGNOZZI
SPORT, MANUTENZIONI E POLITICHE GIOVANILI	MANUTENZIONI	PAOLO PAOLONI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	5.056.000,00	5.066.493,23	5.236.000,00	5.236.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	388.040,57	388.040,57	341.750,18	290.465,20
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.203.972,73	1.717.779,45	772.909,73	780.993,73
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.956.197,60	4.825.660,75	3.696.141,87	720.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**10.604.210,90**	11.997.974,00	**10.046.801,78**	**7.027.458,93**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-5.167.197,11	-5.569.183,53	-4.152.752,51	-4.022.665,46
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**5.437.013,79**	6.428.790,47	**5.894.049,27**	**3.004.793,47**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
2.717.013,79	2.720.000,00		5.437.013,79	2.498.220,27	3.395.829,00		5.894.049,27	2.484.793,47	520.000,00		3.004.793,47
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
3.131.320,29	3.297.470,18		6.428.790,47								

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
SICUREZZA STRADALE E FUNZIONALE VIABILITA' NELLA CITTA' DIFFUSA, NETTEZZA URBANA	SICUREZZA STRADALE E FUNZIONALE VIABILITA' NELLA CITTA' DIFFUSA	JACOPO ORLANDANI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	963.300,00	4.492.982,21	963.300,00	963.300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**963.300,00**	4.492.982,21	**963.300,00**	**963.300,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-205.503,73	-3.686.377,13	-215.903,73	-248.805,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**757.796,27**	806.605,08	**747.396,27**	**714.494,80**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
738.296,27	19.500,00		757.796,27	727.896,27	19.500,00		747.396,27	694.994,80	19.500,00		714.494,80
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
762.953,90	43.651,18		806.605,08								

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
ISTRUZIONE E INTEGRAZIONE PER CRESCERE INSIEME	ISTRUZIONE E INTEGRAZIONE PER CRESCERE INSIEME	VANNA BIANCONI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	304.000,00	310.124,00	319.000,00	319.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.442.476,00	2.566.548,60	3.300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**4.746.476,00**	2.876.672,60	**3.619.000,00**	**319.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.450.969,00	4.181.961,15	916.058,63	934.110,93
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**6.197.445,00**	7.058.633,75	**4.535.058,63**	**1.253.110,93**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.254.969,00	4.942.476,00		6.197.445,00	1.235.058,63	3.300.000,00		4.535.058,63	1.253.110,93			1.253.110,93
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.695.314,30	5.363.319,45		7.058.633,75								

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
ARTE E CULTURA	ARTE E CULTURA	VANNA BIANCONI
SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	PIERO PIERANDREI
RAPPORTO, SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DELLE FRAZIONI	RAPPORTO, SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DELLE FRAZIONI	SANDRO GRANATA

Entrate previste per la realizzazione della missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	35.000,00	57.850,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.100,00	13.100,00	13.600,00	13.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**48.100,00**	70.950,00	**48.600,00**	**48.600,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	398.508,26	551.312,92	326.244,40	327.691,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**446.608,26**	622.262,92	**374.844,40**	**376.291,85**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
446.608,26			446.608,26	374.844,40			374.844,40	376.291,85			376.291,85
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
577.126,58	45.136,34		622.262,92								

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
SPORT, MANUTENZIONI E POLITICHE GIOVANILI	SPORT E POLITICHE GIOVANILI	PAOLO PAOLONI
POLITICHE PER I GIOVANI E DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE	POLITICHE PER I GIOVANI E DI PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE	SILVIA CHIRIELLI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	200,00	200,00	200,00	200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		48.800,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**200,00**	49.000,00	**200,00**	**200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	354.969,18	717.275,24	351.508,37	353.952,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**355.169,18**	766.275,24	**351.708,37**	**354.152,96**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
355.169,18			355.169,18	351.708,37			351.708,37	354.152,96			354.152,96
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
414.434,14	351.841,10		766.275,24								

Missione: 7 Turismo

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
RILANCIO ECONOMICO	RILANCIO ECONOMICO	MESCHINI GIOVANNI
SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	PIERO PIERANDREI
RAPPORTO, SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DELLE FRAZIONI	RAPPORTO, SVILUPPO E RIVALUTAZIONE DELLE FRAZIONI	SANDRO GRANATA

Entrate previste per la realizzazione della missione: 7 Turismo

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	37.500,00	42.080,04	34.500,00	34.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**37.500,00**	42.080,04	**34.500,00**	**34.500,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 7 Turismo

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
37.500,00			37.500,00	34.500,00			34.500,00	34.500,00			34.500,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
42.080,04			42.080,04								

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
48	LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E COLLEGAMENTI, URBANISTICA SOSTENIBILE	URBANISTICA SOSTENIBILE	SARA BIANCHI	01-01-2018		No	No

Descrizione della missione:

Motivazione delle scelte:

Finalità da conseguire:

Investimento:

Erogazione di servizi di consumo:

Risorse umane da impiegare:

Risorse strumentali da utilizzare:

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.000,00	74.982,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		642.087,47		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**70.000,00**	717.069,47	**70.000,00**	**70.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	-68.750,00	-269.701,48	-68.750,00	-68.750,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.250,00**	447.367,99	**1.250,00**	**1.250,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**	**Spese correnti**	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**	**Spese correnti**	**Spese per investimento**	**Spese per rimborso prestiti e altre spese**	**Totale**
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.250,00			1.250,00	1.250,00			1.250,00	1.250,00			1.250,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.250,00	446.117,99		447.367,99								

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
AMBIENTE E IMPATTO CLIMATICO	AMBIENTE E IMPATTO CLIMATICO	SARA BIANCHI
SICUREZZA STRADALE E FUNZIONALE VIABILITA' NELLA CITTA' DIFFUSA, NETTEZZA URBANA	NETTEZZA URBANA	JACOPO ORLANDANI
SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	PIERO PIERANDREI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.750.000,00	1.501.835,00	1.750.000,00	1.750.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.500,00	3.500,00	163.500,00	163.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**1.754.500,00**	1.506.335,00	**1.914.500,00**	**1.914.500,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	126.129,22	1.162.253,96	-94.565,61	-185.833,88
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.880.629,22**	2.668.588,96	**1.819.934,39**	**1.728.666,12**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.711.629,22	169.000,00		1.880.629,22	1.700.621,52	119.312,87		1.819.934,39	1.709.666,12	19.000,00		1.728.666,12
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.397.447,31	271.141,65		2.668.588,96								

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E COLLEGAMENTI, URBANISTICA SOSTENIBILE	LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E COLLEGAMENTI	SARA BIANCHI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	117.000,00	241.855,37	117.000,00	117.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	300,00	300,00	300,00	300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**117.300,00**	242.155,37	**117.300,00**	**117.300,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.323.422,95	2.889.902,10	1.235.745,99	1.228.094,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.440.722,95**	3.132.057,47	**1.353.045,99**	**1.345.394,44**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
1.144.222,95	296.500,00		1.440.722,95	1.206.545,99	146.500,00		1.353.045,99	1.198.894,44	146.500,00		1.345.394,44
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
2.154.312,21	977.745,26		3.132.057,47								

Missione: 11 Soccorso civile

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
SOCCORSO CIVILE	SOCCORSO CIVILE	ROSA PIERMATTEI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.072.114,10	10.868.345,41	5.000.000,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.000,00	77.668,13	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		140.307,34		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**10.132.114,10**	11.086.320,88	**5.010.000,00**	**10.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	244.264,20	-130.187,65	129.664,20	110.965,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**10.376.378,30**	10.956.133,23	**5.139.664,20**	**120.965,05**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 11 Soccorso civile

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
10.266.378,30	110.000,00		10.376.378,30	5.139.664,20			5.139.664,20	120.965,05			120.965,05
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
10.781.617,96	174.515,27		10.956.133,23								

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
SOCIALE, FAMIGLIA E ASSOCIAZIONISMO	SOCIALE, FAMIGLIA E ASSOCIAZIONISMO	VANNA BIANCONI
PARI OPPORTUNITA'	PARI OPPORTUNITA'	MICHELA PEZZANESI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.000,00	327.249,42	78.000,00	78.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	149.500,00	157.415,77	154.500,00	154.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		42.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti	300.000,00	300.000,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**514.000,00**	833.165,19	**239.000,00**	**239.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	715.648,46	1.032.758,93	635.458,41	625.946,91
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**1.229.648,46**	1.865.924,12	**874.458,41**	**864.946,91**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
929.648,46	300.000,00		1.229.648,46	874.458,41			874.458,41	864.946,91			864.946,91
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.471.738,35	394.185,77		1.865.924,12								

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
RILANCIO ECONOMICO	RILANCIO ECONOMICO	JACOPO ORLAMDANI
SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	PIERO PIERANDREI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**1.200,00**	1.200,00	**1.200,00**	**1.200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	73.807,73	76.149,33	74.514,19	74.494,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**75.007,73**	77.349,33	**75.714,19**	**75.694,60**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 14 Sviluppo economico e competitività

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
75.007,73			75.007,73	75.714,19			75.714,19	75.694,60			75.694,60
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
77.349,33			77.349,33								

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
AMBIENTE E IMPATTO CLIMATICO	AMBIENTE E IMPATTO CLIMATICO	SARA BIANCHI
SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	SVILUPPO E RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO E DEI QUARTIERI CITTADINI	PIERO PIERANDREI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	**21.000,00**	21.000,00	**21.000,00**	**21.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	100.300,00	121.598,99	300,00	300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**121.300,00**	142.598,99	**21.300,00**	**21.300,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
21.300,00	100.000,00		121.300,00	21.300,00			21.300,00	21.300,00			21.300,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
42.598,99	100.000,00		142.598,99								

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE	BILANCIO	TARCISIO ANTOGNOZZI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	501.734,24	1.000.000,00	557.914,66	558.508,25
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**501.734,24**	1.000.000,00	**557.914,66**	**558.508,25**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 20 Fondi e accantonamenti

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
501.734,24			501.734,24	557.914,66			557.914,66	558.508,25			558.508,25
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
1.000.000,00			1.000.000,00								

Missione: 50 Debito pubblico

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE	BILANCIO	TARCISIO ANTOGNOZZI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	109.197,60	109.197,60	264.871,17	272.311,24
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**109.197,60**	109.197,60	**264.871,17**	**272.311,24**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 50 Debito pubblico

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		109.197,60	109.197,60			264.871,17	264.871,17			272.311,24	272.311,24
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		109.197,60	109.197,60								

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE	BILANCIO	TARCISIO ANTOGNOZZI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**2.000.000,00**	2.000.000,00	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 60 Anticipazioni finanziarie

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		2.000.000,00	2.000.000,00			2.000.000,00	2.000.000,00			2.000.000,00	2.000.000,00
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		2.000.000,00	2.000.000,00								

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati
BILANCIO E SOCIETA' PARTECIPATE	BILANCIO	TARCISIO ANTOGNOZZI

Entrate previste per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.033.362,05	2.477.366,68	2.033.362,05	2.033.362,05
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	**2.033.362,05**	2.477.366,68	**2.033.362,05**	**2.033.362,05**

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 99 Servizi per conto terzi

ANNO 2019				ANNO 2020				ANNO 2021			
Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
Competenza	Competenza	Competenza	Competenza								
		2.033.362,05	2.033.362,05			2.033.362,05	2.033.362,05			2.033.362,05	2.033.362,05
Cassa	Cassa	Cassa	Cassa								
		2.477.366,68	2.477.366,68								

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Le allegate schede, che dettagliano alcuni obiettivi di gestioni collegati ad alcune missioni, potranno comunque essere integrate e/o modificate da ulteriore ed eventuale atto di Giunta Comunale.

SEZIONE

OPERATIVA

Parte nr. 1

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	183.379,76	189.387,52	176.479,76	176.079,76
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**188.379,76**	**194.387,52**	**181.479,76**	**181.079,76**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	6.007,76	Previsione di competenza	192.027,81	188.379,76	181.479,76	181.079,76
			di cui già impegnate		140,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	205.372,07	194.387,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**6.007,76**	**Previsione di competenza**	**192.027,81**	**188.379,76**	**181.479,76**	**181.079,76**
			di cui già impegnate		**140,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**205.372,07**	**194.387,52**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	88.509,73	88.559,73	88.509,73	88.593,73
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**98.509,73**	**98.559,73**	**98.509,73**	**98.593,73**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	362.648,67	425.669,11	345.053,98	344.948,46
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**461.158,40**	**524.228,84**	**443.563,71**	**443.542,19**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	63.051,53	Previsione di competenza	486.762,99	461.158,40	443.563,71	443.542,19
			di cui già impegnate		10.561,20	4.953,20	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	549.576,66	524.209,93		
2	Spese in conto capitale	18,91	Previsione di competenza	1.305,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.121,16	18,91		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**63.070,44**	**Previsione di competenza**	**488.067,99**	**461.158,40**	**443.563,71**	**443.542,19**
			di cui già impegnate		**10.561,20**	**4.953,20**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**552.697,82**	**524.228,84**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.400.000,00	2.869.628,23	2.420.000,00	2.420.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	247.575,37	247.575,37	206.287,68	150.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	270.200,00	270.200,00	270.200,00	270.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			20.000,00	20.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**2.917.775,37**	**3.387.403,60**	**2.916.487,68**	**2.860.200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.646.868,23	-3.111.900,91	-2.665.580,54	-2.609.292,86
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**270.907,14**	**275.502,69**	**250.907,14**	**250.907,14**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	4.595,55	Previsione di competenza	310.561,51	270.907,14	250.907,14	250.907,14
			di cui già impegnate		2.610,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	355.481,42	275.502,69		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.595,55**	**Previsione di competenza**	**310.561,51**	**270.907,14**	**250.907,14**	**250.907,14**
			di cui già impegnate		**2.610,80**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**355.481,42**	**275.502,69**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.656.000,00	2.196.865,00	2.816.000,00	2.816.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**2.656.000,00**	**2.196.865,00**	**2.816.000,00**	**2.816.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.534.926,94	-2.065.635,33	-2.763.823,60	-2.760.073,67
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**121.073,06**	**131.229,67**	**52.176,40**	**55.926,33**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	10.156,61	Previsione di competenza	82.028,41	121.073,06	52.176,40	55.926,33
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	90.139,09	131.229,67		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	152,50			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	152,50			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**10.156,61**	**Previsione di competenza**	**82.180,91**	**121.073,06**	**52.176,40**	**55.926,33**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**90.291,59**	**131.229,67**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	85.000,00	65.444,03	85.000,00	85.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.061.663,13	3.466.730,44	3.476.141,87	500.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**3.146.663,13**	**3.532.174,47**	**3.561.141,87**	**585.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-566.071,53	-569.662,61	-104.721,27	-4.408,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.580.591,60**	**2.962.511,86**	**3.456.420,60**	**580.591,60**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	9.994,41	Previsione di competenza	61.160,54	60.591,60	60.591,60	60.591,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	81.622,05	70.586,01		
2	Spese in conto capitale	371.925,85	Previsione di competenza	2.871.925,85	2.520.000,00	3.395.829,00	520.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.871.925,85	2.891.925,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**381.920,26**	**Previsione di competenza**	**2.933.086,39**	**2.580.591,60**	**3.456.420,60**	**580.591,60**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**2.953.547,90**	**2.962.511,86**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	104.000,00	104.766,00	104.000,00	104.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	894.534,47	1.358.930,31	200.000,00	200.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**998.534,47**	**1.463.696,31**	**304.000,00**	**304.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-237.453,74	-398.746,01	209.038,72	189.018,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**761.080,73**	**1.064.950,30**	**513.038,72**	**493.018,40**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	98.363,67	Previsione di competenza	681.177,24	561.080,73	513.038,72	493.018,40
			di cui già impegnate		11.848,60	6.864,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	770.257,51	659.444,40		
2	Spese in conto capitale	205.505,90	Previsione di competenza	549.348,10	200.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	575.305,86	405.505,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**303.869,57**	**Previsione di competenza**	**1.230.525,34**	**761.080,73**	**513.038,72**	**493.018,40**
			di cui già impegnate		**11.848,60**	**6.864,50**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.345.563,37**	**1.064.950,30**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	125.465,20	125.465,20	120.462,50	125.465,20
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.000,00	30.628,60	28.000,00	28.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**153.465,20**	**156.093,80**	**148.462,50**	**153.465,20**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	113.271,47	112.054,19	120.664,01	115.571,51
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**266.736,67**	**268.147,99**	**269.126,51**	**269.036,71**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.411,32	Previsione di competenza	253.957,11	266.736,67	269.126,51	269.036,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	260.153,02	268.147,99		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.411,32**	**Previsione di competenza**	**253.957,11**	**266.736,67**	**269.126,51**	**269.036,71**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**260.153,02**	**268.147,99**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	52.460,00	56.421,79	19.460,00	19.460,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**52.460,00**	**56.421,79**	**19.460,00**	**19.460,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	3.942,27	Previsione di competenza	24.960,00	52.460,00	19.460,00	19.460,00
			di cui già impegnate		8.039,45	7.039,45	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.105,11	56.402,27		
2	Spese in conto capitale	19,52	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19,52	19,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**3.961,79**	**Previsione di competenza**	**24.960,00**	**52.460,00**	**19.460,00**	**19.460,00**
			di cui già impegnate		**8.039,45**	**7.039,45**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**39.124,63**	**56.421,79**		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	278.791,44	374.707,51	276.241,44	276.241,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**280.791,44**	**376.707,51**	**278.241,44**	**278.241,44**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	95.916,07	Previsione di competenza	364.015,51	280.791,44	278.241,44	278.241,44
			di cui già impegnate		601,71	601,71	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	372.077,29	376.707,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**95.916,07**	**Previsione di competenza**	**364.015,51**	**280.791,44**	**278.241,44**	**278.241,44**
			di cui già impegnate		**601,71**	**601,71**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**372.077,29**	**376.707,51**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	626.263,00	1.156.181,09	195.200,00	203.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**626.263,00**	**1.156.181,09**	**195.200,00**	**203.200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-172.428,01	-581.478,79	234.434,99	229.789,90
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**453.834,99**	**574.702,30**	**429.634,99**	**432.989,90**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	120.867,31	Previsione di competenza	518.820,22	453.834,99	429.634,99	432.989,90
			di cui già impegnate		1.000,00	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	588.943,61	574.702,30		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**120.867,31**	**Previsione di competenza**	**518.820,22**	**453.834,99**	**429.634,99**	**432.989,90**
			di cui già impegnate		**1.000,00**	**1.000,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**588.943,61**	**574.702,30**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	963.300,00	4.492.982,21	963.300,00	963.300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**963.300,00**	**4.492.982,21**	**963.300,00**	**963.300,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-205.503,73	-3.686.377,13	-215.903,73	-248.805,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**757.796,27**	**806.605,08**	**747.396,27**	**714.494,80**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	24.657,63	Previsione di competenza	703.308,05	738.296,27	727.896,27	694.994,80
			di cui già impegnate		2.871,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.090.038,34	762.953,90		
2	Spese in conto capitale	24.151,18	Previsione di competenza	20.810,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.360,00	43.651,18		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**48.808,81**	**Previsione di competenza**	**724.118,05**	**757.796,27**	**747.396,27**	**714.494,80**
			di cui già impegnate		**2.871,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.129.398,34**	**806.605,08**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	62.350,00	102.325,45	55.895,18	55.850,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**62.350,00**	**102.325,45**	**55.895,18**	**55.850,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	39.372,41	Previsione di competenza	68.000,00	62.350,00	55.895,18	55.850,00
			di cui già impegnate		4.141,23	691,13	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.136,39	101.722,41		
2	Spese in conto capitale	603,04	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	603,04	603,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**39.975,45**	**Previsione di competenza**	**68.000,00**	**62.350,00**	**55.895,18**	**55.850,00**
			di cui già impegnate		**4.141,23**	**691,13**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**114.739,43**	**102.325,45**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	34.000,00	40.000,00	34.000,00	34.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.880.000,00	2.004.072,60	3.300.000,00	
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**3.914.000,00**	**2.044.072,60**	**3.334.000,00**	**34.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	705.320,00	3.066.477,86	190.604,02	190.417,53
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**4.619.320,00**	**5.110.550,46**	**3.524.604,02**	**224.417,53**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	70.991,50	Previsione di competenza	256.470,00	239.320,00	224.604,02	224.417,53
			di cui già impegnate		20.478,22	3.226,29	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	350.512,59	310.311,50		
2	Spese in conto capitale	420.238,96	Previsione di competenza	4.712.564,11	4.380.000,00	3.300.000,00	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.721.412,45	4.800.238,96		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**491.230,46**	**Previsione di competenza**	**4.969.034,11**	**4.619.320,00**	**3.524.604,02**	**224.417,53**
			di cui già impegnate		**20.478,22**	**3.226,29**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**5.071.925,04**	**5.110.550,46**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	562.476,00	562.476,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**562.476,00**	**562.476,00**		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		1,45		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**562.476,00**	**562.477,45**		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale	1,45	Previsione di competenza	574.048,40	562.476,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	574.048,40	562.477,45		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1,45**	**Previsione di competenza**	**574.048,40**	**562.476,00**		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**574.048,40**	**562.477,45**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	270.000,00	270.124,00	285.000,00	285.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**270.000,00**	**270.124,00**	**285.000,00**	**285.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	683.299,00	1.013.156,39	669.559,43	687.843,40
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**953.299,00**	**1.283.280,39**	**954.559,43**	**972.843,40**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	329.981,39	Previsione di competenza	908.523,16	953.299,00	954.559,43	972.843,40
			di cui già impegnate		447.762,52	383.292,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.171.290,15	1.283.280,39		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**329.981,39**	**Previsione di competenza**	**908.523,16**	**953.299,00**	**954.559,43**	**972.843,40**
			di cui già impegnate		**447.762,52**	**383.292,00**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.171.290,15**	**1.283.280,39**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	35.000,00	57.850,00	35.000,00	35.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	13.100,00	13.100,00	13.600,00	13.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**48.100,00**	**70.950,00**	**48.600,00**	**48.600,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	398.508,26	551.312,92	326.244,40	327.691,85
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**446.608,26**	**622.262,92**	**374.844,40**	**376.291,85**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	130.518,32	Previsione di competenza	559.856,98	446.608,26	374.844,40	376.291,85
			di cui già impegnate		63.105,28	9.888,54	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	684.549,51	577.126,58		
2	Spese in conto capitale	45.136,34	Previsione di competenza	143.755,83			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	143.755,83	45.136,34		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**175.654,66**	**Previsione di competenza**	**703.612,81**	**446.608,26**	**374.844,40**	**376.291,85**
			di cui già impegnate		**63.105,28**	**9.888,54**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**828.305,34**	**622.262,92**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	200,00	200,00	200,00	200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		48.800,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**200,00**	**49.000,00**	**200,00**	**200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	352.969,18	713.275,24	349.508,37	351.952,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**353.169,18**	**762.275,24**	**349.708,37**	**352.152,96**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	57.264,96	Previsione di competenza	375.052,43	353.169,18	349.708,37	352.152,96
			di cui già impegnate		48.932,12	43.532,12	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	434.450,47	410.434,14		
2	Spese in conto capitale	351.841,10	Previsione di competenza	612.616,32			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	747.929,22	351.841,10		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**409.106,06**	**Previsione di competenza**	**987.668,75**	**353.169,18**	**349.708,37**	**352.152,96**
			di cui già impegnate		**48.932,12**	**43.532,12**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.182.379,69**	**762.275,24**		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
44	ARTE E CULTURA	ARTE E CULTURA		01-01-2018		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**2.000,00**	**4.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	2.000,00	Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.000,00	4.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.000,00**	**Previsione di competenza**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**4.000,00**	**4.000,00**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	37.500,00	42.080,04	34.500,00	34.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**37.500,00**	**42.080,04**	**34.500,00**	**34.500,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	4.580,04	Previsione di competenza	48.308,81	37.500,00	34.500,00	34.500,00
			di cui già impegnate		10.600,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	55.476,87	42.080,04		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.580,04**	**Previsione di competenza**	**48.308,81**	**37.500,00**	**34.500,00**	**34.500,00**
			di cui già impegnate		**10.600,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**55.476,87**	**42.080,04**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.000,00	74.982,00	70.000,00	70.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**70.000,00**	**74.982,00**	**70.000,00**	**70.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-68.750,00	-73.732,00	-68.750,00	-68.750,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.250,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.866,10	1.250,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.250,00**	**1.250,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**1.866,10**	**1.250,00**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		642.087,47		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		**642.087,47**		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-195.969,48		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		**446.117,99**		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale	446.117,99	Previsione di competenza	670.469,82			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	855.784,90	446.117,99		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**446.117,99**	**Previsione di competenza**	**670.469,82**			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**855.784,90**	**446.117,99**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	423,50	423,50	423,50	423,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**423,50**	**423,50**	**423,50**	**423,50**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	423,50	423,50	423,50	423,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	423,50	423,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**423,50**	**423,50**	**423,50**	**423,50**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**423,50**	**423,50**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	88.018,80	254.583,84	184.799,44	85.268,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**88.018,80**	**254.583,84**	**184.799,44**	**85.268,66**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	166.565,04	Previsione di competenza	182.988,65	88.018,80	84.486,57	85.268,66
			di cui già impegnate		15.989,78	1.132,65	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	702.667,99	254.583,84		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			100.312,87	
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**166.565,04**	**Previsione di competenza**	**182.988,65**	**88.018,80**	**184.799,44**	**85.268,66**
			di cui già impegnate		**15.989,78**	**1.132,65**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**702.667,99**	**254.583,84**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.750.000,00	1.501.835,00	1.750.000,00	1.750.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**1.754.500,00**	**1.506.335,00**	**1.754.500,00**	**1.754.500,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-76.864,75	669.183,88	-286.064,75	-276.064,75
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.677.635,25**	**2.175.518,88**	**1.468.435,25**	**1.478.435,25**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	497.883,63	Previsione di competenza	1.555.692,54	1.527.635,25	1.468.435,25	1.478.435,25
			di cui già impegnate		40.870,97	2.795,58	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.972.240,74	2.025.518,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	621.500,00	150.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	626.350,00	150.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**497.883,63**	**Previsione di competenza**	**2.177.192,54**	**1.677.635,25**	**1.468.435,25**	**1.478.435,25**
			di cui già impegnate		**40.870,97**	**2.795,58**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**2.598.590,74**	**2.175.518,88**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie			160.000,00	160.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA			**160.000,00**	**160.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	53.551,67	156.781,59	-50.723,80	-52.461,29
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**53.551,67**	**156.781,59**	**109.276,20**	**107.538,71**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	1.088,27	Previsione di competenza	36.250,00	34.551,67	90.276,20	88.538,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	103.023,15	35.639,94		
2	Spese in conto capitale	102.141,65	Previsione di competenza	27.869,77	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	102.467,91	121.141,65		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**103.229,92**	**Previsione di competenza**	**64.119,77**	**53.551,67**	**109.276,20**	**107.538,71**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**205.491,06**	**156.781,59**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	61.000,00	81.281,15	57.000,00	57.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**61.000,00**	**81.281,15**	**57.000,00**	**57.000,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	20.281,15	Previsione di competenza	67.000,00	61.000,00	57.000,00	57.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	83.502,06	81.281,15		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**20.281,15**	**Previsione di competenza**	**67.000,00**	**61.000,00**	**57.000,00**	**57.000,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**83.502,06**	**81.281,15**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.500,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.317,80			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**1.500,00**			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**3.317,80**			

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	117.000,00	241.855,37	117.000,00	117.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	300,00	300,00	300,00	300,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**117.300,00**	**242.155,37**	**117.300,00**	**117.300,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	36.300,00	-36.322,98	36.300,00	36.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**153.600,00**	**205.832,39**	**153.600,00**	**153.600,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	52.232,39	Previsione di competenza	157.132,43	153.600,00	153.600,00	153.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	209.485,67	205.832,39		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**52.232,39**	**Previsione di competenza**	**157.132,43**	**153.600,00**	**153.600,00**	**153.600,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**209.485,67**	**205.832,39**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		190,59		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		**190,59**		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
2	Spese in conto capitale	190,59	Previsione di competenza	190,59			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	617,59	190,59		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**190,59**	**Previsione di competenza**	**190,59**			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**617,59**	**190,59**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.287.122,95	2.926.034,49	1.199.445,99	1.191.794,44
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**1.287.122,95**	**2.926.034,49**	**1.199.445,99**	**1.191.794,44**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	957.856,87	Previsione di competenza	1.276.750,82	990.622,95	1.052.945,99	1.045.294,44
			di cui già impegnate		145.184,71	1.204,73	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.773.209,27	1.948.479,82		
2	Spese in conto capitale	681.054,67	Previsione di competenza	940.758,72	296.500,00	146.500,00	146.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.310.442,17	977.554,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**1.638.911,54**	**Previsione di competenza**	**2.217.509,54**	**1.287.122,95**	**1.199.445,99**	**1.191.794,44**
			di cui già impegnate		**145.184,71**	**1.204,73**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**3.083.651,44**	**2.926.034,49**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		110.307,34		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**10.000,00**	**120.307,34**	**10.000,00**	**10.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	9.823.657,62	10.220.263,42	5.030.257,62	30.057,62
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**9.833.657,62**	**10.340.570,76**	**5.040.257,62**	**40.057,62**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	506.913,14	Previsione di competenza	15.675.586,81	9.723.657,62	5.040.257,62	40.057,62
			di cui già impegnate		553,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.974.780,84	10.230.570,76		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	20.000,00	110.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	20.000,00	110.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**506.913,14**	**Previsione di competenza**	**15.695.586,81**	**9.833.657,62**	**5.040.257,62**	**40.057,62**
			di cui già impegnate		**553,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**16.994.780,84**	**10.340.570,76**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.072.114,10	10.868.345,41	5.000.000,00	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.000,00	67.668,13		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		30.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**10.122.114,10**	**10.966.013,54**	**5.000.000,00**	
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-9.579.393,42	-10.350.451,07	-4.900.593,42	80.907,43
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**542.720,68**	**615.562,47**	**99.406,58**	**80.907,43**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	8.326,52	Previsione di competenza	557.510,46	542.720,68	99.406,58	80.907,43
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	603.331,80	551.047,20		
2	Spese in conto capitale	64.515,27	Previsione di competenza	35.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	98.753,51	64.515,27		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**72.841,79**	**Previsione di competenza**	**592.510,46**	**542.720,68**	**99.406,58**	**80.907,43**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**702.085,31**	**615.562,47**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	70.000,00	74.968,87	70.000,00	70.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**88.000,00**	**92.968,87**	**88.000,00**	**88.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	453.518,38	682.637,73	386.532,81	377.982,15
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**541.518,38**	**775.606,60**	**474.532,81**	**465.982,15**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	234.088,22	Previsione di competenza	536.348,52	541.518,38	474.532,81	465.982,15
			di cui già impegnate		129.192,76	128.119,56	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	662.793,66	775.606,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**234.088,22**	**Previsione di competenza**	**536.348,52**	**541.518,38**	**474.532,81**	**465.982,15**
			di cui già impegnate		**129.192,76**	**128.119,56**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**662.793,66**	**775.606,60**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.000,00	292.567,88	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.500,00	15.997,50	14.500,00	14.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		42.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**44.500,00**	**350.565,38**	**64.500,00**	**64.500,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	102.100,00	-43.751,60	80.100,00	80.100,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**146.600,00**	**306.813,78**	**144.600,00**	**144.600,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	126.265,26	Previsione di competenza	168.600,00	146.600,00	144.600,00	144.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	285.423,68	272.865,26		
2	Spese in conto capitale	33.948,52	Previsione di competenza	310.386,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	310.386,00	33.948,52		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**160.213,78**	**Previsione di competenza**	**478.986,00**	**146.600,00**	**144.600,00**	**144.600,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**595.809,68**	**306.813,78**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.819,40	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**10.000,00**	**10.819,40**	**10.000,00**	**10.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	49.340,00	82.475,88	69.381,91	68.842,32
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**59.340,00**	**93.295,28**	**79.381,91**	**78.842,32**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	24.525,82	Previsione di competenza	64.690,00	59.340,00	79.381,91	78.842,32
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	82.731,42	83.865,82		
2	Spese in conto capitale	9.429,46	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.429,46	9.429,46		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**33.955,28**	**Previsione di competenza**	**64.690,00**	**59.340,00**	**79.381,91**	**78.842,32**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**92.160,88**	**93.295,28**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	10.000,00	16.681,54	10.000,00	10.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**10.000,00**	**16.681,54**	**10.000,00**	**10.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	27.500,00	152.316,13	22.500,00	22.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**37.500,00**	**168.997,67**	**32.500,00**	**32.500,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	131.497,67	Previsione di competenza	185.342,20	37.500,00	32.500,00	32.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	318.109,09	168.997,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**131.497,67**	**Previsione di competenza**	**185.342,20**	**37.500,00**	**32.500,00**	**32.500,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**318.109,09**	**168.997,67**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**6.500,00**	**6.500,00**	**6.500,00**	**6.500,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	68.112,38	78.552,46	68.112,38	68.112,38
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**74.612,38**	**85.052,46**	**74.612,38**	**74.612,38**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	3.505,16	Previsione di competenza	118.533,81	74.612,38	74.612,38	74.612,38
			di cui già impegnate		164,50		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	120.555,54	78.117,54		
2	Spese in conto capitale	6.934,92	Previsione di competenza	27.200,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.200,00	6.934,92		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**10.440,08**	**Previsione di competenza**	**145.733,81**	**74.612,38**	**74.612,38**	**74.612,38**
			di cui già impegnate		**164,50**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**147.755,54**	**85.052,46**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	55.000,00	55.630,00	60.000,00	60.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti	300.000,00	300.000,00		
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**355.000,00**	**355.630,00**	**60.000,00**	**60.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.077,70	80.528,33	8.831,31	8.410,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**370.077,70**	**436.158,33**	**68.831,31**	**68.410,06**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	22.207,76	Previsione di competenza	70.955,09	70.077,70	68.831,31	68.410,06
			di cui già impegnate		20.517,55	1.663,96	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	94.761,32	92.285,46		
2	Spese in conto capitale	43.872,87	Previsione di competenza	43.872,87	300.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.872,87	343.872,87		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**66.080,63**	**Previsione di competenza**	**114.827,96**	**370.077,70**	**68.831,31**	**68.410,06**
			di cui già impegnate		**20.517,55**	**1.663,96**	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**138.634,19**	**436.158,33**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**1.200,00**	**1.200,00**	**1.200,00**	**1.200,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	52.207,73	54.549,33	52.914,19	52.894,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**53.407,73**	**55.749,33**	**54.114,19**	**54.094,60**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	2.341,60	Previsione di competenza	52.703,93	53.407,73	54.114,19	54.094,60
			di cui già impegnate		120,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	54.944,57	55.749,33		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**2.341,60**	**Previsione di competenza**	**52.703,93**	**53.407,73**	**54.114,19**	**54.094,60**
			di cui già impegnate		**120,00**		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**54.944,57**	**55.749,33**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**21.600,00**	**21.600,00**	**21.600,00**	**21.600,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	21.600,00	21.600,00	21.600,00	21.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	22.600,00	21.600,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**21.600,00**	**21.600,00**	**21.600,00**	**21.600,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**22.600,00**	**21.600,00**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**	**21.000,00**
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	100.300,00	121.598,99	300,00	300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**121.300,00**	**142.598,99**	**21.300,00**	**21.300,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti	21.298,99	Previsione di competenza	43.260,00	21.300,00	21.300,00	21.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	64.558,99	42.598,99		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		100.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		100.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**21.298,99**	**Previsione di competenza**	**43.260,00**	**121.300,00**	**21.300,00**	**21.300,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**64.558,99**	**142.598,99**		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	51.763,57	1.000.000,00	52.988,58	54.618,75
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**51.763,57**	**1.000.000,00**	**52.988,58**	**54.618,75**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	19.707,87	51.763,57	52.988,58	54.618,75
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	496.100,00	1.000.000,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**19.707,87**	**51.763,57**	**52.988,58**	**54.618,75**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	**496.100,00**	**1.000.000,00**		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	423.019,50		497.670,00	497.670,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**423.019,50**		**497.670,00**	**497.670,00**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	537.066,25	423.019,50	497.670,00	497.670,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**537.066,25**	**423.019,50**	**497.670,00**	**497.670,00**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2019 Competenza	ANNO 2019 Cassa	ANNO 2020	ANNO 2021
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	26.951,17		7.256,08	6.219,50
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	**26.951,17**		**7.256,08**	**6.219,50**

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2018		Previsioni definitive 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
1	Spese correnti		Previsione di competenza	7.130,89	26.951,17	7.256,08	6.219,50
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		**Previsione di competenza**	**7.130,89**	**26.951,17**	**7.256,08**	**6.219,50**
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00
stanziamenti di bilancio	€ 1.466.965,53	€ 400.000,00	€ 0,00	€ 1.866.965,53
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	€ 7.007.010,47	€ 6.375.829,00	€ 500.000,00	€ 13.882.839,47
Totale	€ 8.923.976,00	€ 6.775.829,00	€ 500.000,00	€ 16.199.805,00

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	importo complessivo dell'intervento (2)	importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) I lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c.2, lettera a), DM 42/2013)

b) I lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c.2, lettera b), DM 42/2013)

c) I lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo prospetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c.2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzate nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc ...)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011 convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

Note:

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera 'I' ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1
1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2
1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3
1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4
1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore Intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo	Tipologia	
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5
00119500420201300060001			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Corsciano e Chigiano	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010002			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Realizzazione opere di urbanizzazione parcheggi e viabilità a servizio della nuova scuola A. Luzio	1	500.000,00	300.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010004			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Realizzazione nuovo plesso scolastico A. Luzio	1	3.380.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	6.380.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010003		I54E14001150009	2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Risanamento ex discarica comunale di Maricella	1	621.500,00	0,00	0,00	0,00	621.500,00	0,00		150.000,00		
00119500420201400050005			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Serralta e Cessio	1	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010005			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Ristrutturazione e adeguamento sismico Ipsia Porcognoni laboratori	1	562.476,00	0,00	0,00	0,00	562.476,00	0,00		0,00		
00119500420201900010007			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Riqualificazione borgo rurale di Colleluce	2	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010008			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione del cappotto esterno e sostituzione infissi per riqualificazione energetica scuola P. Tacchi Venturi	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010009			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione scali da rasentare sia locale Protezione Civile magazzino via Varsavia con interventi di efficientamento energetico	2	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010007			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Adeguamento sismico Palazzo Comunale	1	2.000.000,00	2.382.000,00	0,00	0,00	4.382.000,00	0,00		0,00		
00119500420201900010009			2019	Barcaioni Marco	si	no	11	43	47		3		Adeguamento sismico Palazzo Governatori	1	500.000,00	993.829,00	500.000,00	0,00	1.993.829,00	0,00		0,00		
00119500420201900010012			2019	Pancalletti Andrea	si	no	11	43	47		3		Realizzazione ampliamento cimitero-ossari gerrotti storici via Matteotti e riqualificazione funzionale aree verdi e [illegible]	1	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00		
															6.923.976,00	6.776.829,00	500.000,00	0,00	14.199.805,00	0,00		150.000,00		

Note

(1) Numero Intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
(2) Numero Interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opere incompiute l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(10) Riporta il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5
1. modifica ai art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ai art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ai art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ai art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ai art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento	formato cf			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorsa	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ai art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
00119800439201300060001		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Consciano e Chiesano	Pancalletti Andrea	150.000,00	150.000,00	MIS	1	si	si	2	154528	Comune San Severino Marche	
00119800439201800010002		Realizzazione opere di urbanizzazione parcheggi e viabilità a servizio della nuova scuola A. Luzio	Barcaloni Marco	500.000,00	800.000,00	ADN	1	no	no	1	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201800010004		Realizzazione nuovo plesso scolastico A. Luzio	Barcaloni Marco	3.380.000,00	6.380.000,00	ADN	1	no	no	1	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201800010003	I54E14001150009	Risanamento ex discarica comunale di Mariotta	Pancalletti Andrea	621.500,00	621.500,00	AMB	1	si	si	3	237752	COSMARI SRL	
00119800439201400050005		Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Serralta e Cesolo	Pancalletti Andrea	150.000,00	150.000,00	MIS	1	si	si	2	154528	Comune San Severino Marche	
00119800439201800010005		Ristrutturazione e adeguamento sismico Ipsia Poccognoni laboratori	Barcaloni Marco	562.476,00	562.476,00	ADN	1	si	si	3	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201900010007		Riqualificazione borgo rurale di Colleluce	Pancalletti Andrea	150.000,00	150.000,00	URB	2	si	si	3	154528	Comune San Severino Marche	
00119800439201900010008		Realizzazione del cappotto esterno e sostituzione infissi per riqualificazione energetica scuola P. Tacchi Venturi	Pancalletti Andrea	500.000,00	500.000,00	CPA	2	si	si	3	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201900010009		Realizzazione locali da destinare alla locale Protezione Civile magazzino via Varasvia con interventi di efficientamento energetico	Pancalletti Andrea	210.000,00	210.000,00	MIS	2	si	si	3	154528	Comune San Severino Marche	
00119800439201800010007		Adeguamento sismico Palazzo Comunale	Barcaloni Marco	2.000.000,00	4.382.000,00	ADN	1	si	si	1	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201800010009		Adeguamento sismico Palazzo Governatori	Barcaloni Marco	500.000,00	1.993.829,00	ADN	1	si	si	1	400396	Unione Montana Potenza, Esino, Musone	
00119800439201900010012		Realizzazione ampliamento chiosco-bar giardini storici via Matteotti e riqualificazione funzionale aree verdi e patrimonio vegetazionale monumentale	Pancalletti Andrea	200.000,00	300.000,00	VAB	1	si	si	2	154528	Comune San Severino Marche	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2019/2021

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SEVERINO MARCHE

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Il referente del programma
(Arch. Andrea Pancalletti)

SCHEDA INTERVENTO n° 1 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Corsciano e Chigiano

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	Categoria
06 – MANUTENZIONE	***A06 90 ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	**ANNO 2020**	**ANNO 2021**
150.000,00	***0,00***	***0,00***

I residenti delle due frazioni hanno chiesto l'ampliamento dei due cimiteri con nuovi loculi. Tuttavia nei vari sopralluoghi è stato riscontrato un cattivo stato di manutenzione degli edifici esistenti. Si propone pertanto di procedere tramite opere di sistemazione e riqualificazione dell'esistente e del reperimento di nuovi spazi tramite riduzione in cassettina delle salme, ove possibile. Prima della progettazione sarà necessario convocare apposita riunione per rendere edotti i cittadini sui costi dei loculi che, nei cimiteri rurali, sono notevolmente superiori a quelli del cimitero urbano. La copertura finanziaria degli interventi è garantita dalla accensione di un mutuo.

SCHEDA INTERVENTO n° 2 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Realizzazione opere di urbanizzazione, parcheggi e viabilità a servizio della nuova scuola A. Luzio

Responsabile del procedimento

Ing. Marco Barcaioni

Tipologia	Categoria
01 – NUOVA COSTRUZIONE	***A01 01 STRADALI***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	**ANNO 2020**	**ANNO 2021**
500.000,00	***300.000,00***	***0,00***

Realizzazione di opere di urbanizzazione a servizio della nuova scuola A. Luzio consistenti nella realizzazione della fognature, parcheggi e viabilità.
L'opera dovrà essere finanziata con fondi propri dell'Amministrazione.

SCHEDA INTERVENTO n° 3 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Realizzazione nuovo plesso scolastico A. Luzio

Responsabile del procedimento

Ing. Marco Barcaioni

Tipologia	Categoria
01 – NUOVA COSTRUZIONE	***A05 08 EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	**ANNO 2020**	**ANNO 2021**
3.380.000,00	***3.000.000,00***	***0,00***

Realizzazione nuovo plesso scolastico in sostituzione di quello danneggiato dal sisma del 2016 con i fondi messi a disposizione dal Commissario alla Ricostruzione con Ordinanza 33/2017 e 37/2017. I lavori dovranno essere completati entro l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021.

SCHEDA INTERVENTO n° 4 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Risanamento ex discarica comunale in località Maricella.

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	Categoria
08 - COMPLETAMENTO	***A02 99 ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	**ANNO 2020**	**ANNO 2021**
621.500,00	***0,00***	***0,00***

A seguito di conferimento di incarico affidato dall'Amministrazione comunale al COSMARI nell'anno 2009, per la redazione di un progetto definitivo/esecutivo e conclusa la campagna di saggi e verifiche geognostiche, è stato approvato il progetto preliminare sulla base del quale verranno acquisiti i pareri di competenza. Considerata l'urgenza di provvedere all'intervento di risanamento della ex discarica comunale di Maricella tramite capping, in modo da ridurre in modo sostanziale le spese correnti necessarie per lo smaltimento del percolato che viene a crearsi a seguito delle precipitazioni atmosferiche, l'Amministrazione comunale intende affidare al COSMARI le funzioni per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, da avviare entro l'anno corrente. Per la copertura della spesa nell'anno 2018 è già stato previsto un importo pari ad € 471.500,00 con Avanzo di Bilancio anno 2015. Il COSMARI ha già stanziato un cofinanziamento per un importo pari ad € 150.000,00.

SCHEDA INTERVENTO n° 5 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Manutenzione straordinaria con ampliamento cimiteri rurali di Serralta e Cesolo

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	***Categoria***
06 – MANUTENZIONE	***A06 90 ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	***ANNO 2020***	***ANNO 2021***
150.000,00	***0,00***	***0,00***

I residenti delle due frazioni hanno chiesto l'ampliamento dei due cimiteri con nuovi loculi. Tuttavia nei vari sopralluoghi è stato riscontrato un cattivo stato di manutenzione degli edifici esistenti. Si propone pertanto di procedere tramite opere di sistemazione e riqualificazione dell'esistente e del reperimento di nuovi spazi tramite riduzione in cassettina delle salme, ove possibile. Prima della progettazione sarà necessario convocare apposita riunione per rendere edotti i cittadini sui costi dei loculi che, nei cimiteri rurali, sono notevolmente superiori a quelli del cimitero urbano. La copertura finanziaria degli interventi è garantita dalla accensione di un mutuo.

SCHEDA INTERVENTO n° 6 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Ristrutturazione e adeguamento sismico Ipsia Pocognoni laboratori

Responsabile del procedimento

Ing. Marco Barcaioni

Tipologia	Categoria
04 – RISTRUTTURAZIONE	A05 08 EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

Spesa Prevista		
ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
562.476,00	0,00	0,00

Ristrutturazione e adeguamento sismico palazzo ospitante i laboratori dell'Istituto scolastico danneggiato dal sisma 2016 tramite i fondi messi a disposizione dal Commissario alla Ricostruzione con apposita Ordinanza. I lavori dovranno essere completati entro la fine dell'anno 2021.

SCHEDA INTERVENTO n° 7 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Riqualificazione borgo rurale di Colleluce

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	***Categoria***
06 – MANUTENZIONE	***A02 99 ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	***ANNO 2020***	***ANNO 2021***
150.000,00	***0,00***	***0,00***

L'Amministrazione comunale ha intenzione di riqualificare gli spazi antistanti la chiesa di Colleluce e a questo scopo ha partecipato al BANDO PSR MARCHE 2014-2020 (Reg. CE 1305/2013) Misura 19 - SOSTEGNO ALLO SVILUPPO LOCALE LEADER GAL SIBILLA – Bando Misura 19.2.7.2 Riuso e Riqualificazione dei centri storici e borghi rurali. Il bando prevede un contributo. Gli interventi di progetto sono destinati innanzitutto a migliorare la qualità delle finiture dello spazio urbano del borgo, oltre a garantire maggiore fruibilità ai residenti, ai turisti di passaggio e a quelli che vi risiedono in maniera saltuaria per periodi di villeggiatura. Le direttive dell'Amministrazione comunale di San Severino Marche sono state quelle di investire le risorse del bando in interventi concentrati nell'area "piazzetta", pertanto il progetto si sviluppa nella riqualificazione del nucleo centrale: uno spazio pubblico da sempre utilizzato come area di aggregazione, in particolare in occasione delle feste popolari. L'importo di progetto ammissibile è pari ad € 143.168,08. Il bando prevede la partecipazione pari ad un 80% di finanziamento nel caso di ammissione a contributo per € 114.534,47 mentre il restante 20%, pari ad € 28.633,61 resterà a carico del bilancio comunale così come la quota non ammissibile pari ad € 6.831,92.

SCHEDA INTERVENTO n° 8 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Realizzazione del cappotto esterno e sostituzione infissi per riqualificazione energetica della scuola secondaria di primo grado Padre Tacchi Venturi

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	Categoria
06 – MANUTENZIONE	A05 08 EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

Spesa Prevista		
ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
500.000,00	0,00	0,00

L'Amministrazione comunale ha inteso partecipare al bando regionale per "Interventi di efficienza energetica negli edifici pubblici" finanziato con i fondi POR MARCHE FESR 2014/2020 ASSE 4 – AZIONE 13.1.2A per l'intervento di "Realizzazione del cappotto esterno e sostituzione infissi per riqualificazione energetica della scuola secondaria di primo grado Padre Tacchi Venturi". Il bando prevede un finanziamento del 75% nel caso di ammissione a contributo per un importo di € 375.000,00 mentre il restante 25% resterà in carico del bilancio comunale per un importo di € 125.000,00.

SCHEDA INTERVENTO n° 9 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Realizzazione locali da destinare alla locale unità di Protezione Civile sul magazzino di via Varsavia con interventi di efficientamento energetico (impianto fotovoltaico)

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	Categoria
06 – MANUTENZIONE	A05 08 EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

Spesa Prevista		
ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
210.000,00	0,00	0,00

L'Amministrazione comunale ha inteso partecipare al bando regionale per "Interventi di efficienza energetica negli edifici pubblici" finanziato con i fondi POR MARCHE FESR 2014/2020 ASSE 4 – AZIONE 13.1.2A per l'intervento di "Realizzazione locali da destinare alla locale unità di Protezione Civile sul magazzino di via Varsavia con interventi di efficientamento energetico (impianto fotovoltaico)". Il bando prevede un finanziamento del 75% nel caso di ammissione a contributo per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico per un importo di € 75.000,00 mentre il restante 25% resterà in carico del bilancio comunale per un importo di € 25.000,00. Resteranno inoltre a carico del Comune le opere non oggetto di contributo per un importo pari ad € 110.000,00.

SCHEDA INTERVENTO n° 10 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Adeguamento sismico Palazzo Comunale

Responsabile del procedimento

Ing. Marco Barcaioni

Tipologia	***Categoria***
04 – RISTRUTTURAZIONE	***A05 09 ALTRA EDILIZIA PUBBLICA***

Spesa Prevista		
ANNO 2019	***ANNO 2020***	***ANNO 2021***
2.000.000,00	***2.382.000,00***	***0,00***

Ristrutturazione e adeguamento sismico Palazzo Comunale danneggiato dal sisma 2016 tramite i fondi messi a disposizione dal Commissario alla Ricostruzione con apposita Ordinanza. I lavori dovranno essere completati entro la fine dell'anno 2021.

SCHEDA INTERVENTO n° 11 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Adeguamento sismico Palazzo Governatori

Responsabile del procedimento

Ing. Marco Barcaioni

Tipologia	Categoria
04 – RISTRUTTURAZIONE	A05 09 ALTRA EDILIZIA PUBBLICA

Spesa Prevista		
ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
500.000,00	993.829,00	500.000,00

Ristrutturazione e adeguamento sismico Palazzo Comunale danneggiato dal sisma 2016 tramite i fondi messi a disposizione dal Commissario alla Ricostruzione con apposita Ordinanza. I lavori dovranno essere completati entro la fine dell'anno 2021.

SCHEDA INTERVENTO n° 12 (COD.INT. N°)

Denominazione opera

Realizzazione locali per ampliamento chiosco – bar dei giardini storici di via Matteotti e riqualificazione delle aree verdi e del patrimonio vegetazionale monumentale

Responsabile del procedimento

Arch. Andrea Pancalletti

Tipologia	Categoria
01 – NUOVA COSTRUZIONE	A05 08 EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA

Spesa Prevista		
ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
200.000,00	100.000,00	0,00

L'Amministrazione comunale intende realizzare un ampliamento dell'attuale chiosco – bar dei giardini per favorire la presenza di giovani che, particolarmente in estate frequentano i giardini pubblici di via Matteotti. La contemporanea presenza del Circolo Tennis offre la possibilità di creare in seguito anche un vero e proprio centro di aggregazione giovanile all'interno di un intervento di recupero della Palestra Ex GIL dove si possono realizzare spazi per attività sportive al piano terra e spazi di aggregazione giovanile(mediateca/ludoteca) al piano superiore. La realizzazione del progetto di ampliamento del chiosco-bar esistente richiede un investimento di circa € 200.000,00 con il quale si prevede di realizzare due sale oltre ad un blocco servizi con struttura in pannelli di legno portanti X-LAM, pareti vetrate rivolte verso la pista da ballo e portali in acciaio a sostegno di una copertura leggera realizzata con tessuto di teflon. Il progetto ha già ottenuto il parere favorevole della Soprintendenza delle Marche. Sono previsti inoltre € 100.000,00 per la riqualificazione funzionale delle aree verdi e messa in sicurezza del patrimonio vegetazionale monumentale del giardino storico.

TABELLE MINISTERIALI

Si allegano per completezza le tabelle ministeriali così come previste dal:

“Decreto Ministeriale (Infrastrutture e trasporti) 11 novembre 2011”

Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'articolo 128 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (G.U. n. 55 del 06 marzo 2012)

Tabella 1 – Tipologie	
Codice	**Descrizione**
01	Nuova costruzione
02	Demolizione
03	Recupero
04	Ristrutturazione
05	Restauro
06	Manutenzione

Tabella 2 – Categorie		
Codice		**Descrizione**
A01	**01**	STRADALI
A01	**02**	AEROPORTUALI
A01	**03**	FERROVIE
A01	**04**	MARITTIME LACUALI E FLUVIALI
A01	**88**	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO
A02	**05**	DIFESA DEL SUOLO
A02	**11**	OPERE DI PROTEZIONE AMBIENTE
A02	**15**	RISORSE IDRICHE
A02	**99**	ALTRE INFRASTRUTTURE PER AMBIENTE E TERRITORIO
A03	**06**	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA
A03	**16**	PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ENERGIA NON ELETTRICA
A03	**99**	ALTRE INFRASTRUTTURE DEL SETTORE ENERGETICO
A04	**07**	TELECOMUNICAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A04	**13**	INFRASTRUTTURE PER L'AGRICOLTURA
A04	**14**	INFRASTRUTTURE PER LA PESCA
A04	**39**	INFRASTRUTTURE PER ATTIVITA' INDUSTRIALI
A04	**40**	ANNONA, COMMERCIO E ARTIGIANATO
A05	**08**	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA
A05	**09**	ALTRA EDILIZIA PUBBLICA
A05	**10**	EDILIZIA ABITATIVA
A05	**11**	BENI CULTURALI
A05	**12**	SPORT E SPETTACOLO
A05	**30**	EDILIZIA SANITARIA

A05	**31**	CULTO
A05	**32**	DIFESA
A05	**33**	DIREZIONALE E AMMINISTRATIVO
A05	**34**	GIUDIZIARIO E PENITENZIARIO
A05	**35**	IGIENICO SANITARIO
A05	**36**	PUBBLICA SICUREZZA
A05	**37**	TURISTICO
A06	**90**	ALTRE INFRASTRUTTURE PUBBLICHE NON ALTROVE CLASSIFICATE
E10	**40**	STUDI E PROGETTAZIONI
E10	**41**	ASSISTENZA E CONSULENZA
E10	**99**	ALTRO

Tabella 3 – Modalità di apporto di capitale privato

Codice	Modalità
01	Finanza di progetto
02	Concessione di costruzione e gestione
03	Sponsorizzazione
04	Società partecipate o di scopo
05	Locazione finanziaria
99	altro

Tabella 4 – Stato della progettazione approvata

Codice	Stato della progettazione approvata
SF	Studio di fattibilità
PP	Progetto preliminare
PD	Progetto definitivo
PE	Progetto esecutivo
SC	Stima dei costi

Tabella 5 – Finalità	
Codice	**Finalità**
MIS	Miglioramento e incremento di servizio
CPA	Conservazione del patrimonio
ADN	Adeguamento normativo
COP	Completamento d'opera
VAB	Valorizzazione beni vincolati
URB	Qualità urbana
AMB	Qualità ambientale

Tabella 6 – Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture	
Codice	**Fonti risorse finanziarie per servizi e forniture**
01	Risorse acquisite mediante finanziamenti
	UE/Stato/Regioni
02	Risorse acquisite mediante contrazioni di mutuo
03	Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati
04	Stanziamenti di bilancio
99	Altro

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Ancora prima dell'avvio della recente crisi economica nell'autunno 2008, il pubblico impiego ha dovuto registrare un crescendo di provvedimenti legislativi, volti al contenimento della spesa. Questa progressione di norme restrittive si è dispiegata lungo diversi filoni di intervento: la regolazione del turnover, il congelamento della dinamica retributiva procapite, una più facile praticabilità dei trasferimenti di personale, una stretta sull'assenteismo. Un percorso complesso che ha avuto inizio nel primo decennio degli anni 2000 e che si è reso necessario per tentare di riportare l'equilibrio dei conti pubblici su un sentiero di sostenibilità.

È dal 2006 che il legislatore ha iniziato ad impostare un sistema di vincoli alle spese di personale, più volte rivisti e modificati nel tempo, nella convinzione che occorresse porre qualche freno concreto alla dinamica della spesa. In effetti, con la legge finanziaria per il 2007 si stabilisce che per gli enti non sottoposti al patto di stabilità interno le spese per il personale non avrebbero potuto eccedere il valore registrato nel 2004, fatti salvi gli effetti dei rinnovi contrattuali, mentre gli enti sottoposti al patto di stabilità avrebbero dovuto assicurare la riduzione delle spese di personale garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative.

Per gli anni 2005 e 2006 erano in vigore, inoltre, già altre norme volte al c della dinamica delle spese di personale: la finanziaria per il 2006 aveva stabilito che gli enti locali adottassero misure necessarie a garantire che le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, non superassero per ciascuno degli anni 2006, 2007 e 2008 il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1%.

Con il D.L. 112/2008, nella sua versione iniziale, si è intervenuti poi affermando che le assunzioni fossero precluse ove il rapporto fra spese di personale e spesa corrente eccedesse il 50%. Addirittura, per gli enti sottoposti al patto si prevedeva che, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, fosse vietato procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Ma l'intervento forte si è avuto con il D.L. n. 78/2010, che da un lato ha ridotto al 40% il rapporto tra spese di personale e spese correnti, vincolo oggi del tutto abrogato, ma dall'altro ha stabilito che, gli enti che non superavano tale rapporto percentuale potessero assumere personale nel limite del 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Successivamente, i vincoli citati hanno subito poi nel tempo modifiche in restrizione e in allentamento; tra le più recenti il quinto comma dell'art. 3 D.L. 90/2014 ha incrementato le facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo che nel 2014 e 2015 gli enti sottoposti al patto di stabilità interno avrebbero potuto procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 60% della spesa sostenuta per il personale di ruolo cessato nell'anno precedente.

La disposizione prevedeva poi di estendere il turnover all'80% negli anni 2016-2017 e al 100% a decorrere dall'anno 2018, sempre nel rispetto della disciplina sulla riduzione della spesa per il personale.

Con la legge di stabilità per il 2016 si fissano ulteriori disposizioni in materia.

Si agisce nuovamente sulla quota di riferimento, individuando, rispetto alla normativa previgente, limitazioni più stringenti per i prossimi anni e fino al 2018, con un vincolo assunzionale, per il personale privo di qualifica dirigenziale, pari al 25% della spesa per cessati dell'anno precedente.

Unica deroga per le fusioni e le unioni di comuni istituitesi dall'anno 2011, per le quali le assunzioni possono invece avvenire al 100% della spesa per cessati dell'anno precedente. E' stato previsto poi, per i comuni non sottoposti al patto di stabilità interno, la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno ed è vincolata al rispetto del tetto di spesa sostenuto nell'anno 2008.

Vista la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2019-2021, è operante, salvo successive eventuali modifiche, l'articolo 3, comma 5, del d.l. 90/2014, ai sensi del quale "a decorrere dal 2018" e, quindi, **a regime dal 2019, le assunzioni a tempo indeterminato sono contenute in un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente**, tanto per il personale privo di qualifica dirigenziale, quanto per il personale con qualifica dirigenziale, con le condizioni di rispetto delle regole di finanza pubblica e del tetto di spesa del personale.

Inoltre il punto della nuova disciplina che assume maggiore rilievo innovativo è senza dubbio costituito dal **superamento della nozione tradizionale di dotazione organica** e dalla **centralità** che assume, rispetto a questo documento, il piano triennale del **fabbisogno del personale**. Questo principio di carattere generale, sul terreno operativo, si traduce nella conclusione che, a differenza del passato, il PTFP può prevedere l'assunzione di personale non inserito nella dotazione organica e, di conseguenza, la modifica della stessa. La conseguenza è ravvisabile nel fatto che la dotazione organica debba essere allegata al PTFP. Oggi diventa necessario garantire "la coerenza tra il piano triennale e l'organizzazione degli uffici, da formalizzare con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, per cui la dotazione organica "cede il passo ad un paradigma flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze, quale il PTFP". La dotazione organica diventa quindi "un valore finanziario di spesa potenziale massima (NdR, non direttamente operativo per i comuni poiché negli enti locali si sostanzia nei limiti di spesa previsti dalla normativa di settore). Nel rispetto dei suddetti indicatori di spesa potenziale massima, le amministrazioni, nell'ambito del PTFP, potranno procedere annualmente alla rimodulazione quantitativa e qualitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati".

Previsioni	2018	2019	2020	2021
Spese per il personale dipendente	3.655.936,43	3.392.278,67	2.824.679,22	2.748.506,92
I.R.A.P.	197.697,54	197.855,15	165.105,79	160.154,45
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese per il personale	7.350,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	3.860.983,97	3.590.133,82	2.989.785,01	2.908.661,37

Descrizione deduzione	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
ARRETRATI CONTRATUALI	345.110,12	452.120,89	444.555,26	434.579,42
CATEGORIE PROTETTE	123.715,55	117.679,45	117.679,45	117.679,45
ASSUNZIONI STAGIONALI	46.500,00	0,00	0,00	0,00
SPESA DI PERSONALE RIMBORSATA DALLA REGIONE PER SISMA 2016	429.367,17	522.114,10	0,00	0,00
STRAORDINARIO ELETTORALE	54.100,00	54.100,00	54.100,00	54.100,00
MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE	665,00	665,00	665,00	665,00
INCENTIVI TECNICI	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
RIMBORSO CONVENZIONE DI SEGRETERIA	50.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
RIMBORSO PERSONALE COMANDATO PRESSO UNIONE MONTANA	0,00	33.409,73	33.409,73	33.409,73
DIRITTI DI SEGRETERIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	1.109.457,84	1.280.089,17	750.409,44	740.433,60

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	2.751.526,13	2.310.044,65	2.239.375,57	2.168.227,77

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	AREA	TEMPO	ANNO	PROCEDURA
C	Istruttore amm.vo contabile	Finanziaria	Indeterminato - pieno	2019	Scorrimento graduatoria **– in subordine procedura concorsuale per soli esami previo esperimento mobilità obbligatoria e volontaria**
D	**Istruttore direttivo vigilanza**	**Area Vigilanza**	**2 posti a tempo parziale (50% - 18 ore) e indeterminato di cui 1 posto riservato al personale interno**	**2019**	**Procedura concorsuale per soli esami previo esperimento mobilità obbligatoria e volontaria**
Varie	aumento part-time	varie	Vedi schema sottostante	2019	/
Nessuna assunzione prevista				2020	/
Nessuna assunzione prevista				2021	/

Aumento part time			nuovo orario
Nardi c1	+ 16 ore	€ 9.366,81	a tempo pieno
Novelli c1	+ 16 ore	€ 9.366,81	
Pallotta c1	+ 16 ore	€ 9.366,81	
Michiorri b1	+ 6 ore	€ 3.113,63	
Guardati d1	+ 6 ore	€ 3.821,77	
Teloni c1	+ 18 ore	€ 10.537,67	
Forconi C. c1	+ 12 ore	€ 7.025,11	a 30 ore
Pelucchini b1	+ 12 ore	€ 6.227,26	
Calamante c1	+ 10 ore	€ 5.854,26	a 28 ore
totale		€ 58.825,87	

NB: i valori in euro sono meramente indicativi per il calcolo del turnover, utilizzando come paramento omogeneo di calcolo delle percentuali di turnover (sia in ingresso che in uscita) il tabellare della categoria di ingresso del ccnl 31/07/2009 con tredicesima. Non hanno riscontro economico-finanziario.

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2019-2020-2021

Con deliberazione consiliare n. 12 del 28/02/2018 è stato approvato il Piano delle alienazioni del patrimonio comunale disponibile per il triennio 2018/2020:

PIANO DI VENDITA IMMOBILI COMUNALI ANNI 2018-2019-2020					
Bene immobile	*Previs. entrata Anno 2018 in €*	*Previs. entrata Anno 2019 in €*	*Previs. Entrata Anno 2020 in €*	*Previs. totale entrata triennio in €*	*Note*
Totale previsione entrate triennio 2018-2019-2020	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

La programmazione avviene sulla base della specifica normativa di riferimento e in particolare:
- l'art. 58, commi 1 e 2, del D.L. n° 112 del 25 giugno 2008, convertito con legge n° 133 del 6 agosto 2008 "*Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali*";
- l'art. 27 co 7 D.L. 6 dicembre 2011, convertito con legge n° 214 del 22 dicembre 2011, il quale dispone: "*7. Il commi 1 e 2 dell'articolo 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, sono così sostituiti:*
«1. Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, nonché di società o Enti a totale partecipazione dei predetti enti, ciascuno di essi, ***con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione*** *nel quale, previa intesa, sono inseriti immobili di proprietà dello Stato individuati dal Ministero dell'economia e delle finanze-Agenzia del demanio tra quelli che insistono nel relativo territorio.*
2. ***L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile,*** *fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico-ambientale. Il piano è trasmesso agli Enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi Enti, la predetta classificazione è resa definitiva. La deliberazione del consiglio comunale di approvazione, ovvero di ratifica dell'atto di deliberazione se trattasi di società o Ente a totale partecipazione*

pubblica, del piano delle alienazioni e valorizzazioni determina le destinazioni d'uso urbanistiche degli immobili. Le Regioni, entro 60 giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione, disciplinano l'eventuale equivalenza della deliberazione del consiglio comunale di approvazione quale variante allo strumento urbanistico generale, ai sensi dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47, anche disciplinando le procedure semplificate per la relativa approvazione. Le Regioni, nell'ambito della predetta normativa approvano procedure di copianificazione per l'eventuale verifica di conformità agli strumenti di pianificazione sovraordinata, al fine di concludere il procedimento entro il termine perentorio di 90 giorni dalla deliberazione comunale. Trascorsi i predetti 60 giorni, si applica il comma 2 dell'articolo 25 della legge 28 febbraio 1985, n. 47. Le varianti urbanistiche di cui al presente comma, qualora rientrino nelle previsioni di cui al paragrafo 3 dell'articolo 3 della direttiva 2001/42/CE e del comma 4 dell'articolo 7 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i. non sono soggette a valutazione ambientale strategica»".

A seguito di apposita ricognizione sui beni immobili di proprietà comunale, si rileva, al momento, l'opportunità di procedere alla dismissione del seguente bene immobile facente parte del patrimonio comunale;

PIANO DI VENDITA IMMOBILI COMUNALI ANNI 2019/2021						
	Bene immobile	***Previs. entrata Anno 2019 in €***	***Previs. entrata Anno 2020 in €***	***Previs. Entrata Anno 2021 in €***	***Previs. totale entrata triennio in €***	***Note***
1	**Area edificabile in Viale Varsavia – A.T.1.9 (*ex***	**495.465,53**	**100.312,8**	**0,00**	**595.778,4**	Prezzo a base d'asta per il valore di € 661.976,00 di cui € 66.197,60 accantonati nel fondo di cui all'art. 56-bis del D.L. 69/2013
Totale previsione entrate triennio 2019/2021		**495.465,53**	**100.312,8**	**0,00**	**595.778,4**	

1. **Area edificabile in Viale Varsavia – A.T.1.9 (*ex Mattatoio sede uffici ed autorimessa Servizio Manutenzioni – NCEU foglio n. 154, p. 2103*).**
   L'area in oggetto è già individuata nel nuovo P.R.G. recentemente approvato come area di trasformazione con capacità edificatorie espresse secondo i seguenti indici:

   - Zona omogenea C0
   - Sub-sistema R3
   - Indice territoriale mc/mq 1,25
   - Indice fondiario mc/mq

		2,68
- Superficie territoriale	mq	4.463,00
- Superficie fondiaria	mq	
		2.089,00
- Superficie coperta	mq	626,70
- Rapporto di copertura	mq/mq	0,30
- Altezza massima	ml	
		11,50
- Volume esistente	mc	
		5.600,00
- Volume massimo realizzabile	mc	5.600,00

Ulteriori indici sono disponibili all'interno della scheda redatta ed approvata con il Piano Regolatore Generale.

In precedenza la valutazione economica dell'area si era attestata sul valore di € 980.000,00 (€ 175,00/mc per volume edificabile di mc 5.600,00).

Ad oggi, verificate le attuali condizioni di mercato, risulta apprezzabile una quotazione al ribasso rispetto a quanto precedentemente stabilito, per un valore dell'area stimato in € 661.976,00 *(€ 118,21/mc per volume edificabile di mc 5.600,00*), anche in considerazione delle altre aree offerte sul mercato a seguito dell'approvazione del nuovo P.R.G.

In conformità a quanto disposto dall'articolo 56-bis del Dl 69/2013, il 10% del valore posto a base d'asta pari ad € 66.197,60 (*10% importo a base d'asta di € 661.976,00*) deve essere destinato obbligatoriamente all'estinzione anticipata dei mutui.

La suddetta dismissione inoltre presuppone lo spostamento del Servizio Manutenzioni negli spazi e locali presenti nel vicino edificio di via Varsavia oltre allo spostamento dei depositi di materiale all'esterno dell'area di proprietà comunale localizzata nei pressi dell'isola ecologica, PIP 6 di Taccoli.